คู่มือการจัดตั้งงบประมาณ ปี 2565
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

กลุ่มงบประมาณ 3
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือการจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีกระบวนงานที่เน้น เกณฑ์ มาตรฐาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และรายละเอียดประกอบเพื่อดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองต่อความขาดแคลนจำเป็น ในระดับพื้นที่ได้อย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตาม คาดหวังว่า คู่มือการจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดตั้งและการบริหารงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของหน่วยงานในสังกัดต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สารบัญ

คำนำ	หน้า
แนวทางการจัดตั้งงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์	1
กรอบวงเงินการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์	1
แนวทางการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์	2-8
บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	9-14
แบบคำขอตั้งงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าครุภัณฑ์	15-16
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 1	17-19
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 2	20-21
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 3	22-26
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 3-1	27-29
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 3-2	30-32
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 3-3	33-35
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 4	36-37
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 4-1	38-39
แนวทางการจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
กรอบวงเงินการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	40
แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	40-47
เกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	47
- เกณฑ์การขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	47-52
- เกณฑ์การจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	53-57
ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียนและอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	58-77
ตารางแบบสิ่งก่อสร้างและเงื่อนไข ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	78-80
แบบฟอร์มคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	81-83
แบบคำขอตั้งงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ	84-99
สรุปรายการคำนวณและเหตุผลความจำเป็นสำหรับค่าขนส่งวัสดุ	100-101
ตัวอย่างต่าง ๆ	102-117

หน้า

ภาคผนวก

ปฏิทินการดำเนินงาน	118
การใช้งานเว็บไซต์ขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	119-125
แนวทางปฏิบัติตามหนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561	126-127
หนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561	128-129
เกณฑ์การเผื่อและการคำนวณเผื่อปริมาณวัสดุมวลรวมต่อหน่วย	130-136
ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ ระยะห่างระหว่างอาคาร แนวเขตที่ดิน	137-148
ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.)	149
ตัวอย่างแหล่งสืบค้นราคาครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2565	150-265
การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	266
แบบข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	267-268
คำสั่งคณะทำงาน	269-274
	275-281

.....

แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กระจายอำนาจให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน เพื่อให้ได้ครุภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการ คุ้มค่าในการใช้งานและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ตอบสนองการปฏิรูปการเรียนรู้และนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาการเรียนการสอน เป็นกรอบในการเสนอขอตั้งงบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกรอบวงเงินงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด <u>ยกเว้น</u> โรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ 20 กลุ่ม (เนื่องจากได้มีการเสนอขอตั้งงบประมาณเป็นโครงการเฉพาะรองรับไว้แล้ว) ซึ่งกำหนดผลผลิตให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด จำแนกเป็น 3 ผลผลิต ดังนี้

1. ผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
2. ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
3. ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

กรอบวงเงินการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบวงเงินการดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งสิ้น 1,209,428,400 บาท ดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต เขตละ 500,000 บาท งบประมาณ 112,500,000 บาท

2. จัดตั้งครุภัณฑ์รายการรถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ต้องการจำเป็น โดยทดแทนคันเดิมที่ชำรุดทรุดโทรม มีอายุการใช้งานมาแล้วไม่ต่ำกว่า 12 ปี จำนวน 211 คัน งบประมาณ 287,804,000 บาท

3. จัดตั้งให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา งบประมาณ 583,317,300 บาท

4. จัดตั้งให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา งบประมาณ 225,807,100 บาท

แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ความต้องการครุภัณฑ์ของโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับบริบทและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. กำหนดกรอบวงเงินในการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3. กำหนดเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

4. จัดทำคู่มือการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

5. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงบประมาณ

6. แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

7. ประมวลผลคำขอจัดตั้งงบประมาณของทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

8. จัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณา

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งนโยบายและแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ให้โรงเรียนดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณและกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ที่ขาดแคลน จำเป็น ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในกรอบเวลาที่กำหนด

2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบกลุ่มนโยบายและแผน ผู้แทนผู้บริหารโรงเรียนตามขนาดโรงเรียน และหรือผู้แทนเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน ในกรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ (โรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ) ให้มีผู้แทนร่วมด้วย โดยมีผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ขอจัดตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณงบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง

3. การขอจัดตั้งงบประมาณ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

3.1 ดำเนินการตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของทุกโรงเรียนในระบบ DMC ให้ครบถ้วน ถูกต้อง พร้อมทั้งบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากไม่บันทึกพิกัดจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

3.2 จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ให้กับโรงเรียนที่มีความขาดแคลนจำเป็นตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ และเรียงลำดับโรงเรียนตามความขาดแคลน โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมาย จุดเน้นตามนโยบาย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

กรณีโรงเรียนที่มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น จำนวน 20 คนลงมา ไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ได้ สำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน

20 คนลงมา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้สอดคล้องกับนโยบาย หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่

3.3 จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ตามประเภท รายการให้สอดคล้องกับขนาดและระดับการศึกษาที่เปิดสอน โดยให้เลือกรายการครุภัณฑ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม ตามกรอบวงเงินของครุภัณฑ์แต่ละรายการ เช่น

3.3.1 อุปกรณ์ห้องศูนย์การเรียนโรงเรียนขนาดเล็ก ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถบริการโรงเรียนขนาดเล็กอื่น ๆ ได้

3.3.2 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา) ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนประถมศึกษา

3.3.3 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา – มัธยมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้น) ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.3.4 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียนมัธยมศึกษา ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนมัธยมศึกษา

3.3.5 รายการครุภัณฑ์ เช่น อุปกรณ์วิชางานเกษตร ครุภัณฑ์สำหรับโรงฝึกงาน ครุภัณฑ์สำหรับงานไฟฟ้า ครุภัณฑ์สำหรับงานไม้ ครุภัณฑ์สำหรับงานโลหะ อุปกรณ์วิชางานยนต์ อุปกรณ์วิชางานอาหารและโภชนาการ ให้ขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนที่มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ (โรงฝึกงาน) ครูผู้สอน และ/หรือวิทยากรท้องถิ่นทางวิชาชีพที่ตรงกับรายการครุภัณฑ์นั้น ๆ

3.3.6 ครุภัณฑ์ดนตรีไทย สากล พื้นบ้าน – วงโยธวาทิต ให้ขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนที่มีความพร้อมด้านครูผู้สอน และ/หรือวิทยากรท้องถิ่นที่สามารถทำการสอนได้

3.3.7 ครุภัณฑ์โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนทุกระดับ สามารถขอจัดตั้งได้ตามความจำเป็นขาดแคลนตามระดับที่เปิดสอน **โดยขอจัดตั้งไม่น้อยกว่าจำนวน 10 ชุดต่อโรงเรียน**

3.3.8 **ครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ)** ให้ขอจัดตั้งได้ตามขนาดโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ตามกรอบวงเงินในแต่ละรายการ เช่น โรงเรียนขนาดกลางเลือกครุภัณฑ์ดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2 กรอบวงเงิน 70,000 บาท จะต้องจัดตั้งไม่น้อยกว่า 63,000 บาท แต่ไม่เกิน 70,000 บาท โดยให้บันทึกยอดงบประมาณในเว็บไซด์เท่ากับที่ขอจัดตั้งจริง (หากโรงเรียนขอจัดตั้ง 65,300 บาท ให้บันทึกในระบบ 65,300 บาท)

4. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์สำหรับโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ขอจัดตั้งงบประมาณภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรและตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือนี้

5. จัดทำและสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ จำแนกรายผลผลิต พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของกรอบวงเงินงบประมาณ งบประมาณทุกรายการ โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้องและส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 1 ชุด ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1 แบบ 1 ,2, 3, 3-2, 3-3 และ 4 เป็นแบบคำขอจัดตั้งครุภัณฑ์ที่ต้องจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 แบบ 3-1, 3-2, 3-3 และ 4-1 เป็นแบบคำขอจัดตั้งครุภัณฑ์ที่โรงเรียนต้องจัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

5.3 แบบ 4 และ แบบ 4-1 ใช้สำหรับเสนอขอจัดตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ เท่านั้น

6. การเลือกครุภัณฑ์ ให้เลือกครุภัณฑ์ตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือ โดยดำเนินการดังนี้

6.1 สามารถเลือกรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ จากสำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยสืบค้นได้จาก www.bb.go.th และ www.mdes.go.th

6.2 กรณีที่เลือกรายการครุภัณฑ์จากส่วนราชการอื่น จะต้องจัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น และต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการได้

6.3 กรณีที่เลือกรายการครุภัณฑ์ ที่ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เอง ให้ดำเนินการตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (หน้า 7-8)

ทั้งนี้ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามข้อ 6.1 - 6.3 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดหาและจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และรวบรวมคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ได้รับพิจารณาให้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หากสำนักงบประมาณต้องการใช้ประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายการดังกล่าว ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

7. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีความจำเป็น โดยทดแทนคันเดิมที่ชำรุดทรุดโทรมและมีอายุการใช้งานเกินกว่า 12 ปี (ตามแบบ 2) พร้อมแนบเอกสารตามที่กำหนด สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แล้ว ไม่ต้องเสนอขอจัดตั้งงบประมาณในครั้งนี้

8. การจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ให้ขอจัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ (ตามแบบ 4)

9. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้กลุ่มส่งเสริมการจัดศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน เสนอพร้อมคำขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยใช้งบประมาณในกรอบวงเงินที่ได้รับ ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อนำเข้าคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาอนุมัติต่อไป

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หากโรงเรียนมีความขาดแคลนจำเป็นที่ต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเตรียมการจัดตั้งงบประมาณ เนื่องจากรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจะต้องจัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ขอใช้เงินงบประมาณแผ่นดินก่อน 1 ปีงบประมาณ (ตามแบบข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารภาคผนวก) โดยใช้บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.2565 รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เท่านั้น ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบความขาดแคลนและจำเป็น และรวบรวมโครงการของโรงเรียนเป็นรายโรง ส่งสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน 31 มีนาคม 2564 เพื่อนำเข้าคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาอนุมัติ หากคณะกรรมการดังกล่าวอนุมัติโครงการ โรงเรียนจึงสามารถดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้ ซึ่งในการจัดตั้งงบประมาณจะต้องอยู่ในกรอบวงเงินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

10. ให้ดำเนินการบันทึกคำขอตั้งงบประมาณผ่านเว็บไซต์ https://budget65.jobobec.in.th ภายในเวลาที่กำหนด และพิมพ์เป็นเอกสาร (print out) รับรองความถูกต้อง ส่งพร้อมเอกสารคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ตาม ข้อ 5 ข้อ 7 (ถ้ามี) ข้อ 8 (ถ้ามี) และ ข้อ 9 (ถ้ามี) ด้วย กรณีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตาม ข้อ 6 ให้จัดส่งเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งให้ส่งในภายหลัง

ระดับโรงเรียน

1. ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดแนวนโยบายในการขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์สำหรับโรงเรียน

2. ให้ดำเนินการตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนในระบบ DMC ให้ถูกต้อง และบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ด้วย หากไม่บันทึกและยืนยันพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

3. เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ตามความขาดแคลน จำเป็น ตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายจุดเน้นตามนโยบาย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. เรียงลำดับความสำคัญของรายการครุภัณฑ์ตามความต้องการจำเป็นและขาดแคลน ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามลำดับ

5. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ยกเว้นรายการโต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน ต้องเป็นความต้องการของครูผู้สอนและรายการที่เลือกต้องสอดคล้องกับวิชาที่สอน ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแบบที่กำหนด

6. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์โต๊ะ - เก้าอี้นักเรียนทุกระดับ สามารถขอจัดตั้งได้ตามความจำเป็นขาดแคลนตามระดับที่เปิดสอน **โดยขอจัดตั้งไม่น้อยกว่าจำนวน 10 ชุดต่อโรงเรียน**

7. การเลือกครุภัณฑ์ ให้เลือกครุภัณฑ์ตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือ โดยดำเนินการดังนี้

7.1 สามารถเลือกรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ จากสำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยสืบค้นได้จาก www.bb.go.th และ www.mdes.go.th

7.2 กรณีเลือกรายการครุภัณฑ์จากส่วนราชการอื่น จะต้องจัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น และต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการได้

7.3 กรณีเลือกรายการครุภัณฑ์ ที่ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เอง ให้ดำเนินการตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (หน้า 7-8)

ทั้งนี้ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ขึ้นเอง ต้องให้เป็นไปตามการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด

7.4 รายการครุภัณฑ์การศึกษา สามารถเลือกได้ทุกรายการ หากเลือกรายการครุภัณฑ์การศึกษาที่กำหนดให้เลือกรายการใดแล้ว ต้องแจงรายละเอียดที่เลือกรายการรายละเอียด (ตามแบบ 3-3) **ยกเว้น รายการระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและเครือข่าย ไม่สามารถขอจัดตั้งได้** เนื่องจากเป็นภารกิจของสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการขอจัดตั้งให้กับโรงเรียน

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หากโรงเรียนมีความขาดแคลนจำเป็นที่ต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเตรียมการจัดตั้งงบประมาณ เนื่องจากรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ

กระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจะต้องจัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ขอใช้เงินงบประมาณแผ่นดินก่อน 1 ปีงบประมาณ (ตามแบบข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารภาคผนวก) โดยใช้บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.2565 รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เท่านั้น ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบความขาดแคลนและจำเป็น และรวบรวมโครงการของโรงเรียนเป็นรายโรง ส่งสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน 31 มีนาคม 2564 เพื่อนำเข้าคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาอนุมัติ หากคณะกรรมการดังกล่าวอนุมัติโครงการ โรงเรียนจึงสามารถดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้ ซึ่งในการจัดตั้งงบประมาณจะต้องอยู่ในกรอบวงเงินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

7.5 รายการครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ) ให้ขอจัดตั้งได้ตามขนาดโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกรอบวงเงินในแต่ละรายการ เช่น ครุภัณฑ์ดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2 กรอบวงเงิน 70,000 บาท จะต้องจัดตั้งไม่น้อยกว่า 63,000 บาท แต่ไม่เกิน 70,000 บาท (เช่น โรงเรียนขอจัดตั้ง 65,300 บาท ให้ระบุในแบบคำขอ 65,300 บาท)

8. จัดทำและสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ จำแนกรายผลผลิต พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณทุกรายการ โดยจัดส่งเอกสารตามแบบ 3-1, 3-2, 3-3 (ถ้ามี) และ 4-1 (ถ้ามี) ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในเวลาที่กำหนด

กรณี การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามข้อ 7.1 - 7.3 ให้โรงเรียนจัดหาและจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เพื่อใช้เฉพาะการขอจัดตั้งงบประมาณ

การจัดหาครุภัณฑ์ ต้องมีการดำเนินการกำหนดรายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ต้องการ ซึ่งหมายถึง คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของรายการครุภัณฑ์นั้น ๆ พร้อมทั้งกำหนดราคาต่อหน่วย เพื่อดำเนินการจัดหาให้ตรงตามความต้องการและจำเป็นในการใช้งาน ซึ่งครุภัณฑ์ที่ใช้ในหน่วยงานทางการศึกษา มีทั้งครุภัณฑ์ที่ได้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ไว้แล้ว และที่ต้องกำหนดขึ้นเอง ในกรณีที่มีความต้องการนอกเหนือจากรายการครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการกำหนดไว้ มีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

1. รายการ ราคา และคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการกำหนด

เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนต้องการครุภัณฑ์รายการใด ต้องตรวจสอบว่าครุภัณฑ์รายการนั้นได้มีส่วนราชการการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์หรือไม่ หากเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้แล้ว สามารถเลือกใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยที่สำนักงบประมาณ และกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด กรณีที่ต้องการครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นกำหนด ให้จัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น ซึ่งจะต้องได้การอนุญาตให้ใช้ก่อน

2. รายการ ราคา และคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่ไม่มีส่วนราชการกำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนสามารถกำหนดขึ้นเองได้ โดยดำเนินการดังนี้

2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้ใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อทำหน้าที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคามาตรฐาน อย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ผู้ใช้ (อาทิเช่น ครูผู้สอน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นต้น) และหรือมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดหา โดยจำเป็นต้องอาศัยเทคนิคเป็นการเฉพาะ (หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ที่จะกำหนด ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกหน่วยงานก็ได้)

2.2 คณะกรรมการต้องกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ไม่ให้สนับสนุนหรือใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยต้องกำหนดให้ตรงตามความต้องการผู้ใช้ มีผู้เสนอราคาได้มากยี่ห้อภายในวงเงินงบประมาณและคุณภาพเหมาะสมกับราคาต่อหน่วย ในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ควรกำหนดรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญที่บ่งบอกถึงภาพรวมของครุภัณฑ์นั้น ในการกำหนดขนาด/ปริมาณ ของครุภัณฑ์ ไม่ควรกำหนดขนาด/ปริมาณที่เฉพาะเจาะจง ควรกำหนดให้เป็นขนาด/ปริมาณที่ต่ำสุดหรือสูงสุด เช่น ไม่น้อยกว่า..... ไม่ต่ำกว่า..... ไม่เกิน..... เป็นต้น และควรระบุระยะเวลาการรับประกันด้วย

2.3 ห้ามกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่เป็นการกีดกันสินค้าไทยหรือผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดในการเข้าเสนอราคา

2.4 กรณีครุภัณฑ์ที่กำหนด มีผู้ผลิตได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตั้งแต่ 3 ราย ขึ้นไป ให้ระบุหมายเลข มอก. เป็นรายละเอียดคุณลักษะเฉพาะได้

การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้นเอง คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งสามารถนำรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์หลากหลายยี่ห้อมาศึกษา เพื่อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการ โดยไม่สนับสนุนสินค้ายี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งเป็นการเฉพาะ

ตัวอย่าง การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ชุดโต๊ะ**พับอเนกประสงค์** ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือโรงเรียนต้องการกำหนดขึ้นเอง มีขั้นตอนดังนี้

1) กำหนดชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการ โดยชื่อที่กำหนดขึ้นต้องไม่ตรงกับชื่อครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการได้กำหนดไว้

2) กำหนดรายละเอียดประกอบคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

(1) หน้าโต๊ะเป็นโฟเมก้า หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ด้านล่างปิดด้วยแผ่นเมลามีนสีขาว

(2) โครงชุบโครเมี่ยม แข็งแรงทนทาน

(3) ขาโต๊ะพับเก็บได้ รองขาด้วยพลาสติกแข็ง 4 จุด กันลื่นและป้องกันรอยขีดข่วนบนพื้นผิว

(4) ขาเหล็กใหญ่ไม่น้อยกว่า 1.5 x 1.5 นิ้ว หนา 1.2 มม. ชุบโครเมี่ยม

(5) ขนาดไม่น้อยกว่า (W) 75 x (D) 180 x (H) 75 ซม.

(6) รับประกันคุณภาพอย่างน้อยกว่า 1 ปี

3. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง นำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้นไปสืบราคาให้ได้มากยี่ห้อ เพื่อนำราคามากำหนดเป็นราคาต่อหน่วย ซึ่งอาจจะเป็นราคาที่ต่ำสุดที่สืบราคาได้ หรือราคาถัวเฉลี่ยหรือราคาตามความเหมาะสมกับคุณภาพ และวงเงินที่ได้รับจัดสรร

4. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ต้องลงนามรับรองคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้น ทุกคนและทุกหน้า (มุมล่างขวา) พร้อมประทับตราหน่วยงาน

5. จัดทำรายงานการประชุมพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ พร้อมคณะกรรมการทุกคนลงนามทุกหน้า (มุมล่างขวา)

6. กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ หากโรงเรียนเป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ให้เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติ

7. รายละเอียดเอกสารที่ต้องจัดส่ง มีดังนี้

7.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

7.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ พร้อมราคาต่อหน่วย

7.3 แบบรูปรายการครุภัณฑ์ (ถ้ามี)

หมายเหตุ แนวทางข้างต้นนี้อ้างอิงจาก หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/ว2766 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานกำหนดราคามาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ (Specification : Spec) ลงวันที่ 19 กันยายน 2559 และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/ว4885 เรื่อง เกณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562

บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. การขอจัดตั้งครุภัณฑ์ให้พิจารณาจากรายการครุภัณฑ์ที่กำหนดนี้ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนจัดตั้งตามระดับที่เปิดสอน และเกณฑ์ควรมีตามขนาดโรงเรียนดังต่อไปนี้

1.1 ขนาดเล็ก นักเรียน 21 -120 คน (เลือกแบบ 1)

1.2. ขนาดกลาง นักเรียน 121 - 600 คน (เลือกแบบ 2)

1.3. ขนาดใหญ่ นักเรียน 601 - 1,500 คน (เลือกแบบ 3)

1.4. ขนาดใหญ่พิเศษ นักเรียน 1,501 คนขึ้นไป (เลือกแบบ 4)

โรงเรียนที่มีนักเรียน 20 คนลงมา ไม่สามารถขอจัดตั้งครุภัณฑ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

2. กรณีการขอจัดตั้งครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ) ให้ขอจัดตั้งได้ตามขนาดโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ตามกรอบวงเงินในแต่ละรายการ

ซึ่ง "เลือกรายการ" หมายถึง การเลือกรายการครุภัณฑ์มาประกอบกันเป็นชุด ตามความต้องการจำเป็นของโรงเรียนให้สอดคล้องตามชื่อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				แบบฟอร์มของโรงเรียน	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพป./สพม		
1. ครุภัณฑ์การศึกษา												
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	1,400	1 ชุดต่อนักเรียน 1 คน				✓	✓	✓			มอก. (จัดตั้งขั้นต่ำ 10 ชุด)
2	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ)	59,800	1	1	1	1	✓	✓	✓		✓	กำหนดเอง
3	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ) แบบ 1	70,000	1				✓	✓	✓		✓	กำหนดเอง
4	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ) แบบ 2	80,000		1			✓	✓	✓		✓	กำหนดเอง
5	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ) แบบ 3	90,000			1		✓	✓	✓		✓	กำหนดเอง
6	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ) แบบ 4	100,000				1	✓	✓	✓		✓	กำหนดเอง
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม)											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนขยายโอกาส)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	1,500	1 ชุดต่อนักเรียน 1 คน				✓	✓	✓			มอก. (จัดตั้งขั้นต่ำ 10 ชุด)
2	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับประถมศึกษา (เลือกรายการ)	65,500	1	1	1	1	✓	✓			✓	กำหนดเอง
3	ครุภัณฑ์ศูนย์การเรียนรู้ประชาคมอาเซียน (เลือกรายการ)	130,000	1	1	1	1	✓	✓			✓	กำหนดเอง
4	อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา (เลือกรายการ)	135,000	1	1	1	1	✓				✓	กำหนดเอง
5	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา) (เลือกรายการ)	126,000	1	1	1	1	✓				✓	กำหนดเอง
6	อุปกรณ์ห้องศูนย์การเรียนโรงเรียนขนาดเล็ก (เลือกรายการ)	108,000	1				✓	✓			✓	กำหนดเอง
7	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีไทย (เลือกรายการ)	100,000	1	1	1	1	✓				✓	กำหนดเอง
8	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 1	50,000	1				✓				✓	กำหนดเอง
9	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2	70,000		1			✓				✓	กำหนดเอง
10	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 3	90,000			1		✓				✓	กำหนดเอง
11	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 4	110,000				1	✓				✓	กำหนดเอง
12	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	60,000	1				✓				✓	กำหนดเอง
13	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 2	80,000		1			✓				✓	กำหนดเอง
14	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 3	100,000			1		✓				✓	กำหนดเอง
15	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 4	120,000				1	✓				✓	กำหนดเอง
16	ครุภัณฑ์สำหรับห้องนาฏศิลป์ (เลือกรายการ)	150,000	1	1	1	1	✓				✓	กำหนดเอง
17	ครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการเพาะเห็ด (เลือกรายการ)	100,000	1	1	1	1	✓				✓	กำหนดเอง
18	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีสากล (เลือกรายการ)	200,000	1	1	1	1	✓				✓	กำหนดเอง
19	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 1	43,000	1				✓				✓	กำหนดเอง
20	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 2	63,000		1			✓				✓	กำหนดเอง
21	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 3	83,000			1		✓				✓	กำหนดเอง
22	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 4	103,000				1	✓				✓	กำหนดเอง
23	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 1	140,000	1				✓				✓	กำหนดเอง
24	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 2	160,000		1			✓				✓	กำหนดเอง
25	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 3	180,000			1		✓				✓	กำหนดเอง
26	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 4	200,000				1	✓				✓	กำหนดเอง
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนขยายโอกาส)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	1,600	1 ชุดต่อนักเรียน 1 คน					✓	✓			มอก. (จัดตั้งขั้นต่ำ 10 ชุด)

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				แบบฟอร์มของโรงเรียน	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพป./สพม		
2	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีไทย (เลือกรายการ)	100,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
3	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 1	50,000	1					✓	✓		✓	กำหนดเอง
4	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2	70,000		1				✓	✓		✓	กำหนดเอง
5	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 3	90,000			1			✓	✓		✓	กำหนดเอง
6	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 4	110,000				1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
7	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	60,000	1					✓	✓		✓	กำหนดเอง
8	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 2	80,000		1				✓	✓		✓	กำหนดเอง
9	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 3	100,000			1			✓	✓		✓	กำหนดเอง
10	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 4	120,000				1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
11	ครุภัณฑ์สำหรับห้องนาฏศิลป์ (เลือกรายการ)	150,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
12	ครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการเพาะเห็ด (เลือกรายการ)	100,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
13	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีสากล (เลือกรายการ)	200,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
14	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 1	43,000	1					✓	✓		✓	กำหนดเอง
15	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 2	63,000		1				✓	✓		✓	กำหนดเอง
16	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 3	83,000			1			✓	✓		✓	กำหนดเอง
17	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 4	103,000				1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
18	ครุภัณฑ์สำหรับโรงฝึกงาน (เลือกรายการ)	135,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
19	ครุภัณฑ์สำหรับงานช่างยนต์ (เลือกรายการ)	120,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
20	ครุภัณฑ์สำหรับงานไฟฟ้า (เลือกรายการ)	100,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
21	ครุภัณฑ์สำหรับงานไม้ (เลือกรายการ)	100,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
22	ครุภัณฑ์สำหรับงานโลหะ (เลือกรายการ)	150,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
23	ครุภัณฑ์สำหรับห้องวิทยาศาสตร์ (เลือกรายการ)	150,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
24	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธวาทิต (เลือกรายการ)	900,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
25	ครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ (เลือกรายการ)	400,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
26	ครุภัณฑ์อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการและห้องพิเศษ (เลือกรายการ)	500,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
27	อุปกรณ์วิชางานยนต์ (เลือกรายการ)	132,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
28	ครุภัณฑ์งานอาหารและโภชนาการ (เลือกรายการ)	120,000	1	1	1	1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
29	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา-มัธยมศึกษาตอนต้น) (เลือกรายการ)	120,000	1	1	1	1		✓			✓	กำหนดเอง
30	อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา - มัธยมศึกษา (เลือกรายการ)	135,000	1	1	1	1		✓			✓	กำหนดเอง
31	อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.ต้น (เลือกรายการ) แบบ 1	75,000	1					✓	✓		✓	กำหนดเอง
32	อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.ต้น (เลือกรายการ) แบบ 2	95,000		1				✓	✓		✓	กำหนดเอง
33	อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.ต้น (เลือกรายการ) แบบ 3	115,000			1			✓	✓		✓	กำหนดเอง
34	อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.ต้น (เลือกรายการ) แบบ 4	135,000				1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
35	อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา (เลือกรายการ)	160,000	1	1	1	1			✓		✓	กำหนดเอง
36	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา (เลือกรายการ)	420,000	1	1	1	1			✓		✓	กำหนดเอง
37	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 1	140,000	1					✓	✓		✓	กำหนดเอง
38	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 2	160,000		1				✓	✓		✓	กำหนดเอง
39	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 3	180,000			1			✓	✓		✓	กำหนดเอง
40	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 4	200,000				1		✓	✓		✓	กำหนดเอง
2. ครุภัณฑ์สำนักงาน												
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	โต๊ะครู	4,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓			กำหนดเอง
2	เก้าอี้ครู	1,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓			กำหนดเอง
3	โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ / ชำนาญการ	4,100	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
4	โต๊ะทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ	5,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
5	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ / ชำนาญการ	3,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
6	เก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ	4,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
7	โต๊ะพับอเนกประสงค์	1,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
8	โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	2,600	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กำหนดเอง
9	โต๊ะหมู่บูชา	7,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
10	ตู้นิรภัย (มอก 437-2529)	18,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
11	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
12	ตู้เหล็ก แบบ 4 ลิ้นชัก	7,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
13	ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม	4,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
14	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานเลื่อนกระจก พร้อมฐานรอง	4,100	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				แบบฟอร์มของโรงเรียน	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพป./สพม		
15	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานเลื่อนทึบ พร้อมฐานรอง	3,700	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
16	ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	8,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
17	ชั้นวางอเนกประสงค์ 4 ชั้น	2,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
18	เครื่องขัดพื้น	20,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
19	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก	20,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
20	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบเจาะกระดาษและเข้าเล่มมือโยก	12,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
21	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร	13,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
22	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร	14,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
23	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 10 แผ่น/นาที	50,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		ลำดับที่ 23-31
24	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 20 แผ่น/นาที	90,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		จากสำนักงบประมาณ
25	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 30 แผ่น/นาที	120,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		ให้เลือกได้เพียง 1 รายการ
26	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 40 แผ่น/นาที	180,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		
27	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 50 แผ่น/นาที	220,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		
28	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 20 แผ่น/นาที	120,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		
29	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 30 แผ่น/นาที	250,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		
30	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 40 แผ่น/นาที	300,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		
31	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 50 แผ่น/นาที	450,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		
32	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง แบบทำลายครั้งละ 10 แผ่น	20,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
33	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง แบบทำลายครั้งละ 20 แผ่น	31,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
34	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง แบบทำลายครั้งละ 30 แผ่น	62,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
35	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด แบบทำลายครั้งละ 10 แผ่น	26,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
36	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด แบบทำลายครั้งละ 20 แผ่น	52,800	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
37	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด แบบทำลายครั้งละ 30 แผ่น	69,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
38	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	17,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
39	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 15,000 บีทียู	20,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
40	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู	21,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
41	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	28,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
42	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 13,000 บีทียู	23,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
43	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 15,000 บีทียู	25,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
44	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 18,000 บีทียู	28,600	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
45	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 20,000 บีทียู	30,600	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
46	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู	32,400	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
47	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 26,000 บีทียู	36,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
48	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู	40,200	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		สำนักงบประมาณ
49	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 32,000 บีทียู	42,300	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		สำนักงบประมาณ
50	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู	47,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		สำนักงบประมาณ
51	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 40,000 บีทียู	51,200	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		สำนักงบประมาณ
52	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 44,000 บีทียู	53,300	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		สำนักงบประมาณ
53	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 48,000 บีทียู	55,900	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		สำนักงบประมาณ
54	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 50,000 บีทียู	57,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		สำนักงบประมาณ
55	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิตอล ความละเอียด 300x300 จุดต่อตารางนิ้ว	130,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		ลำดับที่ 55-57
56	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิตอล ความละเอียด 300x400 จุดต่อตารางนิ้ว	180,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		จากสำนักงบประมาณ
57	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิตอล ความละเอียด 400x400 จุดต่อตารางนิ้ว	180,000	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓		ให้เลือกได้เพียง 1 รายการ
58	ถังน้ำ แบบพลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร	5,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
59	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 1,000 ลิตร	5,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
60	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 1,500 ลิตร	6,400	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
61	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,000 ลิตร	8,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
62	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,500 ลิตร	9,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
63	ถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 1,000 ลิตร	8,700	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
64	ถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 1,500 ลิตร	11,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
65	ถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร	14,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
66	ถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 2,500 ลิตร	17,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
67	พัดลม แบบตั้งโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว (300 มิลลิเมตร)	400	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
68	พัดลม แบบตั้งโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	600	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
69	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	1,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
70	พัดลม แบบโคจรติดเพดาน ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	1,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
71	พัดลม แบบโคจรติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	1,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
72	พัดลม แบบระบายอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว (200 มิลลิเมตร)	800	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				แบบฟอร์มของโรงเรียน	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพป./สพม		
73	พัดลม แบบระบายอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว (250 มิลลิเมตร)	900	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
74	พัดลม แบบระบายอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว (300 มิลลิเมตร)	1,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		กำหนดเอง
3. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่												
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ	20,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
2	เครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens	14,100	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
3	เครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens	27,700	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
4	เครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens	29,700	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
5	เครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	30,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
6	เครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	42,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
7	เครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens	62,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
8	เครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens	70,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
9	จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 100 นิ้ว	13,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
10	จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 120 นิ้ว	15,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
11	จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 150 นิ้ว	24,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
12	จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 180 นิ้ว	35,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
13	จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทะแยงมุม ขนาด 200 นิ้ว	45,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
14	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว	13,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
15	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 48 นิ้ว	17,600	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
16	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว	18,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
17	เครื่องขยายเสียง (Power Amp) ขนาด 150 วัตต์ พร้อมลำโพง และไมโครโฟน	20,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สพฐ.
18	ตู้ลำโพงเคลื่อนที่	8,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สพฐ.
4. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว												
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	9,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
2	เครื่องตัดหญ้า แบบข้ออ่อน	10,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
3	เครื่องตัดหญ้า แบบเข็น	13,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
4	เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	12,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
5	เครื่องตัดหญ้า แบบนั่งขับ	182,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
6	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อต่อ ขนาด 1 ก๊อก	13,400	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
7	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อต่อ ขนาด 2 ก๊อก	14,600	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
8	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	18,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
9	ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต	6,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
10	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	9,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
11	ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	14,700	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
12	ตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต	18,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
13	ตู้เย็น ขนาด 16 คิวบิกฟุต	24,700	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
	5. ครุภัณฑ์การเกษตร											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที	7,100	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
2	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 5 แรงม้า	8,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
3	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 7 แรงม้า	20,100	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
4	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์ดีเซล สูบน้ำได้ 1,750 ลิตรต่อนาที	63,400	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
5	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์ดีเซล สูบน้ำได้ 3,800 ลิตรต่อนาที	102,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
6	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที	11,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
7	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที	18,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
8	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,500 ลิตรต่อนาที	32,100	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
9	เครื่องสูบน้ำ แบบท่อพญานาค	82,400	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
10	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมใต้น้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 0.5 แรงม้า 220 V.AC	28,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				แบบฟอร์มของโรงเรียน	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพป./สพม		
11	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมใต้น้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 1.0 แรงม้า 220 V.AC	37,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
12	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมใต้น้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 1.5 แรงม้า 220 V.AC	40,700	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
13	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมใต้น้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 2.0 แรงม้า 220 V.AC	48,600	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
14	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมใต้น้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 3.0 แรงม้า 220 V.AC	65,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				✓	✓	✓	✓		สำนักงบประมาณ
6. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง												
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา	575,000	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
2	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบมีช่องว่างข้างหลังคนขับ (Cab)	715,000	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
3	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคบ	854,000	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
4	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบมีช่องว่างข้างหลังคนขับ (Cab)	829,000	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
5	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ	1,025,000	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
6	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 3 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 3,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 80 กิโลวัตต์	1,075,000	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
7	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 4 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 4,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 105 กิโลวัตต์	1,375,000	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
8	รถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	54,700	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
9	รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี	84,300	1	1	1	1	✓	✓	✓			สำนักงบประมาณ
10	รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาณกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์	1,364,000								✓		สำนักงบประมาณ
7. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์												
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพป.)											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
	กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพม.)											
1	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป	3,200	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
2	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	17,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
3	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2	29,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
4	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 3	36,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
5	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	17,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
6	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
7	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	30,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
8	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	17,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
9	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	23,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
10	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	16,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
11	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
12	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
13	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	5,800	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
14	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 KVA	12,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
15	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA	32,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
16	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ	10,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
17	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี	15,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
18	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
19	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น	22,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
20	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่ยาว	23,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
21	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
22	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	6,300	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
23	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	2,600	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
24	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	8,900	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				แบบฟอร์มของโรงเรียน	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพป./สพม		
25	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที)	15,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
26	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที)	10,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
27	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที)	27,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
28	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3	54,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
29	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง	2,800	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
30	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 1	6,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
31	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2	21,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
32	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง	120,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
33	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point) แบบที่ 1	5,400	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
34	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Access Point) แบบที่ 2	23,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
35	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	2,800	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
36	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	3,700	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
37	อุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router)	44,000	ตามความต้องการ/จำเป็น							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ค่าครุภัณฑ์

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แบบ 1 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์ (สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)

แบบ 2 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์ รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบ 3 แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์โรงเรียน (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบ 3-1 แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์โรงเรียน (สำหรับโรงเรียน)

แบบ 3-2 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์การศึกษา (สำหรับโรงเรียน)

แบบ 3-3 แบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์การศึกษา รายการที่แจกแจง (สำหรับโรงเรียน)

แบบ 4 แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณ ครุภัณฑ์โรงเรียน รายการจักรยานยนต์ 120 ซีซี, รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี และรถบรรทุก (ดีเซล) (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบ 4-1 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ ครุภัณฑ์โรงเรียน รายการจักรยานยนต์ 120 ซีซี, รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี และรถบรรทุก (ดีเซล) (สำหรับโรงเรียน)

<u>หมายเหตุ</u>

1. แบบ 1 ,2, 3, 3-2, 3-3 และ 4 เป็นแบบคำขอครุภัณฑ์ที่ สพป./สพม. ต้องจัดส่งให้ สพฐ.
2. แบบ 3-1, 3-2, 3-3 และ 4-1 เป็นแบบคำขอครุภัณฑ์ที่โรงเรียนต้องจัดส่งให้ สพท.
3. แบบ 4 และ แบบ 4-1 ใช้สำหรับเสนอขอจัดตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนพื้นที่สูง ในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)
แบบ 1 (สำหรับ สพป./สพม.)

****

1. ผลผลิต สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ช่องที่ (1) “สพป./สพม.” ให้ระบุ ชื่อ สพป./สพม./เขต ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
3. ช่องที่ (2) “ลำดับที่” ให้เรียงลำดับครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งของ สพป./สพม.
4. ช่องที่ (3) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น ตู้เหล็ก <u>แบบ</u> 2 บาน <u>ชั้นวางอเนกประสงค์ 4 ชั้น</u> ฯลฯ
   “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ ของครุภัณฑ์แต่ละรายการ
5. ช่องที่ (4) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
   “ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
   “มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
   “ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
   คือ “ควรมี” ***<u>ลบด้วย</u>*** “มีแล้ว”
6. ช่องที่ (5) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุ จำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในภาพรวมของ สพป./สพม.
7. ช่องที่ (6) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์แต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การจัดตั้งตามคู่มือ)
8. ช่องที่ (7) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์แต่ละรายการ (ช่องที่ (5) <u>คูณ</u> ช่องที่ (6))
9. ช่องที่ (8) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง

แบบ 1 (สำหรับ สพป./สพม.)

คำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)

แผนงาน ..... **ผลผลิต** ◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**

◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

(1)	(2)	(3)		(4)			(5)	(6)	(7)	(8)
สพป./สพม.	**ลำดับที่**	**รายการ**	**ประเภท**	**ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน**			**รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ**			**ที่มาของรายการ**
				ควรมี	**มีแล้ว**	**ขาด**	**จำนวนหน่วย**	**งบประมาณต่อหน่วย**	**งบประมาณรวมทั้งสิ้น**	
										ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ (3) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลฯ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น										

ชื่อเจ้าหน้าที่ ..... **ตรวจสอบความถูกต้อง** **รับรองความถูกต้อง**

โทร .....

โทรศัพท์ (มือถือ) ..... **(.....)** **(.....)**

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน **ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....**

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. สพป./สพม. - สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ
   - สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
3. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โดยเรียงลำดับความสำคัญและตามความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ สพป/สพม. ขอจัดตั้ง
4. หากงบประมาณถูกปรับลดจะปรับลดจากลำดับท้ายขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ไม่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

ตัวอย่าง แบบ 1 (สำหรับ สพป./สพม.)

คำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)

แผนงาน ..... **ผลผลิต** ◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**

◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

(1)	(2)	(3)		(4)			(5)	(6)	(7)	(8)
สพป./สพม.	ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของรายการ
				ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
สพม.20	1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	10	-	10	10	17,000	170,000	กระทรวงดิจิทัลฯ
	2	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	10	-	10	10	2,500	25,000	กระทรวงดิจิทัลฯ
	3	โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	23	-	23	23	4,100	94,300	กำหนดเอง
	4	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล(ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 50 แผ่น/นาที	ครุภัณฑ์สำนักงาน	1	-	1	1	220,000	220,000	สำนักงบประมาณ
									-	
									-	
รวมทั้งสิ้น									**509,300**	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางมานิตา สายพัทลุง
โทร 042-123173
โทรศัพท์ (มือถือ) 08-4799-7284

ตรวจสอบความถูกต้อง

(นางพรพิมล ชินภักดี)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ) 08-1545-2312

รับรองความถูกต้อง

(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา 20

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. สพป./สพม. - สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ
   - สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม. 20
3. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โดยเรียงลำดับความสำคัญและตามความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ สพป/สพม. ขอจัดตั้ง
4. หากงบประมาณถูกปรับลดจะปรับลดจากลำดับท้ายขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ไม่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(รายการครุภัณฑ์ รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง)
แบบ 2 (สำหรับ สพป./สพม.)

****

1. ผลผลิต สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ช่องที่ (1) “สพป./สพม.” ให้ระบุชื่อ สพป. หรือ สพม. ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
3. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี
4. ช่องที่ (3) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวน “1”
5. ช่องที่ (4) “ข้อมูลความต้องการ/ขาดแคลน”รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง

   จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ

   - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
   - ชำรุด ไม่สามารถใช้การได้ จำนวนกี่คัน

   ทดแทนคันที่ชำรุด หมายถึง การขอทดแทนรถที่มีอายุเกินกว่า 12 ปีที่จำหน่ายแล้วหรือที่ยังใช้งานอยู่

   - ปีที่จดทะเบียน ให้ระบุปีที่จดทะเบียนตามคู่มือ
   - เลขทะเบียน หมายถึงเลขทะเบียนรถคันที่ขอทดแทน
6. ช่องที่ (5) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ <u>ว่า</u> สำนักงบประมาณ

<u>หมายเหตุ</u> - เอกสารที่แนบ

1. สำเนาคู่มือจดทะเบียน คันที่จะขอทดแทน
2. สำเนาหนังสือที่ขอจำหน่าย หนังสือที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายรถคันที่จะขอทดแทน (ถ้ามี)

แบบ 2 (สำหรับ สพป./สพม.)

คำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)
รายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)	(3)	(4) ข้อมูลความต้องการ/ขาดแคลน เฉพาะรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง				(5)
สพป./สพม.	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนที่มีอยู่		ทดแทนคันที่ชำรุด		ที่มาของรายการ
			ใช้ได้	ชำรุด	ปีที่จดทะเบียน	เลขทะเบียน	
							สำนักงบประมาณ

ชื่อเจ้าหน้าที่ .....
โทร .....
โทรศัพท์ (มือถือ) .....

ตรวจสอบความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้นและห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. สพป./สพม. - สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ
   - สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
3. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)
แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)

****

1. “ผลผลิต” ให้เลือกผลผลิตของรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (โดยจัดทำรายละเอียดแยกตามผลผลิต)
2. ช่องที่ (1) “รหัสโรงเรียน” ให้ระบุรหัสโรงเรียนตามรหัส OBEC จำนวน 6 หลัก
3. ช่องที่ (2) “โรงเรียน” ให้ระบุ ชื่อโรงเรียนที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
   “ตำบล” ให้ระบุ ชื่อตำบล ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
   “อำเภอ” ให้ระบุ ชื่ออำเภอ ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
4. ช่องที่ (3) “สพป./สพม.”ให้ระบุ ชื่อ สพป./สพม.ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
5. ช่องที่ (4) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็น จากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้งตามผลผลิต
6. ช่องที่ (5) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น <u>ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1</u> และ <u>ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง ฯลฯ</u>
   “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ
7. ช่องที่ (6) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
   “ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของโรงเรียน ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
   “มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของโรงเรียน ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
   “ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของโรงเรียนที่เสนอ ขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คือ “ควรมี” ลบด้วย “มีแล้ว”
8. ช่องที่ (7) จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
9. ช่องที่ (8) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
10. ช่องที่ (9) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (7) **<u>คูณ</u>** ช่องที่ (8)
11. ช่องที่ (10) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์การศึกษา ที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

แผนงาน ..... **ผลผลิต** ◯ **ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา**

◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**

◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)			(7)	(8)	(9)	(10)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของรายการ
								ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
														ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ (5) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น														

ชื่อเจ้าหน้าที่ ..... **ตรวจสอบความถูกต้อง** **รับรองความถูกต้อง**

โทร .....

โทรศัพท์ (มือถือ) ..... **(.....)** **(.....)**

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน **ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....**

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด
   สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
   โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. สพป./สพม. สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
4. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

ตัวอย่าง **แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)**

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

แผนงาน .....

ผลผลิต ⊘ **ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา**
◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**
◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)			(7)	(8)	(9)	(10)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของรายการ
								ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
680616	อนุบาลโนนสะอาด	โนนสะอาด	โนนสะอาด	อุดรธานี เขต 2	1	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับก่อนประถมศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	1	59,800	59,800	กำหนดเอง
680468	สามัคคีวิทยาคาร	หัวนาคำ	ศรีธาตุ	อุดรธานี เขต 2	2	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	110	80	30	30	1,400	42,000	มอก.
												รวมทั้งสิ้น	**101,800**	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวสมร สอนเสมอ
โทร 042-412222
โทรศัพท์ (มือถือ) 08-8800-8800

ตรวจสอบความถูกต้อง
(นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พวงเพชร)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ) 08-1339-9916

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด
สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. สพป./สพม. สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
4. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

ตัวอย่าง **แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)**

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ **ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา**
⊘ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**
◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)			(7)	(8)	(9)	(10)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของรายการ
								ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
500357	บ้านหัวเมือง	หัวเมือง	เมืองปาน	ลำปาง เขต 3	1	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	1	59,700	59,700	กำหนดเอง
500224	บ้านวังใหม่	ร่องเคาะ	วังเหนือ	ลำปาง เขต 3	2	ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3	1	2	2	8,000	16,000	สำนักงบประมาณ
						รวมทั้งสิ้น							75,700	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวสมร สอนเสมอ
โทร 0-4241-2222
โทรศัพท์ (มือถือ) 08-8800-8800

ตรวจสอบความถูกต้อง
(นายธีรศักดิ์ สืบสุติน)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ) 06-2200-0000

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด
สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. สพป./สพม. สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
4. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง
5. ตามตัวอย่าง กรณีครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1 กรอบวงเงิน 60,000 บาท ขอจัดตั้ง 59,700 บาท ให้บันทึกในเว็ปไซต์ 59,700 บาท

ตัวอย่าง **แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)**

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ **ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา**
◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**
◉ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)			(7)	(8)	(9)	(10)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของรายการ
								ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
680842	หนองวัวซอพิทยาคม	โนนหวาย	หนองวัวซอ	สพม.20	1	อุปกรณ์วิชางานยนต์ (เลือกรายการ)	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	1	132,000	132,000	กำหนดเอง
680876	หนองหัวคูปวงประชานุเคราะห์	หนองหัวคู	บ้านผือ	สพม.20	2	เครื่องสูบน้ำ แบบท่อพญานาค	ครุภัณฑ์การเกษตร	1	-	1	1	82,000	82,000	สำนักงบประมาณ
						รวมทั้งสิ้น							214,000	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวมานิตา สายพัทลุง
โทร 042-123173
โทรศัพท์ (มือถือ) 08-4799-7284

ตรวจสอบความถูกต้อง
(นางพรพิมล ชินภักดี)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ) 08-1545-2312

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด
สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. สพป./สพม. สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
4. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)
แบบ 3-1 (สำหรับโรงเรียน)

****

1.“ผลผลิต” ให้เลือกผลผลิตของรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และสพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (โดยจัดทำรายละเอียดแยกตามผลผลิต)

2. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็น จากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้งตามผลผลิต

3. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น <u>ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1</u> และ <u>ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง ฯลฯ</u>
“ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ

4. ช่องที่ (3) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
“ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของโรงเรียน ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
“มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของโรงเรียน ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
“ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของโรงเรียนที่เสนอ ขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คือ “ควรมี” ลบด้วย “มีแล้ว”

5. ช่องที่ (4) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

6. ช่องที่ (5) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)

7. ช่องที่ (6) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (4) **<u>คูณ</u>** ช่องที่ (5)

8. ช่องที่ (7) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการ ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

แบบ 3-1 (สำหรับโรงเรียน)

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน) ผลผลิต

- ◯ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
- ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
- ◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....

สพป./สพม.....

(1)	(2)		(3)			(4)	(5)	(6)	(7)
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
			ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
									ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ (2) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
							รวมทั้งสิ้น		

ชื่อเจ้าหน้าที่ .....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ) .....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ) .....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3-1 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด

สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ .ศ. 2565

3. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

ตัวอย่าง

แบบ 3-1 (สำหรับโรงเรียน)

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน) ผลผลิต

- ◯ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
- ⊘ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
- ◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...250213...โรงเรียน...วรนคร... ตำบล..วรนคร... อำเภอ...ปัว...

สพป....น่าน..... เขต...2...

(1)	(2)		(3)			(4)	(5)	(6)	(7)
			ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	ของรายการ
1	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	1	59,700	59,700	กำหนดเอง
2	ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3	1	2	2	8,000	16,000	สำนักงบประมาณ
							รวมทั้งสิ้น	75,700	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางธนิศา ศิริแก้ว

โทร 054-791149

โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3140-5508

รับรองความถูกต้อง

(นายองค์การ วงค์เรือง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนคร

โทร 054-791149

โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3137-0569

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3-1 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด

สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ 2565 ยกเว้นรายการที่ไม่มีตามรายการครุภัณฑ์ที่กำหนด

3. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา)
แบบ 3-2 (สำหรับโรงเรียน)

****

1. ช่องที่ (1) "ลำดับที่" ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็น จากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้ง
2. ช่องที่ (2) "รายการ" ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น โต๊ะเก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา <u>ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1 และ ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง ฯลฯ</u>
   "ประเภท" ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์การศึกษา
3. ช่องที่ (3) "จำนวนหน่วย" ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
4. ช่องที่ (4) "งบประมาณต่อหน่วย" ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
5. ช่องที่ (5) "งบประมาณรวมทั้งสิ้น" ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (4) **<u>คูณ</u>** ช่องที่ (5)
6. ช่องที่ (6) "ที่มาของรายการ" ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์การศึกษา ที่เลือก มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง
7. สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา ครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น "ต้องรับรองความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง" และผู้บริหารโรงเรียนรับรองความถูกต้อง

แบบ 3-2 (สำหรับโรงเรียน)

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับเฉพาะครุภัณฑ์การศึกษา)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....

สพป./สพม.....

(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของรายการ
			จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
						ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ(2) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น						

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

(.....)

ตำแหน่ง.....

กลุ่มสาระ/งาน.....

โทรศัพท์ (มือถือ) .....

รับรองความถูกต้อง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทรศัพท์ .....

โทรศัพท์ (มือถือ) .....

หมายเหตุ

1. แบบ 3-2 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนเท่านั้น โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
2. การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย
3. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

ตัวอย่าง **แบบ 3-2 (สำหรับโรงเรียน)**

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับเฉพาะครุภัณฑ์การศึกษา)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...250213...โรงเรียนวรนคร... ตำบล..วรนคร... อำเภอ...ปัว...

สพป....น่าน..... เขต...2...

(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของรายการ
			จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
1	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	59,700	59,700	กำหนดเอง
รวมทั้งสิ้น					59,700	

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

(นางธนิศา ศิริแก้ว)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
ครูผู้รับผิดชอบห้องสมุด
โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3140-5508

รับรองความถูกต้อง

(นายองค์การ วงค์เรือง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนคร
โทร 054-791149
โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3137-0569

หมายเหตุ

1. แบบ 3-2 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนเท่านั้น โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
2. การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย
3. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณ
รายการครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เฉพาะครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)
แบบ 3-3 สำหรับโรงเรียน

****

1. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็นจากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้ง
2. ช่องที่ (2) “รายการที่เลือก” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่เลือก ตามรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รายการ “ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1” ระบุ รายการ เค้าท์เตอร์บริการยืม - คืน พร้อมเก้าอี้ขนาดกว้าง x ลึก x สูง 1670 x 875 x 765 มม.
   แบบโค้ง) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ชั้นวางวารสาร แบบปาติเคิลบอร์ด ตู้เก็บสื่อแบบไม้พัดลมแบบตั้งพื้นขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว ฯลฯ
3. ช่องที่ (3) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2565
4. ช่องที่ (4) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
5. ช่องที่ (5) “งบประมาณทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ ช่องที่ (3) **<u>คูณ</u>** ช่องที่ (4))
6. ช่องที่ (6) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง
7. สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา ครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น “ต้องรับรองความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง” และผู้บริหารโรงเรียนรับรองความถูกต้อง

แบบ 3-3 (สำหรับโรงเรียน)

แบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....

อำเภอ.....สพป./สพม.....

รายการครุภัณฑ์.....งบประมาณ.....บาท

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับที่	รายการที่เลือก	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณทั้งสิ้น	ที่มาของรายการ
					ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ(2) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น					

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

(.....)

ตำแหน่ง .....

กลุ่มสาระ .....

โทรศัพท์(มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทรศัพท์ .....

โทรศัพท์(มือถือ).....

หมายเหตุ

1. แบบ 3-3 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาที่เป็นชุด ซึ่งต้องแจกแจงรายการเท่านั้น
2. กรอกรายการครุภัณฑ์ งบประมาณ และรายการครุภัณฑ์ที่แจกแจง พร้อมราคา โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
3. โรงเรียนสามารถเลือกรายการครุภัณฑ์ที่แจกแจงตามความจำเป็นและเหมาะสมกับการเรียนการสอน แต่ต้องเลือกให้สอดคล้องกับรายการครุภัณฑ์
4. การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระฯ นั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย

ตัวอย่าง แบบ 3-3 (สำหรับโรงเรียน)

แบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...250213...โรงเรียน...วรนคร... ตำบล...วรนคร... อำเภอ..ปัว...

สพป....น่าน..... เขต...2...

รายการครุภัณฑ์ห้องสมุด งบประมาณ 59,700 บาท

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับที่	รายการที่เลือก	จำนวนหน่วย	งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณทั้งสิ้น	ที่มาของรายการ
1	เค้าท์เตอร์บริการ ยืม - คืน พร้อมเก้าอี้ ขนาดกว้าง x ลึก x สูง 1670 x 875 x 765 มม. (แบบโค้ง)	1	20,000	20,000	กำหนดเอง
2	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	4	5,500	22,000	สำนักงบประมาณ
3	ชั้นวางวารสาร แบบปาติเคิลบอร์ด	2	6,500	13,000	กำหนดเอง
4	ตู้เก็บสื่อแบบไม้	1	3,500	3,500	กำหนดเอง
5	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	1	1,200	1,200	สำนักงบประมาณ
			รวมทั้งสิ้น	59,700	

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

(นางธนิศา ศิริแก้ว))
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3140-5508

รับรองความถูกต้อง

(นายองค์การ วงค์เรือง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนคร
โทร 054-791149
โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3137-0569

หมายเหตุ

1. แบบ 3-3 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาที่เป็นชุด ซึ่งต้องแจกแจงรายการเท่านั้น
2. กรอกรายการครุภัณฑ์ งบประมาณ และรายการครุภัณฑ์ที่แจกแจง พร้อมราคา โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
3. โรงเรียนสามารถเลือกรายการครุภัณฑ์ที่แจกแจงตามความจำเป็นและเหมาะสมกับการเรียนการสอน แต่ต้องเลือกให้สอดคล้องกับรายการครุภัณฑ์
4. การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระฯ นั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย
5. จากตัวอย่าง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
แบบ 4 (สำหรับ สพป./สพม.)

****

1. ช่องที่ (1) “รหัสโรงเรียน” ให้ระบุรหัสโรงเรียนตามรหัส OBEC จำนวน 6 หลัก
2. ช่องที่ (2) “โรงเรียน” ให้ระบุ ชื่อโรงเรียนที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
   “ตำบล” ให้ระบุ ชื่อตำบล ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
   “อำเภอ” ให้ระบุ ชื่ออำเภอ ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
3. ช่องที่ (3) “สพป.,สพม.” ให้ระบุ ชื่อ สพป.,สพม./เขต ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
4. ช่องที่ (4) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความขาดแคลน
5. ช่องที่ (5) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ
   “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
6. ช่องที่ (6) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
   จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ
   - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
   - ชำรุด ไม่สามารถใช้การได้ จำนวนกี่คัน

   จำนวนที่ขอจัดตั้งให้ระบุ
   - รถยนต์ จำนวนกี่คัน
   - รถจักรยานยนต์ จำนวนกี่คัน
7. ช่องที่ (7) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
8. ช่องที่ (8) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ ช่องที่ (6) จำนวนที่ขอ คูณ ช่องที่ (7)
9. ช่องที่ (9) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ <u>ว่า</u> สำนักงบประมาณ
10. ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณได้เฉพาะโรงเรียน<u>ใน</u>พื้นที่สูง<u>และ</u>ถิ่นทุรกันดาร <u>และโรงเรียนพื้นที่เกาะ</u>เท่านั้น

แบบ 4 (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แผนงาน ..... **ผลผลิต** ◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**

◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)						(7)	(8)	(9)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน						งบประมาณต่อหน่วย	งบประมาณรวมทั้งสิ้น	ที่มาของรายการ
								จำนวนที่มีอยู่				จำนวนที่ขอตั้ง				
								รถยนต์		รถจักรยานยนต์		รถยนต์	รถจักรยานยนต์			
								ใช้ได้	ชำรุด	ใช้ได้	ชำรุด					
																สำนักงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น																

ชื่อเจ้าหน้าที่ .....

โทร .....

โทรศัพท์ (มือถือ) .....

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
3. รายละเอียด แบบ 4 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
แบบ 4-1 (สำหรับโรงเรียน)

****

1. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความขาดแคลน
2. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ
   “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
3. ช่องที่ (3) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
   จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ
   - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
   - ชำรุด ไม่สามารถใช้การได้ จำนวนกี่คัน

   จำนวนที่ขอจัดตั้งให้ระบุ
   - รถยนต์ จำนวนกี่คัน
   - รถจักรยานยนต์ จำนวนกี่คัน

6. ช่องที่ (4) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
7. ช่องที่ (5) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ ช่องที่ (3) จำนวนที่ขอ คูณ ช่องที่ (4)
8. ช่องที่ (6) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ <u>ว่า</u> สำนักงบประมาณ
9. ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณได้เฉพาะโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น

แบบ 4-1 (สำหรับโรงเรียน))

คำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แผนงาน ..... **ผลผลิต** ◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ..... ◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

สพป./สพม.....

(1)	(2)		(3)						(4)	(5)	(6)
	รายการขอตั้ง		ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน						งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	ที่มา ของรายการ
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	จำนวนที่มีอยู่				จำนวนที่ขอตั้ง				
			รถยนต์		รถจักรยานยนต์		รถยนต์	รถจักรยานยนต์			
			ใช้ได้	ชำรุด	ใช้ได้	ชำรุด					
											สำนักงบประมาณ

ชื่อเจ้าหน้าที่ .....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ) .....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ) .....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
3. รายละเอียด แบบ 4-1 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้ง

แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

กรอบวงเงินการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบวงเงินการดำเนินงานการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด <u>ยกเว้น</u> โรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริและโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ 20 กลุ่ม และโรงเรียนในโครงการพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (เนื่องจากได้มีการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณเป็นโครงการเฉพาะรองรับไว้แล้ว) กรอบวงเงินรวมทั้งสิ้น **7,429,044,100** บาท โดยจำแนกดังนี้

1. ค่าก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด จำนวน **5,111,753,300** บาท
2. จัดตั้งสำหรับโรงเรียนประสบภัยธรรมชาติ จำนวน **400,000,000** บาท โดยตั้งไว้ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. จัดตั้งงบประมาณสำหรับอาคารเรียน งบผูกพันให้โรงเรียนตามความขาดแคลนและจำเป็น โดยพิจารณาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน **700,000,000** บาท (โรงเรียนในพื้นที่โครงการพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้สามารถเสนอขอจัดตั้งงบประมาณได้ตามความจำเป็นตามเกณฑ์ที่กำหนด)
4. ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ รายการผูกพันเดิม จำนวน **1,217,290,800** บาท

แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล ดัชนี ความขาดแคลนและความต้องการ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น ของโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. กำหนดกรอบวงเงินจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. กำหนดเกณฑ์จัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
4. จัดทำคู่มือการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
5. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงบประมาณ
6. แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
7. ประมวลผลคำขอจัดตั้งงบประมาณของทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

8. จัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงบประมาณพิจารณา

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบกลุ่มนโยบายและแผน ผู้แทนผู้บริหารโรงเรียนตามขนาดโรงเรียนและหรือผู้แทนเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน ในกรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ (โรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ) ให้มีผู้แทนร่วมด้วย โดยมีผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ขอจัดตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณงบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง

2. การขอจัดตั้งงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณ ดังนี้

2.1 ตรวจสอบการบันทึกและยืนยันข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ของโรงเรียน เนื่องจากการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) เชื่อมโยงกับเว็บไซต์การขอจัดตั้งงบประมาณ https://budget65.jobobec.in.th รวมทั้งตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของทุกโรงเรียนที่ได้นำมาจากระบบ DMC ให้ถูกต้อง และบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้วย หากไม่บันทึกและยืนยันข้อมูลในโปรแกรม B-OBEC และพิกัดจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

2.2 **การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี กรณีงบปีเดียว** รายการค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (ตามแบบสิ่งก่อสร้างที่ระบุไว้ หน้า 89)

2.2.1 รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น

2.2.2 รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณโรงเรียนละ 50,000 บาทขึ้นไป (ให้จัดส่งรายละเอียดประมาณราคาแบบ ปร.4 (ก) ปร.5 (ก) และ ปร.6 พร้อมทั้งรายการปรับปรุงซ่อมแซมตาม ตัวอย่าง หน้า 103 และเอกสารที่เกี่ยวข้องทุกรายการ โดยแนบไฟล์ pdf ในเว็บไซต์ https://budget65.jobobec.in.th พร้อมเอกสาร 1 ชุด)

2.2.3 รายการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากมีความจำเป็นจัดตั้งในรายการนี้ ให้จัดตั้งได้ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท

2.2.4 รายการสิ่งก่อสร้างอื่น ได้แก่ รั้ว ถนน และรางระบายน้ำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องแนบแบบประมาณราคา (ปร.4 (ก) ปร.5(ก) และ ปร.6) เป็นไฟล์ pdf ลงในเว็บไซต์ https://budget65.jobobec.in.th พร้อมส่งเอกสาร 1 ชุด

หมายเหตุ : รายการสิ่งก่อสร้างตามข้อ 2.2.2 , 2.2.3 , 2.2.4 และอาคารแบบพิเศษ จะต้องบันทึก ค่า Factor F ลงในเว็บไซต์ https://budget65.jobobec.in.th

ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดเรียงลำดับความสำคัญจำเป็นในข้อ 2.2.1, 2.2.2 และ 2.2.3 รวมทุกรายการให้อยู่ในบัญชีเดียวกัน (แบบ 11) โดยเรียงลำดับความขาดแคลนจำเป็นจากมากไปหาน้อย กรณีงบประมาณในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละแห่งถูกปรับลด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะตัดจากลำดับสุดท้ายขึ้นไป

2.3 **การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี กรณีงบผูกพัน** รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หากมีความจำเป็นให้เสนอขอตั้งงบประมาณไปที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยไม่ซ้ำกับที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือโรงเรียนในสังกัด ขอจัดตั้งได้ไม่เกินเขตละ 1 หลัง (กำหนดตามสัดส่วนจำนวนโรงเรียนที่มีนักเรียน 400 คนขึ้นไป)
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหรือโรงเรียนในสังกัด ขอจัดตั้งได้ไม่เกินเขตละ 2 หลัง (กำหนดตามสัดส่วนจำนวนโรงเรียนที่มีนักเรียน 400 คนขึ้นไป)

2.3.1 การขอจัดตั้งงบประมาณกรณีงบผูกพันสำหรับอาคารเรียนของโรงเรียน ต้องเป็นโรงเรียนที่มีนักเรียน **ตั้งแต่ 400 คน และมีความขาดแคลนห้องตามเกณฑ์ ตั้งแต่ 10 ห้อง ขึ้นไป**

2.3.2 การขอจัดตั้งงบประมาณกรณีงบผูกพัน สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากมีความจำเป็นจัดตั้งงบประมาณในการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สามารถจัดตั้งได้ 3 รูปแบบ คือ

แบบที่ 1	ราคา	22,267,000	บาท
แบบที่ 2	ราคา	19,340,000	บาท
แบบที่ 4	ราคา	9,804,000	บาท (ให้จัดตั้งในรายการงบปีเดียวโดยรวมในข้อ 2.2.1 ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับแจ้งจัดสรร)

3. การขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเป็นไปตามคู่มือและแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอาจพิจารณากำหนดรายละเอียด เกณฑ์ ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา **กรณีโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 20 คนลงมา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้สอดคล้องกับนโยบาย หรือพิจารณา ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ด้วย**

4. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี งบลงทุนรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยใช้แบบรายการและราคามาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือใช้แบบพิเศษตามความต้องการจำเป็นของโรงเรียน กรณีโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อแผ่นดินไหว (ตามประกาศพื้นที่เสี่ยงภัยแผ่นดินไหว ของกระทรวงมหาดไทย) **ให้ใช้แบบอาคารเรียน (ในเขตแผ่นดินไหว) ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด**

5. รายละเอียดประกอบการขอจัดตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามแบบฟอร์ม พร้อมส่งเอกสารประกอบ ดังนี้

5.1 อาคารเรียนและอาคารอเนกประสงค์ กรณีงบผูกพันแบบมาตรฐาน ได้แก่

5.1.1 เหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา

5.1.2 ผังบริเวณโรงเรียน (Master Plan) ระบุตำแหน่งที่จะก่อสร้างพร้อมทั้งแสดงระยะห่างระหว่างอาคารตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 61 (พ.ศ.2550) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

5.1.3 หนังสือยืนยันว่ามีสถานที่ก่อสร้างเพียงพอและพร้อมในการก่อสร้าง

5.1.4 ภาพถ่าย สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

5.1.5 แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรณีงบผูกพัน

5.1.6 หนังสือรับรองการก่อสร้างอาคารไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยเรื่องความสูงของอาคาร เช่น กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ประกาศ พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 และระเบียบว่าด้วยการก่อสร้างอาคารในเขตเมืองของจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5.1.7 กรณีของการขอจัดตั้งงบประมาณทดแทนอาคารเดิมที่ต้องการรื้อถอน จะต้องมีความเห็นของวิศวกรหน่วยงานของรัฐที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมว่า **สมควรรื้อถอน** ประกอบการพิจารณา จึงสามารถเสนอขอจัดตั้งงบประมาณอาคารทดแทนได้ (กรณีโรงเรียนดำเนินการขออนุมัติรื้อถอนไว้แล้วแต่ยังไม่ได้รื้อถอน ก็ให้ตรวจสอบและดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดนี้ด้วย) พร้อมจัดส่งสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอนและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และต้องได้รับการอนุมัติ**ให้รื้อถอนก่อนวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2563**

5.2 อาคารเรียนและอาคารอเนกประสงค์ กรณีงบผูกพันแบบพิเศษ ได้แก่

5.2.1 เหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา

5.2.2 ส่งแบบรูปรายการอาคารเรียน และอาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ ที่ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามรับรองในแบบรูปรายการว่า “ขอใช้แบบรูปรายการดังกล่าวนี้ในการก่อสร้าง” ทุกแผ่น

5.2.3 ผังบริเวณโรงเรียน (Master Plan) ระบุตำแหน่งที่จะก่อสร้างพร้อมทั้งแสดงระยะห่างระหว่างอาคารตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 61 (พ.ศ.2550) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

5.2.4 หนังสือยืนยันว่าโรงเรียนมีข้อจำกัดด้านพื้นที่ก่อสร้าง ไม่สามารถก่อสร้างอาคารแบบมาตรฐานได้ และยืนยันว่ามีสถานที่ก่อสร้างเพียงพอ พร้อมในการก่อสร้างอาคารแบบพิเศษ

5.2.5 ภาพถ่าย สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

5.2.6 แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรณีงบผูกพัน แบบที่เสนอขอจัดตั้งจะต้องมีความสอดคล้องกับข้อมูลความขาดแคลน

5.2.7 หนังสือรับรองการก่อสร้างอาคารไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยเรื่องความสูงของอาคาร เช่น กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ประกาศ พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 และระเบียบว่าด้วยการก่อสร้างอาคารในเขตเมืองของจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5.2.8 กรณีของการขอจัดตั้งงบประมาณทดแทนอาคารเดิมที่ต้องการรื้อถอนจะต้องมีความเห็นของวิศวกรหน่วยงานของรัฐที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมว่า **สมควรรื้อถอน** ประกอบการพิจารณา จึงสามารถเสนอขอจัดตั้งงบประมาณอาคารทดแทนได้ (กรณีโรงเรียนดำเนินการขออนุมัติรื้อถอนไว้แล้วแต่ยังไม่ได้รื้อถอน ก็ขอให้ตรวจสอบและดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดนี้ด้วย) พร้อมจัดส่งสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอนและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และต้องได้รับการอนุมัติ**ให้รื้อถอนก่อน วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2563**

ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ห้ามมิให้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการโดยเด็ดขาด

5.3 อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ทั้งกรณีงบผูกพัน และงบปีเดียว) ได้แก่

5.3.1 เหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา

5.3.2 ผังบริเวณ (Master Plan) ระบุตำแหน่งที่จะก่อสร้างพร้อมทั้งแสดงระยะห่างระหว่างอาคารตามกฎกระทรวงฉบับที่ 61 (พ.ศ.2550) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 เพื่อยืนยันว่ามีสถานที่ก่อสร้างเพียงพอและพร้อมในการก่อสร้าง

5.3.3 สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน/การขอใช้ที่ดิน

5.3.4 ภาพถ่าย สภาพอาคารสำนักงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน

5.3.5 จำนวนบุคลากรในสำนักงาน ตามกรอบอัตรากำลัง

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะพิจารณาเฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่จัดส่งเอกสาร ถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้เท่านั้น

6. จัดทำและสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามแบบในโปรแกรม Microsoft Excel เท่านั้น พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลงบประมาณทุกรายการ โดยจัดทำเป็นเอกสาร จำนวน 1 ชุด ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในเวลาที่กำหนด

7. ตรวจสอบแบบอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ต้องเหมาะสมกับพื้นที่ในการก่อสร้าง ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว **ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลงแบบและโรงเรียนโดยเด็ดขาด**

8. ให้บันทึกคำขอจัดตั้งงบประมาณผ่านเว็บไซต์ **https://budget65.jobobec.in.th** ภายในเวลาที่กำหนด และพิมพ์เป็นเอกสาร (print out) รับรองความถูกต้องส่งพร้อมเอกสารคำขอตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามข้อ 6

สำหรับรายการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ให้แนบไฟล์ pdf แบบ ปร.4 (ก) , ปร.5 (ก) และ ปร.6 พร้อมทั้งรายการปรับปรุงซ่อมแซมตามตัวอย่าง (หน้าที่ 103) และเอกสารที่เกี่ยวข้องทุกรายการ ในเว็บไซต์

9. กรณีมีการขอเพิ่มค่าขนส่ง สำหรับโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะในการขนส่ง วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้คำนวณค่าขนส่งตามข้อเท็จจริง ตามแบบ ปร.4 (พ) พร้อมเหตุผลความจำเป็น สำหรับค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดฯ ที่กำหนดไว้ในคู่มือ ดังนี้

9.1 ค่าขนส่งทางรถ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง โดยศึกษารายละเอียดได้จาก https://saraban-law.cgd.go.th/easinetimage/inetdoc?id=show_CGD.A.18981_1_BCS_1_pdf (การจัดทำรายละเอียดประกอบการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับค่าน้ำมันเพิ่มเติม)

9.2 ค่าขนส่งทางเรือ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสืบราคาค่าขนส่งทางเรือจากผู้ประกอบการในพื้นที่ที่โรงเรียนตั้งอยู่ เป็นผู้รับรองค่าขนส่ง

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารคำขอจัดตั้งงบประมาณและเอกสารประกอบตามที่กำหนด ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามข้อมูลที่บันทึกในเว็บไซต์ **https://budget65.jobobec.in.th** ภายในเวลาที่กำหนด

10. กรณีการจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 120 คนลงมา ให้แนบหนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็ก ประกอบคำขอจัดตั้งงบประมาณ โดยแนบไฟล์ PDF ในเว็บไซต์ และส่งเอกสารด้วย

หากเอกสาร ที่จัดส่งไม่ตรงกับข้อมูลที่บันทึก รวมทั้งกรณีที่ไม่ได้บันทึกข้อมูล และจัดส่งเอกสาร ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ไม่ทันตามเวลาที่กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะไม่พิจารณารายการดังกล่าว

ระดับโรงเรียน

1. บันทึกข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันทุกรายการ พร้อมทั้งยืนยันข้อมูลในระบบ เนื่องจากการขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) เชื่อมโยงกับเว็บไซต์การขอจัดตั้งงบประมาณ รวมทั้งบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนในระบบ DMC ให้ถูกต้องด้วย หากไม่บันทึกและไม่ยืนยันข้อมูลในโปรแกรม B-OBEC และไม่บันทึกพิกัดจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

2. ตรวจสอบ ทบทวนข้อมูลความขาดแคลน ความจำเป็นด้านอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ให้สอดคล้องกับแผนการจัดชั้นเรียน และแนวโน้มการขยายตัวของประชากรวัยเรียนในอนาคต

3. แบบอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ต้องเหมาะสมกับพื้นที่ในการก่อสร้าง **ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการโดยเด็ดขาด**

4. ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดแนวนโยบายในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นของโรงเรียน

5. เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่มีความขาดแคลนจำเป็นตามเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้าง และการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแบบและเวลาที่กำหนด

6. กรณีขอจัดตั้งงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ นอกเหนือแบบมาตรฐาน (แบบพิเศษ) ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

6.1 เหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา

6.2 ส่งแบบรูปรายการอาคารเรียน และอาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ พร้อมให้ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามรับรองในแบบรูปรายการว่า “ขอใช้แบบรูปรายการดังกล่าวนี้ในการก่อสร้าง” ทุกแผ่น

6.3 ผังบริเวณโรงเรียน (Master Plan) ระบุตำแหน่งที่จะก่อสร้างพร้อมทั้งแสดงระยะห่างระหว่างอาคารตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 61 (พ.ศ.2550) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

6.4 หนังสือยืนยันว่าโรงเรียนมีข้อจำกัดด้านพื้นที่ก่อสร้าง ไม่สามารถก่อสร้างอาคารแบบมาตรฐานได้ และยืนยันว่ามีสถานที่ก่อสร้างเพียงพอ พร้อมในการก่อสร้างอาคารแบบพิเศษ

6.5 ภาพถ่าย สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

6.6 แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรณีงบผูกพัน โดยต้องกรอกข้อมูลพร้อมเอกสารเพิ่มเติมตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

6.7 หนังสือรับรองการก่อสร้างอาคารไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยเรื่องความสูงของอาคาร เช่น กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ประกาศ พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 และระเบียบว่าด้วยการก่อสร้างอาคารในเขตเมืองของจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.8 กรณีของการขอจัดตั้งงบประมาณทดแทนอาคารเดิมที่ต้องการรื้อถอน จะต้องมีความเห็นของวิศวกรหน่วยงานของรัฐที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมว่า **สมควรรื้อถอน** ประกอบการพิจารณา จึงสามารถเสนอขอจัดตั้งงบประมาณอาคารทดแทนได้ (กรณีโรงเรียนดำเนินการขออนุมัติรื้อถอนไว้แล้วแต่ยังไม่ได้รื้อถอน ก็ขอให้ตรวจสอบและดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดนี้ด้วย) พร้อมจัดส่งสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอนและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและต้องได้รับการอนุมัติ**ให้รื้อถอนก่อน วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2563**

ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ห้ามมิให้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการโดยเด็ดขาด

7. กรณีที่ต้องรื้อถอนอาคารเดิมเพื่อก่อสร้างอาคารทดแทน โรงเรียนต้องเตรียมจัดทำแผนรองรับปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น

8. กรณีมีการขอเพิ่มค่าขนส่ง สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในสภาพภูมิประเทศที่ยากลำบากในการขนส่งวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้คำนวณค่าขนส่งตามข้อเท็จจริง ตามแบบแบบแสดงการคำนวณและเหตุผลความจำเป็นและปร.4 (พ) ที่กำหนดไว้ในคู่มือ (หน้า 100) ดังนี้

8.1 ค่าขนส่งทางรถ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง โดยศึกษารายละเอียดได้จาก เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อ “ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง/ราคากลางงานก่อสร้าง” https://saraban-law.cgd.go.th/easinetimage/inetdoc?id=show_CGD.A.1 8 9 8 1 _1 _BCS_1 _pdf (การจัดทำรายละเอียดประกอบการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับค่าน้ำมันเพิ่มเติม)

8.2 ค่าขนส่งทางเรือ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสืบราคาค่าขนส่งทางเรือจากผู้ประกอบการในพื้นที่ที่โรงเรียนตั้งอยู่ เป็นผู้รับรองค่าขนส่ง

9. กรณีโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อแผ่นดินไหว (ตามประกาศพื้นที่เสี่ยงภัยแผ่นดินไหวของกระทรวงมหาดไทย) **ให้ใช้แบบอาคารเรียน (ในเขตแผ่นดินไหว) ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด** และให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนักความต้านทาน ความคงทนของอาคารและพื้นที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 ซึ่งกำหนดให้ใช้บังคับในบริเวณดังต่อไปนี้

9.1 บริเวณเฝ้าระวัง หมายความว่า พื้นที่หรือบริเวณที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหว ได้แก่ จังหวัดกระบี่ ชุมพร พังงา ภูเก็ต ระนอง สงขลา และสุราษฎร์ธานี

9.2 บริเวณที่ 1 หมายความว่า พื้นที่หรือบริเวณที่เป็นดินอ่อน อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวระยะไกล ได้แก่ กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และสมุทรสาคร

9.3 บริเวณที่ 2 หมายความว่า พื้นที่หรือบริเวณที่อยู่ใกล้รอยเลื่อนที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหว ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี เชียงราย เชียงใหม่ ตาก น่าน พะเยา แพร่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง และลำพูน

เกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณสิ่งก่อสร้างของโรงเรียน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

****

สิ่งก่อสร้างของโรงเรียนนับเป็นส่วนประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่ง เพราะเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน และอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการศึกษาในระบบโรงเรียน ให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เกณฑ์การขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

1. **อาคารเรียน** ประกอบด้วย ห้องเรียน และห้องพิเศษ

- **ห้องเรียน** หมายถึง ห้องที่ใช้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- **ห้องพิเศษ** หมายถึง ห้องอำนวยความสะดวกในการบริหารและจัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น ห้องพักครู ห้องพยาบาล ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ฯลฯ

เกณฑ์การจัดอาคารเรียน ใช้จำนวนนักเรียนและแผนการจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์การจัดสรร ดังนี้

1. ใช้จำนวนนักเรียนเป็นเกณฑ์

2. ใช้แผนการจัดชั้นเรียน โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานควรมีห้องเรียนตามแผนจัดชั้นเรียน ดังนี้ (ใช้แผนการจัดชั้นเรียนและจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563)

2.1 ระดับอนุบาล คิดจำนวนนักเรียน 30 คน : ห้อง ในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่มได้อีก 1 ห้อง

2.2 ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา คิดจำนวนนักเรียน 40 คน : ห้อง ในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่มได้อีก 1 ห้อง

3. โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 120 คนลงมา ใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยให้รวมห้องพิเศษได้อีก 3 ห้อง

4. โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 121 – 160 คน ใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยให้รวมห้องพิเศษได้อีก 4 ห้อง

5. โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 161 – 200 คน ใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยให้รวมห้องพิเศษได้อีก 5 ห้อง

6. โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 201 คนขึ้นไป ใช้เกณฑ์ตามตารางเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

7. การจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 120 คนลงมา ให้แนบหนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็ก (แบบฟอร์มหน้า 274-275) ประกอบคำขอจัดตั้งงบประมาณ โดยแนบไฟล์ PDF ทุกรายการที่ขอในเว็บไซต์ และส่งเอกสารด้วย โดยมีเงื่อนไขผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2561 - 2562 ดังนี้

7.1 คะแนน O – NET มากกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ อย่างน้อย 2 สาระวิชา ใน 4 สาระวิชา กรณีไม่มีคะแนน O – NET ให้ใช้เกณฑ์ในข้อ 8.2

7.2 คะแนน NT มากกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ อย่างน้อย 1 ด้าน ใน 3 ด้าน

การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนสำหรับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียน จำนวน 60 – 120 คน ซึ่งเป็นโรงเรียนหลักกรณีมีนักเรียนมาเรียนรวม (มีนักเรียนมาเรียนรวม ตั้งแต่ 1 โรงเรียน ขึ้นไป) หรือ เป็นโรงเรียน Stand Alone หรือ โรงเรียนที่ประสบอุทกภัยทุกปี ให้เสนอขออาคาร

เรียนเฉพาะกรณีทดแทนอาคารเดิมที่ได้รับการอนุญาตให้รื้อถอนได้ 1 หลัง โดยให้ขอตามแบบ อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 4 ห้องเรียน ใต้ถุนโล่ง บันไดขึ้น 2 ข้าง หรือแบบ อาคารเรียน OBEC 104 ล./61 ขนาด 4 ห้องเรียน หรืออาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน ส่วนการขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์จำนวนนักเรียนที่กำหนดไว้

8. โรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ ที่มีนักเรียน 31 - 60 คน ให้เสนอขออาคารเรียนเฉพาะกรณีทดแทนอาคารเดิมที่ได้รับการอนุญาตให้รื้อถอนได้ 1 หลัง โดยให้ขอตามแบบ สปช.103/26 อาคารเรียนชั้นเดียว 3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง) หรือแบบ สปช.103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว) เท่านั้น (กรณีที่เป็นโรงเรียนมารวม ที่ไม่ใช่โรงเรียนหลัก ไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณได้)

9. เกณฑ์การนับห้องเรียนในอาคาร ให้นับจำนวนห้องเรียนตามแบบรูปมาตรฐานของอาคารเรียนนั้นๆ รวมทั้งการต่อเติมห้องเรียนที่ใช้งบประมาณของทางราชการ เงินนอกงบประมาณ เงินบริจาค และอื่นๆ ให้นับจำนวนห้องเรียนด้วย ทั้งนี้ การกรอกจำนวนห้องเรียนที่มีอยู่ในแบบคำขอจัดตั้งงบประมาณจะต้องเป็นข้อมูลเดียวกันกับ B-OBEC

เกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และโรงเรียนที่มีนักเรียน 201คน ขึ้นไป

แผนจัดชั้นเรียน	เกณฑ์ควรมี			แผนจัดชั้นเรียน	เกณฑ์ควรมี			แผนจัดชั้นเรียน	เกณฑ์ควรมี		
	ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม		ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม		ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม
8	8	7	15	32	32	17	49	56	56	23	79
9	9	7	16	33	33	17	50	57	57	23	80
10	10	8	18	34	34	17	51	58	58	24	82
11	11	9	20	35	35	17	52	59	59	24	83
12	12	9	21	36	36	17	53	60	60	24	84
13	13	10	23	37	37	17	54	61	61	25	86
14	14	10	24	38	38	17	55	62	62	26	88
15	15	10	25	39	39	17	56	63	63	27	90
16	16	11	27	40	40	17	57	64	64	28	92
17	17	11	28	41	41	17	58	65 ห้องขึ้นไป ควรมีห้องพิเศษ 29 ห้อง			
18	18	11	29	42	42	17	59				
19	19	12	31	43	43	17	60				
20	20	12	32	44	44	19	63				
21	21	12	33	45	45	20	65				
22	22	13	35	46	46	21	67				
23	23	13	36	47	47	22	69				
24	24	13	37	48	48	22	70				
25	25	14	39	49	49	22	71				
26	26	15	41	50	50	22	72				
27	27	15	42	51	51	22	73				
28	28	16	44	52	52	22	74				
29	29	16	45	53	53	22	75				
30	30	16	46	54	54	22	76				
31	31	17	48	55	55	23	78				

2. อาคารประกอบ

2.1 อาคารอเนกประสงค์, หอประชุม, โรงอาหาร มีเกณฑ์ดังนี้

2.1.1 โรงเรียนควรมี อาคารอเนกประสงค์ หรือหอประชุม จำนวน 1 หลัง ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

2.1.2 โรงเรียนควรมี โรงอาหาร 1 หลัง ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

2.1.3 อาคารอเนกประสงค์ หอประชุม โรงอาหารเสนอขอตั้งได้ ดังนี้

1) แบบ สปช. 202/26 เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 60 - 200 คน

2) แบบ สปช. 201/26 เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร มีห้องเก็บวัสดุ 2 ห้อง ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 121 – 350 คน

3) แบบ สปช. 205/26 เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 14.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 350 - 750 คน

4) อาคารหอประชุม 100/27 เป็นอาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียน จำนวน 400 - 799 คน

5) โรงอาหาร 84 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 80 คนขึ้นไป

6) โรงอาหาร 260 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 16.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียน จำนวน 200 คนขึ้นไป

7) โรงอาหาร 500 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 19.00 เมตร ยาว 38.50 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียน จำนวน 400 คน

8) โรงอาหาร แบบ 101 ล. /27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) เป็นอาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้าง และมีนักเรียนจำนวน 800 คนขึ้นไป (กรณีโรงเรียนที่มีอาคารโรงอาหาร แบบ 101 ล. /27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) 1 หลัง จะถือว่ามีอาคารอเนกประสงค์ หอประชุม และโรงอาหาร อย่างละ 1 หลังแล้ว)

9) โรงเรียนที่มีอาคารอเนกประสงค์ หอประชุม โรงอาหาร อยู่แล้วตามเกณฑ์ และยังมีความขาดแคลนจำเป็นเนื่องจากมีจำนวนนักเรียนมากกว่าแบบอาคารที่มีอยู่ สามารถขอเพิ่มเติมตามแบบที่มีความเหมาะสมได้อีก 1 หลัง เช่น โรงเรียนแห่งหนึ่ง มีจำนวนนักเรียน 2,000 คน มีอาคารอเนกประสงค์แบบ สปช. 205/26 จำนวน 1 หลัง และโรงอาหาร 500 ที่นั่ง จำนวน 1 หลัง กรณีนี้สามารถเสนอขอโรงอาหาร 500 ที่นั่ง ได้อีก 1 หลัง

2.2 โรงฝึกงาน ใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

3 - 8 ห้องเรียน	ควรมี	1 หน่วย
9 - 14 ห้องเรียน	ควรมี	2 หน่วย
15 - 26 ห้องเรียน	ควรมี	4 หน่วย
27 – 44 ห้องเรียน	ควรมี	6 หน่วย
45 ห้องเรียนขึ้นไป	ควรมี	8 หน่วย

2.3 ส้วมนักเรียน

ใช้เกณฑ์

- นักเรียนไม่เกิน 80 คน ควรมี 1 หลัง 4 ที่นั่ง
- นักเรียน 81 -320 คน ควรมี 2 หลัง 8 ที่นั่ง (เพื่อแยก ชาย – หญิง)
- นักเรียนตั้งแต่ 321 คน ให้คิดตามเกณฑ์นักเรียนจำนวนนักเรียน 40 คน ควรมี 1 ที่นั่ง
- กรณีโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ ที่จำเป็นต้องคงอยู่และมีนักเรียน 10 คนขึ้นไป ให้มีส้วมได้ 1 หลัง 4 ที่นั่ง โดยให้ขอจัดตั้งส้วมนักเรียน แบบอาคาร สพฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)

2.4 บ้านพักครู ใช้เกณฑ์ตามความต้องการและจำเป็นของจำนวนบุคลากรที่ต้องการบ้านพักในแต่ละโรงเรียน

2.5 บ้านพักนักเรียน ใช้เกณฑ์ตามความต้องการ จำเป็นและตามจำนวนนักเรียนที่มีความประสงค์จะเข้าพัก

3. สิ่งก่อสร้างอื่น

3.1 สนามกีฬา มีเกณฑ์ ดังนี้

3.1.1 สนามบาสเกตบอล สร้างเฉพาะโรงเรียนที่เปิดสอนมัธยมศึกษา โดยใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์

แผนจัดชั้นเรียน

6 – 12 ห้อง	ควรมี	1	สนาม
13 – 36 ห้อง	ควรมี	2	สนาม
37 ห้องขึ้นไป	ควรมี	3	สนาม

3.1.2 สนามฟุตบอล จัดให้ทุกโรงเรียนตามความเหมาะสม 1 โรงเรียนต่อ 1 สนาม

3.1.3 ลานกีฬาอเนกประสงค์ และสนามกีฬาอเนกประสงค์ เป็นลานคอนกรีต (เป็นสนามวอลเล่ย์บอลและสนามเซปัคตะกร้อขนาดมาตรฐาน) มีเสาพร้อมตาข่ายวอลเล่ย์บอลและเซปัคตะกร้อโดยจัดให้โรงเรียนทุกโรงๆ ละ 1 สนาม ไม่เกิน 3 สนาม ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

3 – 12 ห้อง	ควรมี	1	สนาม
13 – 36 ห้อง	ควรมี	2	สนาม
37 ห้องขึ้นไป	ควรมี	3	สนาม

3.2 รั้ว ถนน และรางระบายน้ำ โรงเรียนต้องจัดทำแบบรายการประมาณราคา (ปร.4 (ก) ปร.5 (ก) และ ปร.6) ประกอบการขอจัดตั้งงบประมาณ

4. รายการอื่นๆ

4.1 ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติภัย จัดตั้งงบประมาณให้แก่โรงเรียนที่มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติภัย ให้คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น และงบประมาณที่ใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับกรณีการปรับปรุงซ่อมแซม การต่อเติม และการรื้อถอน ที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักหรือมีผลกระทบต่อความปลอดภัย จำเป็นต้องมีแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ที่ผ่านการรับรองจากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และจำเป็นต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการดำเนินการด้วย สาระสำคัญตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 กรณีที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้าง ให้จัดทำรายละเอียดการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น พร้อม ปร.4 (ก) ปร.5 (ก) และ ปร.6 (รายละเอียดตามภาคผนวก หน้า 126-129)

4.2 ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา (การติดตั้งครั้งแรก) รั้ว เขื่อน ถนนและปรับปรุงบริเวณ จัดให้โรงเรียนที่มีความขาดแคลน และเดือดร้อน โรงเรียนที่ไม่มีไฟฟ้า ประปา รั้ว ถนน และใช้ในการปรับปรุงบริเวณโรงเรียนเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

เกณฑ์การขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

1. **อาคารเรียน** ประกอบด้วย ห้องเรียน และห้องพิเศษ

- **ห้องเรียน** หมายถึง ห้องที่ใช้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- **ห้องพิเศษ** หมายถึง ห้องอำนวยความสะดวกในการบริหารและจัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น ห้องพักครู ห้องพยาบาล ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ฯลฯ

เกณฑ์การจัดอาคารเรียน ใช้จำนวนนักเรียนและแผนการจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์การจัดสรร ดังนี้

1. ใช้จำนวนนักเรียนเป็นเกณฑ์

2. ใช้แผนการจัดชั้นเรียน โดยใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามแผนจัดชั้นเรียน (ใช้แผนการจัดชั้นเรียนและจำนวนนักเรียน **ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563**) โดยคิดนักเรียน 40 คน : ห้องในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่มได้อีก 1 ห้อง

3. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าก่อสร้างสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีจำนวนนักเรียน 120 คนลงมา ให้ขอได้ตามเกณฑ์จำนวนนักเรียนขั้นต่ำของแต่ละรายการตามตารางสิ่งก่อสร้าง และเงื่อนไข ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (หน้า 47) สำหรับรายการปรับปรุงซ่อมแซม สามารถขอจัดตั้งงบประมาณได้ตามความจำเป็นขาดแคลน ทั้งนี้ ให้แนบหนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็ก (ตามแบบฟอร์มหน้า274-275) ประกอบคำขอจัดตั้งงบประมาณ โดยแนบไฟล์ PDF ทุกรายการที่ขอในเว็บไซต์ และจัดส่งเป็นเอกสารด้วย

ตารางเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างสำหรับโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

แผนจัดชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ควรมี			หอประชุม	โรงอาหาร	อาคารฝึกงาน (หน่วย)	ห้องส้วม (ที่นั่ง)
	ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม				
6	6	5	11	1	1	1	8
7	7	6	13	1	1	1	8
8	8	7	15	1	1	1	8
9	9	7	16	1	1	2	9
10	10	8	18	1	1	2	10
11	11	9	20	1	1	2	11
12	12	9	21	1	1	2	12
13	13	10	23	1	1	2	13
14	14	10	24	1	1	2	14
15	15	10	25	1	1	4	15
16	16	11	27	1	1	4	16
17	17	11	28	1	1	4	17
18	18	11	29	1	1	4	18
19	19	12	31	1	1	4	19
20	20	12	32	1	1	4	20
21	21	12	33	1	1	4	21

แผนจัดชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ควรมี			หอประชุม	โรงอาหาร	อาคารฝึกงาน (หน่วย)	ห้องส้วม (ที่นั่ง)
	ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม				
22	22	13	35	1	1	4	22
23	23	13	36	1	1	4	23
24	24	13	37	1	1	4	24
25	25	14	39	1	1	4	25
26	26	15	41	1	1	4	26
27	27	15	42	1	1	6	27
28	28	16	44	1	1	6	28
29	29	16	45	1	1	6	29
30	30	16	46	1	1	6	30
31	31	17	48	1	1	6	31
32	32	17	49	1	1	6	32
33	33	17	50	1	1	6	33
34	34	17	51	1	1	6	34
35	35	17	52	1	1	6	35
36	36	17	53	1	1	6	36
37	37	17	54	1	1	6	37
38	38	17	55	1	1	6	38
39	39	17	56	1	1	6	39
40	40	17	57	1	1	6	40
41	41	17	58	1	1	6	41
42	42	17	59	1	1	6	42
43	43	17	60	1	1	6	43
44	44	19	63	1	1	6	44
45	45	20	65	1	1	8	45
46	46	21	67	1	1	8	46
47	47	22	69	1	1	8	47
48	48	22	70	1	1	8	48
49	49	22	71	1	1	8	49
50	50	22	72	1	1	8	50
51	51	22	73	1	1	8	51
52	52	22	74	1	1	8	52
53	53	22	75	1	1	8	53
54	54	22	76	1	1	8	54
55	55	23	78	1	1	8	55

แผนจัดชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ควรมี			หอประชุม	โรงอาหาร	อาคารฝึกงาน (หน่วย)	ห้องส้วม (ที่นั่ง)
	ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม				
56	56	23	79	1	1	8	56
57	57	23	80	1	1	8	57
58	58	24	82	1	1	8	58
59	59	24	83	1	1	8	59
60	60	24	84	1	1	8	60
61	61	25	86	1	1	8	61
62	62	26	88	1	1	8	62
63	63	27	90	1	1	8	63
64	64	28	92	1	1	8	64
65	65	29	94	1	1	8	65
		แผนจัดชั้นเรียน 65 ห้องขึ้นไป ควรมีห้องเรียนเท่ากับแผนจัดชั้นเรียน บวกด้วย 29					

2. อาคารประกอบ

2.1 อาคารอเนกประสงค์ หอประชุม

โรงเรียนควรมีอาคารอเนกประสงค์ หรือหอประชุม จำนวน 1 หลัง ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

2.2 โรงอาหาร

โรงเรียนควรมีโรงอาหาร 1 หลัง ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

1) โรงอาหาร 84 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 80 คนขึ้นไป

2) โรงอาหาร 260 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 16.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 200 คนขึ้นไป

3) โรงอาหาร 500 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 19.00 เมตร ยาว 38.50 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 400 คนขึ้นไป

4) อาคารหอประชุม 100/27 เป็นอาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 26.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียน ตามแผนชั้นเรียน จำนวน 400 - 799 คน

5) โรงอาหาร แบบ 101 ล./27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) เป็นอาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้างและมีนักเรียนจำนวน 800 คนขึ้นไป กรณีโรงเรียนที่มีอาคารโรงอาหาร แบบ 101 ล./27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) 1 หลัง จะถือว่ามีอาคารอเนกประสงค์ หอประชุม และโรงอาหาร อย่างละ 1 หลังแล้ว

โรงเรียนที่มีอาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร – หอประชุม อยู่แล้วตามเกณฑ์ และยังมีความขาดแคลนจำเป็นเนื่องจากมีจำนวนนักเรียนมากกว่าแบบอาคารที่มีอยู่ สามารถขอเพิ่มเติมตามแบบที่มีความเหมาะสมได้อีก 1 หลัง เช่น โรงเรียนแห่งหนึ่ง มีจำนวนนักเรียน 2,000 คน มีอาคารหอประชุม 100/27 จำนวน 1 หลัง และโรงอาหาร 500 ที่นั่ง จำนวน 1 หลัง กรณีนี้สามารถเสนอขอโรงอาหาร 500 ที่นั่ง ได้อีก 1 หลัง

2.3 โรงฝึกงาน ใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์ ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

6 – 8	ห้องเรียน	ควรมี 1 หน่วย
9 – 14	ห้องเรียน	ควรมี 2 หน่วย
15 – 26	ห้องเรียน	ควรมี 4 หน่วย
27 – 44	ห้องเรียน	ควรมี 6 หน่วย
45	ห้องเรียนขึ้นไป	ควรมี 8 หน่วย

2.4 ส้วมนักเรียน ใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์ ดังนี้ จำนวนนักเรียน 40 คน ควรมี 1 ที่นั่ง แต่อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 2 หลัง เพื่อแยกชาย – หญิง (ไม่เกิน 8 ที่นั่ง)

2.5 บ้านพักครู ใช้เกณฑ์ตามความต้องการและจำเป็นของจำนวนบุคลากรที่ต้องการบ้านพักในแต่ละโรงเรียน

2.6 บ้านพักนักเรียน ใช้เกณฑ์ตามความต้องการ จำเป็นและตามจำนวนนักเรียนที่มีความประสงค์จะเข้าพัก

3. สิ่งก่อสร้างอื่น

3.1 สนามกีฬา มีเกณฑ์ ดังนี้

3.1.1 สนามบาสเกตบอล สร้างเฉพาะโรงเรียนที่เปิดสอนมัธยมศึกษา โดยใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์

แผนจัดชั้นเรียน

6 – 12 ห้อง	ควรมี	1	สนาม
13 – 36 ห้อง	ควรมี	2	สนาม
37 ห้องขึ้นไป	ควรมี	3	สนาม

3.1.2 สนามฟุตบอล จัดให้ทุกโรงเรียนตามความเหมาะสม 1 โรงเรียนต่อ 1 สนาม

3.1.3 ลานกีฬาอเนกประสงค์ และสนามกีฬาอเนกประสงค์ เป็นลานคอนกรีต (เป็นสนามวอลเล่ย์บอลและสนามเซปัคตะกร้อขนาดมาตรฐาน) มีเสาพร้อมตาข่ายวอลเล่ย์บอลและเซปัคตะกร้อ โดยจัดให้โรงเรียนทุกโรงๆ ละ 1 สนาม ไม่เกิน 3 สนาม ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

6 – 12 ห้อง	ควรมี	1	สนาม
13 – 36 ห้อง	ควรมี	2	สนาม
37 ห้องขึ้นไป	ควรมี	3	สนาม

3.2 รายการสิ่งก่อสร้าง รั้ว ถนน และรางระบายน้ำ โรงเรียนต้องจัดทำแบบรายการประมาณราคา (ปร.4 ปร.5 และ ปร.6) ประกอบการขอจัดตั้งงบประมาณ

4. รายการอื่นๆ

4.1 ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติภัย จัดตั้งงบประมาณให้แก่โรงเรียนที่มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติภัย ให้คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น และงบประมาณที่ใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับกรณีปรับปรุงซ่อมแซมที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักหรือมีผลกระทบ ต่อความปลอดภัย การปรับปรุง การรื้อถอน การต่อเติม และการซ่อมแซม จำเป็นต้องมีแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่ผ่านการรับรองจากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และจำเป็นต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการดำเนินการด้วย สาระสำคัญตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 (รายละเอียดตามภาคผนวก หน้า 126-129)

4.2 ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา (การติดตั้งครั้งแรก) รั้ว เขื่อน ถนนและปรับปรุงบริเวณ จัดให้โรงเรียนที่มีความขาดแคลน และเดือดร้อน โรงเรียนที่ไม่มีไฟฟ้า ประปา รั้ว ถนน และใช้ในการปรับปรุงบริเวณโรงเรียนเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
1. อาคารเรียน				
1	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว	-	2,906,000
		(พื้นที่ใช้สอย 258 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 11.40 เมตร ยาว 22.00 เมตร สูง 7.60 เมตร		
		- ห้องเรียนอนุบาล 2 ห้อง พร้อมห้องน้ำ		
		และชั้นลอย สำหรับนอนกลางวัน		
2	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว	-	4,219,000
		(พื้นที่ใช้สอย 417 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- กรองอาคาร กว้าง 11.20 เมตร ยาว 37.20 เมตร สูง 7.60 เมตร		
		- ห้องเรียนอนุบาล 3 ห้อง พร้อมห้องน้ำ		
		และชั้นลอย สำหรับนอนกลางวัน		
3	สปช. 103/26	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น ยกพื้นสูง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	2,079,000
	อาคารเรียนชั้นเดียว	จากระดับพื้นดิน 0.90 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง)	(พื้นที่ใช้สอย 230.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 11.70 เมตร ยาว 29.00 เมตร สูง 4.40 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ห้องเรียน ขนาด 6.50 x 9.00 เมตร	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		จำนวน 3 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ทาสีอาคาร	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
			ห้องเรียนละ 30 ชุด	

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
4	อาคารเรียน สปช. 103/61	- อาคารโครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น	- โต๊ะและเก้าอี้ครู 3 ชุด	2,576,000
	ขนาด 3 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 225.00 ตร.ม.)	- โต๊ะและเก้าอี้เรียน	
	ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	- กรอบอาคาร กว้าง 8.00 เมตร ยาว 29.50 เมตร สูง 5.00 เมตร	ระดับประถมศึกษา (มอก) 120 ชุด	
		- ฐานราก -ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	- ตู้เก็บเอกสาร 2 บาน มอก.353-2532	
		- ห้องเรียน 3 ห้อง	3 ใบ	
		- ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
5	อาคารเรียน สปช. 103/61	- อาคารโครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น	- โต๊ะและเก้าอี้ครู 4 ชุด	3,358,000
	ขนาด 4 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 297.00 ตร.ม.)	- โต๊ะและเก้าอี้เรียน	
	ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	- กรอบอาคาร กว้าง 8.00 เมตร ยาว 35.50 เมตร สูง 5.00 เมตร	ระดับประถมศึกษา (มอก) 90 ชุด	
		- ฐานราก -ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	- ตู้เก็บเอกสาร 2 บาน มอก.353-2532	
		- ห้องเรียน 4 ห้อง	4 ใบ	
		- ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
6	อาคารเรียน OBEC 104 ล./61	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	- โต๊ะเก้าอี้ครู 4 ชุด	5,653,000
		สูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.55 เมตร บันได 2 ข้าง	- โต๊ะเก้าอี้เรียน มัธยมศึกษา (มอก)	
		(พื้นที่ใช้สอย 704.00 ตร.ม.)	160 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม, ฐานรากแผ่		
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.60 เมตร ยาว 34.40 เมตร สูง 9.24 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ห้องน้ำชาย 2 ห้อง ห้องน้ำหญิง 2 ห้อง		
		- ห้องน้ำครู 1 ห้อง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 8.00x8.00 เมตร จำนวน 4 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
7	อาคารเรียน OBEC 105 ล./61	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	- โต๊ะเก้าอี้ครู 5 ชุด	6,796,000
		สูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.55 เมตร บันได 2 ข้าง	- โต๊ะเก้าอี้เรียน มัธยมศึกษา (มอก)	
		(พื้นที่ใช้สอย 880.00 ตร.ม.)	200 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม, ฐานรากแผ่		
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.60 เมตร ยาว 42.40 เมตร สูง 9.24 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ห้องน้ำชาย 2 ห้อง ห้องน้ำหญิง 2 ห้อง		
		- ห้องน้ำครู 1 ห้อง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 8.00x8.00 เมตร จำนวน 5 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
8	อาคารเรียน OBEC 106 ล./61	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	- โต๊ะเก้าอี้ครู 6 ชุด	7,926,000
		สูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.55 เมตร บันได 2 ข้าง	- โต๊ะเก้าอี้เรียน มัธยมศึกษา (มอก)	
		(พื้นที่ใช้สอย 1,056.00 ตร.ม.)	240 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม, ฐานรากแผ่		
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.60 เมตร ยาว 50.40 เมตร สูง 9.24 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ห้องน้ำชาย 2 ห้อง ห้องน้ำหญิง 2 ห้อง		
		- ห้องน้ำครู 1 ห้อง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 8.00x8.00 เมตร จำนวน 6 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
9	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	4,012,000
	ปรับปรุง อาคาร 2 ชั้น	จากระดับพื้นดิน 3.5 เมตร บันได 2 ข้าง	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	4 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	ใต้ถุนโล่ง บันไดขึ้น 2 ข้าง	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.20 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - โล่ง	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		จำนวน 4 ห้องเรียน	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
10	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	5,376,000
	ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น	จากระดับพื้นดิน 3.5 เมตร บันได 2 ข้าง	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	5 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 783.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ใต้ถุนโล่ง)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 47.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - โล่ง	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		จำนวน 5 ห้องเรียน	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
11	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	6,264,000
	ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น	จากระดับพื้นดิน 3.5 เมตร บันได 2 ข้าง	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	6 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 936.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ใต้ถุนโล่ง)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 56.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - โล่ง	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		จำนวน 6 ห้องเรียน	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
12	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	4,757,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 1 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
13	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	4,955,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 2 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
14	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	5,129,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 7 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 3 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
15	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	5,337,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 8 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 4 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
16	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	6,268,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 10 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 783.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 47.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 5 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 5 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
17	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	7,098,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 12 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 936.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 56.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 6 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 6 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
18	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	1. โต๊ะ-เก้าอี้ ห้องละ 1 ชุด	6,866,000
	ต้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 635.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้เรียน ห้องละ 30 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ ห้องละ 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.20 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	4. กระดานดำ (ตามแบบ)	
		- ชั้นล่าง - โล่ง/อเนกประสงค์	ห้องละ 1 ชุด	
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 6.00x9.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
19	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	1. โต๊ะ-เก้าอี้ ห้องละ 1 ชุด	8,084,000
	ต้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 791.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้เรียน ห้องละ 30 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ ห้องละ 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.20 เมตร ยาว 48.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	4. กระดานดำ (ตามแบบ)	
		- ชั้นล่าง - โล่ง/อเนกประสงค์	ห้องละ 1 ชุด	
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 6.00x9.00 เมตร		
		จำนวน 5 ห้อง		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
20	อาคารเรียน สปช. 2/28	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 15 ห้องเรียน	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	9,441,000
	ปรับปรุง 3 ชั้น 15 ห้องเรียน	(เนื้อที่ใช้สอย 1,240.80 ตร.ม.)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 13.85 เมตร ยาว 52.10 เมตร สูง 11.45 เมตร	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- ชั้นล่าง - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		จำนวน 5 ห้อง ห้องน้ำนักเรียน-ครู	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		แยกชาย-หญิง	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		จำนวน 5 ห้อง	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
		จำนวน 5 ห้อง		
21	อาคารเรียน 108 ล./59 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ขนาด 8 ห้องเรียน	1. โต๊ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	13,166,000
	อาคารเรียน 108 ล./59 - ข	(พื้นที่ใช้สอย 1,512.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	13,436,000
	(ในเขตแผ่นดินไหว)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.50 เมตร ยาว 72.00 เมตร สูง 7.95 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง ห้องน้ำ 2 ห้อง (ชาย-หญิง)		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 8 ห้อง		
22	อาคารเรียน 212 ล./57 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 12 ห้องเรียน	1. โต๊ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	17,840,000
	อาคารเรียน 212 ล./57 - ข	(พื้นที่ใช้สอย 2,088.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	18,176,000
	สำหรับก่อสร้าง	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
	ในเขตแผ่นดินไหว	- กรอบอาคาร กว้าง 14.90 เมตร ยาว 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		ห้องน้ำนักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00 เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
23	อาคารเรียน 216 ล./57 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 16 ห้องเรียน	1. โต๊ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	21,230,000
	อาคารเรียน 216 ล./57 - ข	(พื้นที่ใช้สอย 2,592.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	21,683,000
	สำหรับก่อสร้าง	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
	ในเขตแผ่นดินไหว	- กรอบอาคาร กว้าง 14.90 เมตร ยาว 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 8 ห้อง		
		ห้องน้ำนักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		
24	อาคารเรียน 318 ล./55 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 4 ชั้น ขนาด 18 ห้องเรียน	โต๊ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	22,576,000
	นอกเขตแผ่นดินไหว	(พื้นที่ใช้สอย 2,756.00 ตร.ม.)	โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	24,200,000
	อาคารเรียน 318 ล./55 - ข	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
	ในเขตแผ่นดินไหว	- กรอบอาคาร กว้าง 14.90 เมตร ยาว 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		ห้องน้ำนักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง		
		- ชั้น 4 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
		จำนวน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		
25	อาคารเรียน 324 ล./55 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 4 ชั้น ขนาด 24 ห้องเรียน	1. โต๊ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	26,733,000
	นอกเขตแผ่นดินไหว	(พื้นที่ใช้สอย 3,596.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	27,652,000
	อาคารเรียน 324 ล./55 - ข	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
	เขตแผ่นดินไหว	- กรอบอาคาร กว้าง 14.90 เมตร ยาว 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 8 ห้อง		
		ห้องน้ำนักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง		
		- ชั้น 4 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
2. อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น				
อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร หอประชุม ห้องสมุด				
1	สปช. 201/26	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. ตู้เก็บอุปกรณ์ ตามแบบกำหนด 1 ชุด	1,139,800
		(พื้นที่ใช้สอย 200.00 ตร.ม.)	หรือตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.) 1 ใบ	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	2. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร สูง 3.70 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง จำนวน 1 เครื่อง	
		- มีห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ 2 ห้อง	3. กระดานดำตามแบบกำหนด	
		- ติดตั้งไฟฟ้า ตามแบบที่กำหนด	จำนวน 1 ชุด	
		- ทาสีอาคาร		
2	สปช. 202/26	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. ตู้เก็บอุปกรณ์ ตามแบบกำหนด 1 ชุด	865,800
		(พื้นที่ใช้สอย 120.00 ตร.ม.)	หรือตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.) 1 ใบ	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	2. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- กรอบอาคาร กว้าง 13.20 เมตร ยาว 14.00 เมตร สูง 3.70 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง จำนวน 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้า ตามแบบที่กำหนด	3. กระดานดำตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	จำนวน 1 ชุด	
3	สปช. 205/26	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้ ตามแบบกำหนด	2,616,000
		(พื้นที่ใช้สอย 448.00 ตร.ม.)	จำนวน 72 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	2. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- กรอบอาคาร กว้าง 17.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร สูง 4.90 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง จำนวน 4 เครื่อง	
		- มีเวที		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่ สปช. กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
4	โรงอาหาร 84 ที่นั่ง	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว	1. โต๊ะอาหาร จำนวน 14 ตัว	1,109,600
		(พื้นที่ใช้สอย 150.00 ตร.ม.)	2. เก้าอี้ จำนวน 28 ตัว	
		- จุ 84 คน	3. อ่างล้างจานสแตนเลสสำเร็จรูป	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	จำนวน 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.70 เมตร ยาว 14.00 เมตร สูง 4.55 เมตร		
		- ประกอบด้วย ห้องปรุงอาหาร		
		พื้นที่รับประทานอาหาร		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
5	โรงอาหารขนาดเล็ก	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นติดดิน	1. โต๊ะอาหาร จำนวน 44 ตัว	3,405,000
	260 ที่นั่ง	(พื้นที่ใช้สอย 352.00 ตร.ม.)	2. เก้าอี้ จำนวน 88 ตัว	
		- จุ 260 คน	3. อ่างล้างจานสแตนเลสสำเร็จรูป	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	จำนวน 5 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 19.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร สูง 6.30 เมตร		
		- มีพื้นที่ร้านค้าสำหรับขายอาหาร		
		ห้องน้ำชาย-หญิง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
6	โรงอาหารขนาดกลาง	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นติดดิน	1. โต๊ะอาหาร จำนวน 84 ตัว	6,912,000
	500 ที่นั่ง	(พื้นที่ใช้สอย 723.00 ตร.ม.)		
		- จุ 500 คน	2. เก้าอี้ จำนวน 168 ตัว	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. อ่างล้างจานสแตนเลสสำเร็จรูป	
		- กรอบอาคาร กว้าง 22.00 เมตร ยาว 40.50 เมตร สูง 6.30 เมตร	จำนวน 10 ชุด	
		- มีพื้นที่ร้านค้าสำหรับขายอาหาร		
		ห้องน้ำชาย-หญิง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
7	โรงอาหาร	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	มีโต๊ะ - เก้าอี้ รับประทานอาหาร	13,518,000
	แบบ 101ล./27 พิเศษ	(พื้นที่ใช้สอย 1,840.00 ตร.ม.)	จำนวน 66 ชุด (เก้าอี้ 396 ตัว)	
	(ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- กรอบอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 47.00 เมตร สูง 12.75 เมตร		
		สูง 4.20 เมตร		
		- ชั้นล่างใช้เป็นสถานที่รับประทานอาหาร		
		- ชั้นบนใช้เป็นห้องประชุมและยิมกีฬา		
8	อาคารหอประชุม 100/27	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. มีโต๊ะ-เก้าอี้ รับประทานอาหาร	8,519,000
		(พื้นที่ใช้สอย 922.00 ตร.ม.)	จำนวน 66 ชุด (ตามแบบ)	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	2. แป้นบาสเก็ตบอล จำนวน 2 แป้น	
		- กรอบอาคาร กว้าง 26.00เมตร ยาว 43.00 เมตร สูง 11.45 เมตร		
		สูง 7.50 เมตร		
		- มีเวที และห้องเก็บของ 2 ห้อง		
		- มีห้องควบคุม แสง เสียง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- หลังคาสูงใช้เป็นโรงยิมกีฬาได้		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
9	อาคารห้องสมุด	- อาคาร ค.ส.ล. โครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น	- ชั้นเหล็กวางหนังสือ 2 ด้าน 4 ช่อง 5 ชุด	3,001,400
		(พื้นที่ใช้สอย 265.00 ตร.ม.)	- ชั้นวางวารสารแบบ 1 ด้าน 4 ช่อง 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 16.00 เมตร ยาว 23.00 เมตร สูง 5.53 เมตร	- แท่นวางคอมพิวเตอร์ 4 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	- รถเข็นหนังสือ 1 คัน	
		- ห้องบรรณารักษ์ 1 ห้อง	- ชุดควบคุมทางเข้าออก 2 ทาง 1 ชุด	
		- ห้องน้ำเจ้าหน้าที่ 1 ห้อง	- ชุดเคาน์เตอร์แบบสูง 1 ชุด	
		- ห้องน้ำนักเรียนชาย 1 ห้อง ห้องน้ำนักเรียนหญิง 1 ห้อง	- ตู้เก็บสิ่งของก่อนเข้าห้องสมุด 1 ตู้	
		- พื้นที่อ่านหนังสือ-พื้นที่ค้นคว้าคอมพิวเตอร์-พื้นที่เก็บกระเป๋า	- ชุดโต๊ะและเก้าอี้อ่านหนังสือ 10 ชุด	
		- ห้อง สื่อมัลติมิเดีย	- เก้าอี้อ่านหนังสือ 10 ชุด	
			- โต๊ะทำงานพร้อมกระจก 1 ชุด	
3. โรงฝึกงาน				
1	อาคารโรงฝึกงาน 102/27	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	3,017,000
		(พื้นที่ใช้สอย 320.00 ตร.ม.)	ประกอบแบบก่อสร้าง	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 13.00 เมตร ยาว 34.00 เมตร สูง 4.40 เมตร		
		- ห้องฝึกงาน 2 หน่วย		
2	โรงฝึกงาน 204/27	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	5,735,000
		(พื้นที่ใช้สอย 796.00 ตร.ม.)	ประกอบแบบก่อสร้าง	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.00 เมตร ยาว 34.00 เมตร สูง 7.40 เมตร		
		- ชั้น 1 - 2 ห้องฝึกงาน ชั้นละ 2 หน่วย		
		รวม 4 หน่วย		
3	อาคารโรงฝึกงาน 306 ล./27	- อาคาร ค.ส.ล. 4 ชั้น ชั้นล่างโล่ง	เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	8,910,640
		(พื้นที่ใช้สอย 1,454.00 ตร.ม.)	ประกอบแบบก่อสร้าง	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.50 เมตร ยาว 40.00 เมตร สูง 14.20 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ชั้น 2 - 3 - 4 ห้องฝึกงาน ชั้นละ 2 หน่วย		
		รวม 6 หน่วย		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
4. บ้านพักครู บ้านพักนักเรียน				
1	บ้านพักครู 8 ครอบครัว	- อาคาร ค.ส.ข. 3 ชั้น 8 หน่วย	- ตามระบุในแบบรูปรายการ	4,142,000
		- (พื้นที่ใช้สอย 484.58 ตารางเมตร)		
		- ฐานราก - ตอกเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 8.50 เมตร ยาว 31.00 เมตร สูง 8.25 เมตร		
		- ชั้นล่าง โล่ง		
		- ชั้นที่ 2 - ห้องพัก 4 หน่วย		
		- ชั้นที่ 3 - ห้องพัก 4 หน่วย		
		(1 หน่วย ประกอบด้วย ห้องนอน 2 ห้อง		
		ห้องอาหาร -ครัว 1 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง)		
2	บ้านพักข้าราชการ	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	-	1,649,000
	ระดับชำนาญงาน (ระดับ 1-2)	- (พื้นที่ใช้สอย 128.00 ตร.ม.)		
	หรือเทียบเท่า (บ้านแฝด)	- กรอบอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 14.00 เมตร สูง 8.70 เมตร		
	บ้านพักครู 204/61 (ฝ)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- พื้นที่ชั้นล่าง ห้องนั่งเล่นและห้องครัว		
		ห้องน้ำ 1 ห้อง (ต่อ 1 หน่วย)		
		- พื้นที่ชั้นบน ห้องนอน 2 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง		
		(ต่อ 1 หน่วย)		
3	บ้านพักข้าราชการ	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	-	
	ระดับอาวุโสและชำนาญการ	- (พื้นที่ใช้สอย 87.00 ตร.ม.)		
	เนื้อที่ 87 ตารางเมตร	- ชั้นล่างสูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.70 เมตร		
	- แบบตอกเข็ม	- ฐานรากตอกเสาเข็ม ยาว 21.00 เมตร		1,190,000
		- กรอบอาคาร กว้าง 8.5 เมตร ยาว 10.5 เมตร		
		- ชั้นล่าง ห้องเนกประสงค์ ห้องนอน 1 ห้อง		
		ห้องน้ำ-ส้วม		
		- ชั้น 2 ห้องนอน 2 ห้อง, ห้องน้ำ-ส้วม		
4	บ้านพักข้าราชการ	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	-	
	อำนวยการระดับต้น	- (พื้นที่ใช้สอย 105.00 ตร.ม.)		
	และชำนาญการพิเศษ	- ชั้นล่างสูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.70 เมตร		
	เนื้อที่ 105 ตารางเมตร	ฐานรากตอกเสาเข็ม ยาว 21.00 เมตร		
	- แบบตอกเข็ม	- กรอบอาคาร กว้าง 8.5 เมตร ยาว 12.00 เมตร		1,539,000
		สูง 8.90 เมตร		
		- ชั้นล่าง ห้องอเนกประสงค์ ห้องครัว ห้องน้ำ-ส้วม ห้องเก็บของ		
		- ชั้นบน ห้องนอน 3 ห้อง ห้องน้ำ-ส้วม		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
5	แบบหอนอนแบบมาตรฐาน 26	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น สำหรับนักเรียนจำนวน 40 คน	1. เตียงนอนครู พร้อมอุปกรณ์ที่นอน	3,154,000
		- (พื้นที่ใช้สอย 315.00 ตร.ม.)	2. เตียงนอน 2 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ที่นอน	
		- ชั้นล่างสูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.15 เมตร	3. ตู้เก็บเสื้อผ้า	
		- กรอบอาคาร กว้าง10.00 เมตร ยาว 31.00 เมตร	4. ที่ดื่มน้ำนักเรียน	
		สูง 7.75 เมตร		
		- ฐานรากแผ่ประกอบเข็มกลุ่ม		
		- ชั้นล่าง ใต้ถุนโล่ง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 ห้องนอนนักเรียน ห้องครูเวร ห้องน้ำ-ส้วม		
6	แบบหอนอนนักเรียน 38	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น สำหรับนักเรียนจำนวน 90 คน	1. เตียงนอนครู	7,715,000
		- (พื้นที่ใช้สอย 926.00 ตร.ม.)	2. เตียงนอน 2 ชั้น	
		- ชั้นล่างสูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.25 เมตร	3. ตู้เก็บเสื้อผ้า	
		- กรอบอาคาร กว้าง12.50 เมตร ยาว 40.50 เมตร	4. ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป	
		สูง 11.00 เมตร		
		- ฐานรากตอกเสาเข็ม ยาว 21.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง โถงอเนกประสงค์ ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 ห้องนอนนักเรียน ห้องครู2ห้อง ห้องน้ำ-ส้วมนักเรียน ที่ตากผ้า		
		- ชั้น 3 ห้องนอนนักเรียน ห้องครู2ห้อง ห้องน้ำ-ส้วมนักเรียน ที่ตากผ้า		
7	แบบรูปการก่อสร้าง	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. เตียงนอน 2 ชั้น 4 เตียง/ ห้อง	1,381,000
	บ้านพักนักศึกษา ในโครงการ	(พื้นที่ใช้สอย 204.00 ตร.ม.)	2. ที่นอนพร้อมผ้าปูที่นอน	
	ปฏิรูปการศึกษาเกษตร	- กรอบอาคาร กว้าง 11.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร สูง 3.10 เมตร	3. หมอนพร้อมปลอกหมอน	
	เพื่อชีวิตของวิทยาลัยเกษตร	- ห้องกว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.50 เมตร	4. ผ้าห่ม	
	และเทคโนโลยีราชบุรี	สำหรับ 1 หลัง ต่อ 4 ห้อง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
5. ห้องน้ำ ห้องส้วม				
1	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	- ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป 4 ใบ	400,200
	4 ที่/49	(พื้นที่ใช้สอย 36.00 ตร.ม.)		
		ขนาด 4 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 5.20 เมตร ยาว 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
2	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	- ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป 4 ใบ	530,200
	4 ที่/49	(พื้นที่ใช้สอย 44.80 ตร.ม.)		
		- ขนาด 4 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		ปัสสาวะ 4 ที่		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 6.40 เมตร ยาว 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
3	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	- ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป 6 ใบ	525,900
	6 ที่/49	(พื้นที่ใช้สอย 49.40 ตร.ม.)		
		- ขนาด 6 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 5.20 เมตร ยาว 9.50 เมตร สูง 3.60 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
4	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย	- อาคารคอนกรีต 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	- ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป 6 ใบ	665,900
	6 ที่/49	(พื้นที่ใช้สอย 49.40 ตร.ม.)		
		- ขนาด 6 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		ปัสสาวะ 6 ที่		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 6.40 เมตร ยาว 9.50 เมตร สูง 3.60 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
5	อาคาร สพฐ.4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน		420,200
		ขนาด 4 ที่นั่ง (พื้นที่ใช้สอย 53.20 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนละ 2 ห้อง ห้องละ 1 ที่		
		- ขนาด กว้าง 2.80 เมตร ยาว 5.20 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.30 เมตร ยาว 1.40 เมตร		
		ทาสีอาคาร		
		พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
6. สนามกีฬา				
1	สนามบาสเกตบอลมาตรฐาน	ขนาดกว้าง 18.00 เมตร ยาว 31.00 เมตร	-	421,000
	FIBA			
2	ลานกีฬาอเนกประสงค์	- ลานคอนกรีต ขนาด 14.50 x 24.00 เมตร	- ชุดเสาวอลเวลย์บอล+ตะกร้อ 1ชุด	170,800
		- มีเสาพร้อมตาข่ายวอลเลย์บอลและ		
		เซปัคตะกร้อ		
		- ตีเส้นสนามวอลเลย์บอลและเซปัคตะกร้อ		
		ขนาดมาตรฐาน		
3	สนามฟุตบอล ฟ.1/42	- ขนาดสนามกว้าง 59.00 เมตร ยาว 89.00 เมตร	-	926,000
		- มีประตูฟุตบอล 1 ชุด (2 ด้าน)		
		- ถมดินไม่น้อยกว่า 1,200 ลบ.ม.		
4	สนามกีฬา ฟ.3/42	- ขนาดสนามกว้าง 72.00 เมตร ยาว 108.00 เมตร	-	724,000
		- มีประตูฟุตบอล 1 ชุด (2 ด้าน)		
5	สนามฟุตบอล ฟ.3 (พิเศษ)	- สนามฟุตบอล พร้อมลู่วิ่ง 8 ลู่	-	1,698,000
		ขนาดกว้าง 93.00 เมตร		
		- ยาว 177.40 เมตร		
6	สนามกีฬาอเนกประสงค์	- สนามกีฬาอเนกประสงค์ พื้น ค.ส.ล.ขัดเรียบ	- ชุดโครงแป้นบาสเก็ตบอลสำเร็จรูป	1,307,700
		พร้อมทำระบบเคลือบพื้นสนามกีฬา	ตามข้อกำหนด 2 ชุด	
		(ACRYLIC FLOOR COATING)	- ชุดตาข่ายวอลเลย์บอล-ตะกร้อ 4 ชุด	
		ขนาดกว้าง 27.00x36.00 เมตร		
		ประกอบด้วยสนามบาสเก็ตบอล 1 สนาม		
		สนามวอลเลย์บอลชาย-หญิง 2 สนาม		
		สนามเซปัคตะกร้อชาย-หญิง 2 สนาม		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
7. รั้ว ถนน รางระบายน้ำ				
1	รั้วมาตรฐานแบบทึบ	- ฐานรากตอกเสาเข็ม	-	1,550.00 บาท / เมตร
	(ฐานรากตอกเข็ม)	- สูง 2.00 เมตร ช่วงเสาห่างกัน 2.950 เมตร		ไม่รวม Factor F
	- เข็ม ค.ส.ล.	- ผนังคอนกรีตบล๊อกโชว์แนว		
2	รั้วมาตรฐานแบบทึบ	- ให้จัดสร้างเช่นเดียวกับรั้วคอนกรีต	-	1,510.00 บาท / เมตร
	(ฐานรากไม่ตอกเข็ม)	ชนิดฐานรากมีเสาเข็ม		ไม่รวม Factor F
		แต่ยกเว้น การตอกเสาเข็ม		
3	รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง	- โครงสร้าง ค.ส.ล. (ช่วงเสาห่างกัน 2.950 เมตร)	-	2,580.00 บาท / เมตร
	(ฐานรากตอกเข็ม)	- ตอนล่างก่ออิฐดินเผา ฉาบเรียบ		ไม่รวม Factor F
		- หรือซีเมนต์โชว์แนว		
		- สูงไม่น้อยกว่า 0.90 เมตร		
		- ตอนบนทำด้วยเหล็กกรุลวดตาข่ายเหล็ก		
		ถักอาบสังกะสี 2 นิ้ว สูง 1.10 เมตร		
		- สูงจากพื้น 2 เมตร ทาสี		
4	รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง	- ให้จัดสร้างเช่นเดียวกับรั้วลวดตาข่าย	-	2,360.00 บาท / เมตร
	(ฐานรากไม่ตอกเข็ม)	ชนิดฐานรากมีเสาเข็ม		ไม่รวม Factor F
		แต่ยกเว้น การตอกเสาเข็ม		
5	รั้วลวดหนาม 7 เส้น	- ขนาด 7 เส้น สูง 1.50 เมตร	-	270.00 บาท / เมตร
	รั้วลวดหนาม 9 เส้น	- ขนาด 9 เส้น สูง 1.90 เมตร		320.00 บาท / เมตร
	รั้วลวดหนาม 12 เส้น	- ขนาด 12 เส้น (เตรียมโครงสร้างไว้สำหรับ		2,610.00 บาท / เมตร
		ต่อเติมเป็นรั้วมาตรฐานแบบทึบ/โปร่ง)		ไม่รวม Factor F
		- ช่วงเสาห่าง 2.00 เมตร		
6	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	- กว้าง 3.00 เมตร	-	1,470.00 บาท / เมตร
	บนผิวถนนเดิม	- กว้าง 4.00 เมตร		1,880.00 บาท / เมตร
		- กว้าง 5.00 เมตร		2,390.00 บาท / เมตร
		- กว้าง 6.00 เมตร		2,770.00 บาท / เมตร
				ไม่รวม Factor F
7	รางระบายน้ำฝาเปิด	- ราง ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 0.35 เมตร	-	1,360.00 บาท / เมตร
		- ลึก 0.50 เมตร		ไม่รวม Factor F
		พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ทุกระยะ 10.00 เมตร		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
8	รางระบายน้ำฝาเหล็ก	- ราง ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 0.35 เมตร	-	2,590.00 บาท / เมตร
		- ลึก 0.50 เมตร		ไม่รวม Factor F
		พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ทุกระยะ 10.00 เมตร		
9	รางระบายน้ำแบบรางวี	- ราง ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 0.50 เมตร	-	1,010.00 บาท / เมตร
	(ไม่มีฝาปิด)	- ลึก 0.30 เมตร		ไม่รวม Factor F
		ไม่มีบ่อพัก ค.ส.ล.		
10	รางระบายน้ำรูปตัว V	- รางแบบท่อ ค.ส.ล. Ø 0.30 เมตร	-	1,060.00 บาท / เมตร
		พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ทุกระยะ 10.00 เมตร - ขนาดกว้าง 0.70 เมตร		ไม่รวม Factor F

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
1. อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.)				
1	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น	- เครื่องปรับอากาศและ	22,267,000
	การศึกษา แบบที่ 1	(พื้นที่ใช้สอย 2,939.00 ตร.ม.)	พัดลมระบายอากาศ	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 19.50 เมตร ยาว 76.40 เมตร สูง 11.55 เมตร		
		ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - สำนักงาน ห้องน้ำชาย/หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องประชุม สำนักงาน		
2	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น	- เครื่องปรับอากาศและ	19,340,000
	การศึกษา แบบที่ 2	(พื้นที่ใช้สอย 2,465.00 ตร.ม.)	พัดลมระบายอากาศ	
		- ฐานราก- ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 16.50 เมตร ยาว 60.00 เมตร สูง 11.55 เมตร		
		- ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - สำนักงาน ห้องน้ำชาย/หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องประชุม สำนักงาน		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
3	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	- เครื่องปรับอากาศและ	9,804,000
	การศึกษา แบบที่ 4	(พื้นที่ใช้สอย 987.00 ตร.ม.)	พัดลมระบายอากาศ	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 14.90 เมตร ยาว 48.40 เมตร สูง 8.05 เมตร		
		- ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - ห้องประชุม สำนักงาน		

1. คำชี้แจง

1.1 อาคารเรียนในเขตแผ่นดินไหว 5 แบบด้านล่าง เว็บไซต์จะใช้ราคาต่อหน่วยของอาคารเรียนในเขตพื้นที่ปกติ โดยงบประมาณส่วนต่าง สพฐ. จะสำรองงบประมาณไว้สมทบให้ สพท. **ยึดราคาในเว็บไซต์**เป็นราคากลางในการจัดตั้งตามกรอบงบประมาณที่ได้รับ

รหัส - แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคาต่อหน่วย	ราคาในเว็บไซต์	
105 อาคารเรียน สปช.103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	2,576,000	2,079,000	บาท
106 อาคารเรียน สปช.103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	3,358,000	2,772,000	บาท
121 อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	6,866,000	4,012,000	บาท
122 อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน	8,084,000	5,376,000	บาท
125 อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	13,436,000	13,166,000	บาท

1.2 สีตัวอักษร

สีน้ำเงิน จัดตั้งได้เฉพาะพื้นที่ปกติ

สีแดง จัดตั้งได้เฉพาะพื้นที่เสี่ยงต่อแผ่นดินไหว

สีดำ จัดตั้งได้ทั้งพื้นที่ปกติและพื้นที่เสี่ยงต่อแผ่นดินไหว

1.3 สีพื้นราคาต่อหน่วย

ราคากลางสำนักงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ราคากลางกลุ่มออกแบบและก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. ราคากลางและเงื่อนไขในการจัดตั้ง

รหัส		แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคาต่อหน่วย	ระยะเวลาก่อสร้าง	สำหรับพื้นที่		เงื่อนไข	
					ปกติ	แผ่นดินไหว	ความขาดแคลน	นักเรียนตั้งแต่
อาคารเรียน								
1	101	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน	2,906,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	31 (เฉพาะ นร.อนุบาล)
1	102	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน	4,219,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	61 (เฉพาะ นร.อนุบาล)
1	104	สปช.103/26 อาคารเรียนชั้นเดียว 3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง)	2,079,000	ปีเดียว	✓		2 ห้อง	60
1	105	อาคารเรียน สปช.103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	2,576,000	ปีเดียว		✓	2 ห้อง	60
1	106	อาคารเรียน สปช.103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	3,358,000	ปีเดียว		✓	3 ห้อง	60
1	109	อาคารเรียน OBEC 104 ล./61	5,653,000	ปีเดียว	✓		3 ห้อง	121
1	110	อาคารเรียน OBEC 105 ล./61	6,796,000	ปีเดียว	✓		4 ห้อง	121
1	111	อาคารเรียน OBEC 106 ล./61	7,926,000	ปีเดียว	✓		5 ห้อง	121
1	112	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคาร 2 ชั้น 4 ห้องเรียน ใต้ถุนโล่ง บันไดขึ้น 2 ข้าง	4,012,000	ปีเดียว	✓		3 ห้อง	121
1	113	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ใต้ถุนโล่ง)	5,376,000	ปีเดียว	✓		4 ห้อง	121
1	114	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ใต้ถุนโล่ง)	6,264,000	ปีเดียว	✓		5 ห้อง	121
1	115	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	4,757,000	ปีเดียว	✓		4 ห้อง	121
1	116	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	4,955,000	ปีเดียว	✓		5 ห้อง	121
1	117	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 7 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	5,129,000	ปีเดียว	✓		6 ห้อง	121
1	118	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 8 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	5,337,000	ปีเดียว	✓		7 ห้อง	121
1	119	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 10 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง)	6,268,000	ปีเดียว	✓		8 ห้อง	121
1	120	อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 12 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง)	7,098,000	ปีเดียว	✓		10 ห้อง	121
1	121	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	6,866,000	ปีเดียว		✓	3 ห้อง	121
1	122	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน	8,084,000	ปีเดียว		✓	4 ห้อง	121
1	123	อาคารเรียน สปช.2/28 ปรับปรุง 3 ชั้น 15 ห้องเรียน	9,441,000	ปีเดียว	✓		12 ห้อง	400
1	124	อาคารเรียน 108 ล./59-ก	13,166,000	ปีเดียว	✓		6 ห้อง	240
1	125	อาคารเรียน 108 ล./59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	13,436,000	ปีเดียว		✓	6 ห้อง	240
1	131	อาคารเรียน 212 ล./57-ก	17,840,000	ผูกพัน	✓		10 ห้อง	400
1	132	อาคารเรียน 212 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว	18,176,000	ผูกพัน		✓	10 ห้อง	400
1	133	อาคารเรียน 216 ล./57-ก	21,230,000	ผูกพัน	✓		14 ห้อง	400
1	134	อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว	21,683,000	ผูกพัน		✓	14 ห้อง	400
1	135	อาคารเรียน 318 ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว	22,576,000	ผูกพัน	✓		15 ห้อง	400
1	136	อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว	24,200,000	ผูกพัน		✓	15 ห้อง	400
1	137	อาคารเรียน 324 ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว	26,733,000	ผูกพัน	✓		20 ห้อง	400
1	138	อาคารเรียน 324 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว	27,652,000	ผูกพัน		✓	20 ห้อง	400
1	998	อาคารเรียน แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	3 ห้อง	121
1	999	อาคารเรียน แบบพิเศษ	-	ผูกพัน	✓	✓	10 ห้อง	400

รหัส		แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคาต่อหน่วย	ระยะเวลาก่อสร้าง	สำหรับพื้นที่		เงื่อนไข	
					ปกติ	แผ่นดินไหว	ความขาดแคลน	นักเรียนตั้งแต่
1	999	อาคารเรียน แบบพิเศษ	-	ผูกพัน	✓	✓	10 ห้อง	400
อาคารอเนกประสงค์/โรงอาหาร/หอประชุม/ห้องสมุด								
2	201	สปช. 201/26	1,139,800	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	121
2	202	สปช. 202/26	865,800	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	60
2	203	สปช. 205/26	2,616,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	350
2	205	โรงอาหาร 84 ที่นั่ง	1,109,600	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	80
2	206	โรงอาหารขนาดเล็ก 260 ที่นั่ง	3,405,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	200
2	207	โรงอาหารขนาดกลาง 500 ที่นั่ง	6,912,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	400
2	208	โรงอาหาร แบบ 101 ล./27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)	13,518,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	800
2	209	อาคารหอประชุม 100/27	8,519,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	400
2	210	อาคารห้องสมุด	3,001,400	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	400
2	997	หลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	121
2	998	อาคารอเนกประสงค์ แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	340
2	999	อาคารอเนกประสงค์ แบบพิเศษ	-	ผูกพัน	✓	✓	1 หลัง	800
โรงฝึกงาน								
3	301	อาคารโรงฝึกงาน 102/27	3,017,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หน่วย	400
3	302	โรงฝึกงาน 204/27	5,735,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หน่วย	600
3	303	อาคารโรงฝึกงาน 306 ล./27	8,910,600	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	1,080
บ้านพักครู/บ้านพักนักเรียน								
4	404	บ้านพักครู 8 ครอบครัว	4,142,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	121
4	406	บ้านพักข้าราชการ ระดับชำนาญงาน (ระดับ 1-2) หรือเทียบเท่า (บ้านแฝด) บ้านพักครู 204/61 (ฝ)	1,649,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	408	บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโส และชำนาญการ เนื้อที่ 87 ตารางเมตร	1,190,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	410	บ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับต้น และชำนาญการพิเศษ เนื้อที่ 105 ตารางเมตร	1,539,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	412	หอนอนแบบมาตรฐาน 26	3,154,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	413	หอนอนนักเรียน 38	7,715,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	414	แบบรูปการก่อสร้างบ้านพักนักศึกษา ในโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิตของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	1,381,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	998	บ้านพักนักเรียน แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	999	บ้านพักครู แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
ห้องน้ำห้องส้วม								
5	501	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 4 ที่/49	400,200	ปีเดียว	✓	✓	2 ที่นั่ง	60
5	502	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย 4 ที่/49	530,200	ปีเดียว	✓	✓	2 ที่นั่ง	60
5	503	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49	525,900	ปีเดียว	✓	✓	4 ที่นั่ง	60
5	504	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49	665,900	ปีเดียว	✓	✓	4 ที่นั่ง	60
5	505	อาคาร สพฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)	420,200	ปีเดียว	✓	✓	2 ที่นั่ง	60
สนามกีฬา								
7	701	สนามบาสเก็ตบอลมาตรฐาน FIBA	421,000	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	60
7	702	ลานกีฬาอเนกประสงค์	170,800	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	60
7	703	สนามฟุตบอล ฟ. 1/42	926,000	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	60
7	704	สนามกีฬา ฟ. 3/42	724,000	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	60
7	705	สนามฟุตบอล ฟ. 3 (พิเศษ)	1,698,000	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	121
7	706	สนามกีฬาอเนกประสงค์	1,307,700	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	121
รั้ว/ถนน/รางระบายน้ำ								
8	801	รั้วมาตรฐานแบบทึบ (ฐานรากตอกเข็ม) - เข็ม ค.ส.ล.	1,550	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	803	รั้วมาตรฐานแบบทึบ (ฐานรากไม่ตอกเข็ม)	1,510	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	804	รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากตอกเสาเข็ม)	2,580	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	805	รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากไม่ตอกเข็ม)	2,360	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	806	รั้วลวดหนาม 7 เส้น	270	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	807	รั้วลวดหนาม 9 เส้น	320	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	808	รั้วลวดหนาม 12 เส้น	2,610	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	809	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม กว้าง 3.00 เมตร	1,470	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	810	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม กว้าง 4.00 เมตร	1,880	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	811	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม กว้าง 5.00 เมตร	2,390	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60

รหัส		แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคาต่อหน่วย	ระยะเวลาก่อสร้าง	สำหรับพื้นที่		เงื่อนไข	
					ปกติ	แผ่นดินไหว	ความขาดแคลน	นักเรียนตั้งแต่
8	812	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม กว้าง 6.00 เมตร	2,770	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	813	รางระบายน้ำฝาเปิด	1,360	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	814	รางระบายน้ำฝาเหล็ก	2,590	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	815	รางระบายน้ำแบบรางวี (ไม่มีฝาปิด)	1,010	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	816	รางระบายน้ำรูปตัว V	1,060	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
อาคารสำนักงาน								
9	901	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 1	22,267,000	ผูกพัน	✓	✓	1 หลัง	
9	902	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 2	19,340,000	ผูกพัน	✓	✓	1 หลัง	
9	904	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 4	9,804,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	
9	998	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	
9	999	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบพิเศษ	-	ผูกพัน	✓	✓	1 หลัง	
ปรับปรุงซ่อมแซม								
R	R01	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	ตั้งแต่ 50,000 บาทขึ้นไป	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	1

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

สรุปแบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

****

แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น และอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แบบ 1	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ (งบผูกพัน)
แบบ 2	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน (งบปีเดียว)
แบบ 3	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนทดแทน อาคารเรียนที่รื้อถอน
แบบ 4	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์/ หอประชุม/ โรงอาหาร/ โรงฝึกงาน
แบบ 5	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างส้วมนักเรียน
แบบ 6	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักนักเรียน
แบบ 7	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักครูและบุคลากร
แบบ 8	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างสนามกีฬา
แบบ 9	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอื่น (รั้ว ถนน ค.ส.ล. และสิ่งก่อสร้างอื่น)
แบบ 10	แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
แบบ 11	แบบสรุปเรียงลำดับความสำคัญจำเป็นคำขอตั้งงบประมาณ รายการค่าก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น และอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
แบบ 12	แบบสรุปรายการคำนวณและเหตุผลความจำเป็นสำหรับค่าขนส่งวัสดุ
แบบ ปร. 4 (พ)	แบบแสดงรายการค่าขนส่งวัสดุและอุปกรณ์การก่อสร้าง

แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่ชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติภัย

แบบ ปร. 4 (ก) แบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา

แบบ ปร. 5 (ก) แบบสรุปรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซม

แบบ ปร. 6 แบบสรุปค่าปรับปรุงซ่อมแซม

<u>หมายเหตุ</u>

1. ผลผลิต - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ให้ใช้ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
   - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ให้ใช้ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
2. การขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ ให้พิจารณาแบบอาคารให้เหมาะสมกับระดับชั้นที่เปิดสอน และพื้นที่การก่อสร้าง

แบบ 1

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ (งบผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	แบบอาคารที่เสนอขอ			ผูกพัน		ข้อมูลประกอบพิจารณา						ขอกรณี (/)		หมายเหตุ
							แบบ	จำนวนห้อง/หน่วย	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณปี 2565	งบประมาณปี 2566	จำนวนนักเรียน	อาคารควรมี			ห้องเรียนที่มีอยู่จริง (ห้อง)	ขาดแคลน (ห้อง)	ขาดแคลน	ทดแทนรื้อถอน	
													จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)					
																				พื้นที่ที่จะใช้
																				ในการก่อสร้าง
																				อาคาร
																				ยาว.....เมตร
																				กว้าง.....เมตร
รวมทั้งสิ้น																				

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ให้จัดเรียงตามลำดับความสำคัญ / ตามเกณฑ์ความขาดแคลน
3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
4. สพป./สพม.

   สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

   สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
5. จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ
6. ช่องขอกรณี ให้เลือกใส่เครื่องหมาย / ในช่องขาดแคลน หรือทดแทนรื้อถอน

แบบสำรวจข้อมูลนักเรียนย้อนหลัง 5 ปี และแนวโน้มในอนาคต 5 ปี

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างอาคารเรียน (งบผูกพัน)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โรงเรียน.....อำเภอ.....สพป./สพม..... เขต.....

(ใช้ข้อมูล ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563)

	ข้อมูลนักเรียน									
ที่	ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา					แนวโน้มในอนาคต 5 ปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้กรอกแบบสำรวจ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
ค่าก่อสร้างอาคารเรียน (งบผูกพัน)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สพป./สพม.....เขต.....

จำนวนนักเรียน..... คน จำนวนครู.....คน

การจัดชั้นเรียน (ข้อมูล 18 กรกฎาคม 2563)

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน (ตามเกณฑ์จัดชั้นเรียน)	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
อ.1			
อ.2			
อ.3			
ป.1			
ป.2			
ป.3			
ป.4			
ป.5			
ป.6			
ม.1			
ม.2			
ม.3			
ม.4 / ปวช.1			
ม.5 / ปวช.2			
ม.6 / ปวช.3			
รวม			

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้กรอกแบบสำรวจ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งบผูกพัน)

ค่าก่อสร้างอาคารเรียน/อาคารอเนกประสงค์

มีอาคารเรียน ทั้งหมด.....หลัง.....ห้อง

มีอาคารอเนกประสงค์ .....หลัง

รายการ	แบบ	ห้อง/หลัง	สร้างเมื่อ พ.ศ.	งบประมาณ	สภาพอาคาร		หมายเหตุ
					ดี	ชำรุด	
หลังที่ 1							ให้ระบุข้อมูลอาคารเรียน
							อาคารอเนกประสงค์ที่มี
หลังที่ 2							
หลังที่ 3							
หลังที่ 4							
หลังที่ 5							
หลังที่ 6							
หลังที่ 7							
รวม							

ลงชื่อ ผู้กรอกแบบสำรวจ ลงชื่อ

(.....) (.....)

ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ)..... โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กรณีอาคารแบบพิเศษ

1.1 ข้อมูลมีแล้วและเกณฑ์

รายการ	เกณฑ์ควรมี	มีแล้ว		ขาดแคลน
		หลัง	ห้อง/ที่นั่ง	
ห้องเรียน				
โรงอาหาร				
หอประชุม				
โรงอาหาร/ห้องประชุม				
อาคารอเนกประสงค์				
โรงฝึกงาน				
ห้องน้ำห้องส้วม				

1.2 ข้อมูลคำขอ

ชื่อแบบอาคาร .....

จำนวนชั้นที่ก่อสร้าง ชั้น

ระยะเวลาก่อสร้าง (วัน) วัน

งบประมาณรวม บาท

ค่า Factor F ..... (1.xxxxx)* ตามตารางคำนวณค่า Factor F

รายละเอียดองค์ประกอบของอาคาร แต่ละชั้น (ระบุจำนวนห้องของแต่ละรายการ)

รายการ	ชั้น 1	ชั้น 2	ชั้น 3	ชั้น 4	ชั้น 5	ชั้น 6	ชั้น 7	ชั้น 8	ชั้น 9
ห้องเรียน									
ห้องปฏิบัติการ									
ห้องฝึกงาน (งานช่าง)									
ห้องพักครู									
โรงอาหาร									
ห้องประชุม									
ห้องน้ำนักเรียน									
ห้องน้ำครู									
สนามกีฬา									
อื่นๆ									
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ขอรับรองว่าข้อมูลความขาดแคลน มีความถูกต้อง และสอดคล้องกับแบบที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้กรอกแบบสำรวจ

(.....)

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลงชื่อ ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ลงชื่อ ผู้รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการ สพป. / สพม. .....

แบบ 2

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (งบปีเดียว)

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	ข้อมูลความขาดแคลน						แบบอาคารที่เสนอขอ			
							จำนวนนักเรียน	อาคารควรมี			ห้องที่มีอยู่จริง (ห้อง)	ขาดแคลน (ห้อง)	แบบ	หลัง	ห้อง	งบประมาณ
								จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)						
รวมทั้งสิ้น																

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
4. สพป./สพม.
   สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**
   สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
5. จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ รวมทั้งการต่อเติมอาคารเรียน

แบบ 3

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนทดแทนอาคารเรียนที่รื้อถอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวนนักเรียน	ข้อมูลอาคารเรียนทดแทนอาคารที่รื้อถอน			ข้อมูลความขาดแคลน				กรณีที่รื้อถอนแล้วขาดห้องเรียน (ห้อง)	อาคารที่ขอสร้างทดแทน			
											อาคารควรมี			ห้องเรียนที่มีอยู่จริง (ห้อง)					
								แบบ	ปี พ.ศ. ที่สร้าง	จำนวนห้องเรียน	จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)			แบบ	จำนวนหลัง	จำนวนห้อง	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น																			

ชื่อเจ้าหน้าที่.....
โทร.....
โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ
1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
4. สพป./สพม.
   สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**
   สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
5. จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ รวมทั้งการต่อเติมอาคารเรียน

แบบ 4

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์/หอประชุม/โรงอาหาร/โรงฝึกงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	ข้อมูลความขาดแคลน					แบบอาคารที่เสนอขอ		
							จำนวนนักเรียน	จัดชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ควรมี (หลัง/หน่วย)	อาคารที่มีอยู่แล้ว (หลัง/หน่วย)	ขาดแคลน (หลัง/หน่วย)	แบบ	หลัง/หน่วย	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น														

ชื่อเจ้าหน้าที่.....
โทร.....
โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ
1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
4. สพป./สพม.
   สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**
   สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
5. กรณีเสนอขอตั้งโรงฝึกงาน ระบุจำนวนเป็นหน่วย สำหรับรายการอื่น ให้ระบุจำนวนเป็นหลัง

แบบ 5

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างส้วมนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวนนักเรียน	ข้อมูลความขาดแคลน				แบบอาคารที่เสนอขอ			
								เกณฑ์ควรมี (ที่นั่ง)	มีอยู่แล้ว		ขาดแคลน				
									หลัง	ที่นั่ง	ที่นั่ง	แบบ	หลัง	ที่นั่ง	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น															

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
4. สพป./สพม.

   สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

   สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบ 6

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**
◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ต้องการเข้าพัก	ข้อมูลความขาดแคลน			แบบอาคารที่เสนอขอ		
									ควรมี (หลัง)	มีอยู่แล้ว (หลัง)	ขาดแคลน (หลัง)	แบบ	หลัง	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น														

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
4. สพป./สพม.

   สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

   สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบ 7

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักครูและบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวนครู/บุคลากรทั้งหมด	จำนวนครู/บุคลากรที่ต้องการเข้าพัก	ข้อมูลความขาดแคลน			แบบอาคารที่เสนอขอ		
									ควรมี (หลัง/ห้อง)	มีอยู่แล้ว (หลัง/ห้อง)	ขาดแคลน (หลัง/ห้อง)	แบบ	หลัง	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น														

ชื่อเจ้าหน้าที่.....
โทร.....
โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ
1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
4. สพป./สพม.
สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**
สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบ 8

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างสนามกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	ข้อมูลประกอบการพิจารณา								แบบสนามกีฬาที่เสนอขอ		
							จำนวนนักเรียน	เกณฑ์ควรมี	สนามกีฬาที่มีอยู่แล้ว						แบบ	สนาม	งบประมาณ
									ลานกีฬา	ฟุตบอล	บาสเกตบอล	วอลเลย์บอล	ตะกร้อ	อื่นๆ (ระบุ)			
รวมทั้งสิ้น																	

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง(ที่แนบ)
4. สพป./สพม.

   สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

   สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอื่น (รั้ว ถนน ค.ส.ล. รางระบายน้ำ และสิ่งก่อสร้างอื่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวนนักเรียน	ข้อมูลประกอบการพิจารณา			รายการที่เสนอขอ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคายังไม่รวม Factor F	ค่า Factor F	งบประมาณทั้งสิ้น
								ควรมี	มีแล้ว	ขาดแคลน						
รวมทั้งสิ้น																

ชื่อเจ้าหน้าที่.....
โทร.....
โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ
1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. งบประมาณก่อสร้างให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
3. กรณี รั้ว ถนน และรางระบายน้ำให้รวมค่า Factor F โดยยอดงบประมาณให้ปรับเป็นหลักร้อย เช่น 145,618 บาท เหลือ 145,600 บาท ต้องเป็นราคาเดียวกันกับ ปร.6
4. สพป./สพม.
   สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**
   สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบ 10

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ **ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ**

◯ **ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย**

ลำดับที่	รหัสสำนักงาน	สพป./สพม.	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ข้อมูลพื้นฐานประกอบการพิจารณา					แบบอาคารที่เสนอขอ			ผูกพัน		หมายเหตุ
						จำนวนบุคลากร	อาคารตนเอง	ขอใช้อาคารหน่วยงานอื่น	ขอเช่าเอกชน	พื้นที่ใช้สอย ตรม.	แบบ	หลัง	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณ ปี 2565	งบประมาณ ปี 2566	
																พื้นที่ที่จะใช้
																ในการก่อสร้าง
																อาคารสำนักงาน
																ยาว.....เมตร
																กว้าง.....เมตร
รวมทั้งสิ้น																

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้างที่สำนักงบประมาณอนุมัติ
3. ข้อมูลพื้นฐานประกอบการพิจารณา ช่องอาคารตนเอง ขอใช้อาคารหน่วยงานอื่น ขอเช่าเอกชน ให้เลือกใส่เครื่องหมาย / ตามสภาพความเป็นจริง

แบบสำรวจจำนวนบุคลากร ประกอบคำขอจัดตั้งตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
สพป./สพม.....เขต.....

(ข้อมูล ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2563)

ตำแหน่ง	จำนวนตามกรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มีอยู่จริง	หมายเหตุ
1. ผู้บริหาร			
2. บุคลากร 38 ค (2)			
3. ศึกษานิเทศก์			
4. ลูกจ้างประจำ			
5. ลูกจ้างชั่วคราว			
6. บุคลากร อื่นๆ			
รวม			

ชื่อเจ้าหน้าที่.....
โทร.....
โทรศัพท์ (มือถือ).....

ตรวจสอบความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบ 11

แบบสรุปเรียงลำดับความสำคัญจำเป็นคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งบปีเดียว)

รายการค่าก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น และอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน .....

ผลผลิต ◯ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

◯ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	รายการ	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น								

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิค
2. ชื่อโรงเรียนให้ใส่ชื่อเต็ม ห้ามใช้ตัวย่อ
3. กรณีขอปรับปรุงซ่อมแซมในช่องรายการ ให้ใช้ คำว่า "ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ"

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบสรุปรายการคำนวณและเหตุผลความจำเป็นสำหรับค่าขนส่งวัสดุ
สำหรับค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด

□ **งานก่อสร้าง** (ระบุรายการค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด)

□ **สถานที่ก่อสร้าง** โรงเรียน ..... **สพป. / สพม.**

□ **หน่วยงาน** โรงเรียน ..... **สพป. / สพม.**

□ แบบ ปร.4(พ) ที่แนบ/เอกสารประกอบ จำนวน แผ่น

□ ประมาณราคาเมื่อวันที่

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดฯรายการนี้

.....

.....

.....

.....

.....

ลำดับที่	รายการ	ค่างาน หน่วย : บาท	หมายเหตุ
1	ส่วนที่ 3 ค่าขนส่งวัสดุ		
	รวมค่าขนส่งวัสดุ		
	(.....) ยอดสุทธิ		**

ผู้ประมาณราคา ..... ครู .....

(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.

(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.

(.....)

Sample

แบบ ปร.4 (พ)

แบบแสดงรายการค่าขนส่งวัสดุและอุปกรณ์การก่อสร้าง
(ค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องมี)

งานก่อสร้าง สพป. / สพม.

สถานที่ก่อสร้าง โรงเรียน ..... สพป. / สพม.

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าใช้จ่ายรวม (ค่าก่อสร้าง)	หมายเหตุ
	ค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดฯ				
1	**งานค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องมี**				
	- ค่าขนส่งวัสดุและหรืออุปกรณ์ก่อสร้างในกรณีที่จำเป็นต้องคำนวณค่าขนส่ง		งาน		
	รวมค่างานส่วนที่ 3 ทั้งหมด				

ตัวอย่างต่าง ๆ

ตัวอย่าง

รายละเอียดการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น

รายการ .....

โรงเรียน..... สพป./สพม. .....

ด้วยโรงเรียน.....มีความประสงค์ดำเนินการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น รายละเอียดดังต่อไปนี้

<u>รายการรื้อถอน</u>

1. งานพื้น

ให้รื้อพื้นไม้ และตงไม้ชั้นที่ 1 ภายในทั้งหมด พร้อมระเบียงทางเดินด้านหลังออกทั้งหมด (ไม้พื้นที่ใช้ได้ให้เก็บมาทำใหม่ และหากไม่พอให้หามาเพิ่ม)

2. งานบันได

ให้รื้อบันไดไม้ด้านหลัง จากชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 2 ออกทั้งหมด (ให้นำของเก่ามาซ่อมแซมได้ หากไม่พอ ให้หามาเพิ่ม)

3. งานฝ้าเพดาน

ให้รื้อฝ้าเพดานใต้ท้องพื้นชั้นที่ 2 (เฉพาะภายใน ขนาด 6.40x15.20 เมตร ออกทั้งหมด (ยกเว้น ฝ้าเพดานเหนือระเบียงทางเดินด้านหลัง) พร้อมดวงโคมไฟฟ้า ขนาด 2x36 W จำนวน 12 ชุด

<u>รายการปรับปรุงซ่อมแซมใหม่</u>

1. ให้ติดตั้งตงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 150x80x4.5 มม. @ 0.80 เมตร เนื่องจากระยะตงห่างของตงเดิม @ 0.80 เมตร มีระยะรองรับอยู่แล้ว สลับด้วยตงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 100x50x2.3 มม. @ 0.80 เมตร โดยให้ติดตั้งแทนช่องตงเดิม ให้ทาสีกันสนิมก่อนทำการติดตั้งทั้งภายในและช่องระเบียง

2. ให้ปูพื้นไม้เนื้อแข็ง ขนาดเท่าแผ่นไม้เดิม (ขนาด 1”x6”) ปูเต็มพื้นที่ ขัดผิวเคลือบด้วยน้ำมันเคลือบเงา

3. งานบันได ให้เปลี่ยนแม่บันไดเป็นแม่บันไดเหล็ก และพุกบันไดให้ติดตั้งเป็นเหล็ก แม่บันไดเหล็กและพุกเหล็กใช้เหล็กรีดเย็นตัว LG เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 150x80x4.5 มม. ทาสีกันสนิม ลูกนอนบันไดให้ใช้ลูกนอนเดิม หากไม่พอให้หามาเพิ่ม รวมทั้งราวบันไดให้ซ่อมแซมให้แข็งแรง

4. ให้ติดตั้งฝ้าเพดานยิบซั่มบอร์ด หนา 9 มม. คร่าวโลหะชุบสังกะสี ทาสี (ใต้ท้องพื้นชั้นที่ 2)

5. ให้ติดตั้งโคมไฟฟ้าแบบมีตะแกรงอลูมิเนียมถี่ใบพับติดลอย T8 ขนาด 2x36 วัตต์ จำนวน 12 ชุด

6. ให้ติดตั้งเต้ารับไฟฟ้าขากลม – แบน จำนวน 8 ชุด

7. ให้ทาสีอาคารใหม่ทั้งหมด ส่วนที่เป็นผิวไม้และเหล็กให้ทาด้วยสีน้ำมัน ส่วนที่เป็นผิวปูนให้ทาด้วยสีน้ำอะครีลิคสำหรับอาคารเก่า ก่อนทาสีต้องขูดล้างทำความสะอาดผิวก่อนทำการทาสี

อนึ่ง ในการทำงานครั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องใช้วัสดุที่ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และใช้ช่างที่มีฝีมือ ความชำนาญ และประสบการณ์โดยเฉพาะมาทำการปรับปรุง – ซ่อมแซม หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องทำการปรับปรุง- ซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

(ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา

(.....)

วัน...../เดือน...../ปี…….

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

วัน...../เดือน...../ปี……..

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน **จังหวัด**

ประมาณราคาโดย **ประมาณราคาเมื่อวันที่**

ลำดับที่	รายการ		จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
					ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	**งานรื้อถอน**									
	1.1	รื้อเหล็กโครงหลังคา	78	ตร.ม.	-	-	40.00	3,120.00	3,120.00	
	1.2	รื้อวัสดุมุงหลังคา	1,140	ตร.ม.	-	-	25.00	28,500.00	28,500.00	
	1.3	รื้อฝ้าเพดานพร้อมโครงคร่าว	1,030	ตร.ม.	-	-	35.00	36,050.00	36,050.00	
	1.4	รื้อแผงบังแดดพร้อมโครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง	160	ตร.ม.	-	-	25.00	4,000.00	4,000.00	
	1.5	รื้อพื้นปูกระเบื้อง (ทุกชนิด/ทุกขนาด)	118	ตร.ม.	-	-	35.00	4,130.00	4,130.00	
	1.6	รื้อถอนประตูพร้อมวงกบ	8	ชุด	-	-	60.00	480.00	480.00	
	1.7	รื้อถอนหน้าต่างพร้อมวงกบ	14	ชุด	-	-	55.00	770.00	770.00	
	1.8	รื้อประตูเหล็กม้วน	2	ชุด	-	-	200.00	400.00	400.00	
	1.9	รื้อถอนราวบันได	34	เมตร	-	-	25.00	850.00	850.00	
	1.10	รื้อถอนสุขภัณฑ์	16	ชุด	-	-	100.00	1,600.00	1,600.00	
	1.11	รื้อถอนดวงโคมพร้อมสายไฟ	214	ชุด	-	-	25.00	5,350.00	5,350.00	
	1.12	รื้อสวิทซ์, ปลั๊ก พร้อมสายไฟ	130	ชุด	-	-	20.00	2,600.00	2,600.00	
		รวมงานรื้อถอนทั้งหมด				**-**		**87,850.00**	**87,850.00**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา แผ่นที่ 1 / 6

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน **จังหวัด**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
2	<u>งานปรับปรุง ซ่อมแซม</u>								
	2.1 งานโครงหลังคาเหล็ก								
	- เหล็กตัวซี 100 x 50 x 20 x 3.2 มม.	80	ท่อน	938.00	75,040.00	289.00	23,120.00	98,160.00	
	- แผ่นเหล็ก ขนาด 4x8 ฟุต หนา 4 มม.	1	แผ่น	2,914.00	2,914.00	799.00	799.00	3,713.00	
	- น๊อตเหล็ก Ø 3/4" ยาว 0.30 เมตร	45	ตัว	85.00	3,825.00	รวมค่าแรง	-	3,825.00	
	- ทาสีกันสนิมโครงหลังคา	236	ตร.ม.	30.00	7,080.00	35.00	8,260.00	15,340.00	
	รวมงานข้อ 2.1				**88,859.00**		**32,179.00**	**121,038.00**	
	2.2 งานมุงหลังคา								
	- กระเบื้องลอนคู่ 0.50x1.20 ม. หนา 5 มม. สีซีเมนต์	2,530	แผ่น	58.00	146,740.00	-	-	146,740.00	
	- ครอบกระเบื้องลอนคู่สีซีเมนต์	180	แผ่น	58.00	10,440.00	-	-	10,440.00	
	- สลักเกลียวยึดกระเบื้องลอนคู่	2,890	ตัว	7.00	20,230.00	-	-	20,230.00	
	- ค่าแรงมุงกระเบื้องหลังคา	1,140	ตร.ม.	-	-	28.00	31,920.00	31,920.00	
	- แผ่นกันความร้อนอลูมิเนียมฟอยล์ 2 ด้าน	1,140	ตร.ม.	58.00	66,120.00	18.00	20,520.00	86,640.00	
	- เชิงชายไม้เนื้อแข็ง ขนาด 1"x8"	160	เมตร	150.00	24,000.00	89.00	14,240.00	38,240.00	
	รวมงานข้อ 2.2				**267,530.00**		**66,680.00**	**334,210.00**	
	2.3 งานฝ้าเพดาน								
	- ฝ้าเพดานกระเบื้องเส้นใยแผ่นเรียบ หนา 4 มม.คร่าวไม้เนื้อแข็ง	1,030	เมตร	469.00	483,070.00	92.00	94,760.00	577,830.00	
	- ฝ้าแผงลวดตาข่ายกันนกคร่าวไม้เนื้อแข็ง	88	ตร.ม.	220.00	19,360.00	76.00	6,688.00	26,048.00	
	- แผงบังแดดแผ่นเรียบ หนา 6 มม. คร่าวไม้เนื้อแข็ง	160	ตร.ม.	447.00	71,520.00	92.00	14,720.00	86,240.00	
	- บัวฝ้าเพดาน 1/2"x2"	769	เมตร	25.00	19,225.00	41.00	31,529.00	50,754.00	
	- ทาสีฝ้าเพดานและแผงบังแดด	1,190	ตร.ม.	35.00	41,650.00	30.00	35,700.00	77,350.00	
	รวมงานข้อ 2.3				**634,825.00**		**183,397.00**	**818,222.00**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา แผ่นที่ 2 / 6

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน **จังหวัด**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	2.4 งานพื้น								
	- พื้นปูกระเบื้องผิวด้าน ขนาด 12'x12'	28	ตร.ม.	218.00	6,104.00	125.00	3,500.00	9,604.00	
	รวมงานข้อ 2.4				**6,104.00**		**3,500.00**	**9,604.00**	
	2.5 งานผนัง								
	- ผนังบุกระเบื้องเคลือบ ขนาด 8"x12"	90	ตร.ม.	363.00	32,670.00	170.00	15,300.00	47,970.00	
	รวมงานข้อ 2.5				**32,670.00**		**15,300.00**	**47,970.00**	
	2.6 งานบัวเชิงผนัง								
	- บัวเชิงผนังไม้เนื้อแข็ง 1"x4"	150	เมตร	70.00	10,500.00	50.00	7,500.00	18,000.00	
	รวมงานข้อ 2.6				**10,500.00**		**7,500.00**	**18,000.00**	
	2.7 งานฉาบปูน								
	- ฉาบปูนเรียบผนัง	195	ตร.ม.	58.00	11,310.00	82.00	15,990.00	27,300.00	
	- ฉาบปูนเรียบโครงสร้าง	70	ตร.ม.	63.00	4,410.00	100.00	7,000.00	11,410.00	
	รวมงานข้อ 2.7				**15,720.00**		**22,990.00**	**38,710.00**	
	2.8 งานประตูหน้าต่างและช่องแสง/ระบายอากาศ								
	- ประตู ป.1 พร้อมอุปกรณ์	7	ชุด	7,850.00	54,950.00	รวมค่าแรง	-	54,950.00	
	- ประตู ป.2 พร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	5,880.00	5,880.00	รวมค่าแรง	-	5,880.00	
	- ประตู ป.3 (เหล็กม้วน) พร้อมอุปกรณ์	2	ชุด	25,300.00	50,600.00	รวมค่าแรง	-	50,600.00	
	- หน้าต่าง น.1 พร้อมอุปกรณ์	12	ชุด	10,900.00	130,800.00	รวมค่าแรง	-	130,800.00	
	- หน้าต่าง น.2 พร้อมอุปกรณ์	2	ชุด	7,200.00	14,400.00	รวมค่าแรง	-	14,400.00	
	รวมงานข้อ 2.8				**256,630.00**		**-**	**256,630.00**	
	2.9 งานตกแต่งผิวบันได + บันไดเหล็ก								
	- ราวบันไดไม้เนื้อแข็ง พร้อมลูกกรงเหล็ก	34	เมตร	1,550.00	52,700.00	รวมค่าแรง	-	52,700.00	
	รวมงานข้อ 2.9				**52,700.00**		**-**	**52,700.00**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา แผ่นที่ 3 / 6

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน **จังหวัด**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	2.10 งานสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องน้ำ-ส้วม								
	- โถส้วมนั่งยองแบบราดน้ำ มีฐาน สีขาว	8	ชุด	820.00	6,560.00	105.00	840.00	7,400.00	
	- โถปัสสาวะชายพร้อมก๊อกน้ำแบบกด สีขาว	2	ชุด	2,052.00	4,104.00	298.00	596.00	4,700.00	
	- อ่างล้างหน้าแบบแขวน สีขาว	6	ชุด	2,300.00	13,800.00	298.00	1,788.00	15,588.00	
	- กระจกเงาของอ่างล้างหน้า	6	ชุด	120.00	720.00	70.00	420.00	1,140.00	
	- หิ้งวางของอ่างล้างหน้า	6	อัน	150.00	900.00	70.00	420.00	1,320.00	
	- ตะขอแขวนเสื้อชุบโครเมี่ยม	8	อัน	90.00	720.00	50.00	400.00	1,120.00	
	- ก๊อกน้ำชุบโครเมี่ยม	8	อัน	120.00	960.00	25.00	200.00	1,160.00	
	- ถ้วยตะแกรงกรองผง Ø 2" - 3"	4	อัน	15.00	60.00	-	-	60.00	
	รวมงานข้อ 2.10				**27,824.00**		**4,664.00**	**32,488.00**	
	2.11 งานทาสี								
	- ทาสีพลาสติกอิมัลชั่น	4,468	ตร.ม.	35.00	156,380.00	30.00	134,040.00	290,420.00	
	- ทาสีน้ำมัน	2,340	ตร.ม.	30.00	70,200.00	35.00	81,900.00	152,100.00	
	รวมงานข้อ 2.11				**226,580.00**		**215,940.00**	**442,520.00**	
	2.12 งานเดินท่อโสโครก								
	- เดินท่อส้วม	8	จุด	1,500.00	12,000.00	รวมค่าแรง	-	12,000.00	
	- เดินท่อปัสสาวะ	5	จุด	900.00	4,500.00	รวมค่าแรง	-	4,500.00	
	- เดินท่อน้ำทิ้งอ่างล้างหน้า	6	จุด	900.00	5,400.00	รวมค่าแรง	-	5,400.00	
	- เดินท่อรูน้ำทิ้ง	4	จุด	600.00	2,400.00	รวมค่าแรง	-	2,400.00	
	- เดินท่อระบายอากาศ	2	จุด	650.00	1,300.00	รวมค่าแรง	-	1,300.00	
	รวมงานข้อ 2.12				**25,600.00**		**-**	**25,600.00**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา แผ่นที่ 4 / 6

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน **จังหวัด**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	2.13 งานเดินท่อน้ำดี								
	- เดินท่อน้ำปัสสาวะ	2	จุด	600.00	1,200.00	รวมค่าแรง	-	1,200.00	
	- เดินท่อน้ำอ่างล้างหน้า	6	จุด	600.00	3,600.00	รวมค่าแรง	-	3,600.00	
	- เดินท่อก๊อกน้ำ	8	จุด	600.00	4,800.00	รวมค่าแรง	-	4,800.00	
	รวมงานข้อ 2.13				**9,600.00**		**-**	**9,600.00**	
	2.14 งานระบบสุขาภิบาลภายนอกอาคาร								
	- บ่อเกรอะ-บ่อซึม (ตามแบบ)	2	ชุด	29,500.00	59,000.00	รวมค่าแรง	-	59,000.00	
	รวมงานข้อ 2.14				**59,000.00**		**-**	**59,000.00**	
	2.15 งานระบบดับเพลิง								
	- เครื่องดับเพลิง ขนาด 10 ปอนด์	6	ชุด	800.00	4,800.00	-	-	4,800.00	
	รวมงานข้อ 2.15				**4,800.00**		**-**	**4,800.00**	
	2.16 งานดวงโคมไฟฟ้า								
	- โคมไฟฟ้าครอบพลาสติก ขนาด 2x40 W. , 2x36 W.	174	ชุด	2,030.00	353,220.00	135.00	23,490.00	376,710.00	
	- โคมไฟฟ้าครอบพลาสติก ขนาด 1x32 W.	40	ชุด	400.00	16,000.00	115.00	4,600.00	20,600.00	
	รวมงานข้อ 2.16				**369,220.00**		**28,090.00**	**397,310.00**	
	2.17 งานสวิทซ์และเต้ารับ (ปลั๊ก)								
	- สวิทซ์เดี่ยว	88	ชุด	60.00	5,280.00	80.00	7,040.00	12,320.00	
	- สวิทซ์ 2 ทาง	6	ชุด	80.00	480.00	85.00	510.00	990.00	
	- เต้ารับเดี่ยว (ปลั๊ก)	36	ชุด	100.00	3,600.00	90.00	3,240.00	6,840.00	
	รวมงานข้อ 2.17				**9,360.00**		**10,790.00**	**20,150.00**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา แผ่นที่ 5 / 6

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน **จังหวัด**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	2.18 งานเดินสายไฟฟ้า								
	- เดินสายไฟฟ้า ดวงโคม	214	จุด	145.00	31,030.00	80.00	17,120.00	48,150.00	
	- เดินสายไฟฟ้า สวิทซ์	94	จุด	145.00	13,630.00	80.00	7,520.00	21,150.00	
	- เดินสายไฟฟ้า ปลั๊ก	36	จุด	430.00	15,480.00	110.00	3,960.00	19,440.00	
	รวมงานข้อ 2.18				**60,140.00**		**28,600.00**	**88,740.00**	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานงานปรับปรุง ซ่อมแซม				**2,157,662.00**		**619,630.00**	**2,777,292.00**	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานทั้งหมด (รวมค่ารื้อถอน)				**2,157,662.00**		**707,480.00**	**2,865,142.00**	

หมายเหตุ - ราคาวัสดุให้ใช้ราคาของพาณิชย์จังหวัด / จังหวัดใกล้เคียง / สืบราคาจากท้องถิ่น

- ค่าแรงงานให้ใช้ตามบัญชีมาตรฐานค่าแรงงานของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา แผ่นที่ 6 / 6

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

แบบ ปร.5(ก)

สรุปค่าปรับปรุง-ซ่อมแซม

□ **งานปรับปรุง/ซ่อมแซม** อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

□ **สถานที่** โรงเรียน **สพป. / สพม.**

□ **หน่วยงาน** โรงเรียน **สพป. / สพม.**

□ แบบ ปร.4(ก) ที่แนบ จำนวน 7 แผ่น ประมาณราคาเมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ		ค่างานต้นทุน หน่วย : บาท	Factor F	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม		2,865,142.00	1.2985	3,720,386.89	
	เงื่อนไข					
	เงินล่วงหน้าจ่าย.....	0.00%				
	เงินประกันผลงานหัก.....	0.00%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้.....	6.00%				
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม.....	7.00%				
				รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	3,720,386.89	
	(สามล้านเจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)			ยอดสุทธิ	3,720,000.00	**

ผู้ประมาณราคา ..... ครู .....

(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.

(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.

(.....)

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

แบบ ปร.6

สรุปราคาค่าปรับปรุง-ซ่อมแซม

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน **สพป. / สพม.**

หน่วยงาน โรงเรียน **สพป. / สพม.**

แบบ ปร.4 ปร.5 ปร.6 และตารางแสดงการคำนวณหาค่า Factor F ทั้งหมด จำนวน 10 แผ่น

ประมาณราคาเมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
	<u>สรุป</u>		
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	3,720,000.00	
สรุป	รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามล้านเจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)	3,720,000.00	**

ผู้ประมาณราคา ..... ครู.....
(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.
(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.
(.....)

<u>หมายเหตุ</u> แบบฟอร์มนี้ สามารถปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องโครงการ / งานก่อสร้างที่คำนวณราคากลาง

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ตารางแสดงการคำนวณหาค่า FACTOR F งานอาคาร

งานก่อสร้าง การปรับปรุง/ซ่อมแซม.....

สถานที่ก่อสร้าง โรงเรียน **จังหวัด** ทั่วประเทศ

หน่วยงาน กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เงื่อนไข

เงินล่วงหน้าจ่าย (ร้อยละ)	0.00%
ค่าประกันผลงาน หัก (ร้อยละ)	0.00%
ดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละ)	6.00%
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) (ร้อยละ)	7.00%

สูตรคำนวณหาค่า FACTOR F

สูตรการหาค่า Factor F = D - { [(D - E) x (A - B)] / (C - B) }

เมื่อ

A = ค่าวัสดุและแรงงานต้นทุน	=	2,865,142.00
B = ค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน	=	2,000,000.00
C = ค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน	=	5,000,000.00
D = Factor F ของค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน	=	1.3035
E = Factor F ของค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน	=	1.3003

แทนค่า

$$1.3035 - \left\{ \frac{(1.3035 - 1.3003) \times (2{,}865{,}142.00 - 2{,}000{,}000.00)}{(5{,}000{,}000.00 - 2{,}000{,}000.00)} \right\}$$

สรุปค่าต้นทุนงาน 2,865,142.00 บาท

ค่า FACTOR F เท่ากับ **1.3026**

ค่างาน(ทุน) ล้านบาท	FACTOR F
<0.5	1.3056
1	1.3033
2	1.3017
5	1.2985
10	1.2926
15	1.2576
20	1.2500
25	1.2230
30	1.2147
40	1.2143
50	1.2142
60	1.2043
70	1.2032
80	1.2032
90	1.2032
100	1.2032
150	1.2005
200	1.2005
250	1.1996
300	1.1934
350	1.1848
400	1.1840
500	1.1853
>500	1.1770

1. กรณีค่างานอยู่ระหว่างช่วงของค่างานต้นทุนที่กำหนด ให้เทียบอัตราส่วนเพื่อหาค่า Factor F
2. ถ้าเป็นงานเงินกู้ให้ใช้ Factor F ในช่อง " รวมในรูป Factor "

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

ปร. 4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

สถานที่ โรงเรียน ..... **สพป./สพม.** .....

ประมาณราคาโดย ..... **ประมาณราคาเมื่อวันที่** .....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	**รายการรื้อถอน**								
	1.1 รื้อพื้นไม้ชั้นที่ 1	135	ตร.ม.	-	-	50.00	6,750.00	6,750.00	
	1.2 รื้อตงไม้	135	ตร.ม.	-	-	50.00	6,750.00	6,750.00	
	1.3 รื้อฝ้าเพดาน	97	ตร.ม.	-	-	25.00	2,425.00	2,425.00	
	1.4 รื้อบันไดไม้	1	ชุด	-	-	300.00	300.00	300.00	
	1.5 รื้อดวงโคม	12	ชุด	-	-	35.00	420.00	420.00	
2	**รายการปรับปรุง ซ่อมแซม**								
	2.1 ตงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 150x75x4.5 มม.	47	ท่อน	2,120.00	99,640.00	981.00	46,107.00	145,747.00	
	2.2 ตงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 100x50x2.3 มม.	30	ท่อน	665.00	19,950.00	308.00	9,240.00	29,190.00	
	2.3 ปูพื้นไม้ (ใช้พื้นเดิม 80 %)	108	ตร.ม.	-	-	140.00	15,120.00	15,120.00	
	2.4 ปูพื้นไม้ซื้อเพิ่ม ขนาด 1"x6"	27	ตร.ม.	1,183.00	31,941.00	140.00	3,780.00	35,721.00	
	2.5 ทาสีกันสนิม ตงเหล็ก	184	ตร.ม.	40.00	7,360.00	35.00	6,440.00	13,800.00	
	2.6 ทาสีน้ำมัน ตงเหล็ก	184	ตร.ม.	30.00	5,520.00	38.00	6,992.00	12,512.00	
	2.7 ขัดผิวพื้นไม้ ลงน้ำยาเคลือบเงาไม้	135	ตร.ม.	30.00	4,050.00	50.00	6,750.00	10,800.00	
	2.8 ติดตั้งฝ้าเพดานยิบซั่มบอร์ด คร่าวโลหะขุบสังกะสี	51	ตร.ม.	292.00	14,892.00	75.00	3,825.00	18,717.00	
	2.9 ติดตั้งโคมไฟฟ้าแบบมีตะแกรงอลูมิเนียมถี่ใบพับติดลอย T8 2x36 วัตต์	12	ชุด	1,875.00	22,500.00	150.00	1,800.00	24,300.00	
	2.10 เดินสายไฟดวงโคม	12	จุด	145.00	1,740.00	80.00	960.00	2,700.00	
	2.11 เต้ารับไฟฟ้าขากลม-แบน	8	จุด	130.00	1,040.00	90.00	720.00	1,760.00	
	2.12 สวิทซ์	6	จุด	52.00	312.00	80.00	480.00	792.00	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา แผ่นที่ 1 / 2

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

ปร. 4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

สถานที่ โรงเรียน ..... **สพป./สพม.** .....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุและค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
3	**งานทาสี**								
	3.1 งานทำความสะอาดผนัง + ฝ้าเพดาน	628	ตร.ม.	-	-	10.00	6,280.00	6,280.00	
	3.2 งานทาสีน้ำมัน	258	ตร.ม.	60.00	15,480.00	38.00	9,804.00	25,284.00	
	3.3 งานทาสีน้ำอะครีลิค สำหรับอาคารเก่า	370	ตร.ม.	50.00	18,500.00	30.00	11,100.00	29,600.00	
รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานทั้งหมด					**242,925.00**		**146,043.00**	**388,968.00**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา แผ่นที่ 2 / 2

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

แบบ ปร.5(ก)

สรุปค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม

□ **งานปรับปรุง/ซ่อมแซม** อาคาร.....

□ **สถานที่** โรงเรียน ..... สพป./สพม. .....

□ **หน่วยงาน** โรงเรียน ..... สพป./สพม. .....

□ แบบ ปร.4(ก) ที่แนบ จำนวน 2 แผ่น ประมาณราคาเมื่อวันที่ .....

ลำดับที่	รายการ		ค่างานต้นทุน หน่วย : บาท	Factor F	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม		388,968.00	1.3056	507,836.62	
	<u>เงื่อนไข</u>					
	เงินล่วงหน้าจ่าย.....	0.00%				
	เงินประกันผลงานหัก.....	0.00%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้.....	6.00%				
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม.....	7.00%				
				รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	507,836.62	
	(ห้าแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)			ยอดสุทธิ	507,000.00	**

ผู้ประมาณราคา ..... ครู.....

(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.

(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.

(.....)

แบบ ปร. 6

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

สรุปราคาค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

สถานที่ โรงเรียน ..... สพป./สพม.....

หน่วยงาน โรงเรียน ..... สพป./สพม.

แบบ ปร.4 (ก) ปร.5 (ก) ปร.6 และ Factor F ทั้งหมด จำนวน 5 แผ่น

ประมาณราคาเมื่อวันที่ .....

ลำดับที่	รายการ	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
	<u>สรุป</u>		
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	507,000.00	
สรุป	รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)	507,000.00	**

ผู้ประมาณราคา ..... ครู.....
(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

รับรองความถูกต้อง ..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท
(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ..... ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท
(.....)

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

ตารางแสดงการคำนวณหาค่า FACTOR F งานอาคาร

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

สถานที่ก่อสร้าง โรงเรียน ..... **สพม./สพป.**

หน่วยงาน .....

เงื่อนไข		ค่างาน(ทุน) ล้านบาท	FACTOR F
เงินล่วงหน้าจ่าย (ร้อยละ)	0.00%	<0.5	1.3056
ค่าประกันผลงาน หัก (ร้อยละ)	0.00%	1	1.3033
ดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละ)	6.00%	2	1.3017
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) (ร้อยละ)	7.00%	5	1.2985
สูตรคำนวณหาค่า FACTOR F		10	1.2926
		15	1.2576
สูตรการหาค่า Factor F = D - { [(D - E) x (A - B)] / (C - B) }		20	1.25
		25	1.223
		30	1.2147
เมื่อ A = ค่าวัสดุและแรงงานต้นทุน	= 388,968.00	40	1.2143
B = ค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน	= -	50	1.2142
C = ค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน	= 500,000.00	60	1.2043
D = Factor F ของค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน	= 1.3074	70	1.2032
E = Factor F ของค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน	= 1.3074	80	1.2032
แทนค่า		90	1.2032
1.3074 - { (1.3074 - 1.3074) X (388,968.00 - -) / (500,000.00 - -) }		100	1.2032
		150	1.2005
		200	1.2005
สรุปค่าต้นทุนงาน	388,968.00 บาท	250	1.1996
ค่า FACTOR F เท่ากับ	**1.3074**	300	1.1934
		350	1.1848
		400	1.184
		500	1.1853
		>500	1.1770

1. กรณีค่างานอยู่ระหว่างช่วงของค่างานต้นทุนที่กำหนด ให้เทียบอัตราส่วนเพื่อหาค่า Factor F
2. ถ้าเป็นงานเงินกู้ให้ใช้ Factor F ในช่อง " รวมในรูป Factor "

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา

ภาคผนวก

ปฏิทินการดำเนินงานจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน
รายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัน เดือนปี	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1– 4 ก.ย. 2563	ประชุมคณะทำงานจัดทำคู่มือการจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	สนผ.
19 – 21 ต.ค. 2563	แจ้งกรอบวงเงินการตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ สพท. พร้อมคู่มือการจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	สนผ.
21 ต.ค. – 25 พ.ย. 2563	จัดทำรายละเอียดการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	สพท./รร.
26 พ.ย. - 2 ธ.ค. 2563	บันทึกผลการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	สพท.
2 – 9 ธ.ค. 2563	ประมวลผลการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของ สพท. เพื่อบันทึกลงระบบ e-budgeting ส่งสำนักงบประมาณ	สนผ.
ภายใน 9 ธ.ค. 2563	ส่งเอกสารคำขอตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบปีเดียว และงบผูกพัน	สพท.

การใช้งานเว็บไซต์ขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

https://budget65.jobobec.in.th

@ สิ่งที่เปลี่ยนแปลง

1. ครุภัณฑ์การศึกษา **รายการ (เลือกรายการ)** ให้ป้อนงบประมาณที่โรงเรียนจัดตั้ง แต่ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของราคาต่อหน่วยครุภัณฑ์ ระบบจะนำงบประมาณที่โรงเรียนจัดตั้งเป็นยอดงบประมาณที่ใช้ไป

2. รายการสิ่งก่อสร้าง การจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 120 คนลงมา ระบบกำหนดให้แนบหนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็กเข้าสู่ระบบ

@ ทำความเข้าใจก่อนการเริ่มต้นใช้งาน

1. ให้ผู้ใช้ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขชื่อโรงเรียน ตำบล อำเภอ จังหวัด กรณีที่ข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ถูกต้อง

2. เว็บไซต์ได้ปรับเปลี่ยนชื่อโรงเรียนตามข้อมูล DMC ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563 และจะมีรายชื่อเฉพาะโรงเรียนที่มีนักเรียนเท่านั้น โรงเรียนที่มีนักเรียนเป็นศูนย์จะไม่มีในเว็บไซต์

3. ข้อมูลจำนวนนักเรียนยึดข้อมูล DMC ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563 เป็นรายโรงเรียน กรณีโรงเรียนมารวมแต่บันทึกข้อมูลนักเรียน ในโรงเรียนมารวม (โรงเรียนลูก) เว็บไซต์จะถือว่าเป็นโรงเรียน 2 โรงเรียนและโรงเรียนหลักจะมีจำนวนนักเรียนตาม DMC ที่รายงานเท่านั้น

4. เว็บไซต์ได้จำแนกโรงเรียนออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

4.1 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

4.2 โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ/โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ

4.3 โรงเรียนในเขตพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร

4.4 โรงเรียนทั่วไป

เว็บไซต์จะจัดให้อยู่ในกลุ่มเพียงกลุ่มเดียวจากลำดับแรกเป็นหลัก

5. เกณฑ์จำนวนนักเรียน

5.1 ค่าครุภัณฑ์ จะจัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 21 คนขึ้นไป โดยจะยึดตามเกณฑ์ตามขนาดของโรงเรียนในแต่ละรายการ

5.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าก่อสร้างใหม่จัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 61 คนขึ้นไป ทั้งนี้ การขอจัดตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะยึดตามเกณฑ์ความขาดแคลนตามเกณฑ์มาตรฐานและจำนวนนักเรียนขั้นต่ำของสิ่งก่อสร้างในแต่ละรายการ สำหรับรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมฯขอจัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป

6. การบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์ ในรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมฯ และค่าก่อสร้างใหม่ ได้จัดไว้ในเมนูเดียวกัน ผู้ใช้จะต้องจัดเรียงรายการทั้งก่อสร้างใหม่และปรับปรุงซ่อมแซมไว้ด้วยกัน เว็บไซต์จะยึดลำดับที่ตามที่ผู้ใช้บันทึกข้อมูลเข้ามาในเว็บไซต์ กรณีที่ปรับลดงบประมาณจะดำเนินการปรับลดจากลำดับสุดท้ายออกให้ครบตามกรอบงบประมาณที่ได้รับใหม่

7. การจัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างรั้ว ถนนและรางระบายน้ำ เนื่องจากราคากลาง ที่กำหนดเป็นราคาต่อความยาว 1 เมตรไม่รวม Factor F ดังนั้นในการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณจะต้องนำ ค่า Factor F มาคำนวณเพิ่มด้วย

8. การจัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างขนาดใหญ่ (อาคารผูกพัน) จะต้องไม่เป็นโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรอาคารขนาดใหญ่ (อาคารผูกพัน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

9. ครุภัณฑ์รายการค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนบนพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดารเท่านั้น

10. จังหวัดในเขตพื้นที่แผ่นดินไหวฯ ราคาของอาคารในเว็บไซต์จะปรับให้เท่ากับอาคารในพื้นที่ปกติ โดยสพฐ. จะสำรองงบประมาณส่วนต่างไว้ชดเชย

11. โรงเรียนที่ไม่ระบุพิกัด (Latitude และ Longitude) หรือระบุคลาดเคลื่อน (น้อยกว่า 1 หรือ มากกว่า 360) ไม่สามารถจัดตั้งงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้างและรายการครุภัณฑ์ได้ทั้ง 2 รายการ แต่

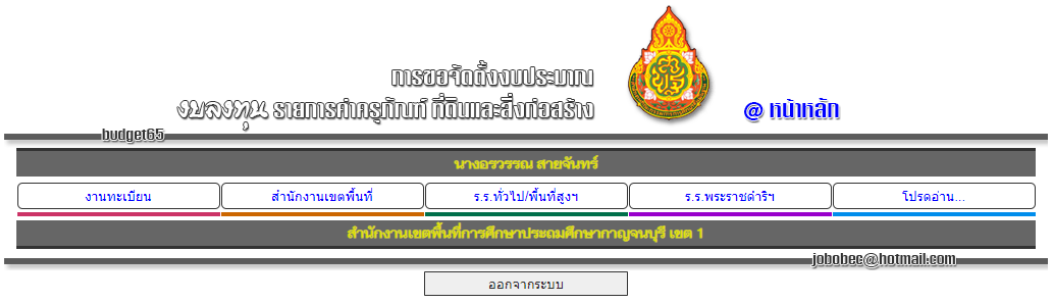
โรงเรียนที่ระบุพิกัด (Latitude และ Longitude) ถูกต้อง แต่ไม่ยืนยันข้อมูลสิ่งก่อสร้างในระบบ B-OBEC จะไม่สามารถจัดตั้งงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง (จัดตั้งครุภัณฑ์ได้)

การเข้าสู่ระบบ

สามารถเข้าสู่เว็บไซต์ โดยใช้ Username และ Password ที่ได้ลงทะเบียนไว้

หน้าหลักการทำงาน

เมื่อผู้ใช้ Login เข้าสู่เว็บไซต์สำเร็จ เว็บไซต์จะแสดงหน้าหลักการทำงาน สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้จัดกลุ่มการทำงานไว้ 5 เมนูหลัก



1. งานทะเบียน
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. โรงเรียนทั่วไป/พื้นที่สูงฯ
4. โรงเรียนพระราชดำริฯ
5. โปรดอ่าน...

@ เมนูหลักที่ 1 งานทะเบียน

เมนูหลักที่ 1 งานทะเบียน สำหรับผู้ใช้จัดการงานทะเบียน ซึ่งประกอบด้วยเมนูการทำงานทั้งสิ้น 6 เมนูย่อย ประกอบด้วย

1.1 ทะเบียนโรงเรียน สำหรับผู้ใช้แก้ไขชื่อโรงเรียน ตำบล อำเภอ จังหวัด กรณีที่ข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ถูกต้อง

1.2 ผู้ใช้งาน สำหรับผู้ใช้เพิ่ม/ลบ/แก้ไขผู้ใช้งาน ซึ่งเว็บไซต์กำหนดให้มี User ได้สำนักงานเขตพื้นที่ละ 3 User

1.3 ผู้อำนวยการกลุ่ม สำหรับแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อ/หมายเลขโทรศัพท์ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

1.4 ทะเบียนครุภัณฑ์ เมนูย่อยนี้จะแสดงรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้จัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แยกเป็น 2 เมนูย่อย สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำหรับสถานศึกษา

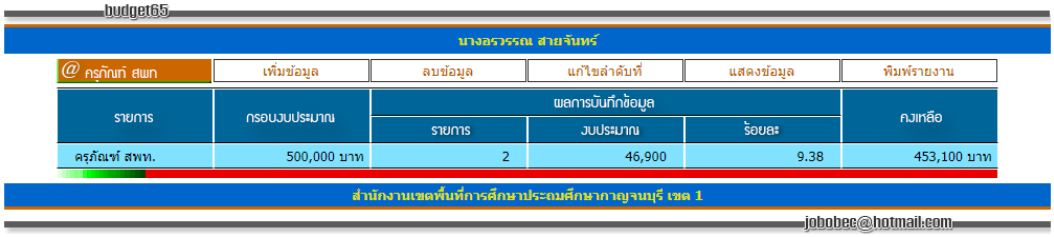
1.5 ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง เมนูย่อยนี้จะแสดงรายการสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้จัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามสภาพพื้นที่ที่ตั้งของจังหวัดพื้นที่หรือบริเวณที่ได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหว พื้นที่หรือบริเวณที่เป็นดินอ่อนอาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวระยะไกล และพื้นที่หรือบริเวณที่อยู่ใกล้รอยเลื่อนที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหว หรือจังหวัดในพื้นที่ปกติ

1.6 งบประมาณ เมนูย่อยนี้จะแสดงกรอบวงเงินงบประมาณและผลการบันทึกข้อมูลของแต่ละ สพท.

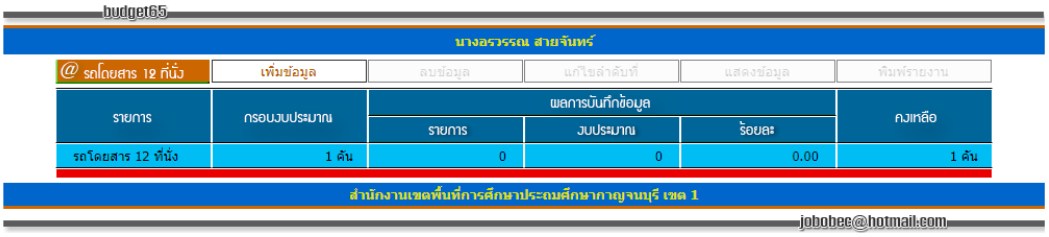
เมนูหลักที่ 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมนูหลักที่ 2 สำนักงานเขตพื้นที่ สำหรับผู้ใช้บันทึกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณ ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งประกอบด้วยเมนูการทำงานทั้งสิ้น 2 เมนูย่อย ประกอบด้วย

2.1 ครุภัณฑ์ สำหรับผู้ใช้จัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

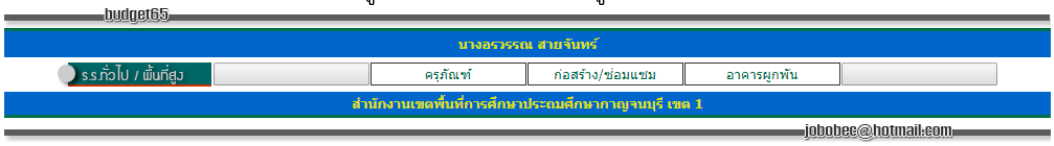


2.2 รถโดยสาร 12 ที่นั่ง สำหรับผู้ใช้จัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่รายการรถโดยสาร ขนาด 12 ที่

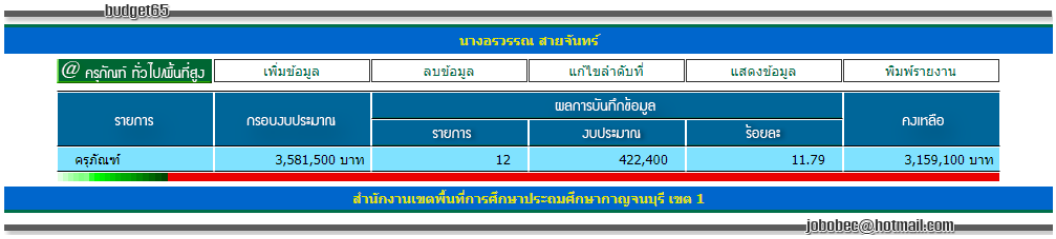


@ เมนูหลักที่ 3 โรงเรียนทั่วไป/พื้นที่สูง

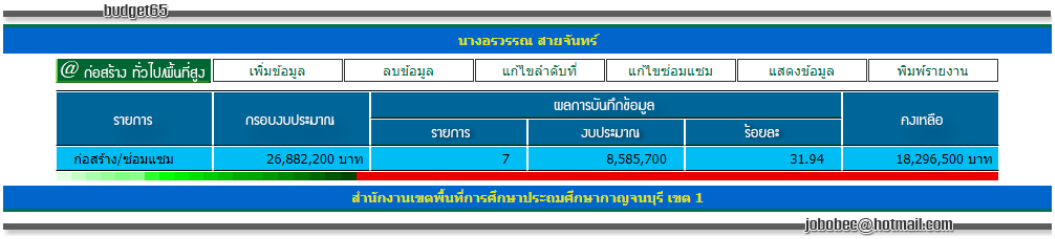
เมนูหลักที่ 3 โรงเรียนทั่วไป/พื้นที่สูง สำหรับผู้ใช้บันทึกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณ ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งประกอบด้วยเมนูการทำงานทั้งสิ้น 3 เมนูย่อย ประกอบด้วย



3.1 ครุภัณฑ์ สำหรับผู้ใช้จัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์ให้กับโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ทั่วไปและโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ มีเมนูคำสั่งย่อย 5 เมนู

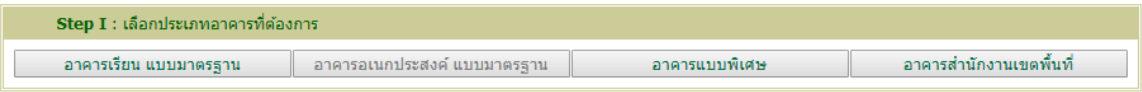


3.2 ก่อสร้าง/ซ่อมแซม สำหรับผู้ใช้จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างใหม่และค่าปรับปรุงซ่อมแซมให้กับโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ทั่วไปและโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ มีเมนูคำสั่งย่อย 6 เมนู



3.3 อาคารผูกพัน สำหรับผู้ใช้จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างใหม่อาคารขนาดใหญ่ที่กำหนดให้ผูกพัน 2 ปีงบประมาณให้กับโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ทั่วไปและโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ มีเมนูคำสั่งย่อย 5 เมนู

สามารถจัดตั้งได้ 3 ประเภทคือ อาคารเรียนแบบมาตรฐาน อาคารแบบพิเศษ และอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



เมนูหลักที่ 4 โรงเรียนพระราชดำริฯ

ดำเนินการเช่นเดียวกับโรงเรียนทั่วไป/พื้นที่สูง โดยบันทึกข้อมูลตามที่กลุ่มโรงเรียนได้พิจารณาจัดตั้ง ไม่มีกรอบวงเงินงบประมาณของแต่ละ สพท.

เมนูหลักที่ 5 โปรดอ่าน

คือคู่มือการบันทึกข้อมูลฉบับนี้

แนวทางปฏิบัติตามหนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง ออกหนังสือ ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ)0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง”

1. การเตรียมแบบรูปรายการเพื่อของบประมาณก่อสร้างอาคารแบบพิเศษ (นอกเหนือจากแบบมาตรฐาน)

1.1 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำแบบรูปและรายการที่มีวิศวกรและสถาปนิก ระดับ ภาคีขึ้นไปเป็นผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงนามในแบบรูปและรายการทุกแผ่น แนบใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก หรือและ วิศวกรผู้ออกแบบพร้อมลงนามจริง(ห้ามสำเนา) แนบรายการคำนวณโครงสร้าง โดยให้สัมพันธ์กับขอบเขตงานของวิศวกรและสถาปนิกดังต่อไปนี้

ระดับสถาปนิกในการออกแบบ

-ขอบเขตงานออกแบบตามพรบ.สถาปนิก พ.ศ.2543

ประเภทอาคาร	ระดับสถาปนิก
อาคารที่มีพื้นที่ 150 - 1,000 ตารางเมตรหรือ สูงไม่เกิน 15.00 เมตร	สถาปนิก ระดับ ภาคีสถาปนิก
อาคารที่มีพื้นที่ เกิน 1,000 ตารางเมตร	สถาปนิก ระดับ สามัญสถาปนิก ขึ้นไป

ระดับวิศวกรในการออกแบบ

-ขอบเขตงานออกแบบตามข้อบังคับสภาวิศวกร พ.ศ.2551

ประเภทอาคาร	ระดับวิศวกร
อาคารสูงไม่เกิน 4 ชั้น หรือความสูงต่อชั้นไม่เกิน 5.00 เมตรและไม่เป็นอาคารสาธารณะ เช่น ส้วม และบ้านพักครู	วิศวกร ระดับ ภาคีวิศวกร
อาคารสาธารณะทุกประเภทเช่น อาคารเรียนและอาคารประกอบ	วิศวกร ระดับ สามัญวิศวกร ขึ้นไป

พร้อมกันนี้โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำประมาณราคา(ปร.4 , ปร.5 , ปร.6) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง ให้สัมพันธ์กับแบบรูปรายการ พร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งวดเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

1.2 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการที่มีหน่วยงานออกแบบและก่อสร้างจัดทำแบบรูปรายการพร้อมพร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งวดเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

2 การเตรียมแบบรูปรายการเพื่อของบประมาณในการซ่อมแซม ปรับปรุง ต่อเติม รื้อถอน ที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลัก หรือ มีผลกระทบต่อความปลอดภัย

2.1 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำแบบรูปและรายการที่มีวิศวกร และหรือสถาปนิก เป็นผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงนามในแบบรูปและรายการทุกแผ่น แนบใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก หรือและ วิศวกรผู้ออกแบบพร้อมลงนามจริง(ห้ามสำเนา)

การปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม ที่มีผลกระทบต่อโครงสร้าง ดังต่อไปนี้

- การปรับปรุง ซ่อมแซมฐานราก ต่อม่อ เสา คาน
- การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของโครงหลังคาโดยการเปลี่ยนวัสดุหรือขนาดที่เป็นการเพิ่มน้ำหนัก เช่น การเปลี่ยนจากโครงไม้เป็นโครงเหล็ก หรือ การเปลี่ยนโครงเหล็กเดิมเป็นโครงเหล็กใหม่ หรือ การเปลี่ยนรูปทรงของโครงหลังคา
- การเพิ่มน้ำหนักบรรทุกบนหลังคา เช่น ติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ หรือ การติดตั้งหลังคาคลุมพื้นดาดฟ้า
- การเปลี่ยนแปลงวัสดุมุงหลังคาที่เป็นการเพิ่มน้ำหนักให้กับโครงสร้าง เช่นการเปลี่ยนจากหลังคาสังกะสีเป็นกระเบื้องลอนคู่ หรือ การเปลี่ยนจากกระเบื้องลอนคู่เป็นกระเบื้องคอนกรีต
- การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของอาคารที่เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก คอนกรีตอัดแรง หรือโครงสร้างเหล็กรูปพรรณ เช่น การยกอาคาร การเคลื่อนย้ายอาคาร การตัดเสาเพื่อหล่อเสาใหม่
- การเปลี่ยนแปลงชนิดของพื้นและโครงสร้างรับพื้นที่เป็นการเพิ่มน้ำหนักให้กับโครงสร้าง เช่น การเปลี่ยนแปลงจากตงไม้ พื้นไม้ เป็นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูป
- การต่อเติมที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างอาคารเดิม

พร้อมกันนี้โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำประมาณราคา(ปร.4 , ปร.5 , ปร.6) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง ให้สัมพันธ์กับแบบรูปรายการ

2.2 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการที่มีหน่วยงานออกแบบและก่อสร้างจัดทำแบบรูปรายการพร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งวดเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

3. การรื้อถอน

การพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมในการรื้อถอนอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น กรณีที่เกิดความเสียหายจากโครงสร้างหลักของอาคาร ควรมีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยวิศวกรโยธา หรือมีการให้ความเห็นจากวิศวกรโยธาสังกัดหน่วยงานของรัฐไว้ก่อนแล้ว

www. yotathai.com/passadu

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๙

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจนิยามความหมาย "งานก่อสร้าง" ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้ซ้อมความเข้าใจนิยามความหมาย "งานก่อสร้าง" ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณี "การซ่อมแซม ปรับปรุง ต่อเติม รื้อถอน" ที่ถือเป็นงานก่อสร้างตามนัยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปแนวทางเดียวกัน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ (๓) ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และซ้อมความเข้าใจนิยามความหมายของคำว่า "งานก่อสร้าง" ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ดังนี้

๑. การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติดังเดิม

๒. การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้มีสภาพที่ดียิ่งขึ้น

๓. การต่อเติม หมายถึง การดัดแปลง เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มเติม หรือขยาย ซึ่งลักษณะขอบเขต แบบ รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม แต่มิใช่เป็นกรณีของการซ่อมแซม

๔. การรื้อถอน หมายถึง การรื้อหรือการดำเนินการอื่นใด เพื่อนำส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วนออกไป

กรณีตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาดังนี้

๑. หากการดำเนินการดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลัก หรือไม่มีผลกระทบต่อความปลอดภัย หรือไม่มีความจำเป็นต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดจ้างในลักษณะอื่นที่มิใช่งานก่อสร้างได้

/๒. ...

๒. หากการดำเนินการดังกล่าว มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลัก หรือมีผลกระทบต่อความปลอดภัย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดจ้างในลักษณะงานก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑ , ๖๘๗๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

เกณฑ์การเผื่อ

และการคำนวณเผื่อปริมาณวัสดุมวลรวมต่อหน่วย

ในหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร นอกจากต้องคำนวณหาปริมาณงานและหรือวัสดุของแต่ละรายการงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในส่วนของมาตรฐานการวัดและคำนวณปริมาณงานและในส่วนของหลักเกณฑ์การคำนวณปริมาณงาน งานก่อสร้างอาคารแล้ว ในบางรายการงานก่อสร้างจำเป็นต้องคิดคำนวณเผื่อปริมาณงานและหรือวัสดุด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการก่อสร้างที่ เป็นจริง นอกจากนี้ในการคำนวณปริมาณงาน และหรือคิดคำนวณเผื่อปริมาณงานและหรือวัสดุของบางรายการงานก่อสร้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของงานโครงสร้างวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ก็ยังมีความจำเป็นต้องคำนวณในลักษณะของปริมาณวัสดุมวลรวมต่อหน่วยด้วย

ในการคิดคำนวณเผื่อปริมาณงานและหรือวัสดุในงานก่อสร้างอาคารนั้น บางรายการงานก่อสร้างได้กำหนดรายละเอียดไว้แล้วในส่วนของหลักเกณฑ์การคำนวณปริมาณงานงานก่อสร้างอาคาร ส่วนรายการงานก่อสร้างอื่นที่จำเป็นต้องคิดคำนวณเผื่อปริมาณงานและหรือวัสดุ และหรือต้องคำนวณปริมาณงานในลักษณะของปริมาณวัสดุมวลรวมต่อหน่วย ซึ่งมิได้กำหนดไว้ในส่วนของหลักเกณฑ์การคำนวณปริมาณงานงานก่อสร้างอาคาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของงานโครงสร้างวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ก็ให้ใช้ตามรายการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังต่อไปนี้

เกณฑ์การเผื่อ

1. งานขุดดินฐานรากและถมคืน ให้คิดคำนวณเผื่อกันดินพังและทำงานสะดวก 30 %

2. **งานวัสดุร้องพื้นหรือปรับระดับและงานถมบริเวณ** ให้คิดคำนวณเผื่อปริมาณงาน ดังนี้

2.1 งานวัสดุรองพื้นหรือปรับระดับ ให้คิดคำนวณเผื่อการยุบตัวเนื่องจากการบดอัดด้วยแรงคน

2.1.1 งานถมทรายรองพื้นหรือปรับระดับ	เผื่อ	25 %
2.1.2 งานดินรองพื้นหรือปรับระดับ	เผื่อ	30 %
2.1.3 งานดินลูกรังรองพื้นหรือปรับระดับ	เผื่อ	35 %
2.1.4 งานอิฐหักรองพื้นหรือปรับระดับ	เผื่อ	25 %

2.2 งานถมบริเวณ คิดคำนวณเผื่อการยุบตัวเนื่องจากการบดอัดด้วยเครื่องจักร

2.2.1 งานถมทราย	เผื่อ	40 %
2.2.2 งานถมดิน	เผื่อ	60 %
2.2.3 งานถมดินลูกรัง	เผื่อ	60 %
2.2.4 งานถมอิฐหัก	เผื่อ	50 %

3. **งานแบบหล่อคอนกรีต** ให้คิดคำนวณเผื่อปริมาณงาน ดังนี้

3.1 งานแบบหล่อคอนกรีตเหล็ก

3.1.1 งานแบบหล่อคอนกรีตเหล็ก ให้คำนวณปริมาณเป็นจำนวนตารางเมตรโดยไม่ต้องคิดเผื่อปริมาณ

3.2 งานไม้แบบหล่อคอนกรีต

3.2.1 ไม้แบบหนา 1” เนื้อที่ 1 ตารางเมตร ใช้ไม้ปริมาตรประมาณ 1 ลูกบาศก์ฟุต

3.2.2 ไม้คร่าวยึดไม้แบบ ให้คิดคำนวณ 30 % ของปริมาณไม้แบบ

3.2.3 ไม้ค้ำยันไม้แบบ

3.2.3.1 ไม้ค้ำยันท้องคานและงานประเภทคาน ให้คิดคำนวณ 1 ต้น/ความยาว 1 เมตร

3.2.3.2 ไม้ค้ำยันท้องพื้นและงานประเภทพื้น ให้คิดคำนวณ 1 ต้น/ตารางเมตร

3.2.4 ตะปูยึดไม้แบบ ให้คิดคำนวณ 0.25 กิโลกรัม/ไม้แบบ 1 ตารางเมตร

3.3 การลดปริมาณไม้แบบหล่อคอนกรีต เนื่องจากใช้งานได้หลายครั้ง

3.3.1 อาคารชั้นเดียว	ลด	20 %	ใช้	80 %
3.3.2 อาคาร 2 ชั้น	ลด	30 %	ใช้	70 %
3.3.3 อาคาร 3 ชั้น	ลด	40 %	ใช้	60 %
3.3.4 อาคาร 4 ชั้นขึ้นไป	ลด	50 %	ใช้	50 %

การลดปริมาณไม้แบบหล่อคอนกรีต ให้ลดลงเฉพาะปริมาณวัสดุไม้แบบ ไม้คร่าวยึดไม้แบบ และไม้ค้ำยัน เท่านั้น ส่วนค่าแรงงานให้คิดคำนวณเต็มตามปริมาณพื้นที่ไม้แบบหล่อคอนกรีตทั้งหมด

4. การเผื่อของเหล็กเสริม เนื่องจากการใช้เหล็กเสริมแต่ละขนาดทั้งเหล็กเส้นกลมผิวเรียบและเหล็กเส้นกลมผิวข้ออ้อย ต้องมีการทาบต่อ งอปลาย ตัดคอม้า และเสียเศษใช้งานไม่ได้ จึงกำหนดให้คิดคำนวณเผื่อปริมาณตามเกณฑ์ ดังนี้

- เหล็กเสริมเส้นกลมผิวเรียบ ขนาด

Dia	6	มม.	เผื่อ	5%
Dia	9	มม.	เผื่อ	7%

-เหล็กเสริมเส้นกลมผิวเรียบ ขนาด

Dia	12	มม.	เผื่อ	9%
Dia	15	มม.	เผื่อ	11%
Dia	19	มม.	เผื่อ	13%
Dia	25	มม.	เผื่อ	15%
Dia	28	มม.	เผื่อ	15%
Dia	32	มม.	เผื่อ	15%

-เหล็กเสริมเส้นกลมผิวข้ออ้อย ขนาด

Dia	10	มม.	เผื่อ	7%
Dia	12	มม.	เผื่อ	9%
Dia	16	มม.	เผื่อ	11%

Dia	20	มม.	เผื่อ	13%
Dia	22	มม.	เผื่อ	15%
Dia	25	มม.	เผื่อ	15%
Dia	28	มม.	เผื่อ	15%
Dia	32	มม.	เผื่อ	15%

5. ลวดผูกเหล็กเสริม ให้คิดคำนวณ 30 กก./น้ำหนักเหล็กเสริม 1 เมตริกตัน

6. ปริมาณตะปูสำหรับงานประเภทต่าง

6.1 งานวางคาน ตง และปูพื้นไม้ ใช้ 0.20 กก./ตร.ม.

6.2 งานติดตั้งโครงหลังคาไม้

6.2.1 ทรงเพิงแหงน ใช้ 0.20 กก./ตร.ม.

6.2.2 ทรงจั่ว ใช้ 0.20 กก./ตร.ม.

6.2.3 ทรงปั้นหยา ใช้ 0.25 กก./ตร.ม.

6.2.4 ทรงไทย ใช้ 0.30 กก./ตร.ม.

มาตรฐานขนาดและน้ำหนักเหล็กเสริมคอนกรีตและเหล็กรูปพรรณ

เป็นข้อมูลประกอบในการถอดแบบคำนวณปริมาณงาน ในส่วนของงานโครงสร้างวิศวกรรม งานสถาปัตยกรรม และในส่วนอื่น ๆ ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร

1.งานเหล็กเสริมคอนกรีต

1.1 เหล็กเส้นกลมผิวเรียบ คุณภาพ SR – 24

- ขนาด Dia 6 มม. หนัก 0.222 กก./ม.
- ขนาด Dia 9 มม. หนัก 0.499 กก./ม.
- ขนาด Dia 12 มม. หนัก 0.888 กก./ม.
- ขนาด Dia 15 มม. หนัก 1.390 กก./ม.
- ขนาด Dia 19 มม. หนัก 2.230 กก./ม.
- ขนาด Dia 25 มม. หนัก 3.850 กก./ม.
- ขนาด Dia 28 มม. หนัก 4.830 กก./ม.

1.2 เหล็กเส้นกลมผิวข้ออ้อย คุณภาพ SD – 30 และ SD – 40

- ขนาด Dia 12 มม. หนัก 0.888 กก./ม.
- ขนาด Dia 16 มม. หนัก 1.580 กก./ม.
- ขนาด Dia 20 มม. หนัก 2.470 กก./ม.
- ขนาด Dia 25 มม. หนัก 3.850 กก./ม.
- ขนาด Dia 28 มม. หนัก 4.830 กก./ม.

1.3 ลวดผูกเหล็กเสริมใช้ 30 กก./นน.เหล็กเสริม 1 เมตริกตัน

2. เหล็กรูปพรรณ

2.1 เหล็ก ไอบีม (I – BEAM)

- ขนาด 100 x 75 x5 x 8 มม. หนัก 12.90 กก./ม.
- ขนาด 125 x 75 x5.5 x 9.5 มม. หนัก 16.10 กก./ม.
- ขนาด 150 x 75 x5.5 x 9.5 มม. หนัก 17.10 กก./ม.
- ขนาด 150 x 125 x8.5 x 14 มม. หนัก 36.20 กก./ม.
- ขนาด 180 x 100 x6 x 10 มม. หนัก 23.60 กก./ม.
- ขนาด 200 x 100 x7 x 10 มม. หนัก 26.00 กก./ม.
- ขนาด 200 x 150 x9 x 10 มม. หนัก 50.40 กก./ม.
- ขนาด 250 x 125 x7.5 x 12.5 มม. หนัก 38.30 กก./ม.
- ขนาด 250 x 125 x10 x 19 มม. หนัก 55.50 กก./ม.
- ขนาด 300 x 150 x8 x 13 มม. หนัก 48.30 กก./ม.
- ขนาด 300 x 150 x9 x 15 มม. หนัก 58.50 กก./ม.
- ขนาด 300 x 150 x12 x 24 มม. หนัก 87.20 กก./ม.
- ขนาด 400 x 150 x10 x 18 มม. หนัก 72.00 กก./ม.

2.2 เหล็กรางตัวยู (CHANNELS)

- ขนาด 75 x 40 x 5 x 7 มม. หนัก 6.92 กก./ม.
- ขนาด 100 x 50 x 5 x 7.5 มม. หนัก 9.36 กก./ม.
- ขนาด 125 x 65 x 6 x 8 มม. หนัก 18.60 กก./ม.
- ขนาด 150 x 75 x 6.5 x 10 มม. หนัก 18.60 กก./ม.
- ขนาด 150 x 75 x 9 x 12.50 มม. หนัก 24.00 กก./ม.
- ขนาด 200 x 80 x 7.5 x 11 มม. หนัก 24.60 กก./ม.
- ขนาด 200 x 90 x 8 x 13.50 มม. หนัก 30.30 กก./ม.
- ขนาด 250 x 90 x 9 x 13 มม. หนัก 34.60 กก./ม.
- ขนาด 250 x 90 x 11 x 14.50 มม. หนัก 40.20 กก./ม.
- ขนาด 300 x 90 x 9 x 13 มม. หนัก 38.10 กก./ม.
- ขนาด 300 x 90 x 10 x 15.50 มม. หนัก 43.80 กก./ม.

2.3 เหล็กฉาก (EQUAL ANGLES)

- ขนาด 25 x 25 x 3 มม. หนัก 1.12 กก./ม.
- ขนาด 30 x 30 x 3 มม. หนัก 1.36 กก./ม.
- ขนาด 40 x 40 x 3 มม. หนัก 1.83 กก./ม.
- ขนาด 40 x 40 x 5 มม. หนัก 2.95 กก./ม.
- ขนาด 50 x 50 x 4 มม. หนัก 3.06 กก./ม.
- ขนาด 50 x 50 x 6 มม. หนัก 4.43 กก./ม.
- ขนาด 40 x 40 x 3 มม. หนัก 1.83 กก./ม.
- ขนาด 40 x 40 x 5 มม. หนัก 2.95 กก./ม.

- ขนาด 65 x 65 x 6 มม. หนัก 5.91 กก./ม.
- ขนาด 75 x 75 x 6 มม. หนัก 6.85 กก./ม.
- ขนาด 90 x 90 x 7 มม. หนัก 9.59 กก./ม.
- ขนาด 100 x 100 x 7 มม. หนัก 10.70 กก./ม.
- ขนาด 100 x 100 x 10 มม. หนัก 14.90 กก./ม.
- ขนาด 130 x 130 x 12 มม. หนัก 23.40 กก./ม.
- ขนาด 130 x 130 x 15 มม. หนัก 28.80 กก./ม.
- ขนาด 150 x 150 x 12 มม. หนัก 27.30 กก./ม.
- ขนาด 150 x 150 x 15 มม. หนัก 33.60 กก./ม.

2.4 เหล็กรางตัวซี (LIGHT LIP CHANNELS)

- ขนาด 75 x 45 x 15 x 2.3 มม. หนัก 3.25 กก./ม.
- ขนาด 100 x 50 x 20 x 1.6 มม. หนัก 2.88 กก./ม.
- ขนาด 100 x 50 x 20 x 2.3 มม. หนัก 4.06 กก./ม.
- ขนาด 100 x 50 x 20 x 3.2 มม. หนัก 5.50 กก./ม.
- ขนาด 125 x 50 x 20 x 3.2 มม. หนัก 6.13 กก./ม.
- ขนาด 150 x 50 x 20 x 3.2 มม. หนัก 6.76 กก./ม.

หลักเกณฑ์และตารางคำนวณ
ค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยในงานก่อสร้างอาคาร

ในการคำนวณค่างานต้นทุน ตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของงานโครงสร้างวิศวกรรมและงานสถาปัตยกรรม มีบางรายการงานก่อสร้างจำเป็นต้องคำนวณค่างานในลักษณะค่าวัสดุมวลรวมผสมต่อหน่วย เช่น งานคอนกรีตส่วนผสม งานก่อผนัง งานบุผนังด้วยวัสดุสำเร็จรูป งานปูพื้นด้วยวัสดุสำเร็จรูป งานทำฝ้าเพดาน และงานทาสี เป็นต้น

การคำนวณค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยสำหรับบางรายการงานก่อสร้างที่ต้องคำนวณค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยให้คำนวณโดยใช้หลักเกณฑ์หรือสูตรการคำนวณหาค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยสำหรับรายการงานก่อสร้างนั้น ๆ โดยผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางสามารถดาวน์โหลด **หลักเกณฑ์และตารางคำนวณค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วย**ได้จาก www.gprocurement.go.th

หลักเกณฑ์และตารางคำนวณค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยดังกล่าว ประกอบด้วยหลักเกณฑ์หรือสูตรการคำนวณหาค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยของรายการงานก่อสร้างต่าง ๆ ซึ่งได้รวบรวมไว้เป็นกลุ่มงานจำนวน 15 กลุ่มงาน ดังนี้

1. วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตส่วนผสม (ผสมเอง)
2. วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตตามมาตรฐานกรมโยธาธิการและผังเมือง (ผสมเอง)
3. วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตผสมเสร็จ (ขนส่งด้วยรถโม่ปูน)
4. วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูป
5. วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตเสาเอ็น คานทับหลัง และเคาร์เตอร์ คสล.
6. วัสดุมวลรวมของน้ำยากันซึมผสมต่อคอนกรีต
7. วัสดุมวลรวมของงานทำฝ้าเพดานด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่าง ๆ
8. วัสดุมวลรวมของงานก่อผนังของวัสดุชนิดต่าง ๆ
9. วัสดุมวลรวมของงานฉาบปูน , งานทำผิวผนัง และงานบุผนังของวัสดุสำเร็จรูปต่าง ๆ
10. วัสดุมวลรวมงานทำผนังเบาด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่าง ๆ
11. วัสดุมวลรวมของงานปูพื้นด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่าง ๆ
12. วัสดุมวลรวมของงานทาสี
13. วัสดุมวลรวม งานเคาเตอร์ห้องน้ำ ครัว ปูหินอ่อน หินแกรนิต
14. วัสดุมวลรวม งานประตู หน้าต่าง วงกบไม้
15. วัสดุมวลรวมงานท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดต่าง ๆ

ในการนำหลักเกณฑ์และตารางคำนวณค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยดังกล่าวไปใช้ มีข้อกำหนด ดังนี้

1. กระทรวงพาณิชย์ หมายถึง สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กรณีการก่อสร้างในส่วนกลาง และหมายถึง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่สิ่งก่อสร้างนั้นตั้งอยู่ หากเป็นกรณีการก่อสร้างในส่วนภูมิภาค

2. ข้อมูลในช่อง **ราคา/หน่วย** เป็นข้อมูลที่กำหนดขึ้นเพื่อเป็นตัวอย่าง เมื่อนำไปใช้งานจริงต้องใช้ข้อมูลราคาวัสดุ ค่าแรงงาน และหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นปัจจุบัน ณ วันที่คำนวณราคากลางแทนค่าลงไปแทน

3. ราคาต่อหน่วย หมายถึง ราคาวัสดุตามข้อกำหนดเกี่ยวกับราคาและแหล่งวัสดุก่อสร้างและหรืออัตราค่าแรงงานตามบัญชีค่าแรงงาน/ดำเนินการสำหรับการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ตามที่กำหนดในส่วนของแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง โดยอาจต้องคำนวณและหรือแปลงหน่วยวัดให้สอดคล้องกับหน่วยของข้อมูลที่กำหนดสำหรับแต่ละสูตร (หลักเกณฑ์)

4. รายการงานก่อสร้างใดที่สามารถคำนวณได้ทั้งกรณีการใช้หลักเกณฑ์หรือสูตรคำนวณค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วย และคำนวณโดยวิธีการถอดแบบคำนวณราคากลางปกติ ให้ใช้กรณีที่ผลลัพธ์ที่ได้จากการคำนวณที่ต่ำกว่า

5. รายการงานก่อสร้างใดที่จำเป็นต้องคำนวณค่างานในลักษณะค่าวัสดุมวลรวมผสมต่อหน่วยแต่มิได้กำหนดสูตรหรือหลักเกณฑ์ไว้ในส่วนนี้ ให้ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางกำหนดเองตามข้อมูลข้อเท็จจริง สำหรับรายการงานก่อสร้างนั้นหรือสืบราคาต่อหน่วย พร้อมทั้งให้จัดทำบันทึกแสดงรายละเอียดของการดำเนินการต่อกรณีดังกล่าวประกอบไว้ด้วย

ทั้งนี้ ตัวอย่างรายละเอียดของหลักเกณฑ์และตารางคำนวณค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยปรากฏตามตารางในหน้าต่อไป

ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	**วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตส่วนผสมต่างๆ**					
1.1	**คอนกรีตส่วนผสม 1 : 3 : 5 (คอนกรีตหยาบ)**					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง,พญานาค,เพชร ฯ)	260.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.62	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	1.03	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	180.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีต 1 : 3 : 5	1.00	ลบ.ม.	=	-	*
1.2	**คอนกรีตส่วนผสม 1 : 2 : 4**					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง,พญานาค,เพชร ฯ)	342.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.62	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	1.09	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	180.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีต 1 : 2 : 4	1.00	ลบ.ม.	=	-	*
1.3	**คอนกรีตส่วนผสม 1 : 2 : 4 (พื้นที่น้ำเค็ม,ดินเค็ม)**					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ประเภท 5 (เช่น ตราปลาฉลาม ฯ)	342.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.62	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	1.09	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	180.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีต 1 : 2 : 4	1.00	ลบ.ม.	=	-	*
2	**วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตตามมาตรฐานกรมโยธาธิการฯ**					
2.1	**คอนกรีต** (STRENGTH 210/240 กก./ตร.ซม.)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง,พญานาค,เพชร ฯ)	320.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.43	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	0.99	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	180.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีต ค.1	1.00	ลบ.ม.	=	-	*

ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
3	**วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตผสมเสร็จ (ด้วยรถผสมปูน)**					ระยะทาง ไม่เกิน
3.1	**คอนกรีตกำลังอัดประลัยมีอายุ 28 วัน(กก./ตร.ซม.)**					15 กิโลเมตร
	- รูปลูกบาศก์ 180 กก./ตร.ซม.และรูปทรงกระบอก 140 กก./ตร.ซม.	1.00	ลบ.ม.	=		ราคาของสำนัก
	- รูปลูกบาศก์ 210 กก./ตร.ซม.และรูปทรงกระบอก 180 กก./ตร.ซม.	1.00	ลบ.ม.	=		ดัชนีฯ
	- รูปลูกบาศก์ 240 กก./ตร.ซม.และรูปทรงกระบอก 210 กก./ตร.ซม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 280 กก./ตร.ซม.และรูปทรงกระบอก 240 กก./ตร.ซม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 320 กก./ตร.ซม.และรูปทรงกระบอก 280 กก./ตร.ซม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 350 กก./ตร.ซม.และรูปทรงกระบอก300 กก./ตร.ซม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 380 กก./ตร.ซม.และรูปทรงกระบอก 320 กก./ตร.ซม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 400 กก./ตร.ซม.และรูปทรงกระบอก 350 กก./ตร.ซม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
4	**วัสดุมวลรวมของงานคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูป**					
4.1	**คอนกรีตเททับหน้าหนา 5 ซม.**(ไม่รวมเหล็กเสริมพื้น)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง,พญานาค,เพชร ฯ)	17.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.04	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	0.05	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	10.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูป	1.00	ตร.ม.	=	-	
4.2	**คอนกรีตเททับหน้าหนา 5 ซม.**(รวมเหล็กเสริมพื้น 6 มม.@ 0.20 ม.#)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง,พญานาค,เพชร ฯ)	17.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.04	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	0.05	ลบ.ม.		-	
	- เหล็กเสริม RB dir 6 มม.	2.33	กก.		-	
	- ลวดผูกเหล็กเสริม	0.07	กก.		-	
	- ไม้แบบและค้ำยัน	0.02	ลบ.ฟ.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	10.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูปเสริมเหล็ก	1.00	ตร.ม.	=	-	

ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
4.3	**คอนกรีตเททับหน้าหนา 5 ซม.**(รวมเหล็กเสริมพื้น 9 มม.@ 0.20 ม.#)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง,พญานาค,เพชร ฯ)	17.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.04	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	0.05	ลบ.ม.		-	
	- เหล็กเสริม RB dir 9 มม.	5.34	กก.		-	
	- ลวดผูกเหล็กเสริม	0.16	กก.		-	
	- ไม้แบบและค้ำยัน	0.02	ลบ.ฟ.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	10.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูปเสริมเหล็ก	1.00	ตร.ม.	=	-	
5	**วัสดุมวลรวมของงานก่อผนังด้วยวัสดุชนิดต่างๆ**					
5.1	**ผนังก่อสามัญ(อิฐมอญ)ครึ่งแผ่นอิฐ**					
	- อิฐสามัญ(อิฐมอญ)ขนาด 3.5 x 7 x 16 ซม.	138.00	ก้อน		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	16.01	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนก่อ	0.40	ลิตร		-	
	- ทรายหยาบ	0.05	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูนก่อ	10.00	ลิตร		-	
	รวมผนังก่ออิฐสามัญครึ่งแผ่นอิฐ	1.00	ตร.ม.	=	-	*
5.2	**ผนังก่อสามัญ(อิฐมอญ)เต็มแผ่นอิฐ**					
	- อิฐสามัญ(อิฐมอญ)ขนาด 3.5 x 7 x 16 ซม.	276.00	ก้อน		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	34.00	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนก่อ	0.80	ลิตร		-	
	- ทรายหยาบ	0.12	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูนก่อ	20.00	ลิตร		-	
	รวมผนังก่ออิฐสามัญครึ่งแผ่นอิฐ	1.00	ตร.ม.	=	-	*
5.3	**ผนังก่อคอนกรีตบล๊อกขนาด 0.07x0.19x0.39 ม.**					
	- คอนกรีตบล็อคขนาด 0.07x0.19x0.39 ม.	13.00	ก้อน		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	6.75	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนก่อ	0.18	ลิตร		-	
	- ทรายหยาบ	0.03	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูนก่อ	5.00	ลิตร		-	
	รวมผนังก่อซีเมนต์บล๊อกหนา 7 ซม.	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาค่าวัสดุมวลรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
5.4	**ผนังก่ออิฐมวลเบาขนาด 0.075x0.20x0.60 ม.**					
	- คอนกรีตมวลเบา	9.00	ก้อน		-	
	- ปูนก่อสำเร็จรูป	3.84	กก.		-	
	- น้ำผสมปูนก่อ	3.51	ลิตร		-	
	รวมผนังก่ออิฐมวลเบาหนา 7.5 ซม.	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6	**วัสดุมวลรวมของงานบุผนังด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่างๆ**					
6.1	**ปูนทรายสำหรับรองพื้นบุวัสดุแผ่นสำเร็จรูป** (หนา 1.5 ซม.เผื่อวัสดุเสียหายแล้ว)					
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	12.05	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนฉาบ	0.50	ลิตร		-	
	- ทรายละเอียด	0.04	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	3.00	ลิตร		-	
	รวมปูนทรายรองพื้น(สำหรับปูแผ่นผนังสำเร็จรูป)	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6.2	**ปูนฉาบผิวเรียบ** (หนา 1.5 ซม.เผื่อวัสดุเสียหายแล้ว)					
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	12.05	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนฉาบ	0.50	ลิตร		-	
	- ทรายละเอียด	0.04	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	3.00	ลิตร		-	
	รวมปูนฉาบผิวเรียบ	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6.3	**ปูนฉาบผิวเรียบ สำหรับอิฐมวลเบา** (หนา 1.25 ซม.เผื่อวัสดุเสียหายแล้ว)					
	- ปูนฉาบสำเร็จรูป	19.10	กก.		-	
	- น้ำผสมปูน	3.00	ลิตร		-	
	รวมปูนฉาบผิวซีเมนต์ขัดมันเรียบ	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6.4	**ฉาบ SKIM COAT** สีธรรมชาติ ฉาบเฉลี่ย หนา 1-2 มม. (กรณีทาสี)					
	- ปูนสำเร็จรูป SKIM COAT หนา เฉลี่ย 1.5 มม.	2.32	กก.		-	
	- น้ำยาเคลือบ	0.21	ลิตร		-	
	- ทินเนอร์	0.05	ลิตร		-	
	- น้ำผสมปูน	0.33	ลิตร		-	
	รวมปูนฉาบผิวซีเมนต์ขัดมันเรียบผสมน้ำยากันซึม	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
6.5	**ผนังบุกระเบื้องเซรามิคเคลือบสีธรรมดาขนาด 8"x8"**					
	- กระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 8"x8"	1.12	ตร.ม.		-	
	- ปูนกาวซีเมนต์ หนา 5 มม.	5.25	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.20	กก.		-	
	- น้ำผสมปูน	2.00	ลิตร		-	
	- คิ้ว พีวีซี	0.33	ม.		-	
	รวมผนังบุกระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 8"x10"	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6.6	**ผนังบุกระเบื้องเซรามิคเคลือบสีธรรมดาขนาด 12"x12"**					
	- กระเบื้องแซรามิคสีธรรมดา 12"x12"	1.15	ตร.ม.		-	
	- ปูนกาวซีเมนต์ หนา 5 มม.	5.25	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.15	กก.		-	
	- น้ำผสมปูน	2.00	ลิตร		-	
	- คิ้ว พีวีซี	0.33	ม.		-	
	รวมผนังบุกระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 12"x12"	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7	**วัสดุมวลรวมของงานทำผนังเบาด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่างๆ**					
7.1	**ฝาไม้ยางตีซ้อนเกล็ดทางนอน 1/2"x6"โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง**					
	วางตั้งขนาด 1-1/2"x3" ระยะห่าง c/c 0.50 เมตร					
	- ฝาไม้ยางใสลบมุม ขนาด 1/2"x 6"	0.59	ลบ.ฟ.		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส ขนาด 1-1/2"x 3"	0.41	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมวัสดุทำฝาไม้ยางซ้อนเกล็ดทางนอน	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7.2	**ฝาไม้แผ่นสำเร็จรูป ขนาด 15 x 300 x 0.8 ซม. โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง**					
	วางตั้งขนาด 1-1/2"x3" ระยะห่าง c/c 0.50 เมตร					
	- ฝาไม้แผ่นสำเร็จรูป ขนาด 15 x 300 x 0.8 ซม.	6.29	ม.		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส ขนาด 1-1/2"x 3"	0.41	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.15	กก.		-	
	รวมวัสดุทำฝาไม้ยางซ้อนเกล็ดทางนอน	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
7.3	**ผนังไม้อัดยางหนา 6 มม. 4'x8' โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งขนาด**					
	1-1/2"x 3" ระยะห่าง c/c 0.40x0.60 เมตร # บุด้านเดียว					
	- ไม้อัดยางหนา 6 มม. ขนาด 4'x 8' (ใช้ภายใน)	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส 3 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมวัสดุทำผนังไม้อัดยางหนา 6 มม.บุด้านเดียว	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7.4	**ผนังไม้อัดยางหนา 6 มม. 4'x8' โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งขนาด**					
	1-1/2"x 3" ระยะห่าง c/c 0.40x0.60 เมตร # บุสองด้าน					
	- ไม้อัดยางหนา 6 มม. ขนาด 4'x 8' (ใช้ภายใน)	0.80	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส 2 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.28	กก.		-	
	รวมวัสดุทำผนังไม้อัดยางหนา 6 มม.บุสองด้าน	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7.5	**ผนังกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.**					
	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง1-1/2"x 3"@ 0.40x0.60 ม.# บุด้านเดียว					
	- กระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส ขนาด 1-1/2"x 3"	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมวัสดุผนังกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม.บุด้านเดียว	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7.6	**ผนังกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.**					
	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง1-1/2"x 3"@ 0.40x0.60 ม.# บุสองด้าน					
	- กระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.80	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส 2 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.28	กก.		-	
	รวมวัสดุผนังกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม.บุสองด้าน	1.00	ตร.ม.	=	-	*
8	**วัสดุมวลรวมของงานพื้นต่างๆ**					
8.1	**พื้นปูกระเบื้องเซรามิคสีธรรมดาขนาด 8"x8"**					
	- กระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 8"x8"	1.10	ตร.ม.		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	21.51	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.20	กก.		-	
	- ทรายหยาบ	0.11	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	10.00	ลิตร		-	
	รวมพื้นปูกระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 8"x8"	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
8.2	**พื้นปูกระเบื้องเซรามิคสีธรรมดาขนาด 12"x12"**					
	- กระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 12"x12"	1.10	ตร.ม.		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	21.51	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.15	กก.		-	
	- ทรายหยาบ	0.11	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	10.00	ลิตร		-	
	รวมพื้นปูกระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 12"x12"	1.00	ตร.ม.	=	-	*
8.3	**พื้นปูกระเบื้องเซรามิคสีธรรมดาขนาด 16"x16"**					
	- กระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 16"x16"	1.12	ตร.ม.		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	21.51	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.12	กก.		-	
	- ทรายหยาบ	0.11	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	10.00	ลิตร		-	
	รวมพื้นปูกระเบื้องเซรามิคสีธรรมดา 12"x12"	1.00	ตร.ม.	=	-	*
8.4	**พื้นไม้เนื้อแข็งเข้าลิ้น1"x 6"ปูบนตงไม้เนื้อแข็ง1-1/2"x 6"**					
	ระยะห่างของตงไม้ไม่เกิน 0.50 ม.c/c					
	- พื้นไม้เนื้อแข็ง 1"x 6" เข้าลิ้นอาบน้ำยา อบไส	1.14	ลบ.ฟ.		-	
	- ตงไม้เนื้อแข็ง 1-1/2"x 6" ไสเรียบ	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมพื้นไม้เนื้อแข็งเข้าลิ้น 1"x 6" ปูบนตงไม้	1.00	ตร.ม.	=	-	*
9	**วัสดุมวลรวมของงานทำฝ้าเพดานด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่างๆ**					
9.1	**ฝ้าไม้เนื้อแข็งขนาด 1/2"x 2"ตีเว้นร่อง 0.05 ซม. โครงคร่าว**					
	ไม้เนื้อแข็งขนาด 1-1/2"x3" ระยะห่าง c/c 0.50 เมตร					
	- ฝ้าไม้เนื้อแข็ง (อบใส) ขนาด 1/2"x 2"	0.50	ลบ.ฟ.		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส ขนาด 1-1/2"x 3"	0.41	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.15	กก.		-	
	รวมวัสดุทำฝ้าเพดานไม้เนื้อแข็งตีเว้นร่อง 0.05 ซม.	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
9.2	**ฝ้าเพดานกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 4 มม.ขนาด 1.20x2.40 ม.**					
	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง 1-1/2"x 3" @ 0..60x0.60 ม. #					
	- กระเบื้องแผ่นเรียบหนา 4 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส 1 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.56	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมวัสดุทำฝ้าเพดานกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 4 มม.	1.00	ตร.ม.	=	-	
9.3	**ฝ้าเพดานแผ่นยิบซั่มบอร์ดหนา 9 มม.ขนาด 1.20 x 2.40 ม. อลูมิเนียมฟอยล์**					
	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง1-1/2"x 3"@ 0.60x0.60 ม.#					
	- แผ่นยิบซั่มบอร์ดหนา 9 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งใส 1 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.56	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	- ปูนฉาบรอยต่อ ผ้าแถบ	1.00	ตร.ม.		-	
	- ตะปูเกลียว	0.11	กก.		-	
	รวมวัสดุฝ้าเพดานแผ่นยิบซั่มบอร์ดหนา 9 มม.	1.00	ตร.ม.	=	-	
9.4	**ฝ้าเพดานแผ่นยิบซั่มบอร์ดหนา 9 มม.ขนาด 1.20x2.40 ม.**					
	มีอะลูมิเนียมฟอยล์ คร่าวเหล็กชุบสังกะสี@ 0.60 ม.					
	- แผ่นยิบซั่มบอร์ดหนา 9 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี	1.00	ตร.ม.		-	
	- ตะปูเกลียว	0.11	กก.		-	
	- ปูนฉาบรอยต่อ ผ้าแถบ	1.00	ตร.ม.		-	
	รวมงานทำฝ้าเพดานแผ่นยิบซั่มบอร์ดหนา 9 มม.	1.00	ตร.ม.	=	-	
10	**วัสดุมวลรวมของงานทาสี (ต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร)**					
10.1	**งานทาสี สีน้ำอะครีลิค 100% ชนิดทาภายนอก (ปูนใหม่) เกรดที่1 ประเภทกึ่งเงา**					
	- สีโป๊ว	0.10	กก.		-	
	- สีทารองพื้นปูนใหม่	0.04	GL.		-	
	- สีทาภายนอกทาทับหน้า 2 เที่ยว	0.07	GL.		-	
	- น้ำผสมสี	1.00	ลิตร		-	
	รวมวัสดุทาสีภายนอก	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
10.2	**งานทาสี สีน้ำอะครีลิค 100% ชนิดทาภายใน (ปูนใหม่) เกรดที่1 ประเภทกึ่งเงา**					
	- สีโป๊ว	0.10	กก.		-	
	- สีทารองพื้นปูนใหม่	0.04	GL.		-	
	- สีทาภายนอกทาทับหน้า 2 เที่ยว	0.07	GL.		-	
	- น้ำผสมสี	1.00	ลิตร		-	
	รวมวัสดุทาสีภายนอก	1.00	ตร.ม.	=	-	*
10.3	**งานทาสี สีน้ำอะครีลิค 100% ชนิดทาภายนอก (ปูนเก่า) เกรดที่1 ประเภทกึ่งเงา**					
	- สีทารองพื้นปูนใหม่	0.04	GL.		-	
	- สีทาภายนอกทาทับหน้า 2 เที่ยว	0.07	GL.		-	
	- น้ำผสมสี	1.00	ลิตร		-	
	รวมวัสดุทาสีภายนอก	1.00	ตร.ม.	=	-	*
10.4	**งานทาสี สีน้ำอะครีลิค 100% ชนิดทาภายใน (ปูนเก่า) เกรดที่1 ประเภทกึ่งเงา**					
	- สีทารองพื้นปูนใหม่	0.04	GL.		-	
	- สีทาภายนอกทาทับหน้า 2 เที่ยว	0.07	GL.		-	
	- น้ำผสมสี	1.00	ลิตร		-	
	รวมวัสดุทาสีภายนอก	1.00	ตร.ม.	=	-	*
10.5	**งานทาสีน้ำมันทาไม้**					
	- กระดาษทราย เบอร์เหมาะสมกับงาน	0.50	แผ่น		-	
	- สีโป๊ว	0.10	กก.		-	
	- สีทารองพื้นไม้ 2 เที่ยว	0.076	GL.		-	
	- สีทาทับหน้า 2 เที่ยว	0.076	GL.		-	
	- น้ำมันผสมสี	0.031	GL.		-	
	รวมวัสดุทาสีน้ำมัน	1.00	ตร.ม.	=	-	*
10.6	**งานทาสีน้ำมันกันสนิมเหล็ก** (รองพื้นกันสนิม+สีน้ำมัน 2 เที่ยว)					
	- สีรองพื้นกันสนิม	0.038	GL.		-	
	- สีทาทับหน้า 2 เที่ยว	0.076	GL.		-	
	- น้ำมันสน หรือ น้ำมันซักแห้ง	0.023	GL.		-	
	รวมวัสดุทาสีเหล็กกันสนิม	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
11	**วัสดุมวลรวมของงานประตู-หน้าต่าง-ช่องแสง**					
11.1	**งานประตูไม้เนื้อแข็ง (แบบเรียบ/ลูกฟูก) วงกบไม้เนื้อแข็ง ชนิดบานเปิด ต่อ 1 ชุด**					
	- วงกบไม้เนื้อแข็ง ขนาด 2"x 4"(0.1824 ลบ.ฟ./ม.)		ลบ.ฟ.		-	
	- บานประตูไม้เนื้อแข็ง ขนาด.....		ชุด		-	
	- กระจกสี.....หนา.....มม.		ตร.ฟ.		-	
	- กุญแจลูกบิด.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- บานพับ ขนาด.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- มือจับ		ชุด		-	
	- กลอน ขนาด.....นิ้ว		ชุด		-	
	- ปุ่มกันกระแทก		ชุด		-	
	- DOOR CLOSER ยี่ห้อ.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- ค่าแรงทำวงกบ		ม.	40.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งวงกบไม้		ตร.ม.	100.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งบานประตูไม้		ตร.ม.	105.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งกระจก		ตร.ฟ.		-	
	- ค่าติดตั้งกุญแจลูกบิด		ชุด	100.00	-	
	- ค่าติดตั้งปุ่มกันกระแทก		ชุด	35.00	-	
	- ค่าติดตั้ง DOOR CLOSER		ชุด	100.00	-	
	รวมงานประตูบานไม้เนื้อแข็ง วงกบ (ไม่รวมงานสี) 1 ชุด		ชุด	=	-	
	พร้อมอุปกรณ์					

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
11.2	**งานหน้าต่างไม้เนื้อแข็ง (แบบเรียบ/ลูกฟูก) วงกบไม้เนื้อแข็ง ชนิดบานเปิด ต่อ 1 ชุด**					
	- วงกบไม้เนื้อแข็ง ขนาด 2"x 4"(0.1824 ลบ.ฟ./ม.)		ลบ.ฟ.		-	
	- บานหน้าต่างไม้เนื้อแข็ง ขนาด.....		ชุด		-	
	- กระจกสี.....หนา.....มม.		ตร.ฟ.		-	
	- บานพับธรรมดา ขนาด.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- บานพับ Whitco ขนาด.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- มือจับ		ชุด		-	
	- กลอน ขนาด.....นิ้ว		ชุด		-	
	- ขอสับ ขนาด.....นิ้ว		ชุด		-	
	- ค่าแรงทำวงกบ		ม.	50.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งวงกบไม้		ตร.ม.	175.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งบานหน้าต่างไม้		ตร.ม.	105.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งกระจก		ตร.ฟ.		-	
	รวมงานหน้าต่างบานไม้เนื้อแข็ง วงกบ (ไม่รวมงานสี) 1 ชุด		ชุด	=	-	
	พร้อมอุปกรณ์					

การคิดคำนวณปริมาตรไม้ เป็น ลูกบาศก์ฟุต (ลบ.ฟ.)

สูตร

ปริมาตรไม้(ลบ.ฟ.) = กว้าง(นิ้ว) x หนา(นิ้ว) x ยาว(เมตร) x จำนวน(ท่อน) x 0.0228 (ค่าคงที่)

ตัวอย่าง (1) ขนาดไม้ 1" x 1" x 5.00 (เมตร) จำนวน 10 ท่อน

= 1 x 1 x 5 x 10 x 0.0228 = 1.1400 ลูกบาศก์ฟุต

ตัวอย่าง (2) ขนาดไม้ 1 1/2" x 6" x 5.00 (เมตร) จำนวน 10 ท่อน

= 1.5 x 6 x 5 x 10 x 0.0228 = 10.2600 ลูกบาศก์ฟุต

ตัวอย่าง (3) ขนาดไม้ 3/4" x 6" x 5.00 (เมตร) จำนวน 10 ท่อน

= 0.75 x 6 x 5 x 10 x 0.0228 = 5.1300 ลูกบาศก์ฟุต

ระยะห่างระหว่างอาคาร แนวเขตที่ดิน

****

ในปัจจุบันได้มีกฎกระทรวงฉบับที่ 61 (พ.ศ. 2550) ออกมาใช้บังคับกับอาคารที่ก่อสร้างในที่ดินผืนเดียวกัน (แปลงเดียวกัน)

1. ผนังอาคารด้านที่ใกล้กันมีระเบียงหรือมีหน้าต่าง ประตูทั้ง 2 อาคารต้องมีระยะห่าง ดังนี้

1.1 สูงไม่เกิน 9 เมตร ทั้ง 2 หลัง ต้องมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 4.00 เมตร (ริมหน้าหน้า หรือริมระเบียบ)

1.2 สูงไม่เกิน 9 เมตร หนึ่งหลังและอีกหลังสูงเกิน 9 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร จะต้องมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 5.00 เมตร

1.3 สูงเกิน 9 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร ทั้ง 2 หลัง ต้องมีระยะห่าง 6 เมตร

2. อาคารที่มีผนังทึบต้องอยู่ห่างผนังของอีกอาคารหนึ่งที่มีระเบียง ประตู หน้าต่าง ดังนี้

2.1 สูงไม่เกิน 15 เมตร ต้องอยู่ห่างผนัง หรือระเบียง อีกหลังหนึ่งที่สูงไม่เกิน 9 เมตร เป็นระยะ 2 เมตร

2.2 สูงไม่เกิน 15 เมตร ต้องอยู่ห่าง อีกหลังที่สูงเกิน 9 เมตร (แต่ไม่ถึง 23 เมตร) เป็นระยะ 3 เมตร

2.3 อาคารมีความสูงเกิน 15 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร ห่างอาคารอีกหลังที่สูงไม่เกิน 9 เมตร เป็นระยะ 2.50 เมตร

2.4 อาคารมีความสูงเกิน 15 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร ห่างอาคารอีกหลังที่สูงเกิน 9 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร เป็นระยะ 3.50 เมตร

3 ผนังของอาคารที่เป็นผนังทึบและอาคารสูงเกิน 15 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร ทั้ง 2 หลัง ต้องมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 1 เมตร เท่านั้น

ระยะห่างจากแนวเขตที่ดินที่ติดถนนสาธารณะ กฎกระทรวง ฉบับที่ 55

1. ถนนสาธารณะกว้างน้อยกว่า 10.00 เมตร ร่นแนวอาคารจากกึ่งกลาง ถนนสาธารณะ6.00 เมตร
2. ถนนสาธารณะกว้างมากกว่า 10.00 เมตร ร่นแนวอาคารจากเขตถนน อย่างน้อย 1ใน10 (10%) ของความกว้างถนน
3. ถนนสาธารณะกว้างมากกว่า 20.00 เมตร ร่นแนวอาคารจากเขตถนนอย่างน้อย 2.00 เมตร

(ทั้งนี้ถ้าอยู่ในถนนที่มีการบังคับระยะร่นไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร ของกรมทางหลวงหรือ 15.00 เมตร ของกทม. ก็ต้องปฏิบัติตามด้วย)

ระยะห่างเขตที่ดินข้างเคียงของช่องแสง ช่องระบายอากาศ, ประตู, หน้าต่างและริมกันตกระเบียบของอาคารต่างๆ

1. ตั้งแต่ชั้น1 และชั้น 2 ต้องห่างเขตที่ดินไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร
2. ตั้งแต่ชั้น 3 ขึ้นไป ต้องห่างเขตที่ดินไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร

ลักษณะอาคารเรียนและ

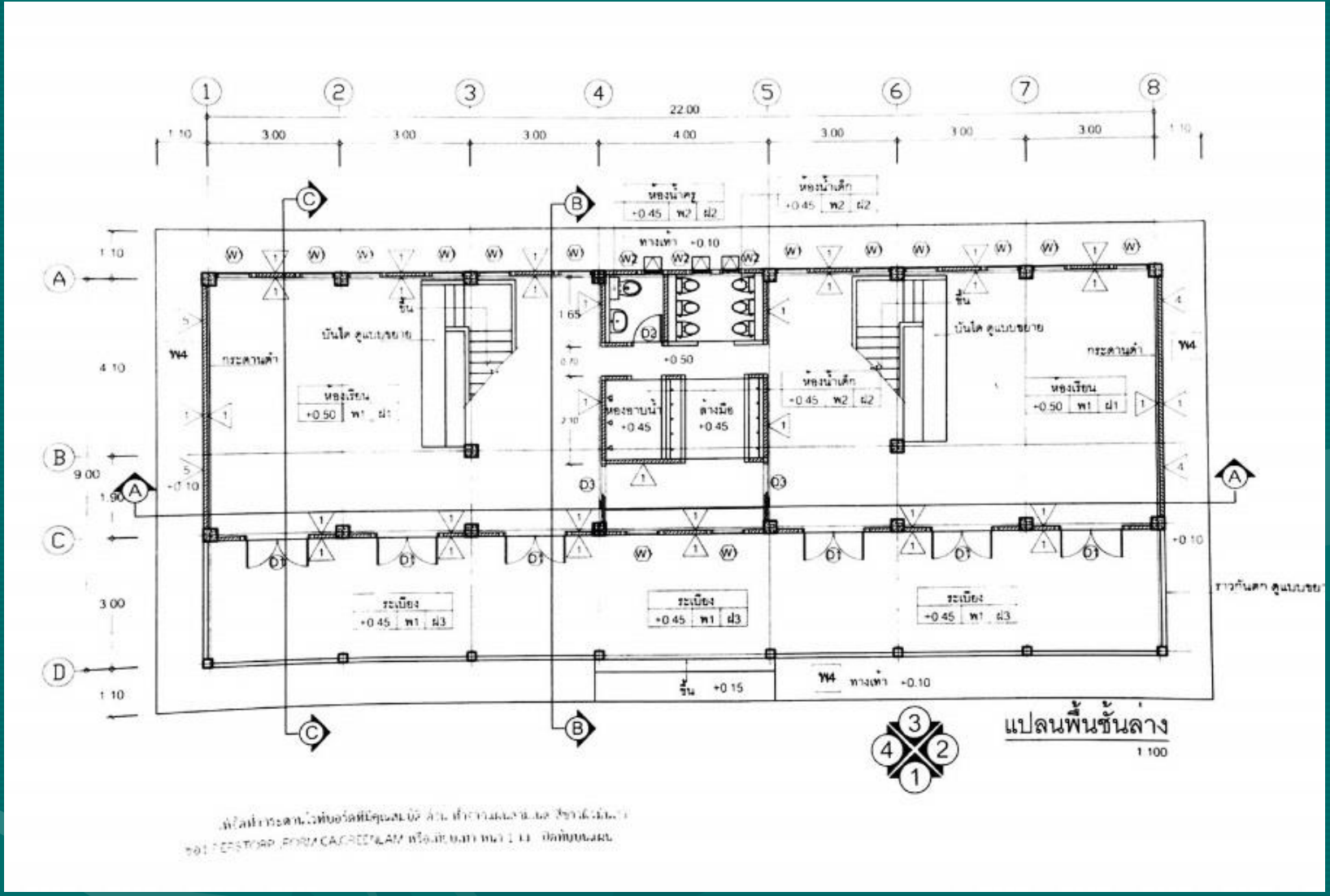
อาคารประกอบมาตรฐาน

http://designobec.blogspot.com

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

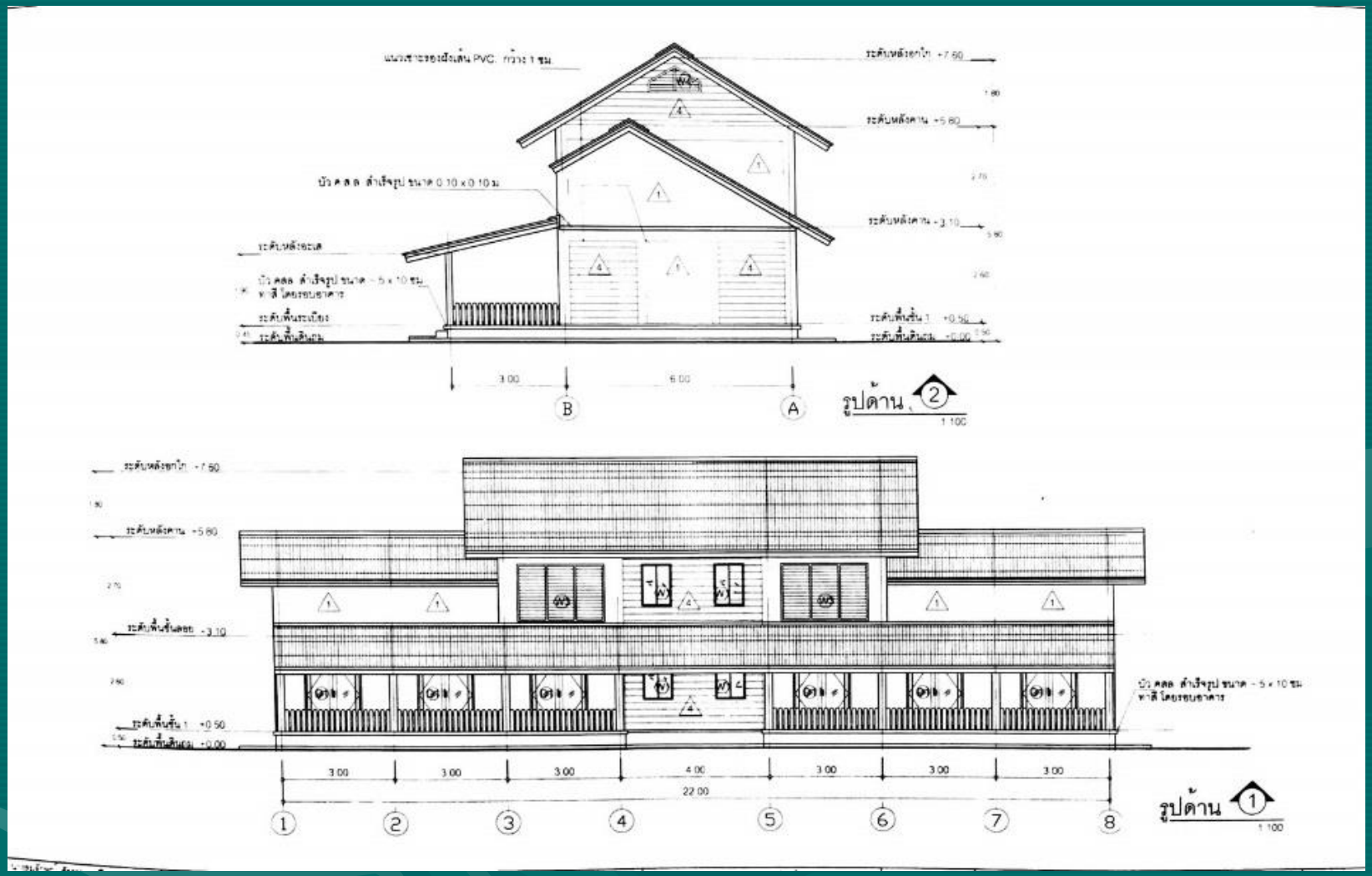
อาคารเรียน

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



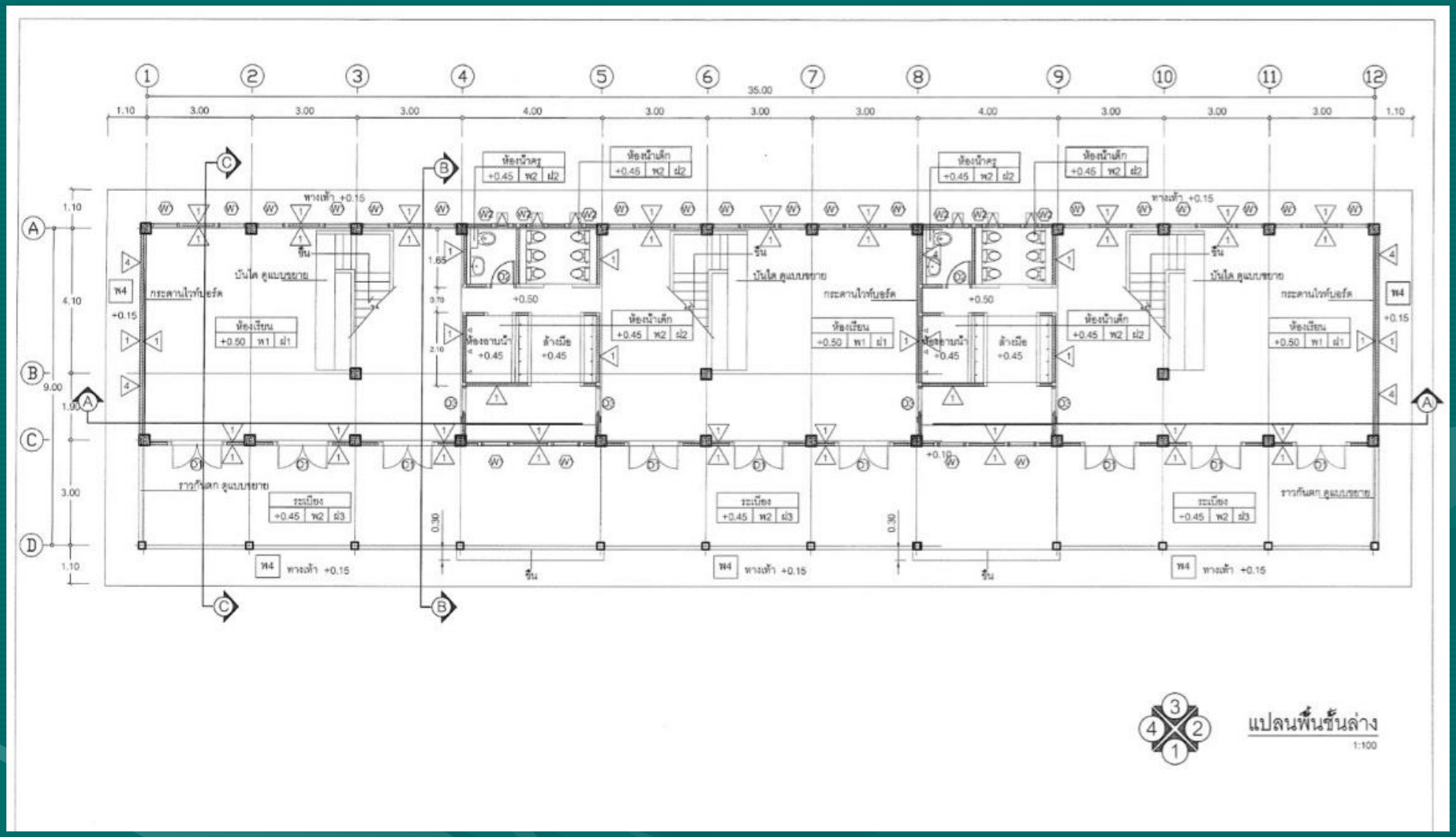
อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 11.40 x 24.00 เมตร สูง 7.60 เมตร



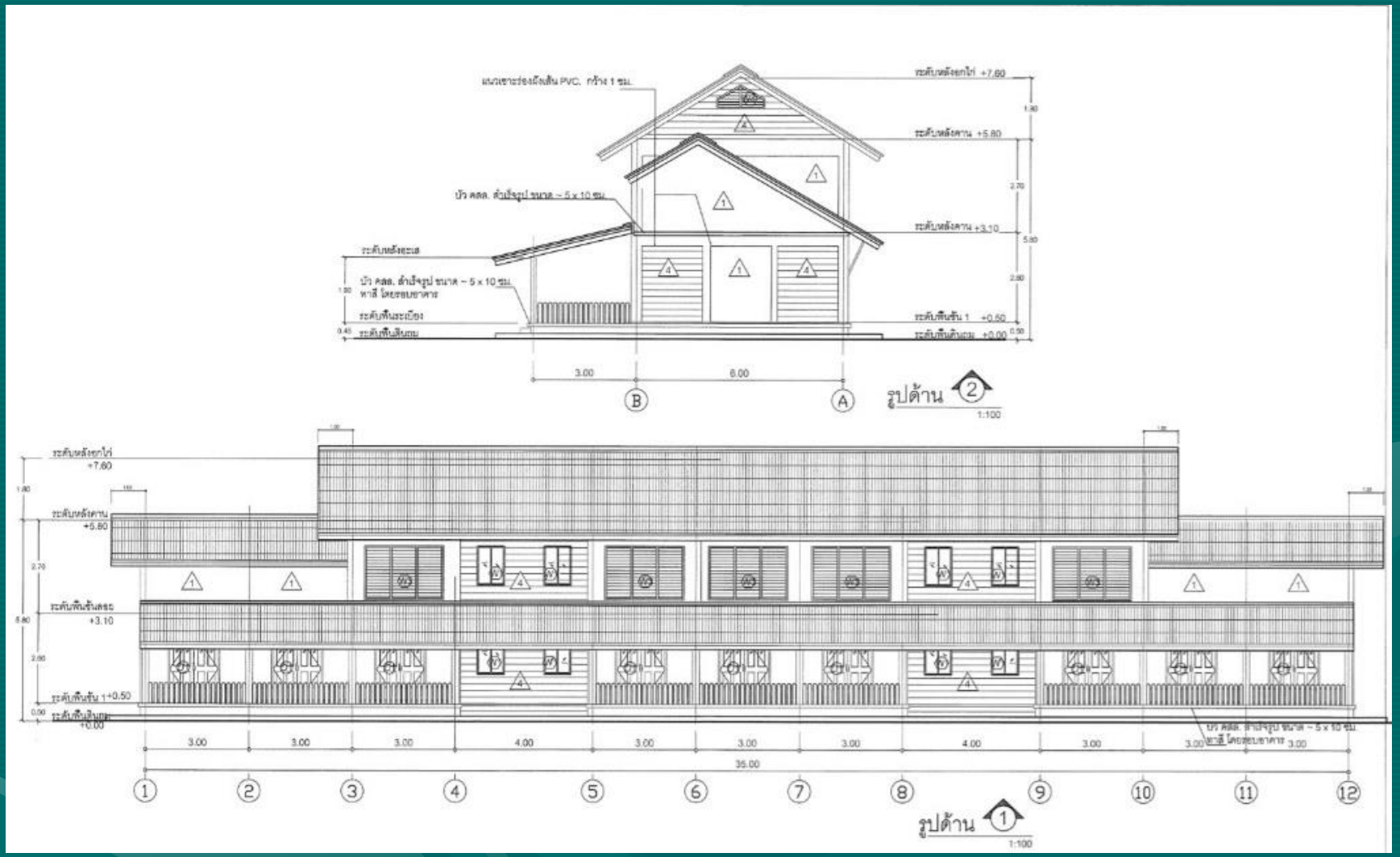
อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 11.40 x 24.00 เมตร สูง 7.60 เมตร



อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 11.20 x 37.20 เมตร สูง 7.60 เมตร

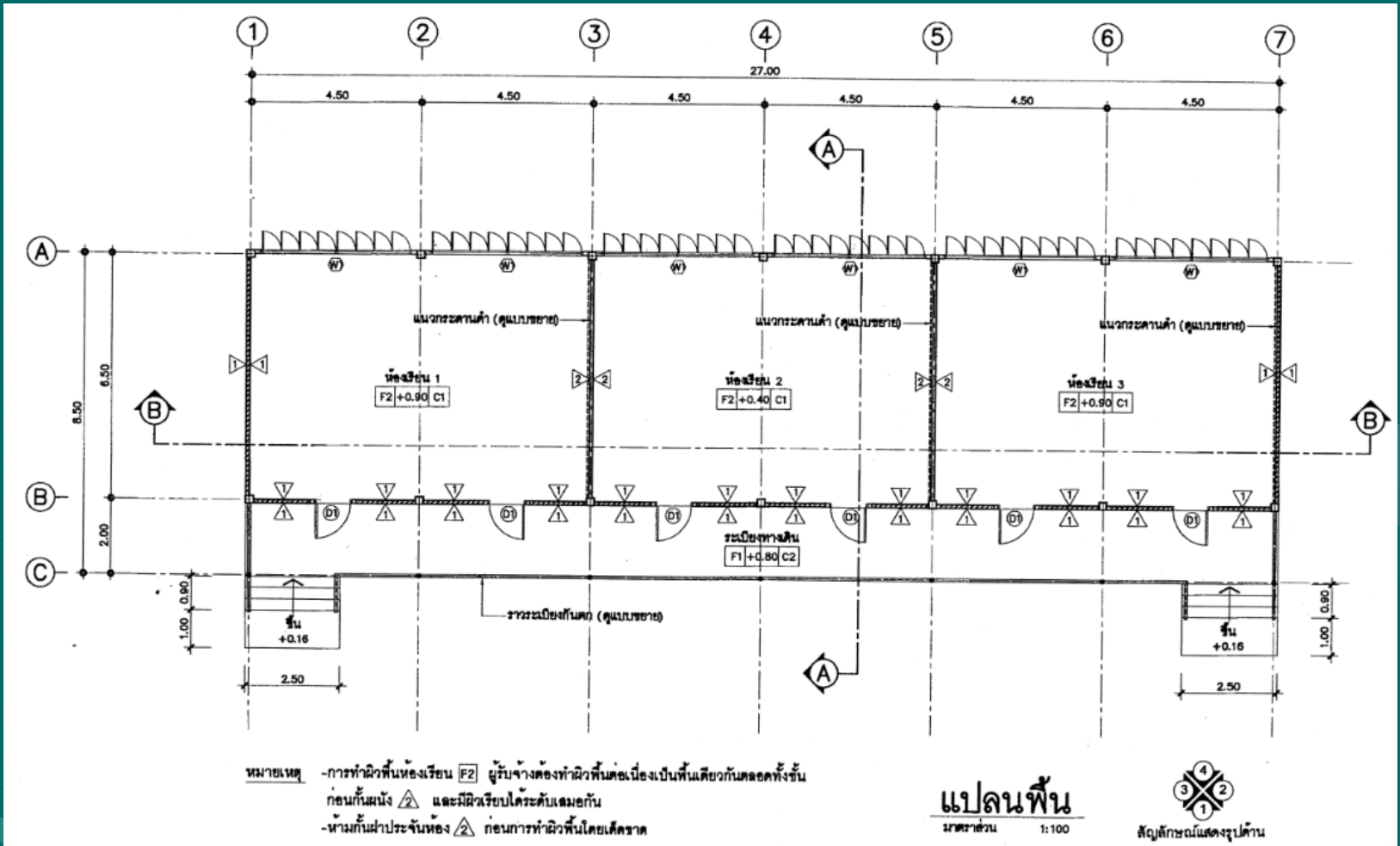


อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 11.20 x 37.20 เมตร สูง 7.60 เมตร

สปช. 103/26 อาคารเรียนชั้นเดียว 3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง)

กรอบอาคาร 11.70 x 29.00 เมตร สูง 4.40 เมตร



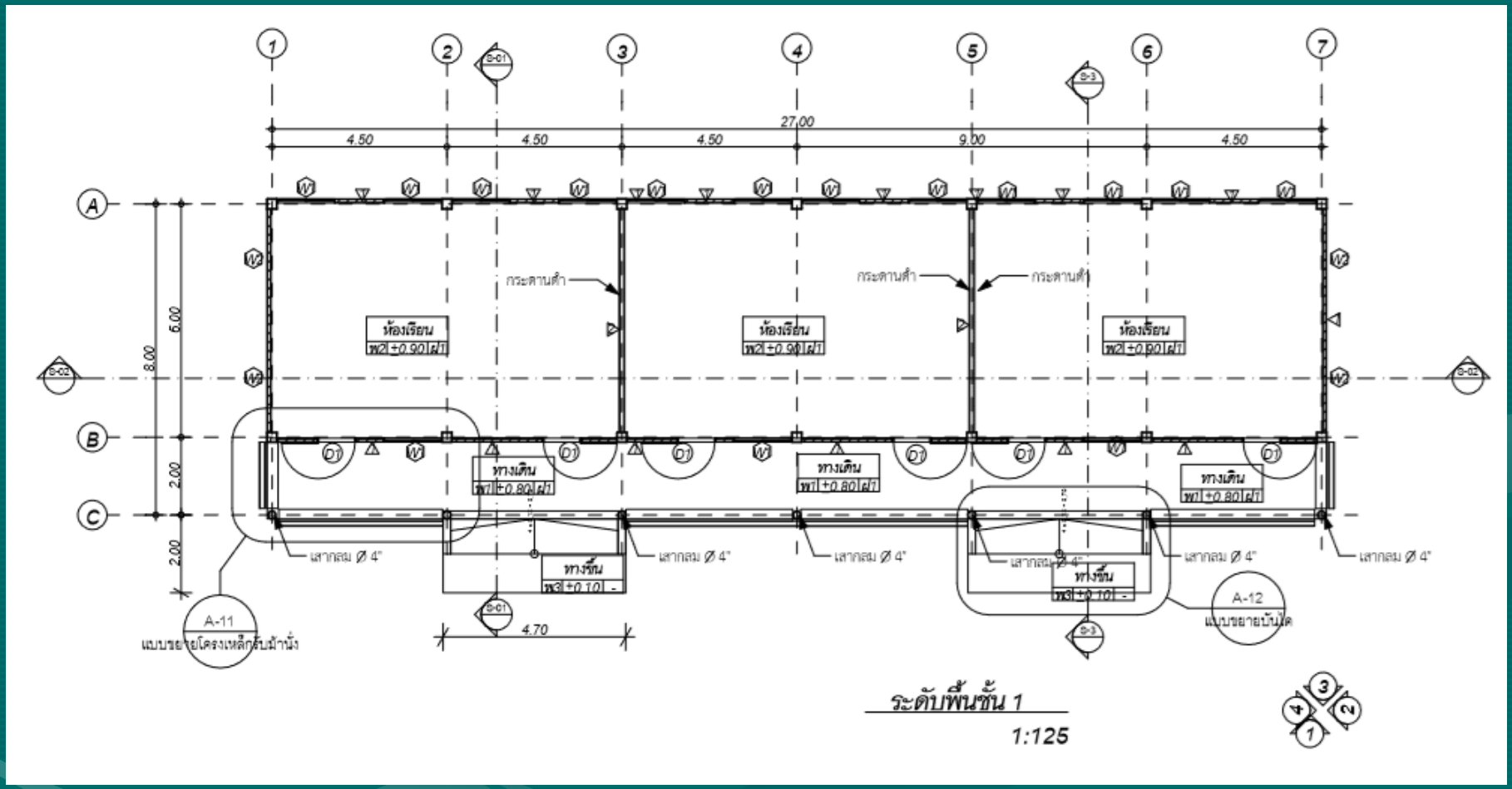
สปช. 103/26 อาคารเรียนชั้นเดียว 3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง)

กรอบอาคาร 11.70 x 29.00 เมตร สูง 4.40 เมตร

อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน

ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)

กรอบอาคาร 8.00 x 29.50 เมตร สูง 5.00 เมตร

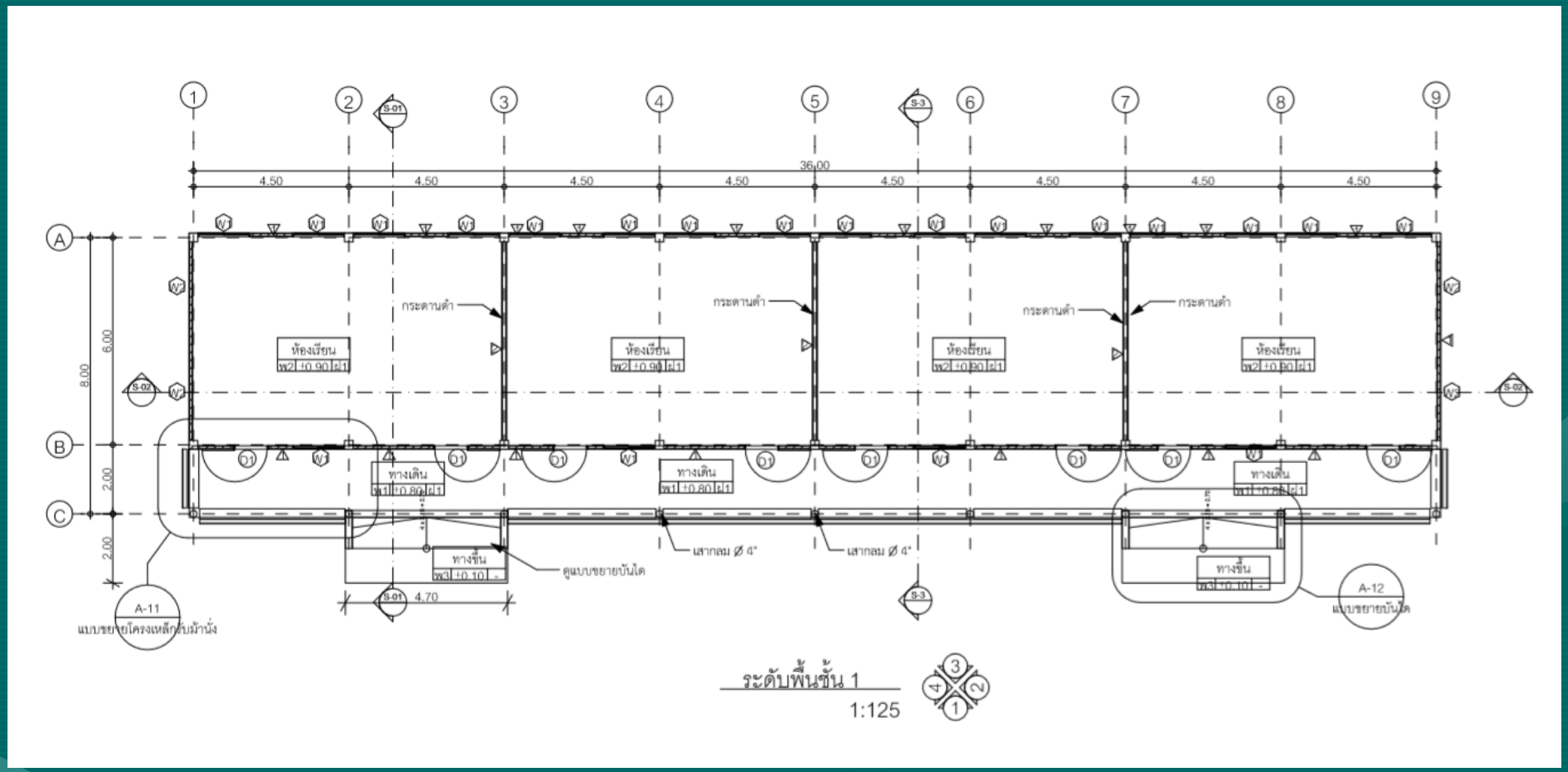


อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)

กรอบอาคาร 8.00 x 29.50 เมตร สูง 5.00 เมตร

อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน
ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)

กรอบอาคาร 8.00 x 35.50 เมตร สูง 5.00 เมตร

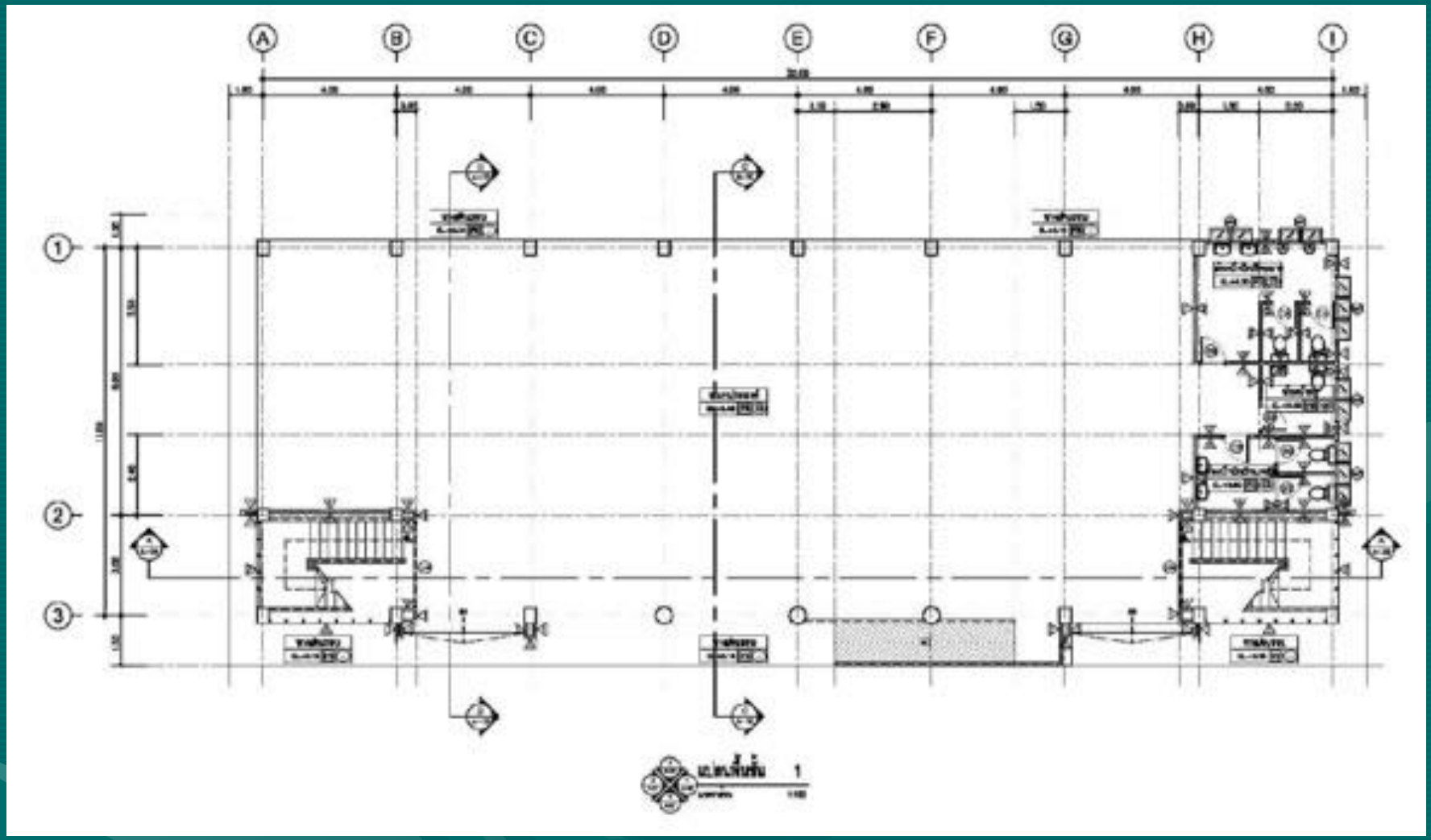


อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)

กรอบอาคาร 8.00 x 35.50 เมตร สูง 5.00 เมตร

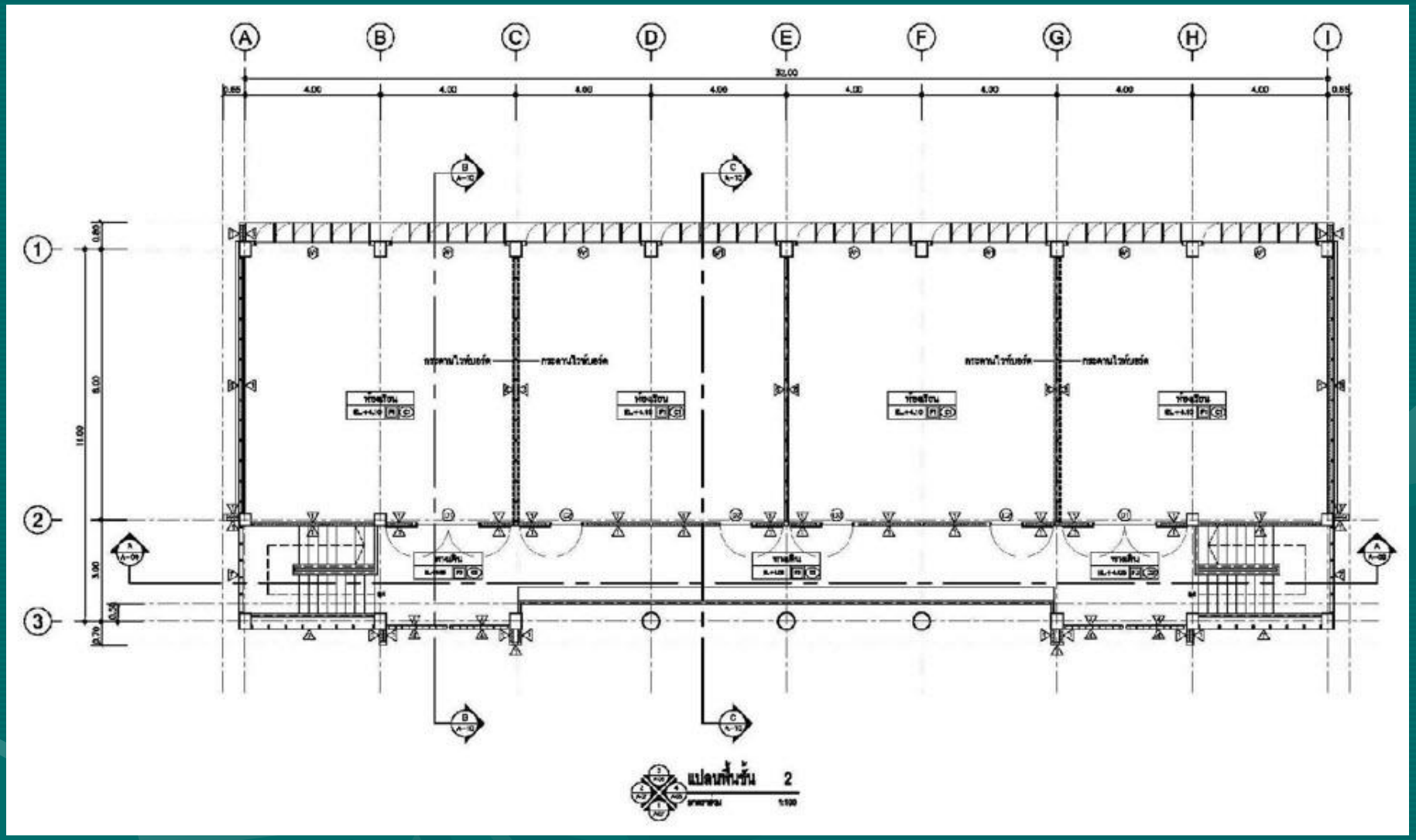
อาคารเรียน OBEC 104 ล./ 61

กรอบอาคาร 14.60 x 34.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



อาคารเรียน OBEC 104 ล./ 61

กรอบอาคาร 14.60 x 34.00 เมตร สูง 9.24 เมตร

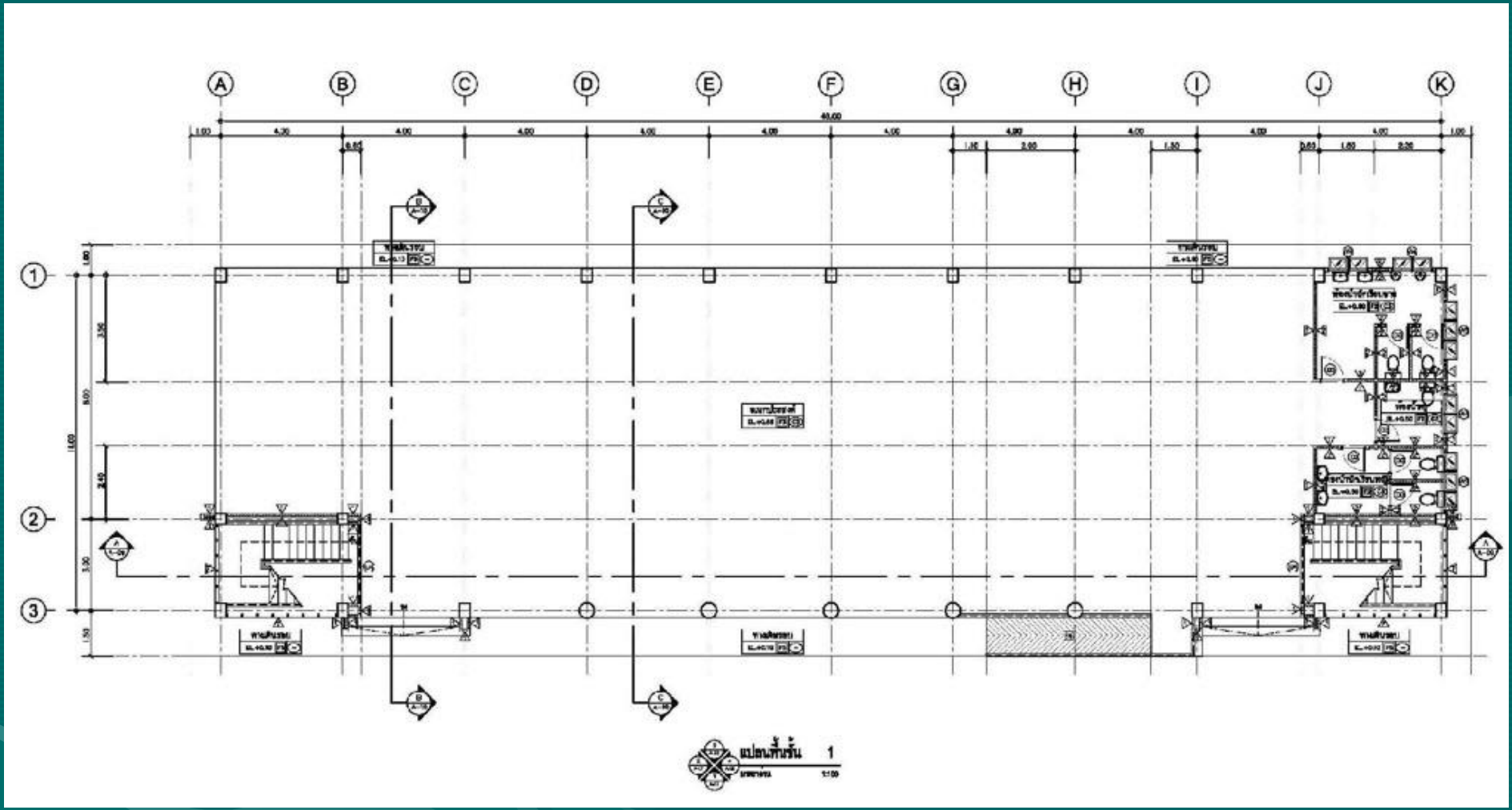


อาคารเรียน OBEC 104 ล./ 61

กรอบอาคาร 14.60 x 34.00 เมตร สูง 9.24 เมตร

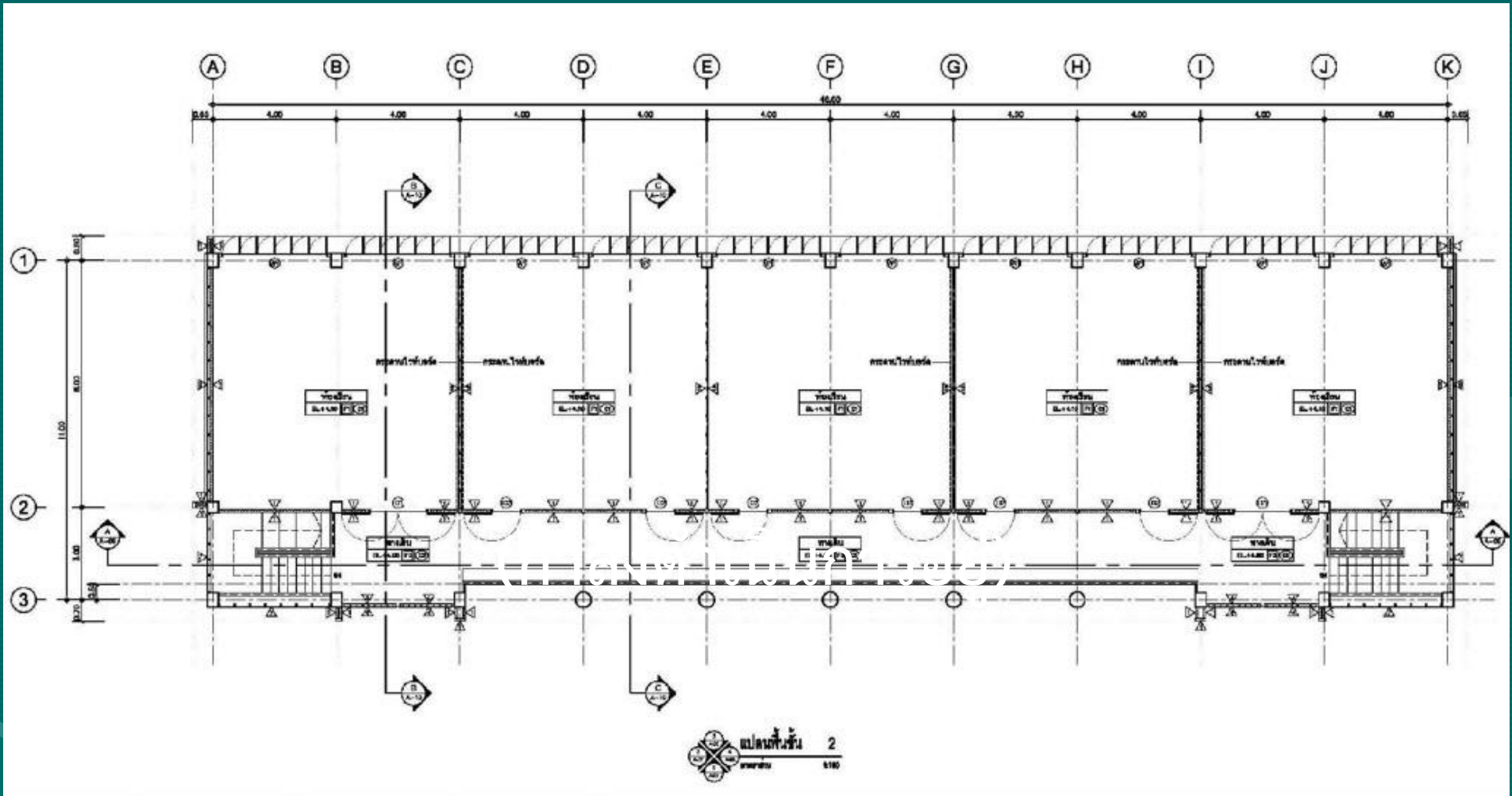
อาคารเรียน OBEC 105 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 42.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



อาคารเรียน OBEC 105 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 42.40 เมตร สูง 9.24 เมตร

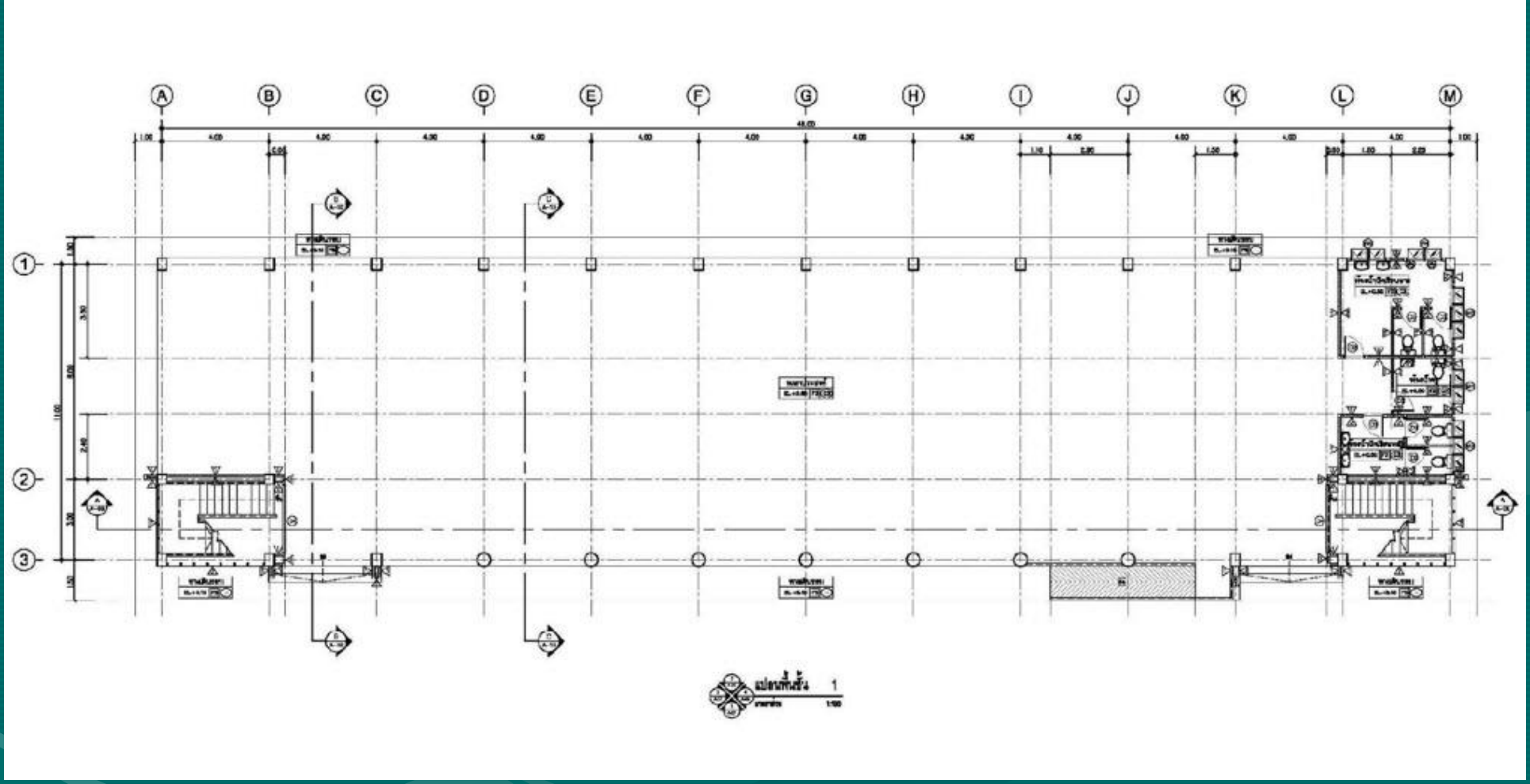


อาคารเรียน OBEC 105 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 42.40 เมตร สูง 9.24 เมตร

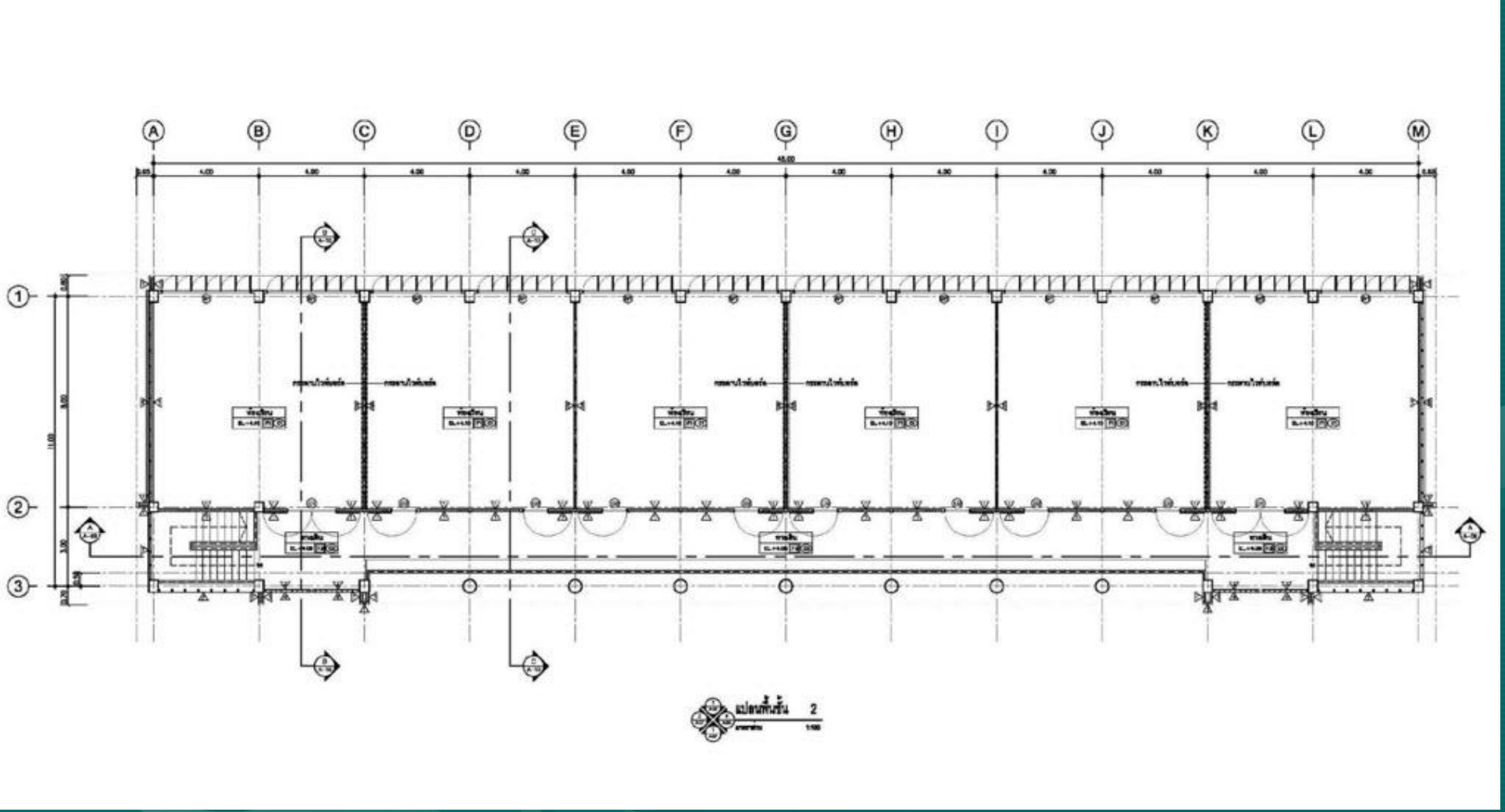
อาคารเรียน OBEC 106 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 50.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



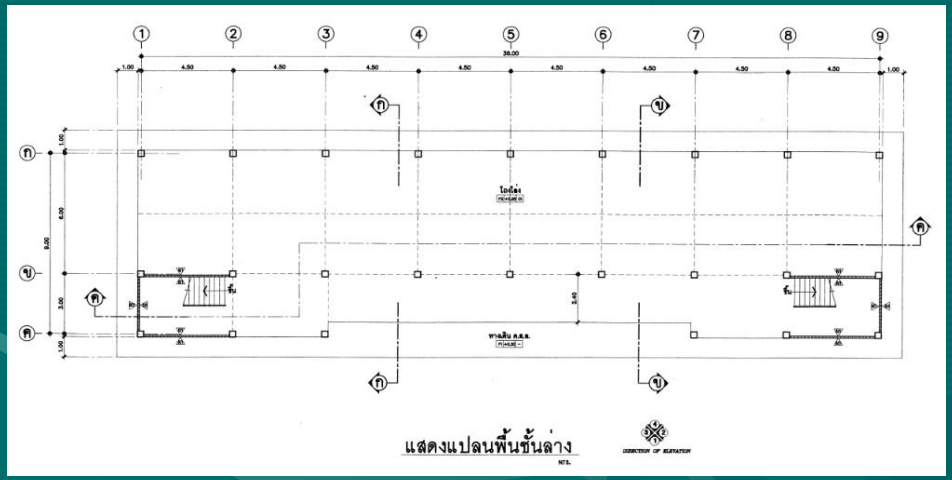
อาคารเรียน OBEC 106 ล. / 61

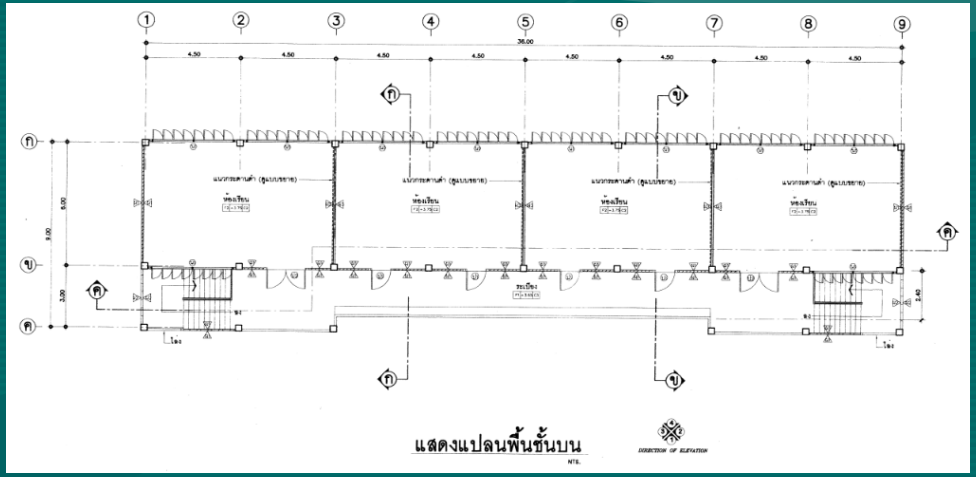
กรอบอาคาร 14.60 x 50.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



อาคารเรียน OBEC 106 ล. / 61

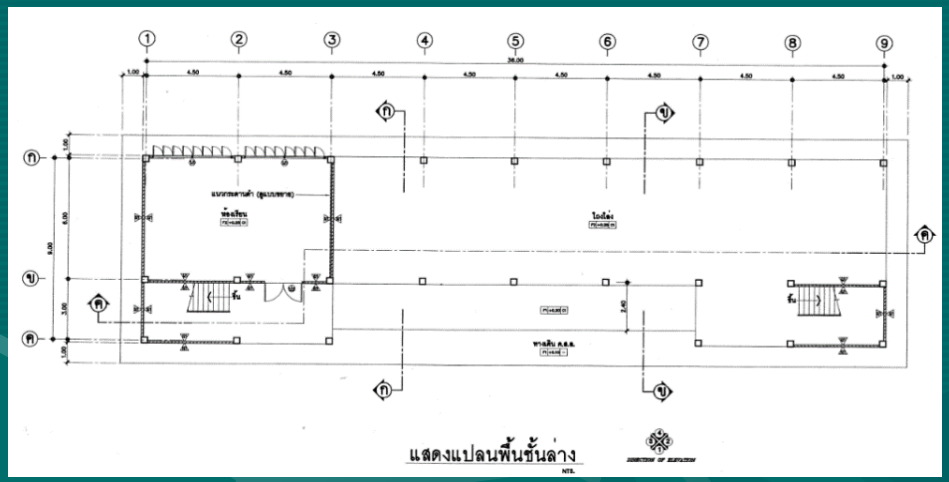
กรอบอาคาร 14.60 x 50.40 เมตร สูง 9.24 เมตร

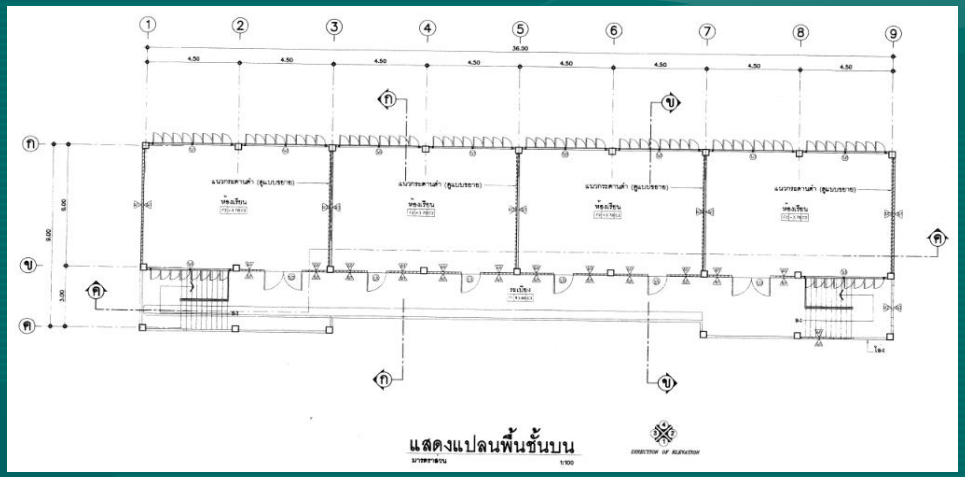




อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคาร 2 ชั้น 4 ห้องเรียน ใต้ถุนโล่ง บันไดขึ้น2ข้าง

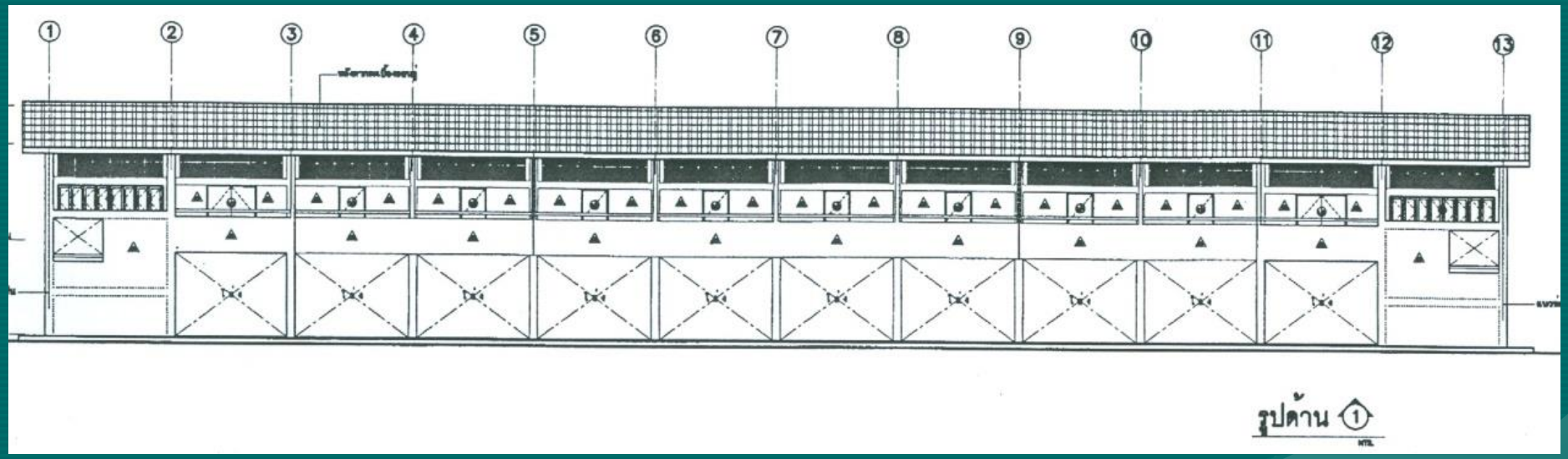
กรอบอาคาร 12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

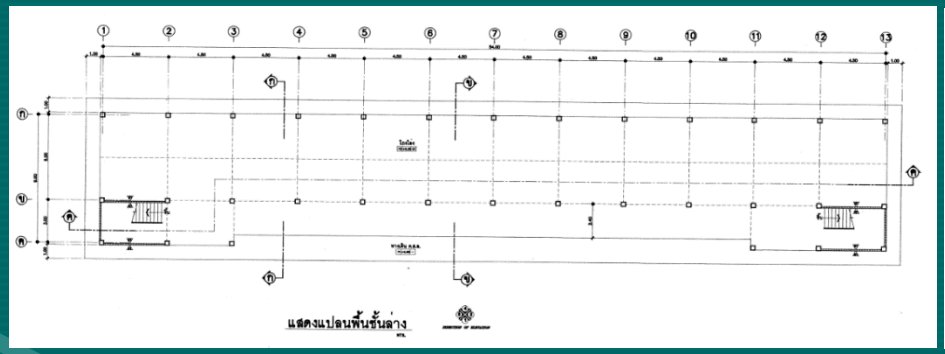


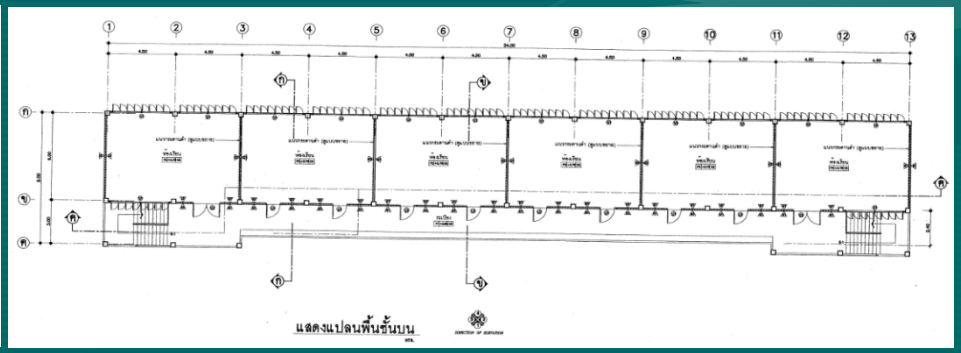


อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ใต้ถุนโล่ง)

กรอบอาคาร 12.60 x 47.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

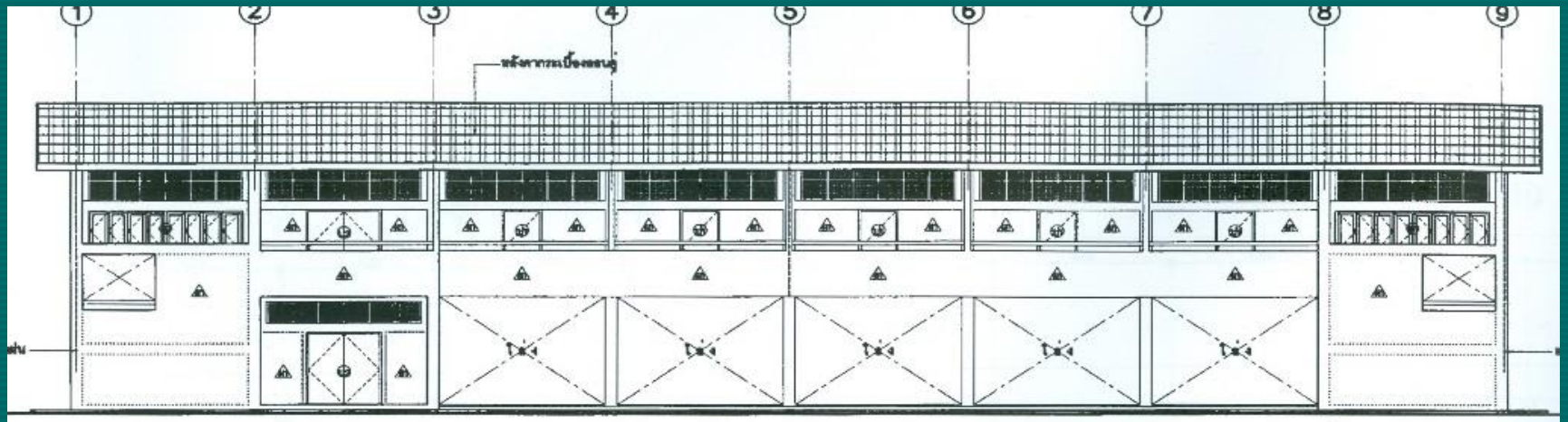




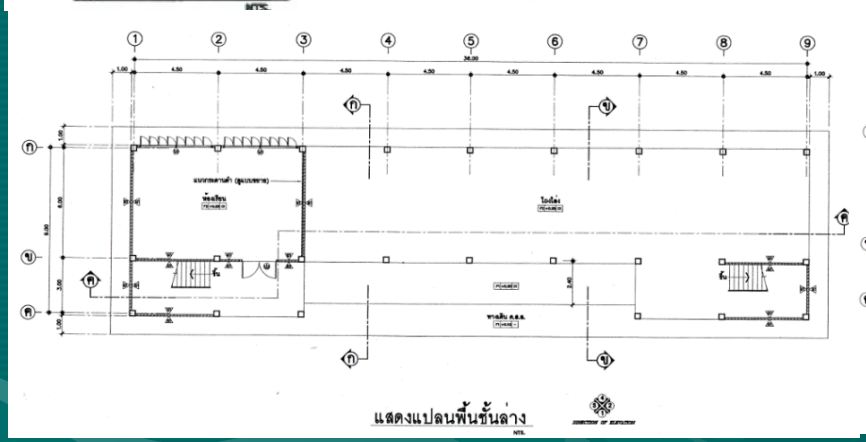


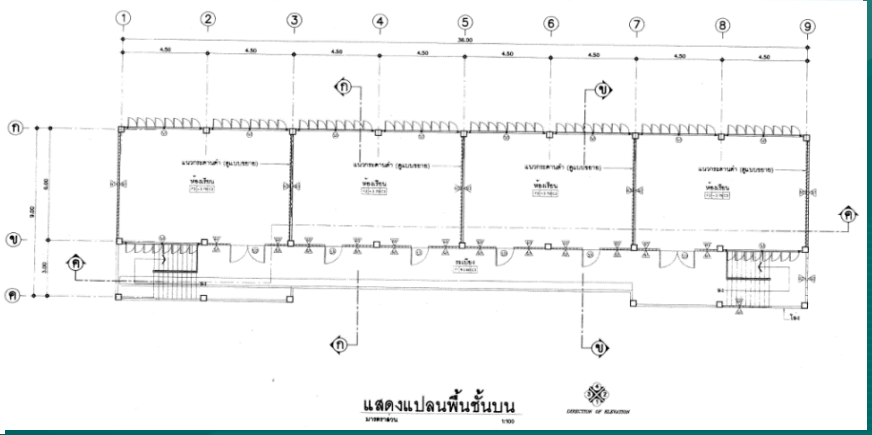
อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ใต้ถุนโล่ง)

กรอบอาคาร 12.60 x 56.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



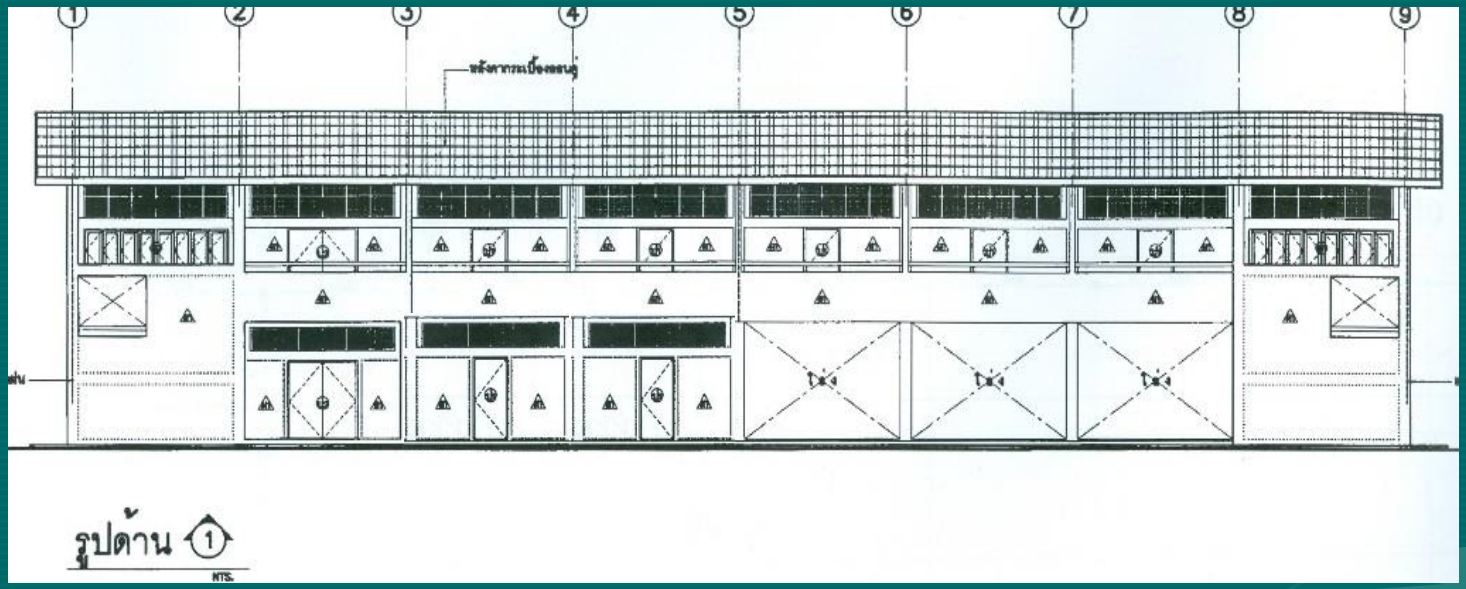
รูปด้าน 1

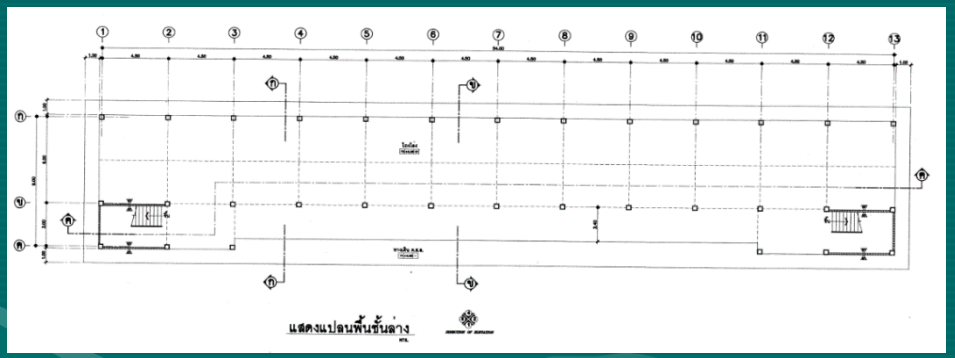


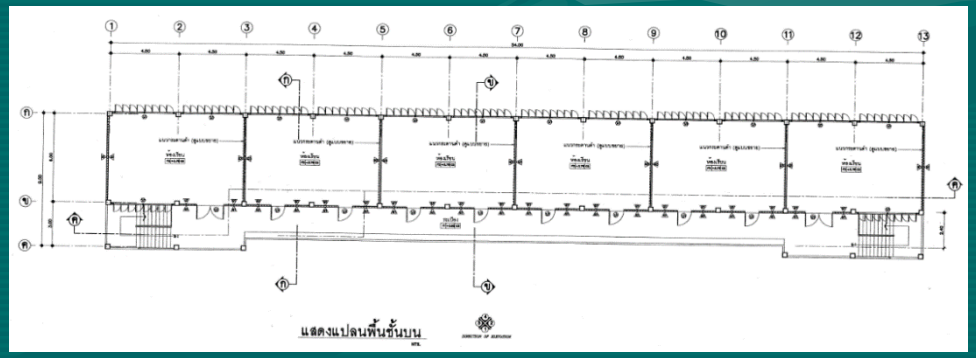


อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)

กรอบอาคาร 12.60 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



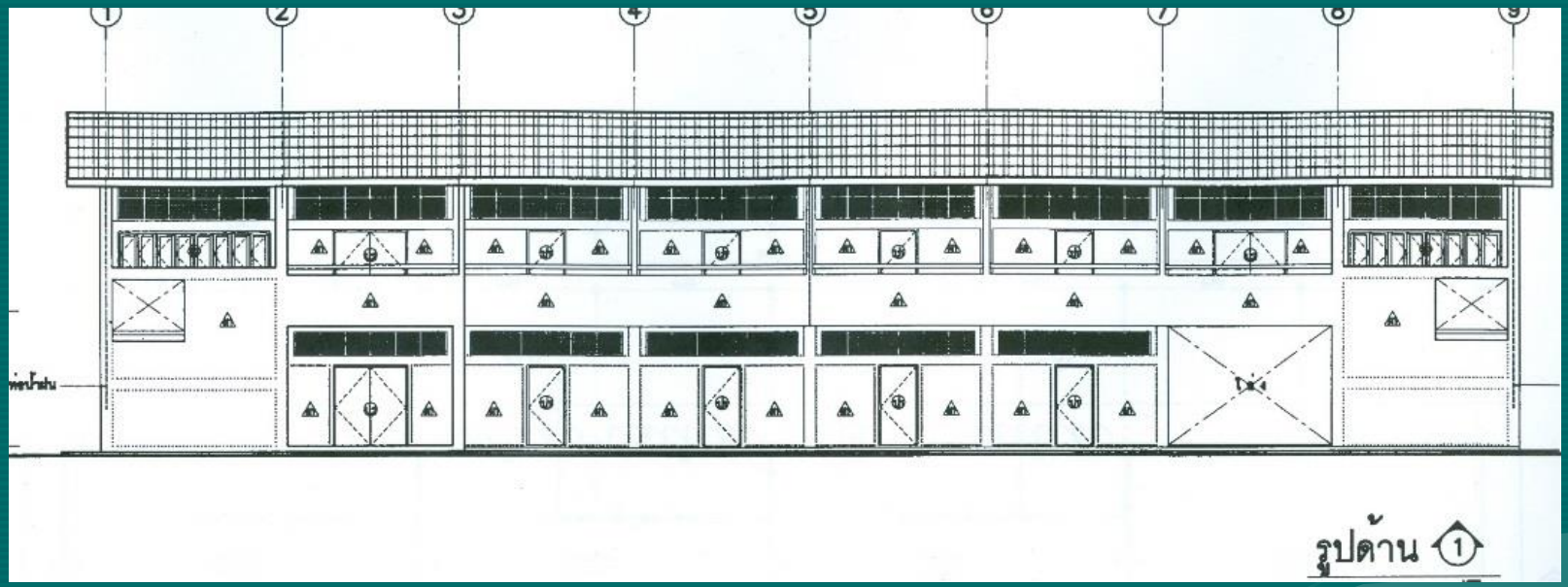


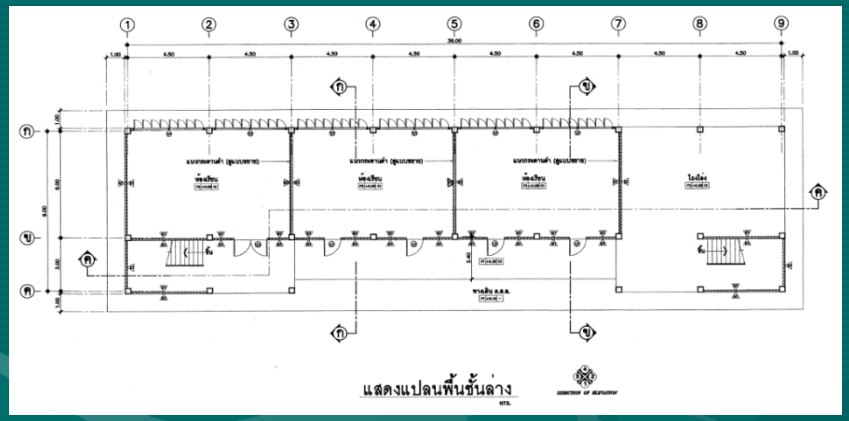


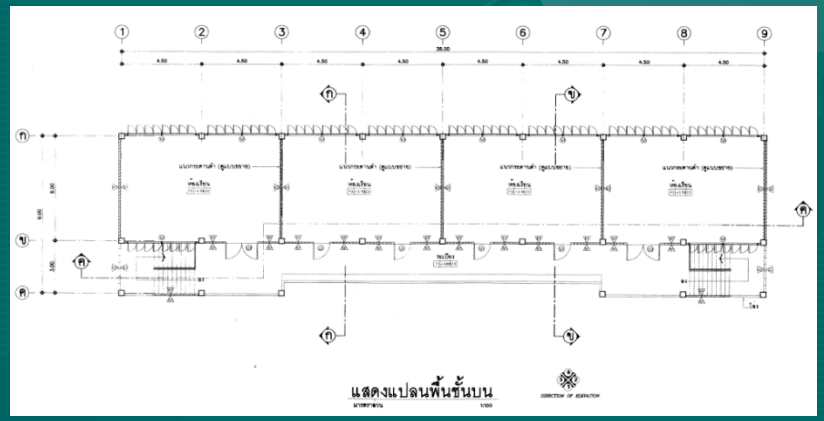
อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)

กรอบอาคาร 12.60 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

ราคากลางก่อสร้าง ปีงบ 2563 เป็นเงิน 4,955,000 บาท

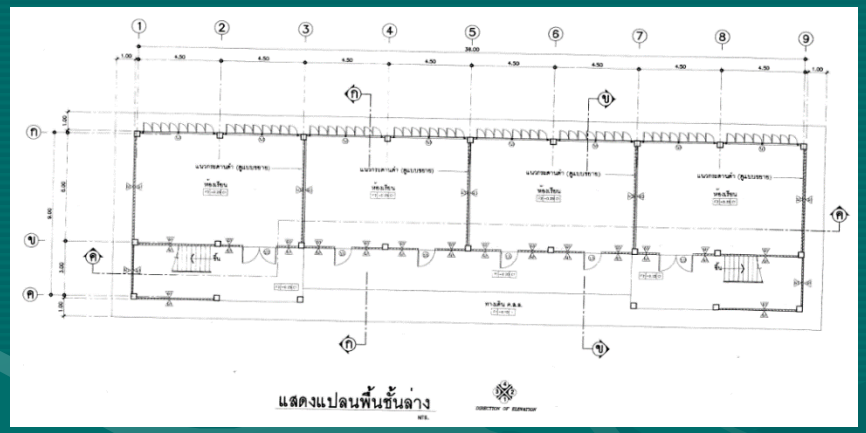


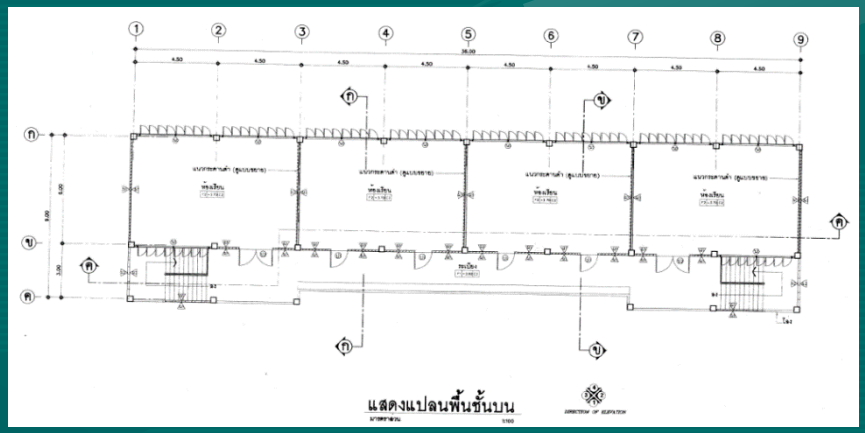




อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 7 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)

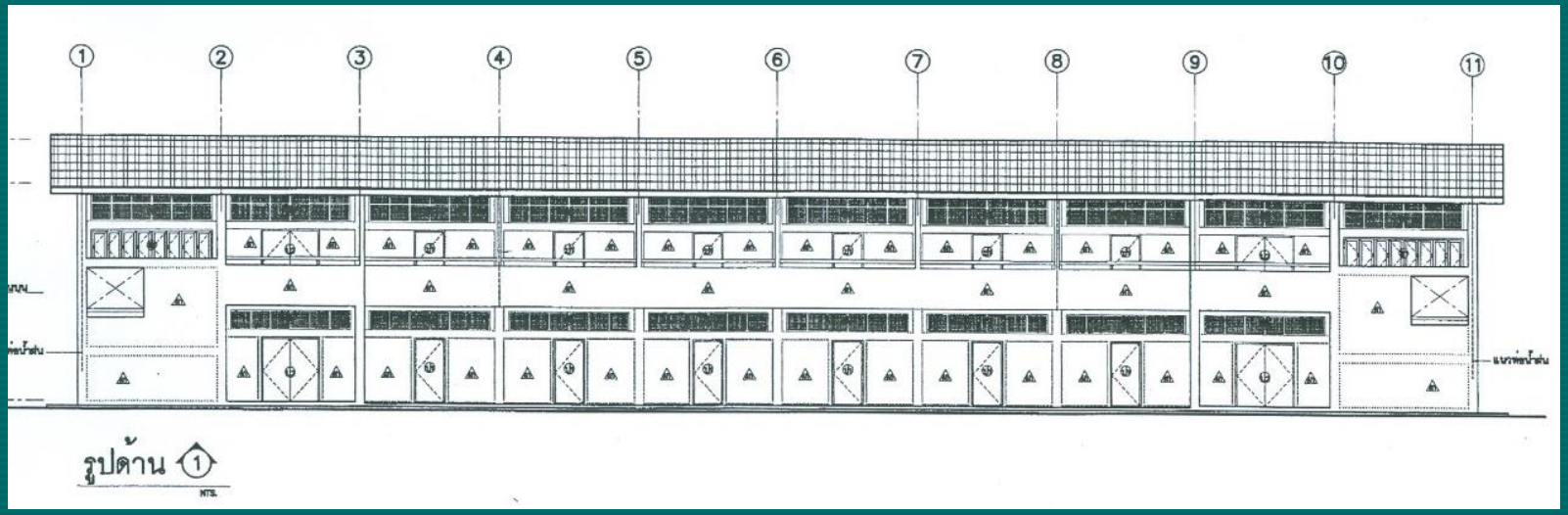
กรอบอาคาร 12.60 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

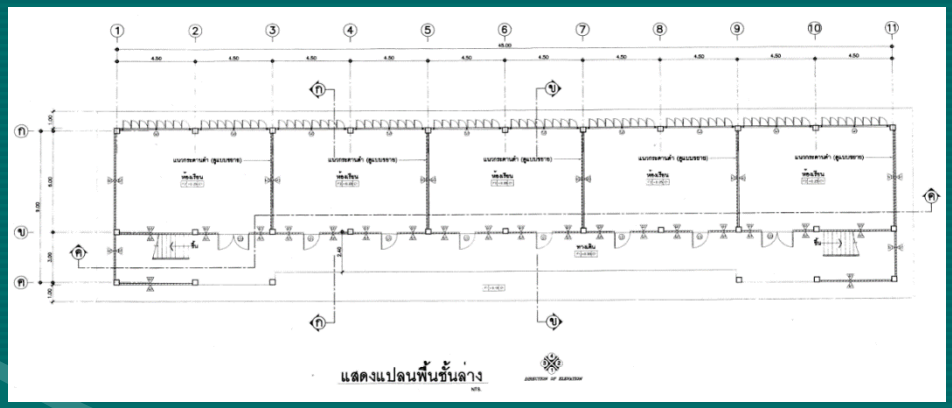


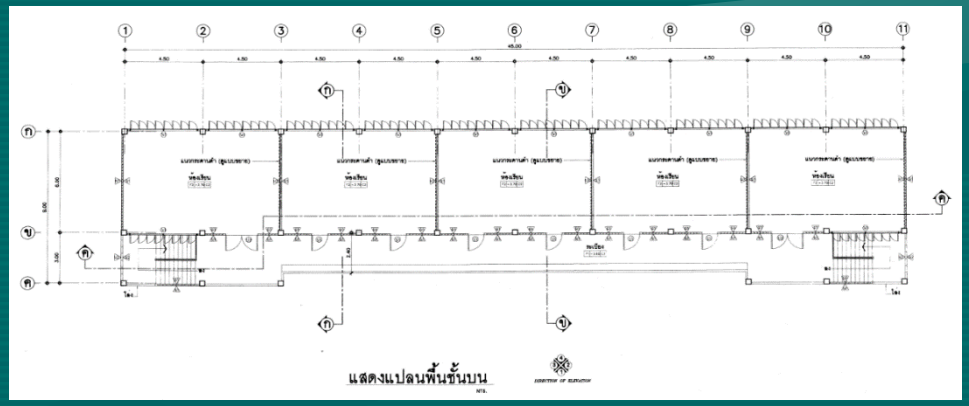


อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 8 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)

กรอบอาคาร 12.60 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

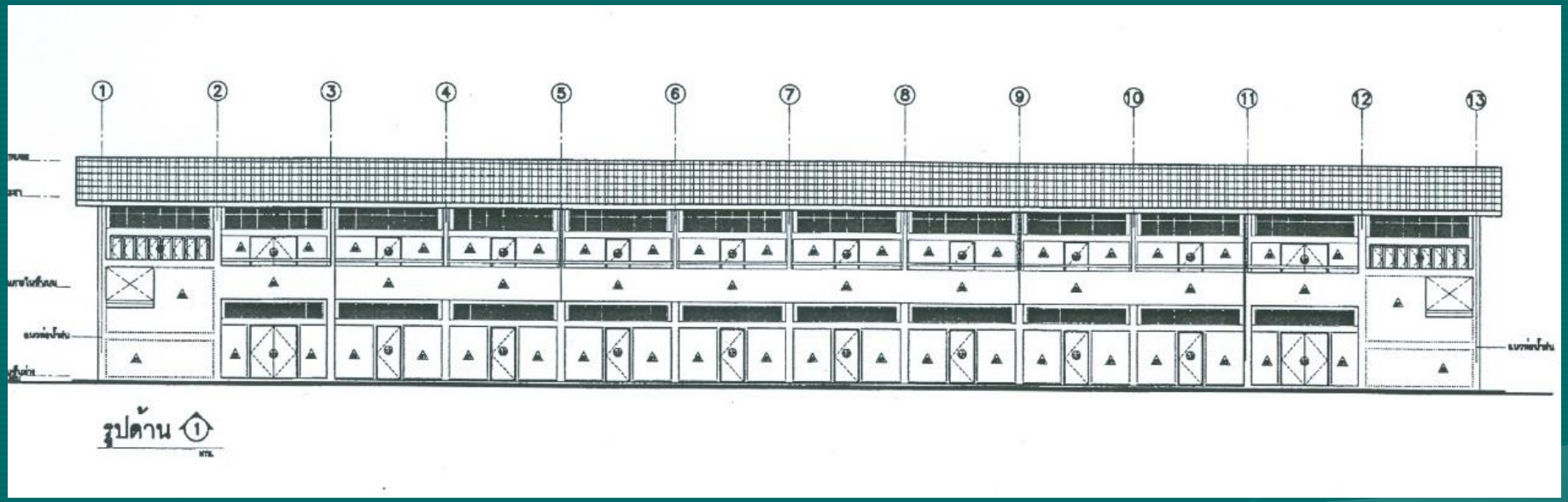


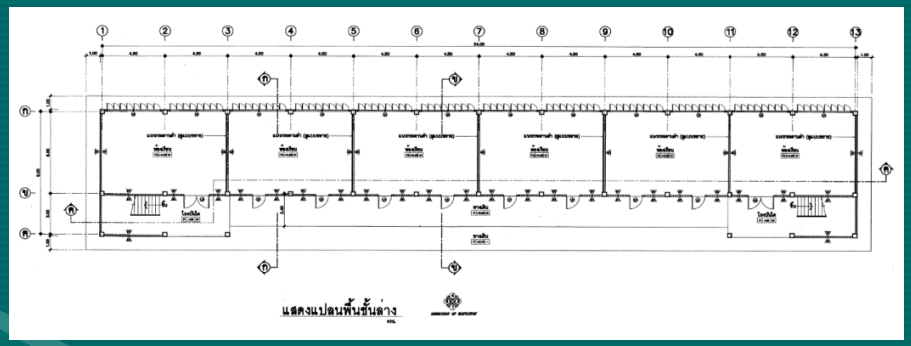


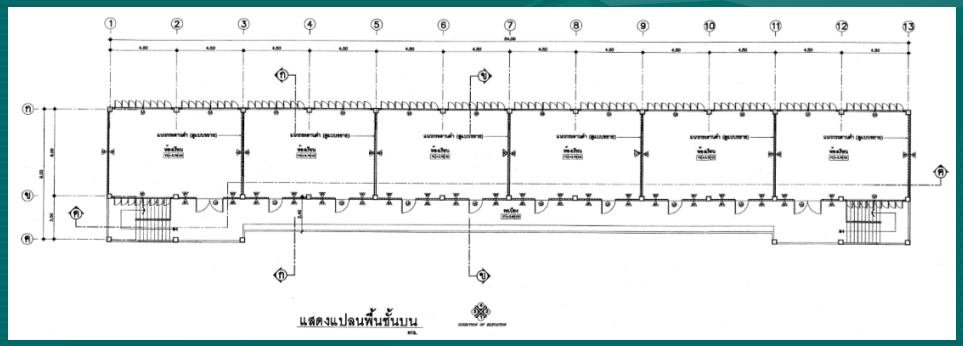


อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 10 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง)

กรอบอาคาร 12.60 x 47.00 เมตร สูง 7.30 เมตร





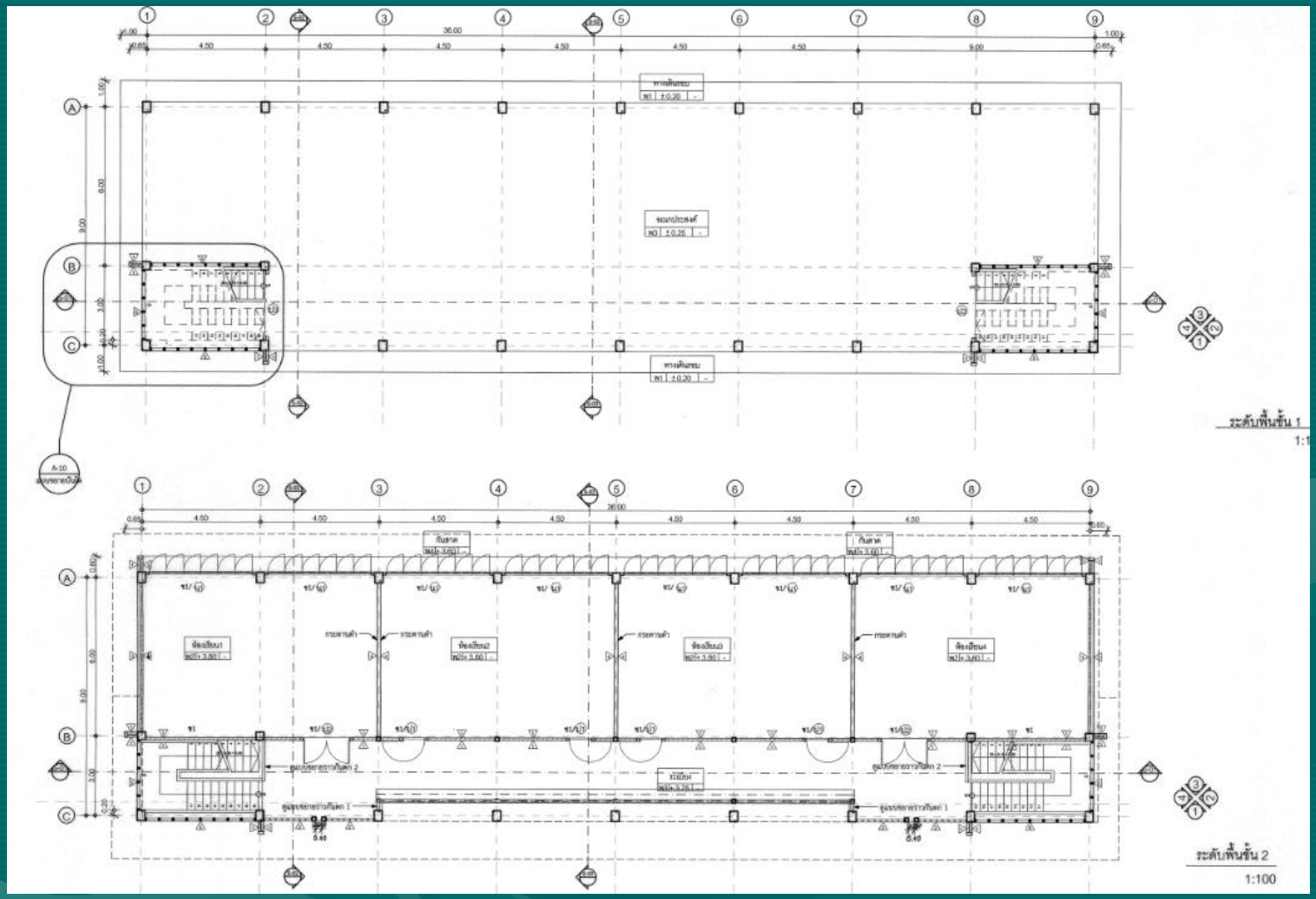


อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 12 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง)

กรอบอาคาร 12.60 x 56.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

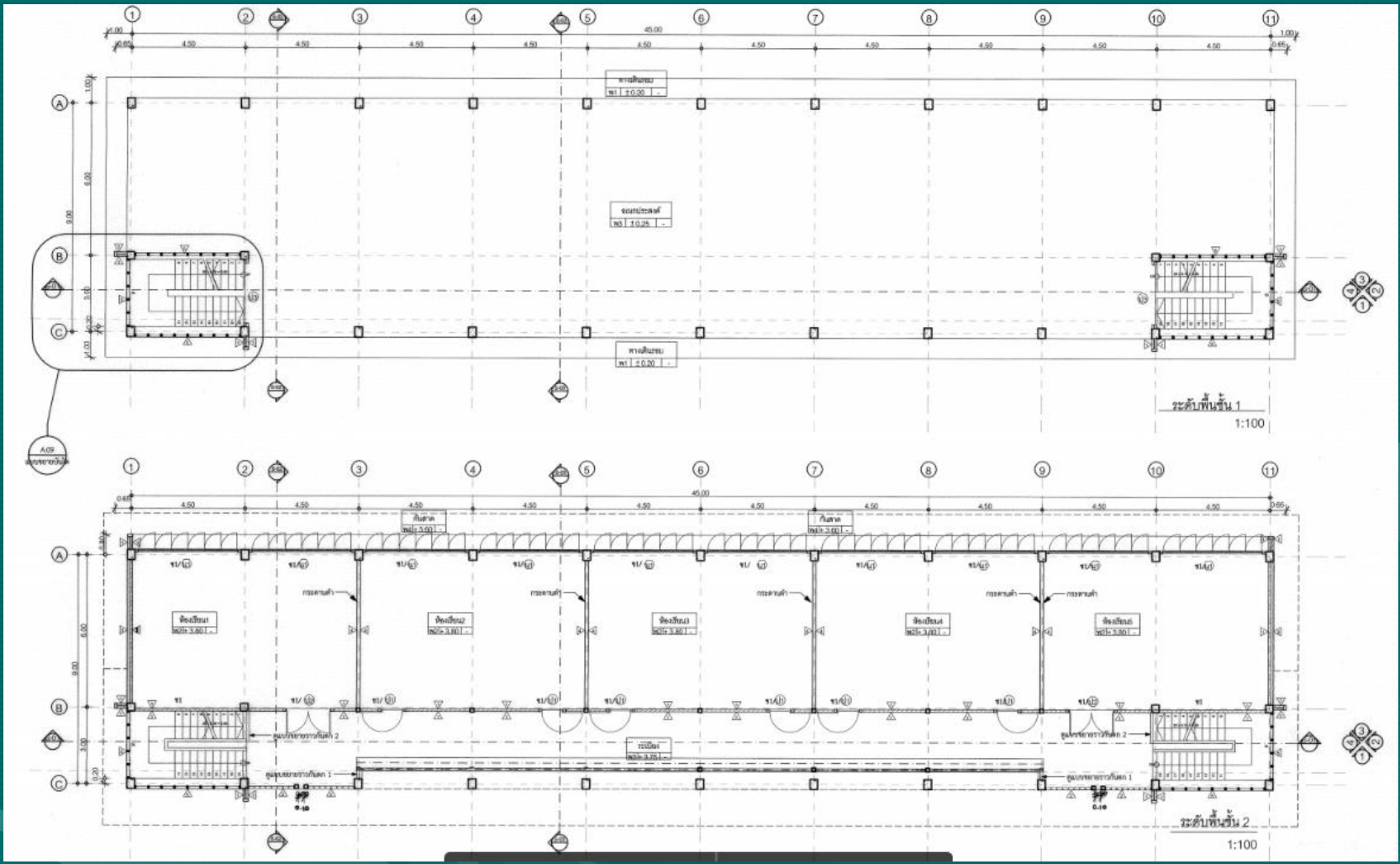


อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

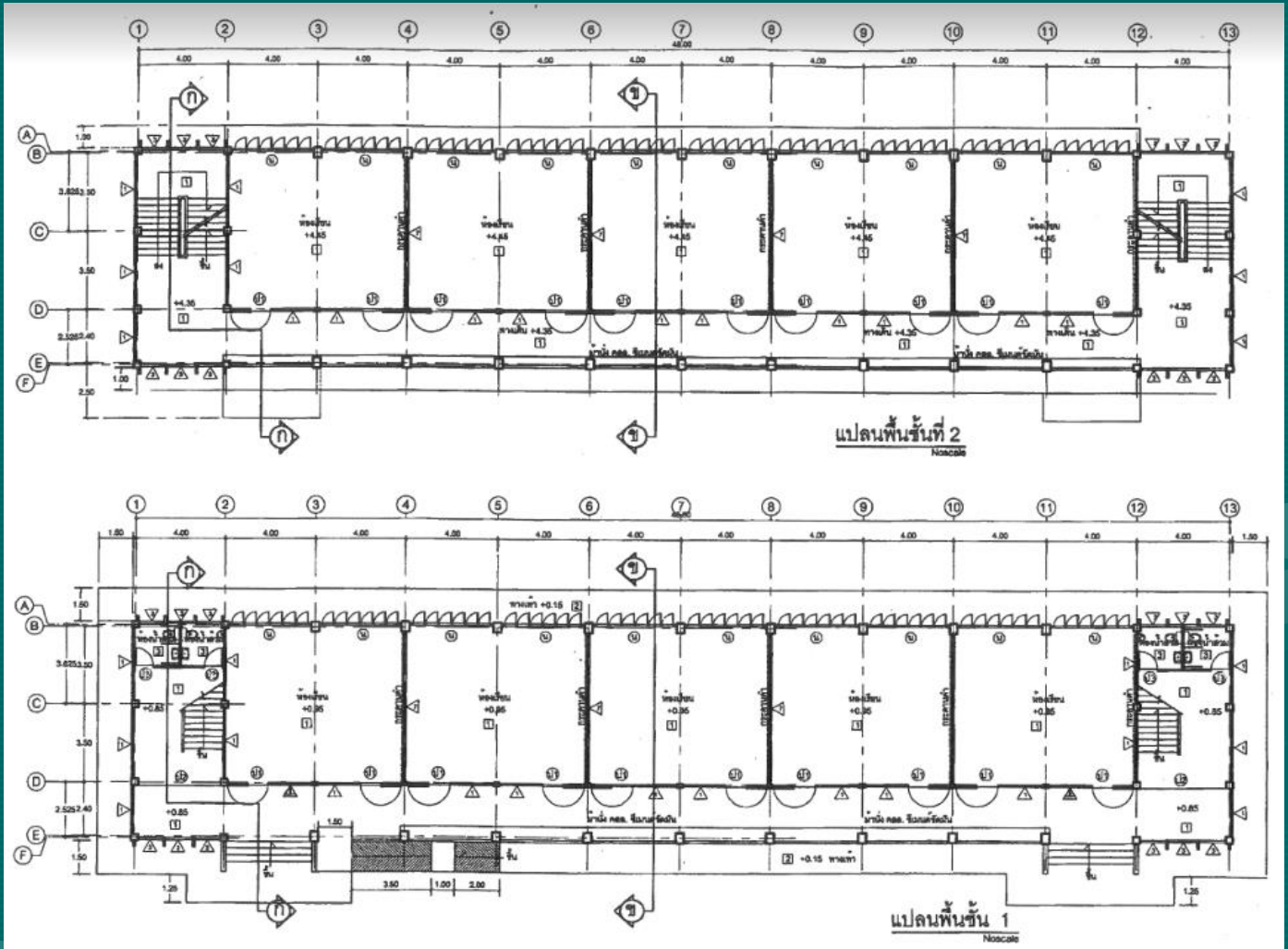


อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร

อาคารเรียน สปช. 2/28 ปรับปรุง 3 ชั้น 15 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 13.85 x 52.10 เมตร สูง 11.45 เมตร

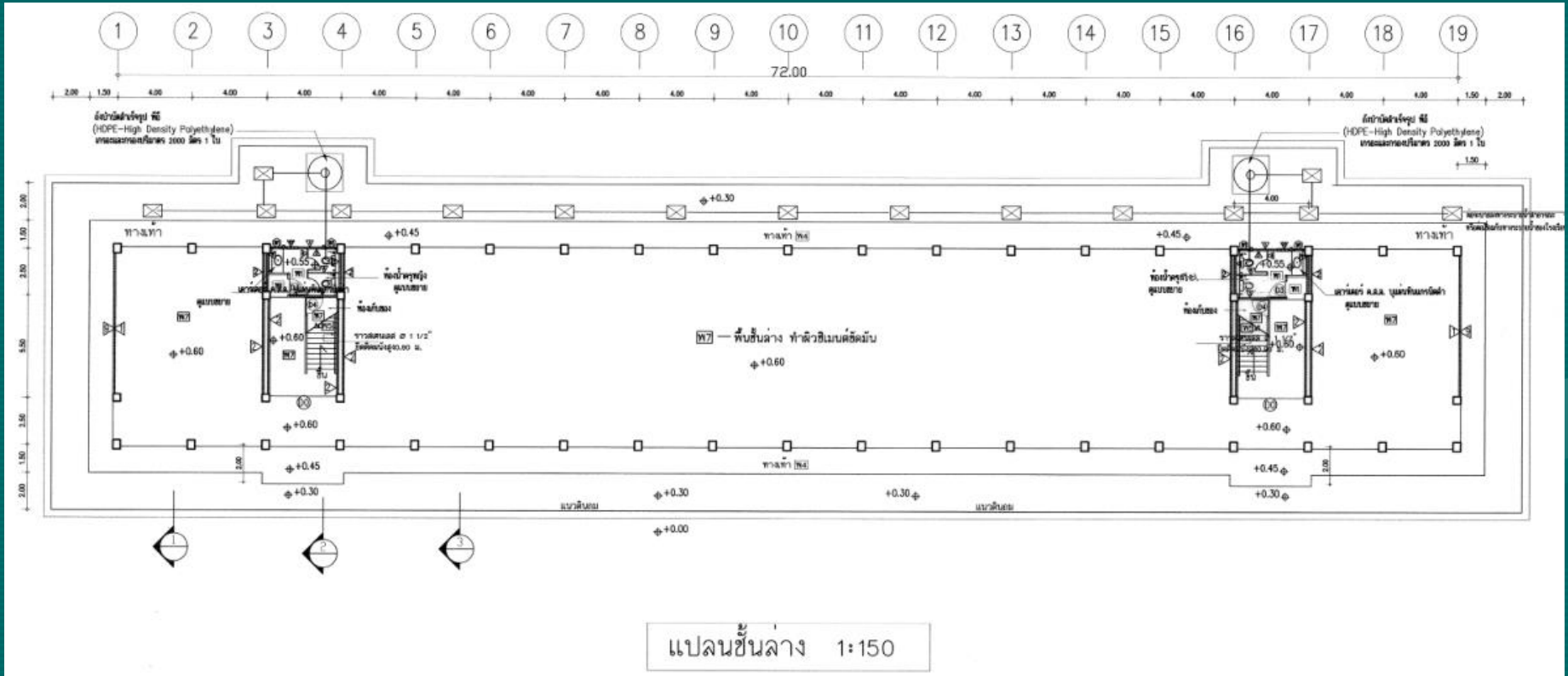


อาคารเรียน สปช. 2/28 ปรับปรุง 3 ชั้น 15 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 13.85 x 52.10 เมตร สูง 11.45 เมตร

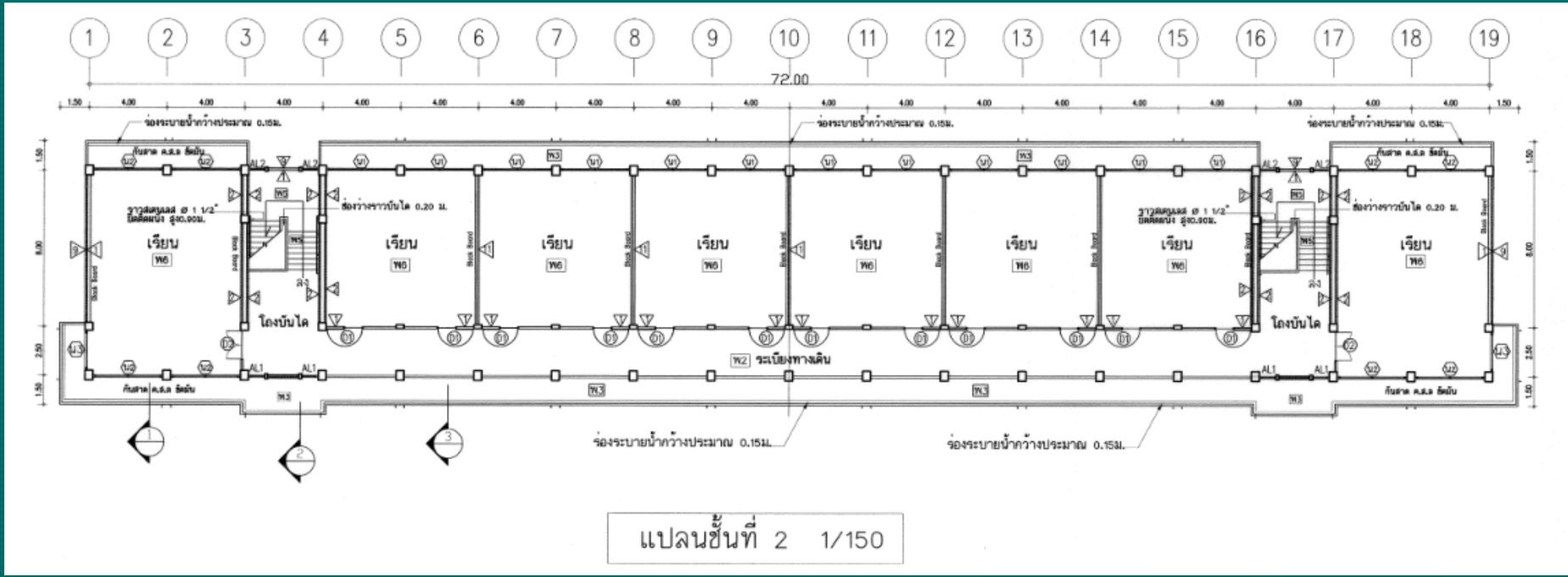
อาคารเรียน 108 ล./59-ก และ อาคารเรียน 108 ล./59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)

ขนาดอาคาร 14.50 x 72.00 เมตร สูง 7.95 เมตร



อาคารเรียน 108 ล./59-ก และ อาคารเรียน 108 ล./59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)

ขนาดอาคาร 14.50 x 72.00 เมตร สูง 7.95 เมตร



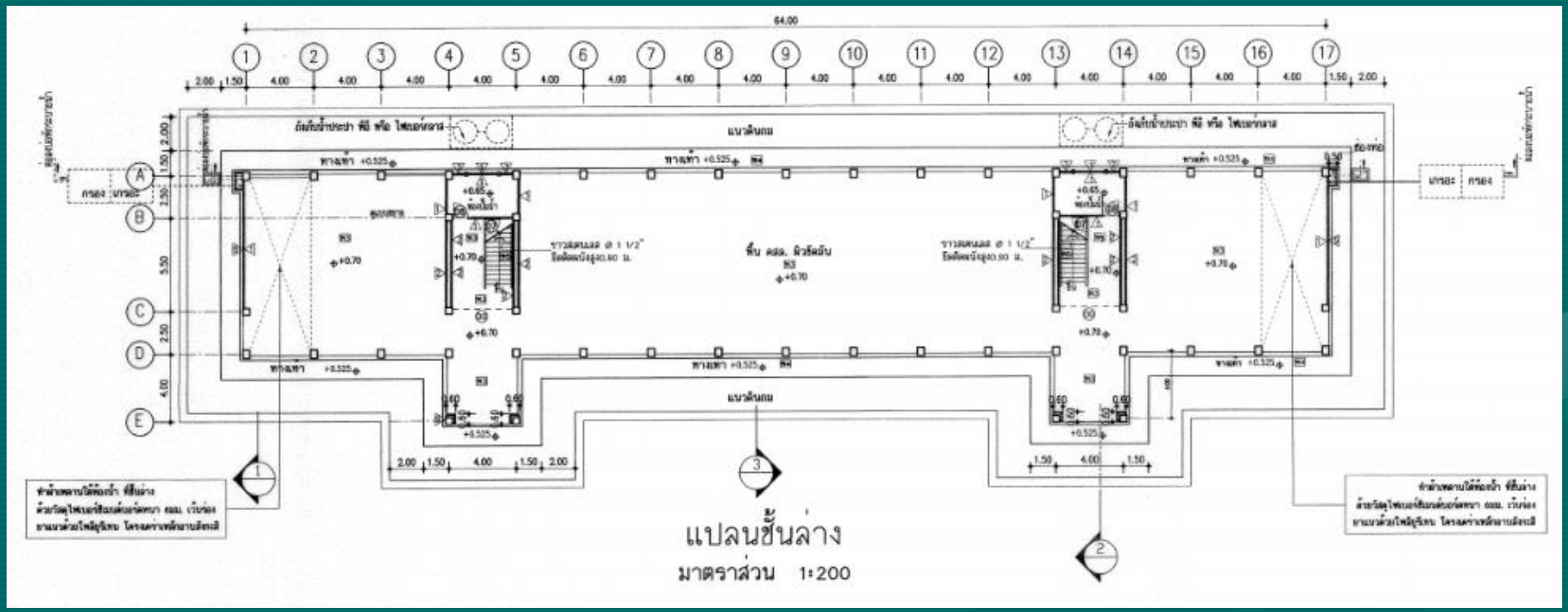
อาคารเรียน 108 ล./59-ก และ อาคารเรียน 108 ล./59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)

ขนาดอาคาร 14.50 x 72.00 เมตร สูง 7.95 เมตร

อาคารเรียน 212 ล./57-ก และ อาคารเรียน 212 ล./57-ข

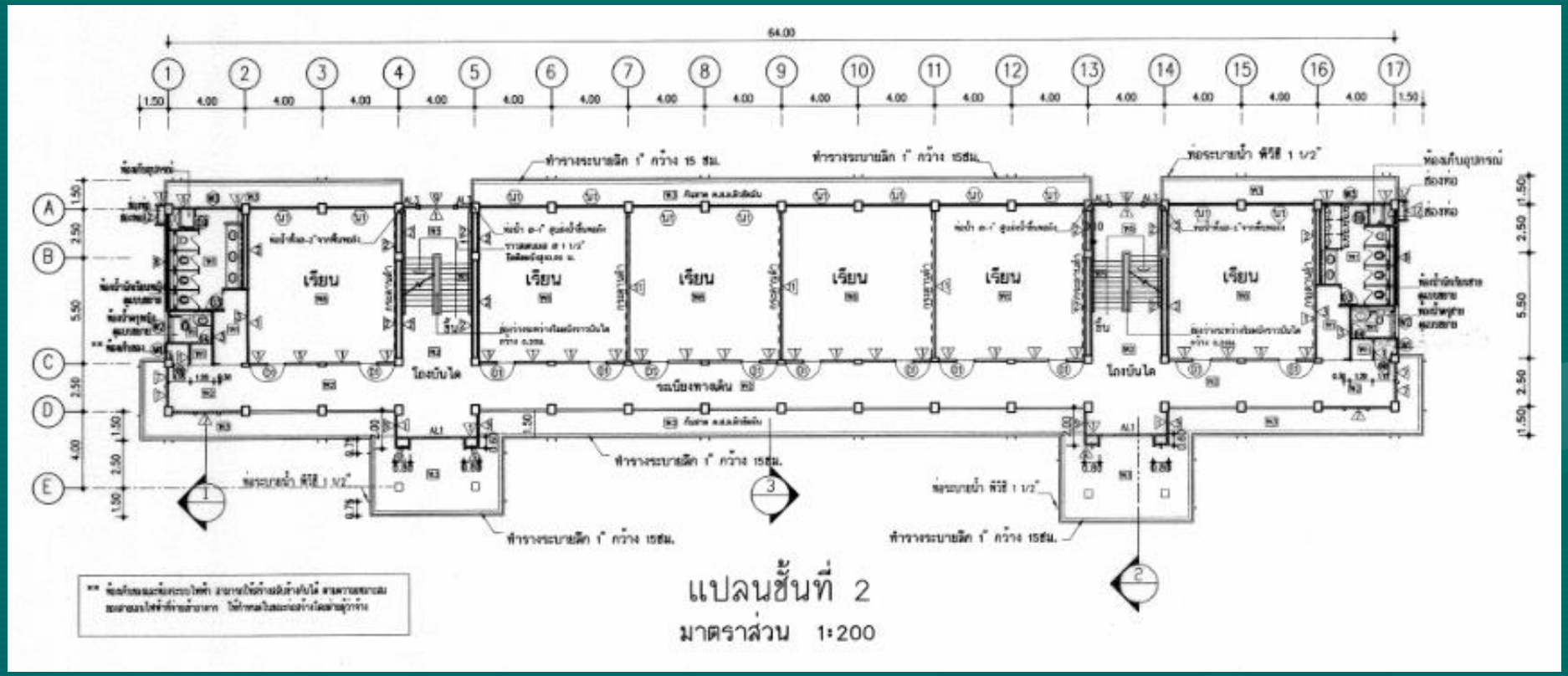
สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



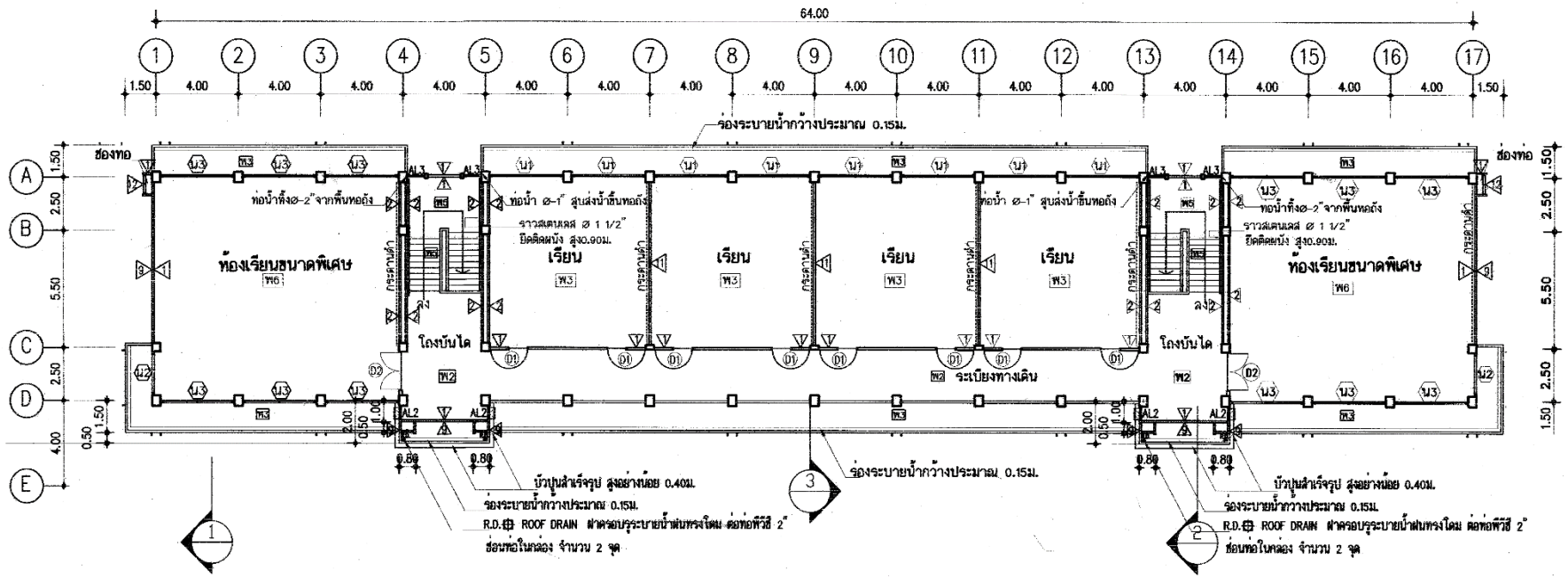
อาคารเรียน 212 ล./57-ก และ อาคารเรียน 212 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



อาคารเรียน 212 ล./57-ก และ อาคารเรียน 212 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



แปลนชั้นที่ 3

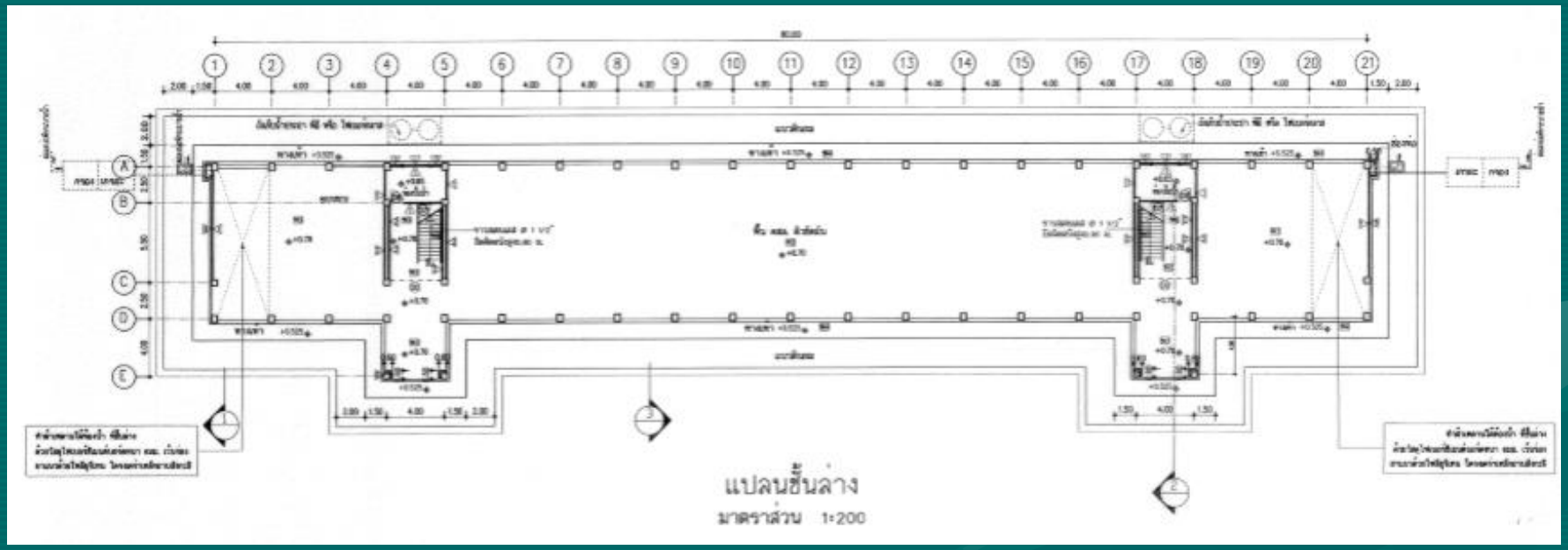
มาตราส่วน 1:200

อาคารเรียน 212 ล./57-ก และ อาคารเรียน 212 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร

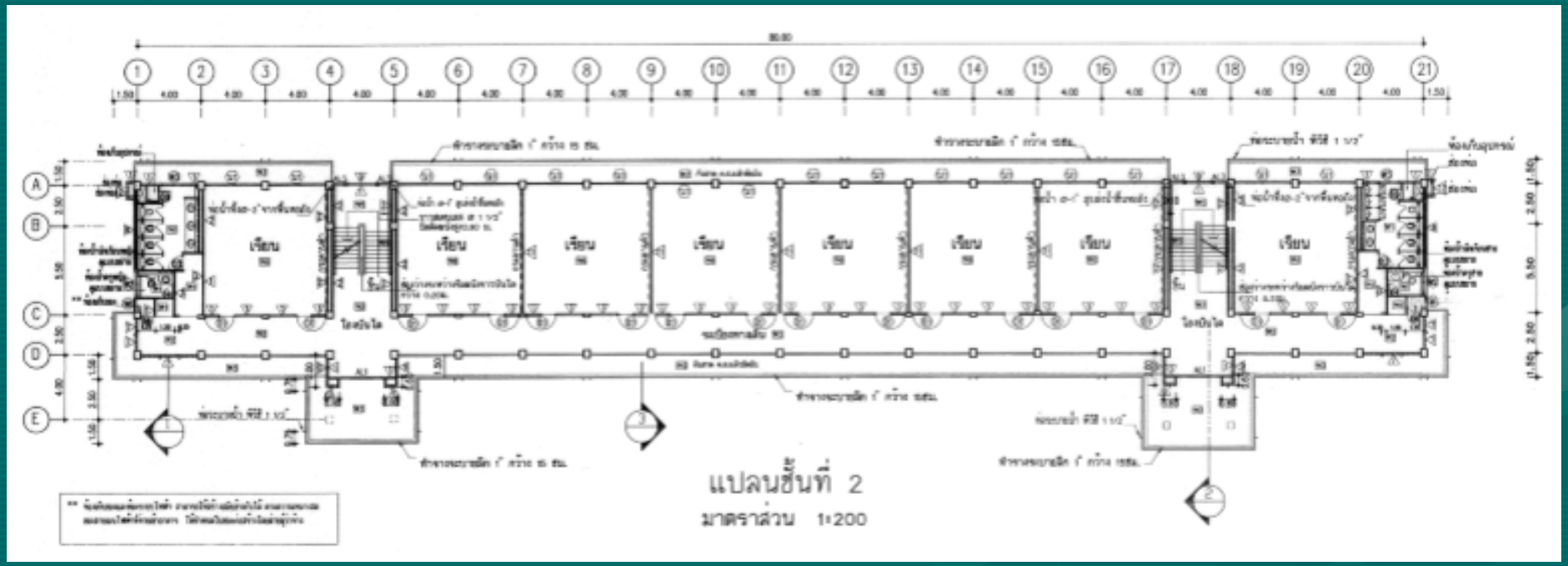
อาคารเรียน 216 ล./57-ก และ อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



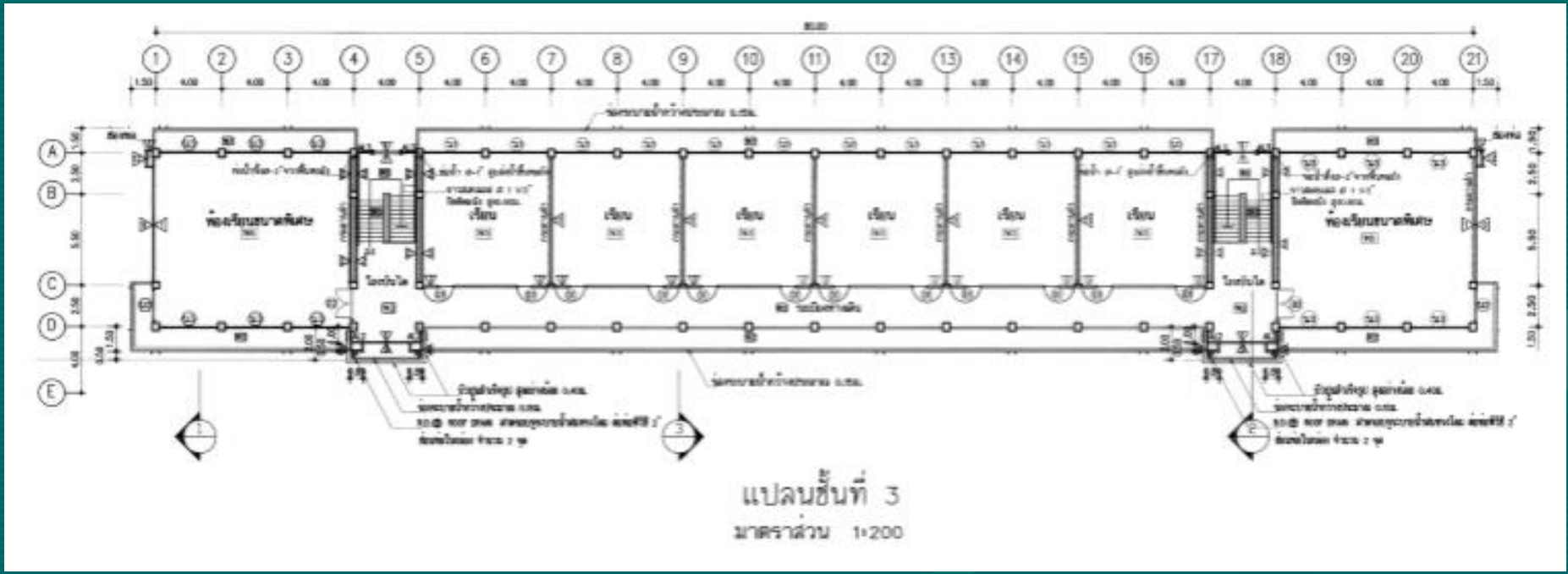
อาคารเรียน 216 ล./57-ก และ อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



อาคารเรียน 216 ล./57-ก และ อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



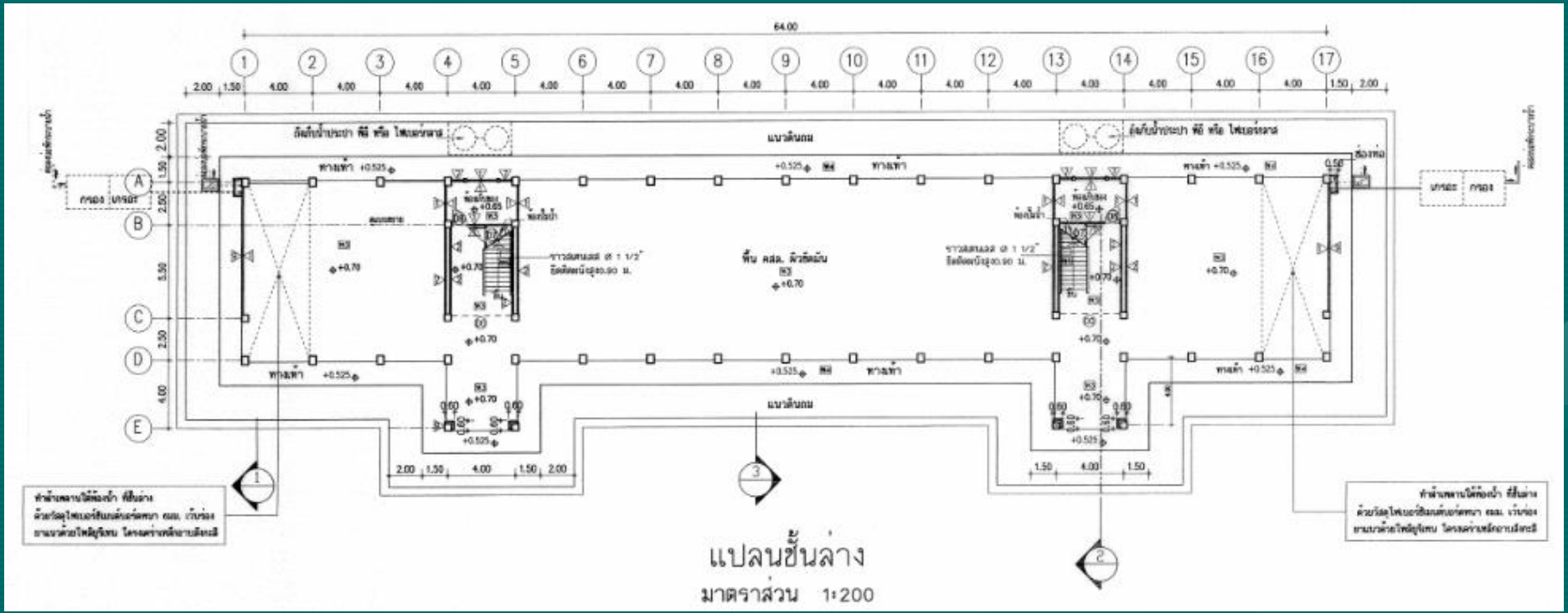
อาคารเรียน 216 ล./57-ก และ อาคารเรียน 216 ล./57-ข

สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร

อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว
และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว

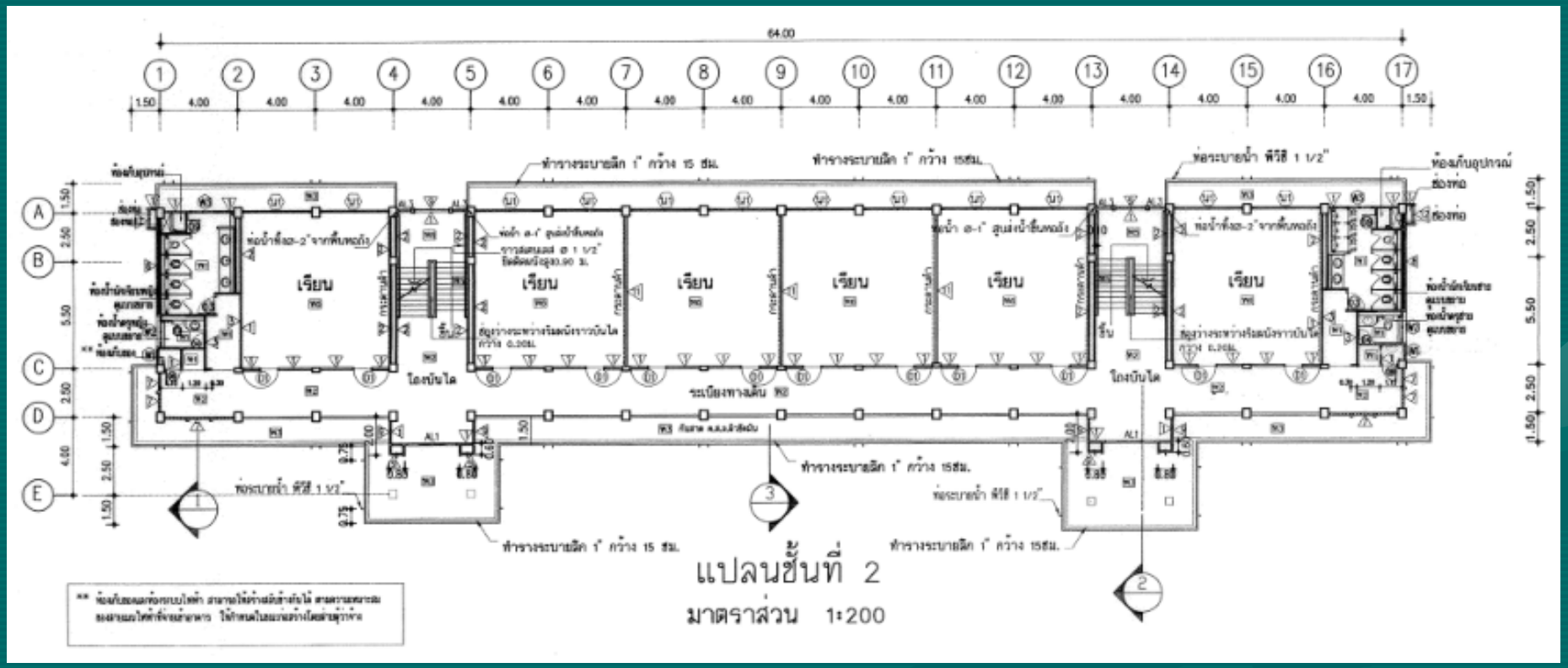
กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว

และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว

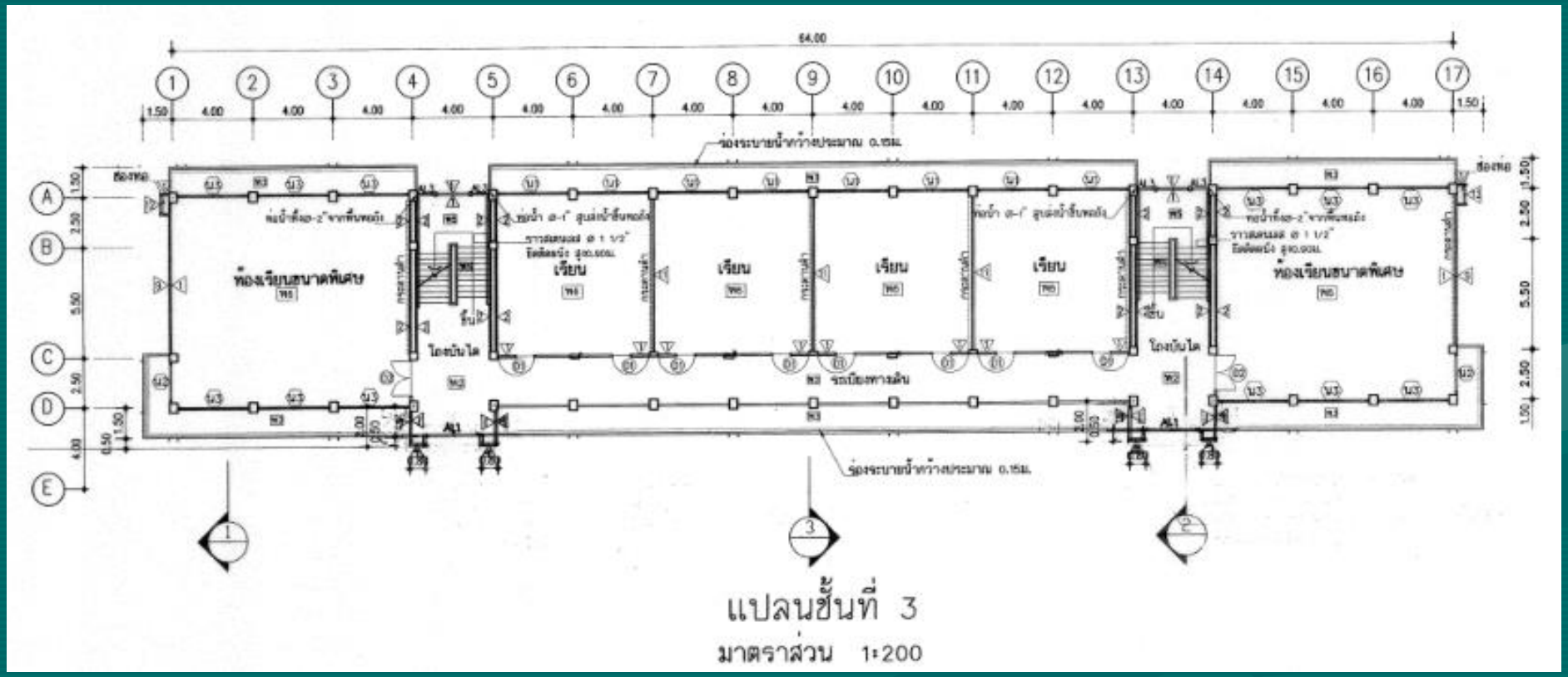
กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว

และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร

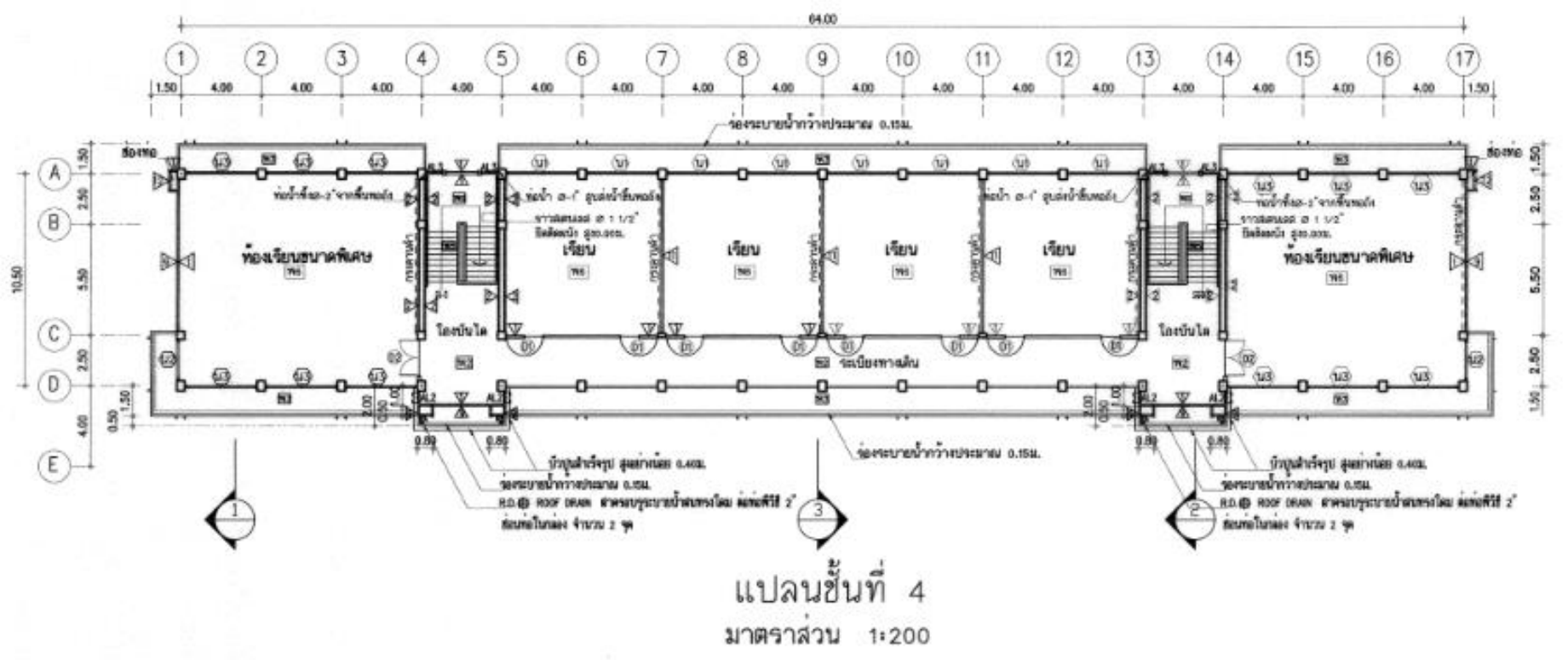


อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว

และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร

ราคากลางก่อสร้าง ปีงบ 2562 เป็นเงิน 22,576,000 บาท / 24,200,000 บาท



อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว

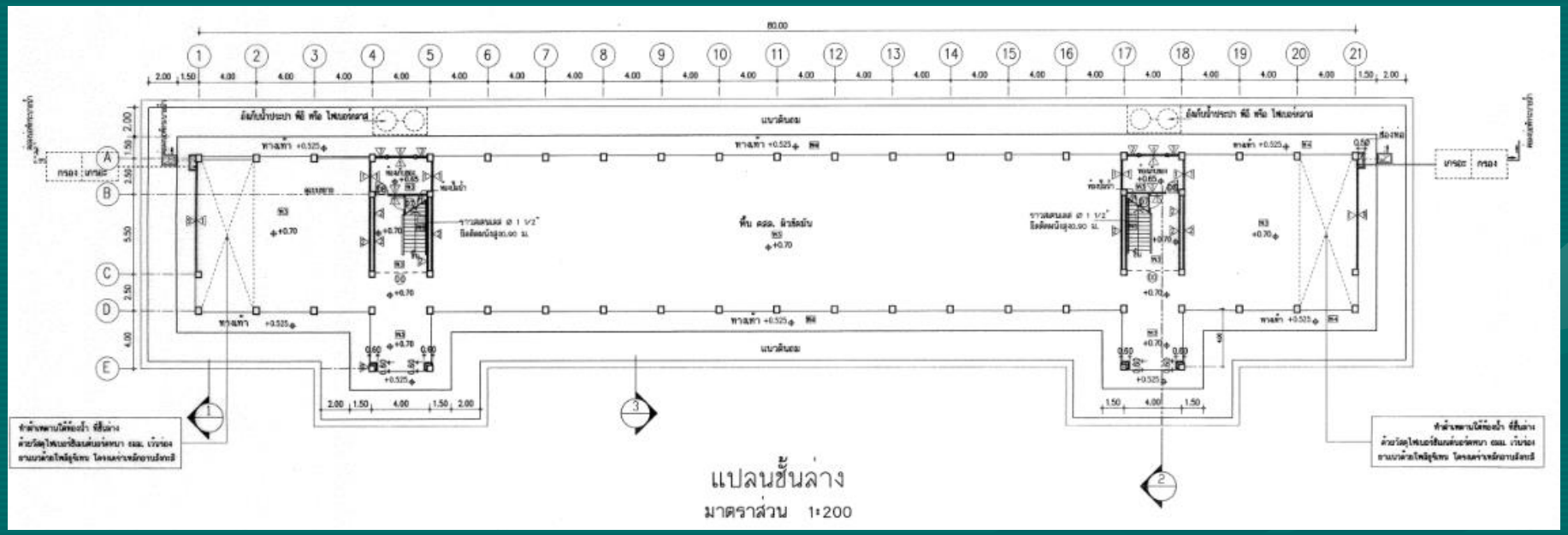
และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร

อาคารเรียน 324ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว

และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว

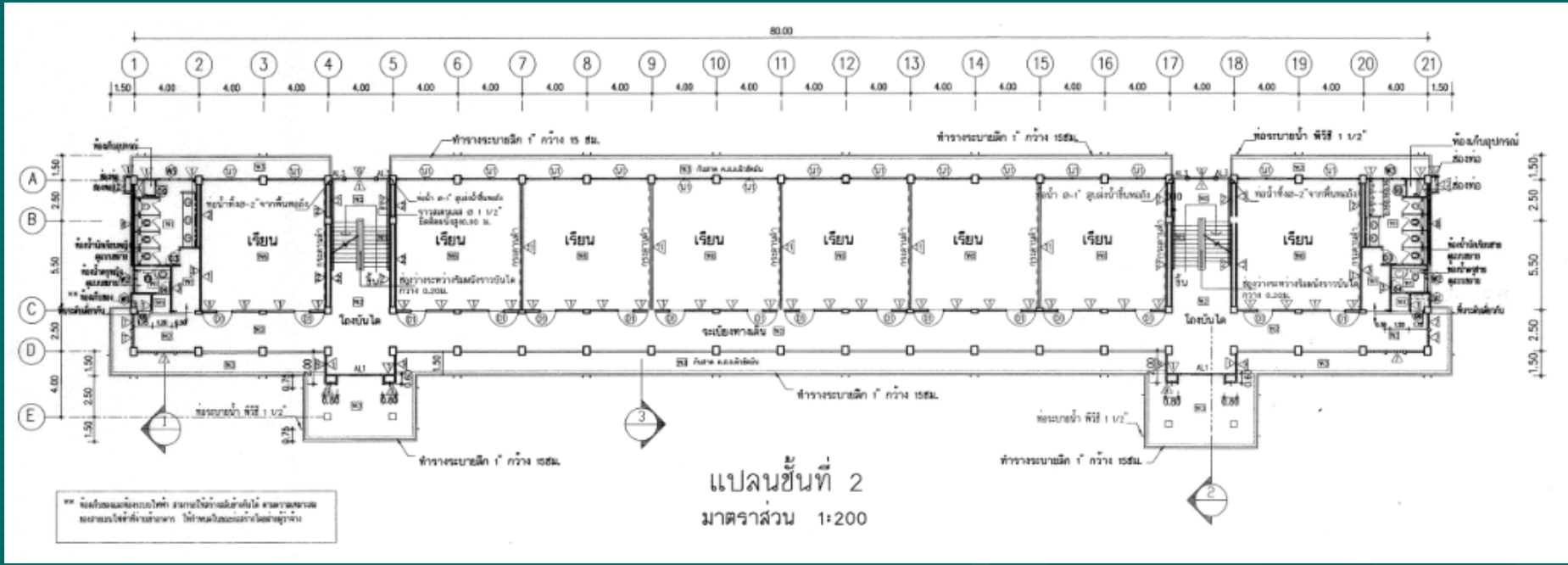
กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



อาคารเรียน 324ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว

และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว

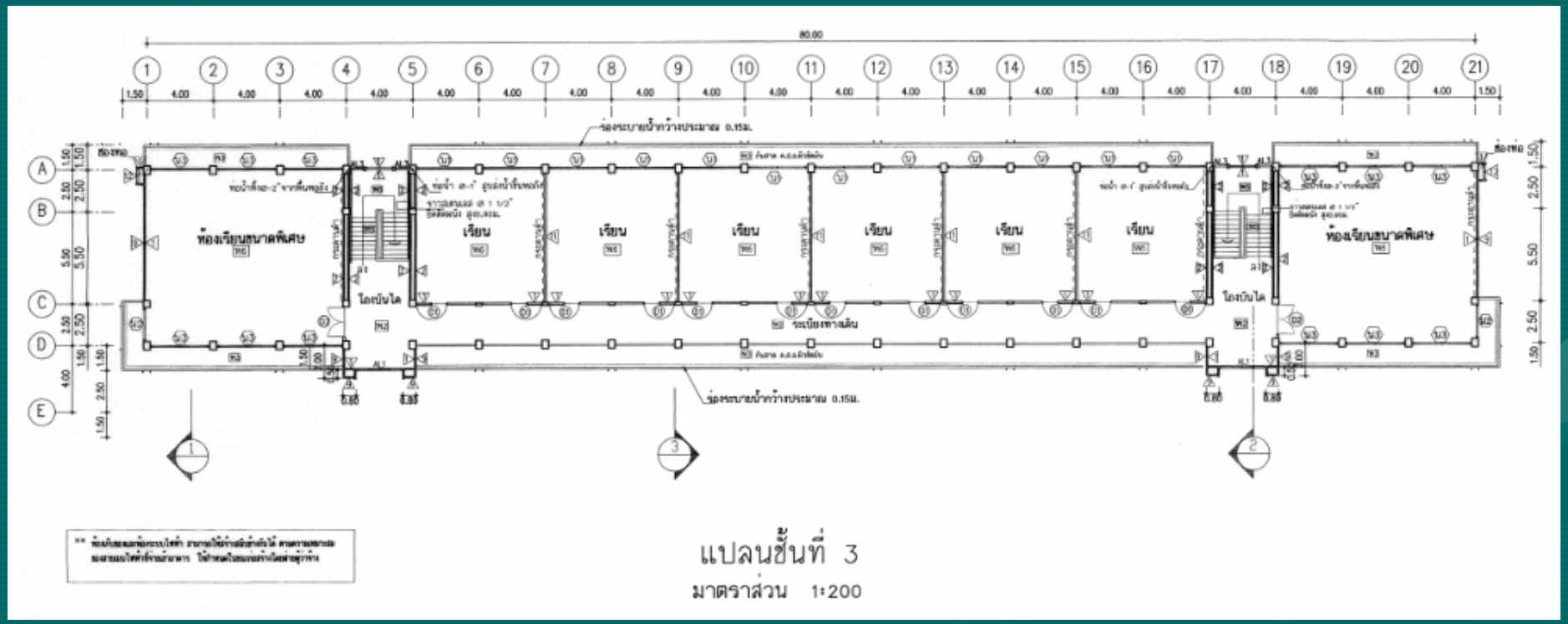
กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



อาคารเรียน 324ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว

และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว

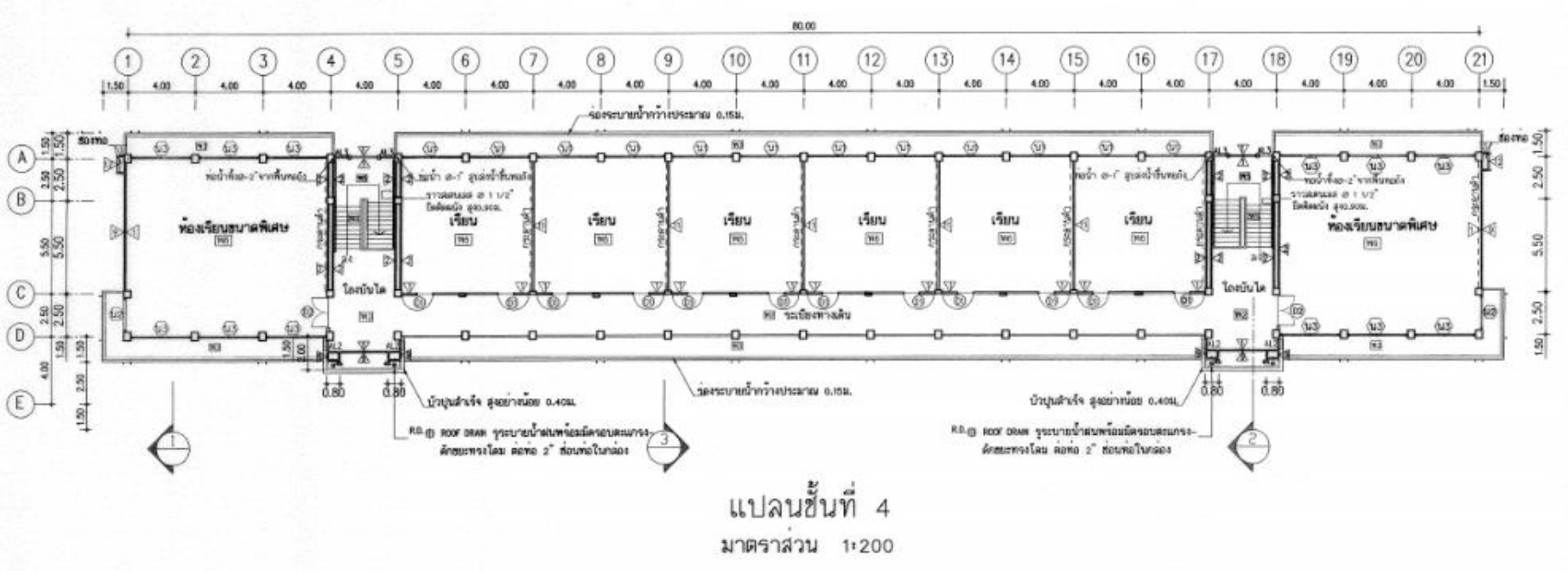
กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



อาคารเรียน 324ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว

และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



อาคารเรียน 324ล./55-ก เขตแผ่นดินไหว

และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว

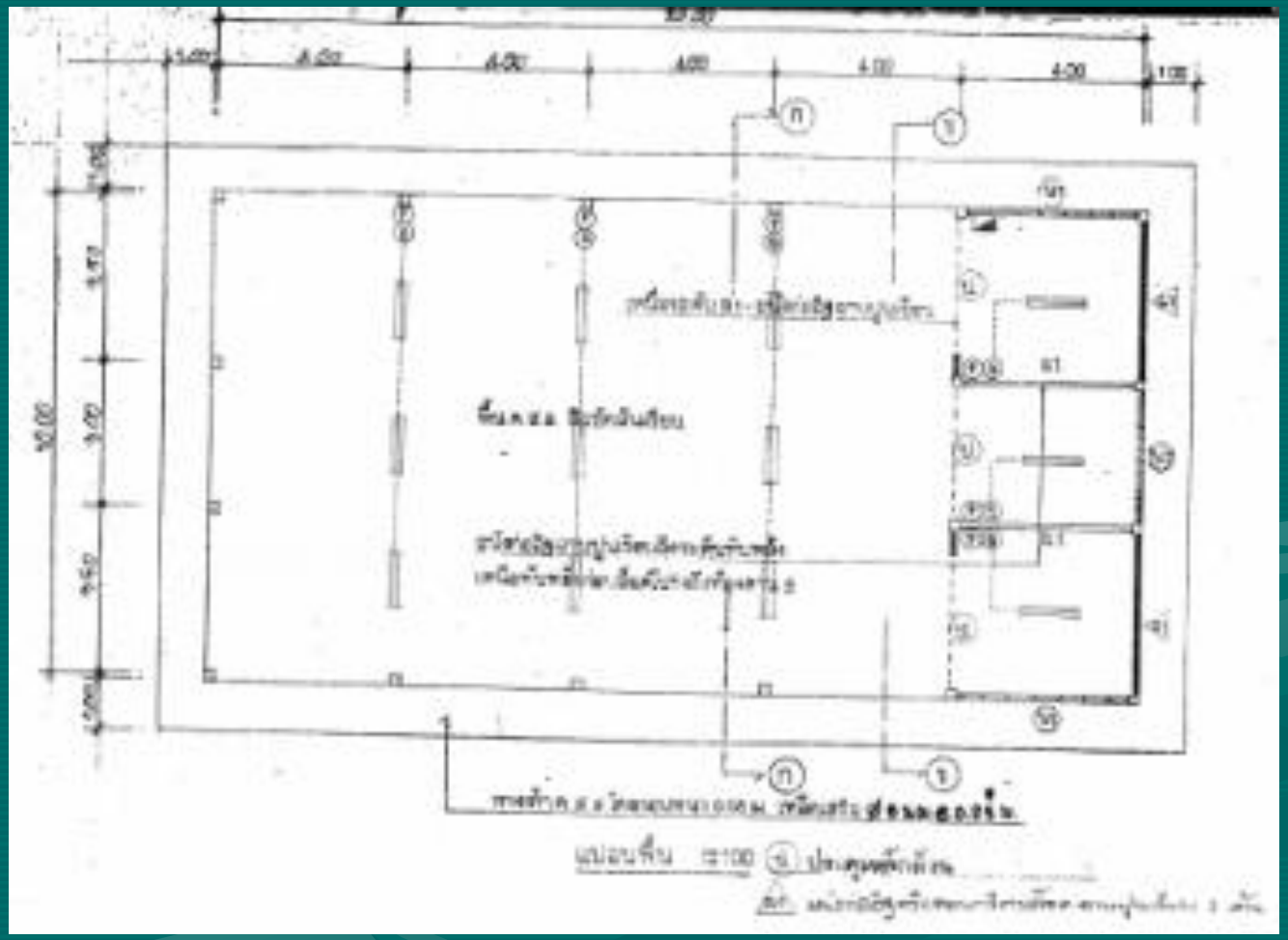
กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร

อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร หอประชุม ห้องสมุด

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สปช. 201/26

กรอบอาคาร 14.00 x 22.00 เมตร สูง 3.70 เมตร

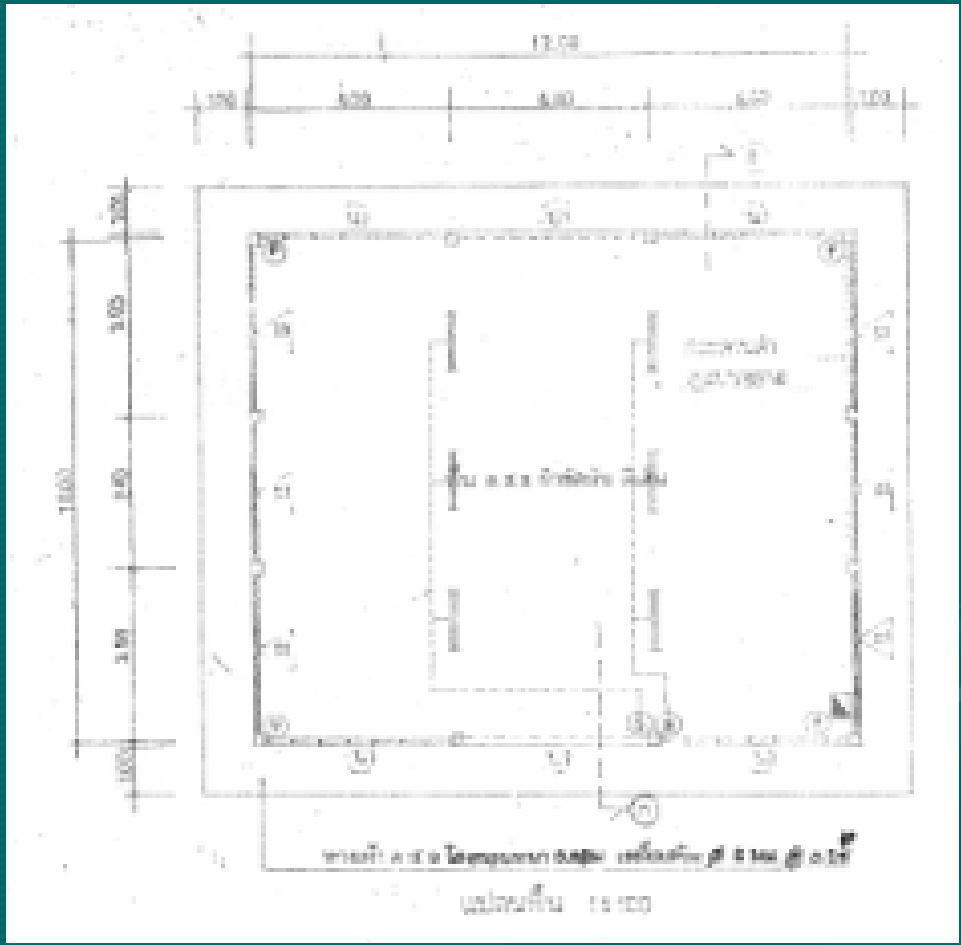


สปช. 201/26

กรอบอาคาร 14.00 x 22.00 เมตร สูง 3.70 เมตร

สปช. 202/26

กรอบอาคาร 13.20 x 14.00 เมตร สูง 3.70 เมตร

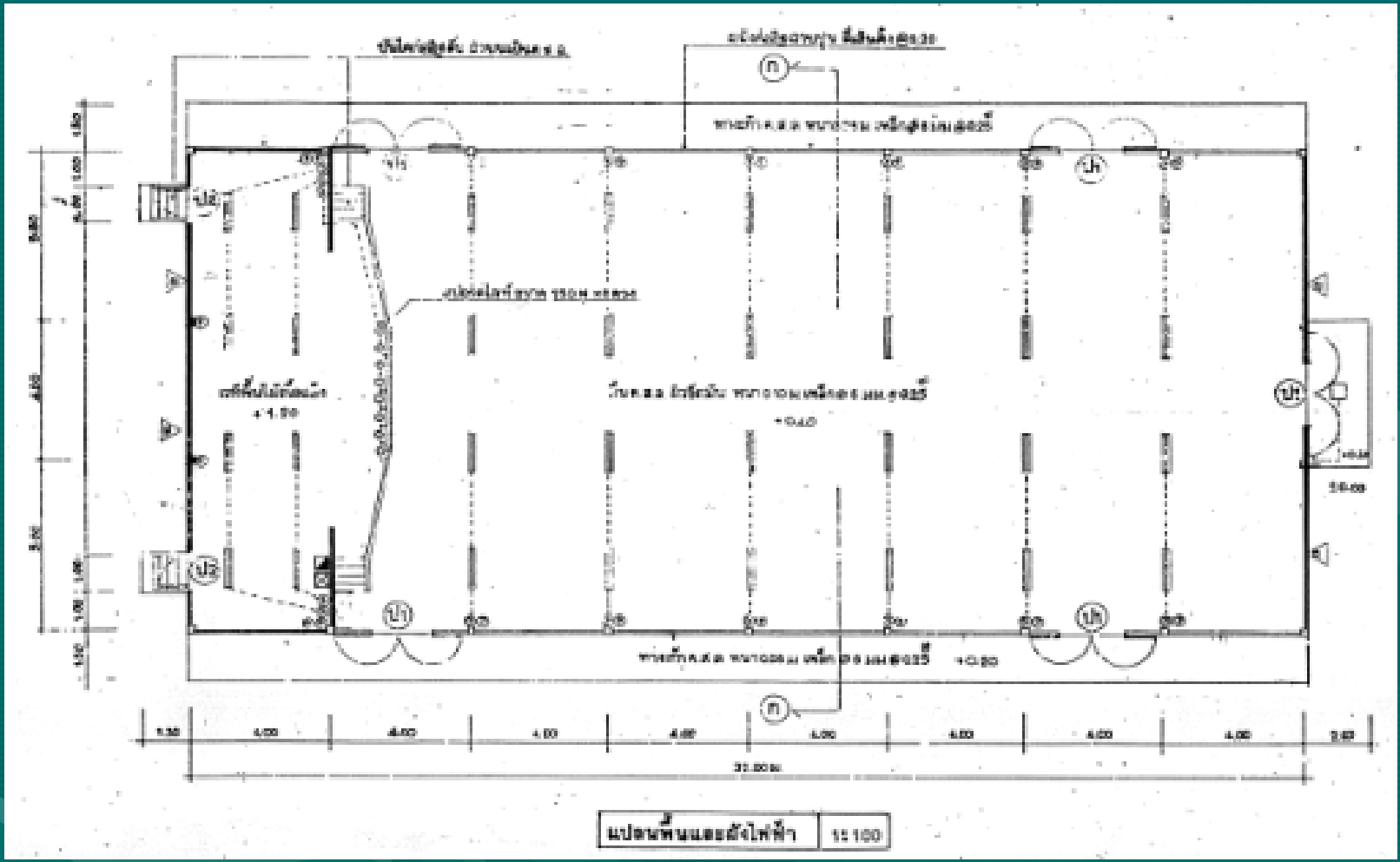


สปช. 202/26

กรอบอาคาร 13.20 x 14.00 เมตร สูง 3.70 เมตร

สปช. 205/26

กรอบอาคาร 17.00 x 36.00 เมตร สูง 4.90 เมตร



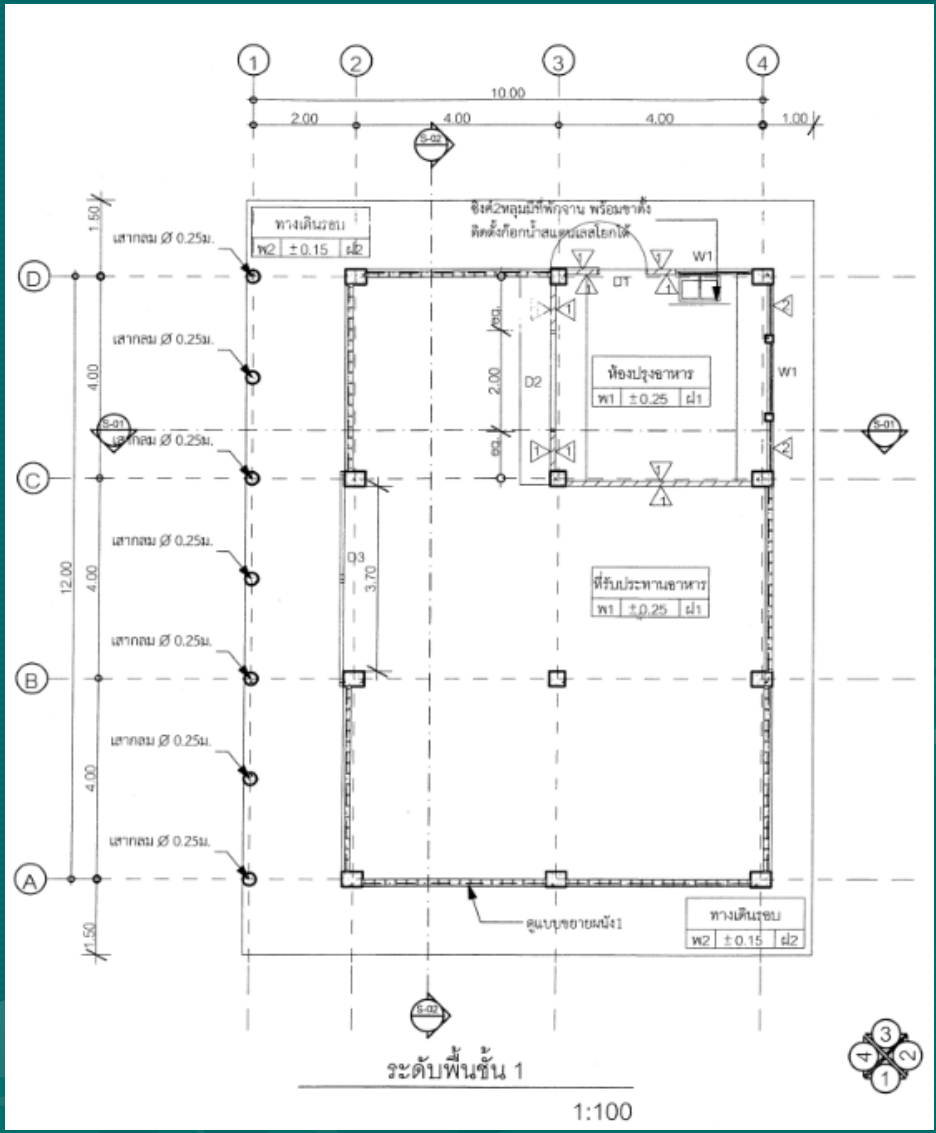
สปช. 205/26

กรอบอาคาร 17.00 x 36.00 เมตร สูง 4.90 เมตร

โรงอาหาร 84 ที่นั่ง

กรอบอาคาร 12.70 x 14.00 เมตร สูง 4.55 เมตร

ราคากลางก่อสร้าง ปีงบ 2563 เป็นเงิน 1,109,600 บาท

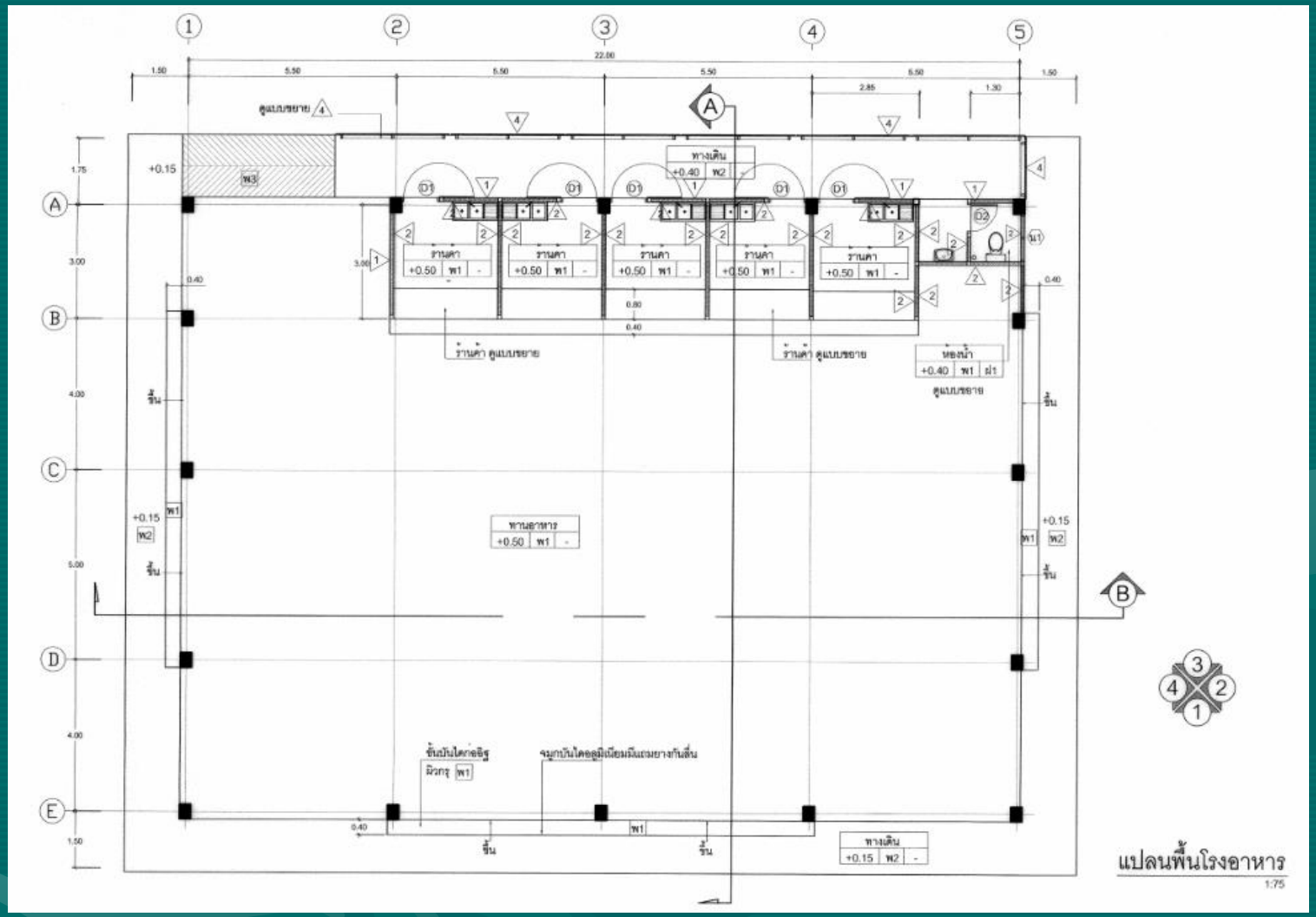


โรงอาหาร 84 ที่นั่ง

กรอบอาคาร 12.70 x 14.00 เมตร สูง 4.55 เมตร

โรงอาหารขนาดเล็ก 260 ที่นั่ง

กรอบอาคาร 19.00 x 24.00 เมตร สูง 6.30 เมตร

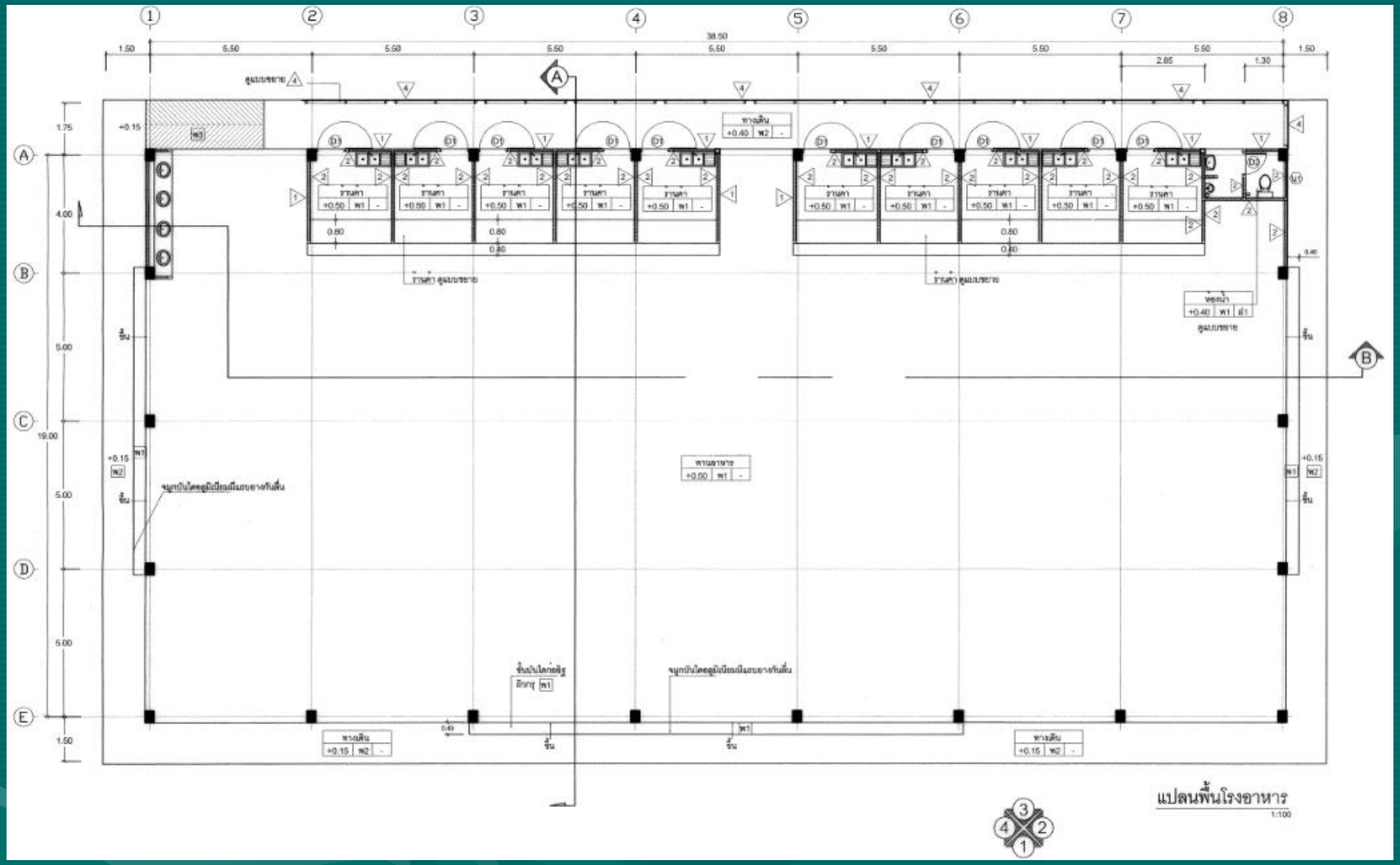


โรงอาหารขนาดเล็ก 260 ที่นั่ง

กรอบอาคาร 19.00 x 24.00 เมตร สูง 6.30 เมตร

โรงอาหารขนาดกลาง 500 ที่นั่ง

ขนาดอาคาร 22.00 x 40.50 เมตร สูง 6.30 เมตร

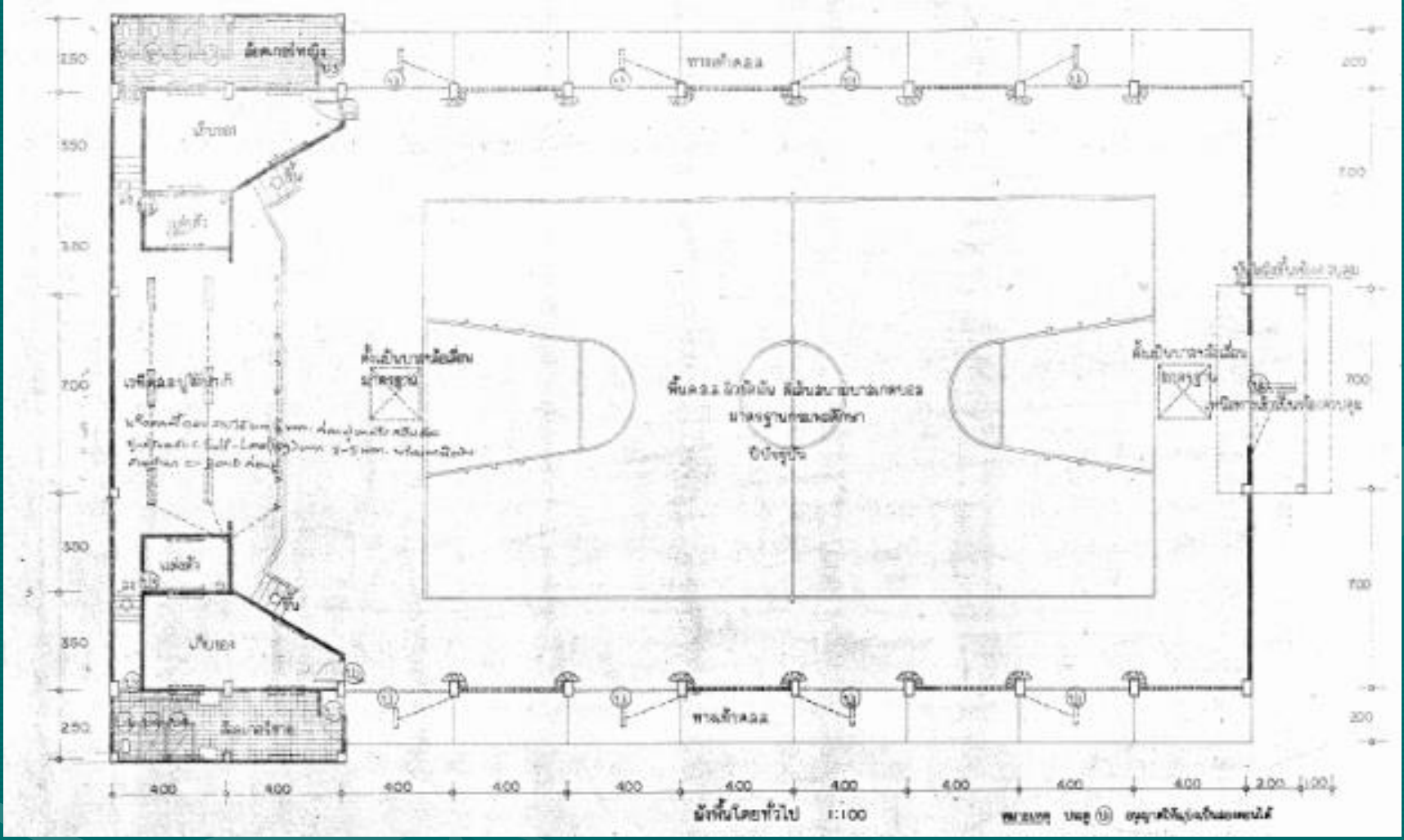


โรงอาหารขนาดกลาง 500 ที่นั่ง

กรอบอาคาร 22.00 x 40.50 เมตร สูง 6.30 เมตร

อาคารหอประชุม 100/27

กรอบอาคาร 26.00 x 43.00 เมตร สูง 11.45 เมตร

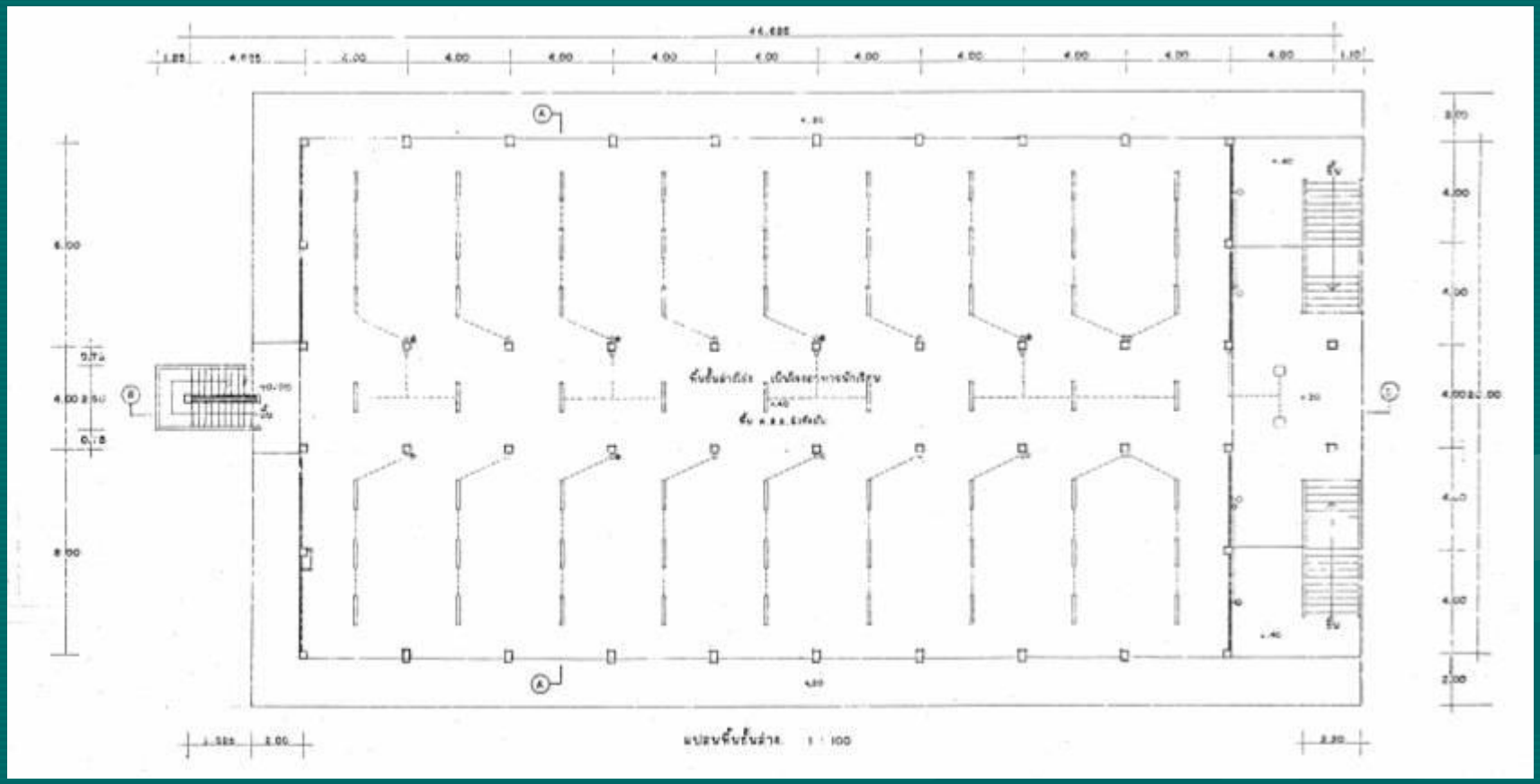


อาคารหอประชุม 100/27

กรอบอาคาร 26.00 x 43.00 เมตร สูง 11.45 เมตร

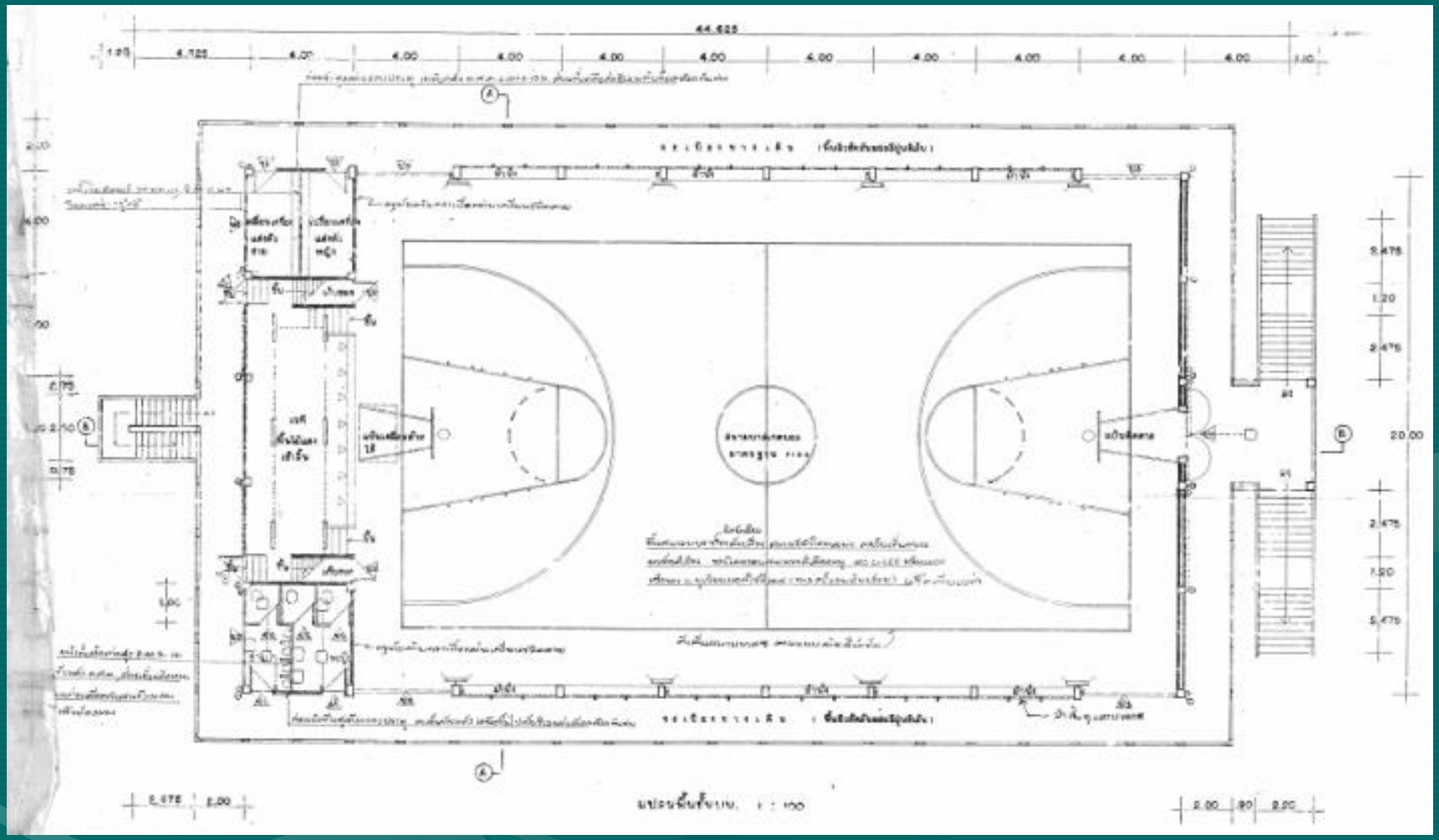
โรงอาหาร แบบ 101 ล./27 (พิเศษ)
(ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)

กรอบอาคาร 24.00 x 47.00 เมตร สูง 12.75 เมตร



โรงอาหาร แบบ 101 ล./27 (พิเศษ)
(ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)

กรอบอาคาร 24.00 x 47.00 เมตร สูง 12.75 เมตร

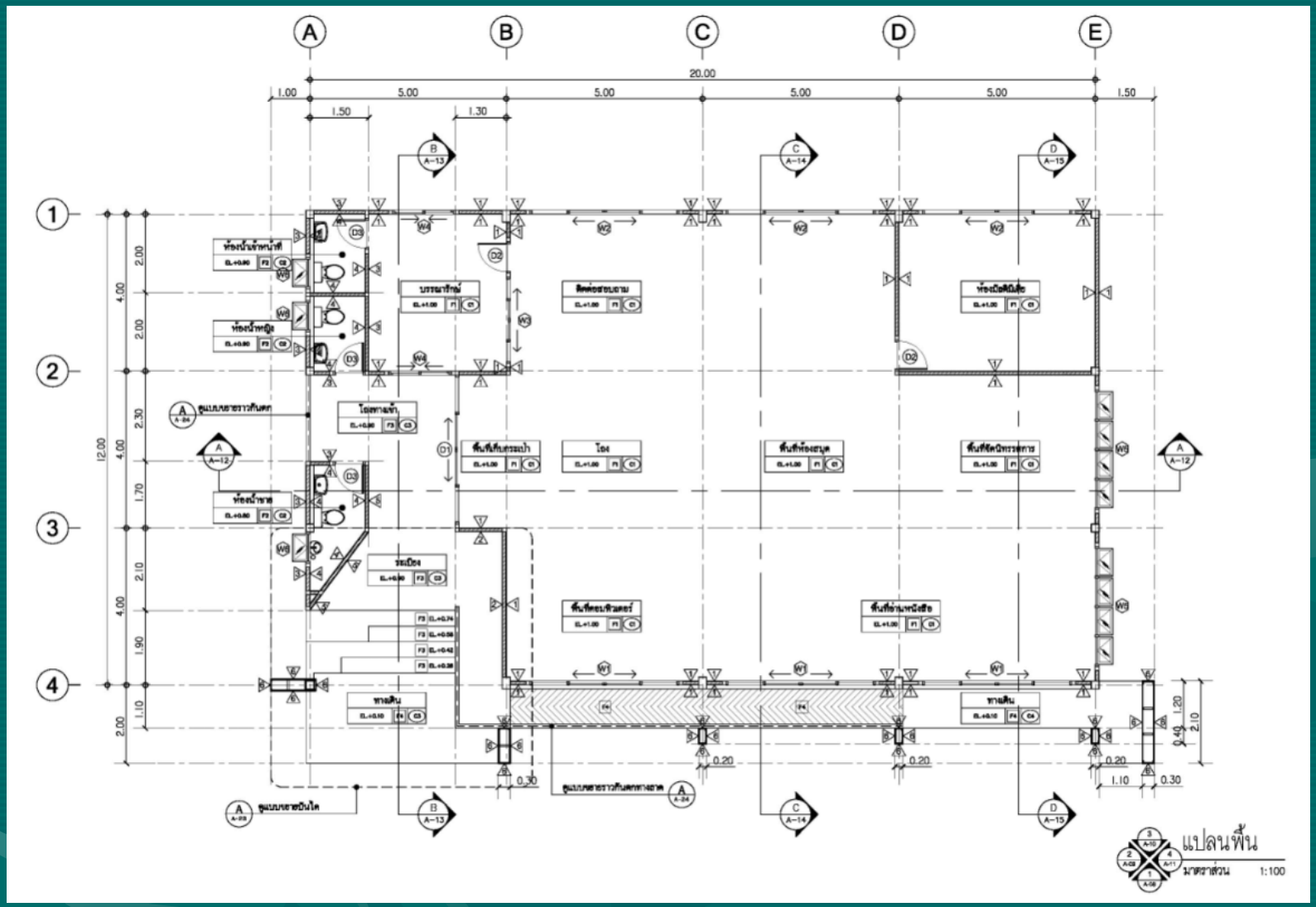


โรงอาหารแบบ 101 ล./27 (พิเศษ)
(ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)

กรอบอาคาร 24.00 x 47.00 เมตร สูง 12.75 เมตร

อาคารห้องสมุด

ขนาดอาคาร 16.00 x 23.00 เมตร สูง 5.53 เมตร



อาคารห้องสมุด

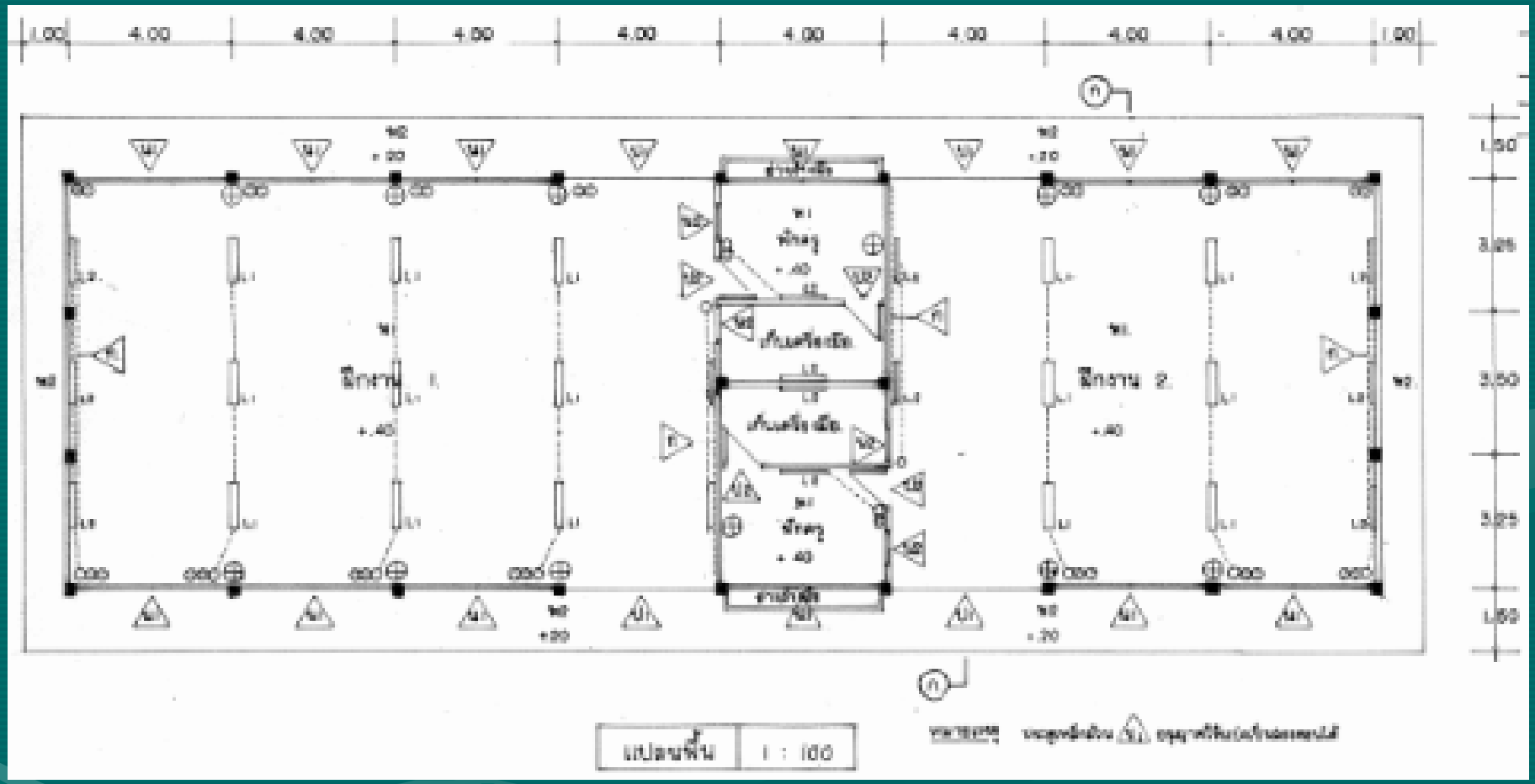
ขนาดอาคาร 16.00 x 23.00 เมตร สูง 5.53 เมตร

โรงฝึกงาน

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อาคารโรงฝึกงาน 102/27

กรอบอาคาร 13.00 x 34.00 เมตร สูง 4.40 เมตร

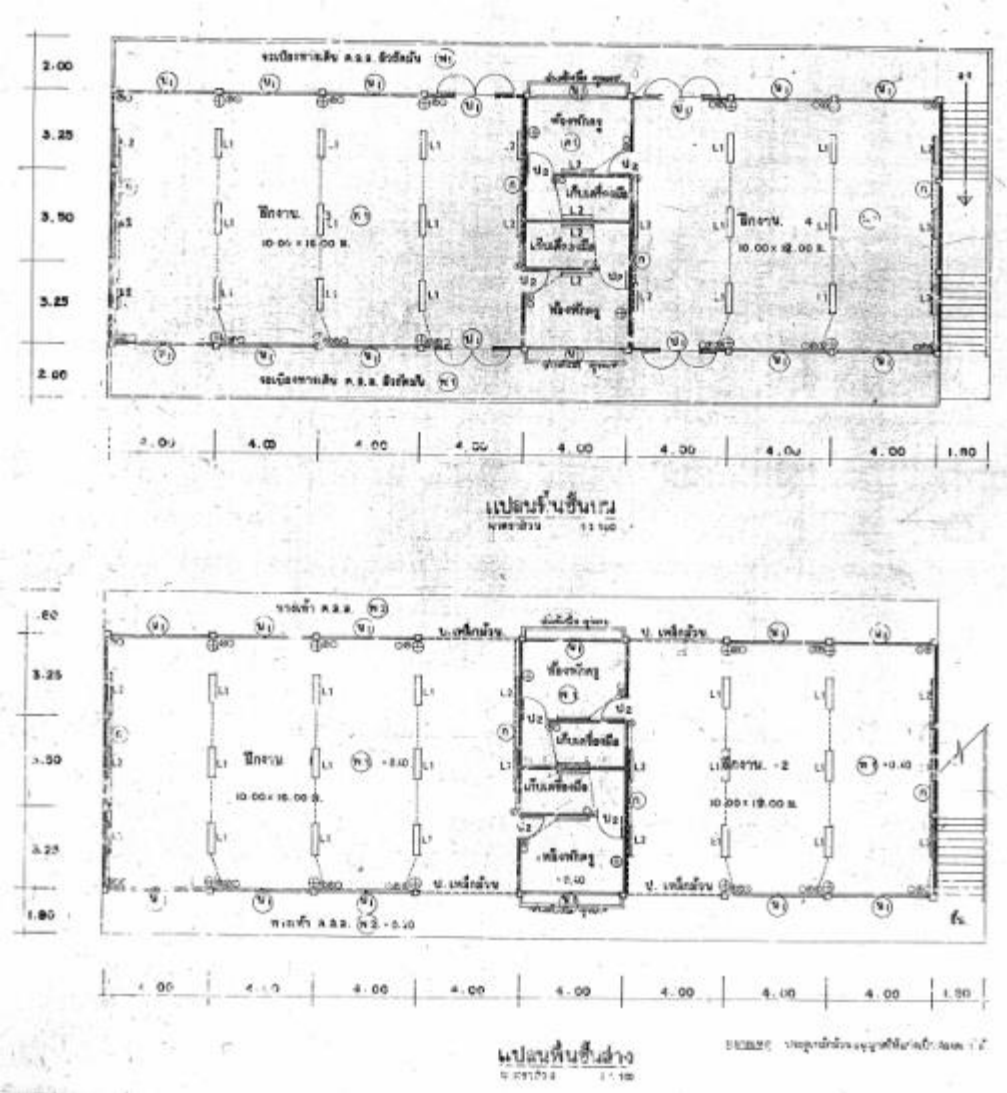


อาคารโรงฝึกงาน 102/27

กรอบอาคาร 13.00 x 34.00 เมตร สูง 4.40 เมตร

โรงฝึกงาน 204/27

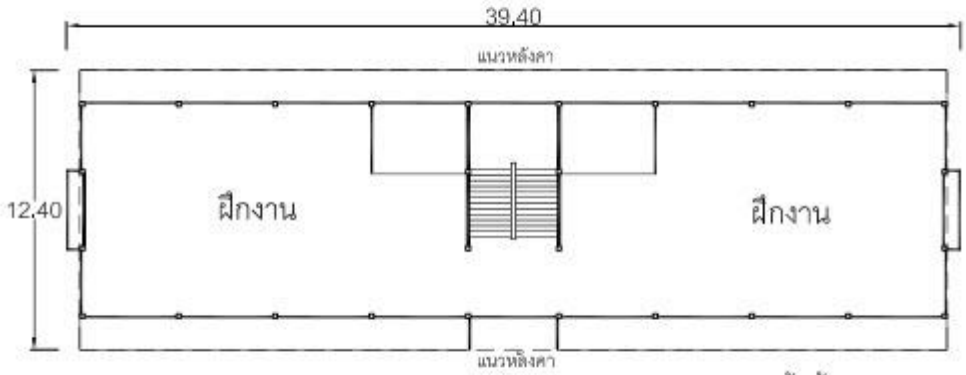
กรอบอาคาร 14.00 x 34.00 เมตร สูง 7.40 เมตร



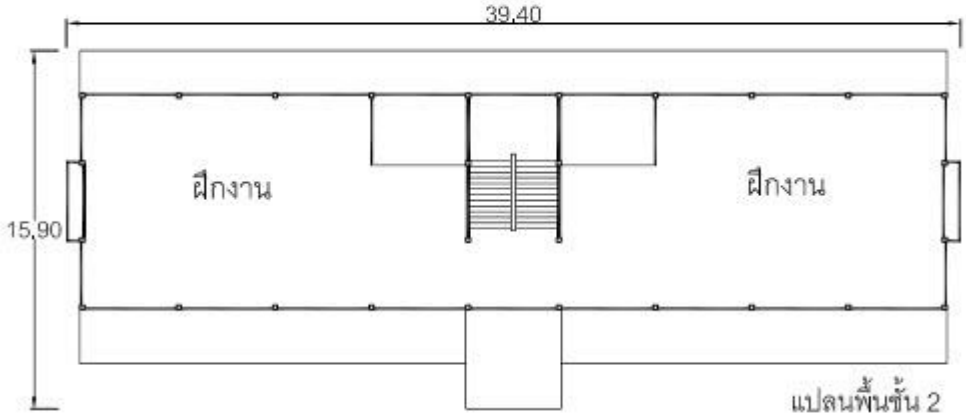
โรงฝึกงาน 204/27

กรอบอาคาร 14.00 x 34.00 เมตร สูง 7.40 เมตร

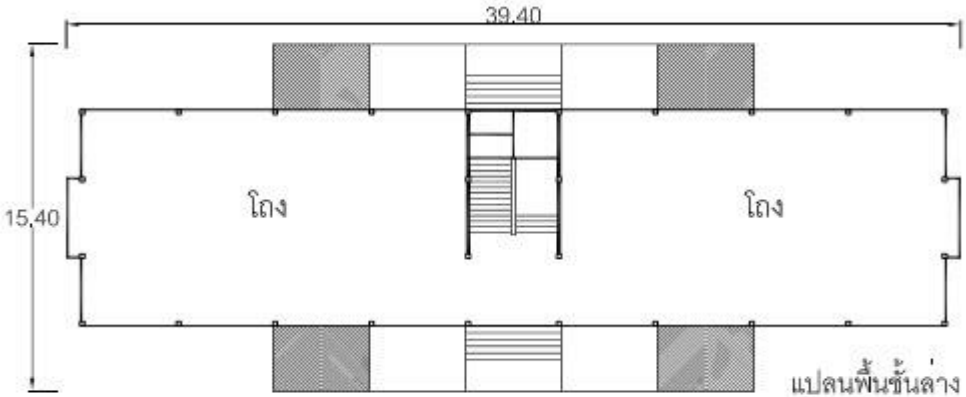
อาคารฝึกงานแบบ 306 ล. / 27



แปลนพื้นชั้น 3-4



แปลนพื้นชั้น 2

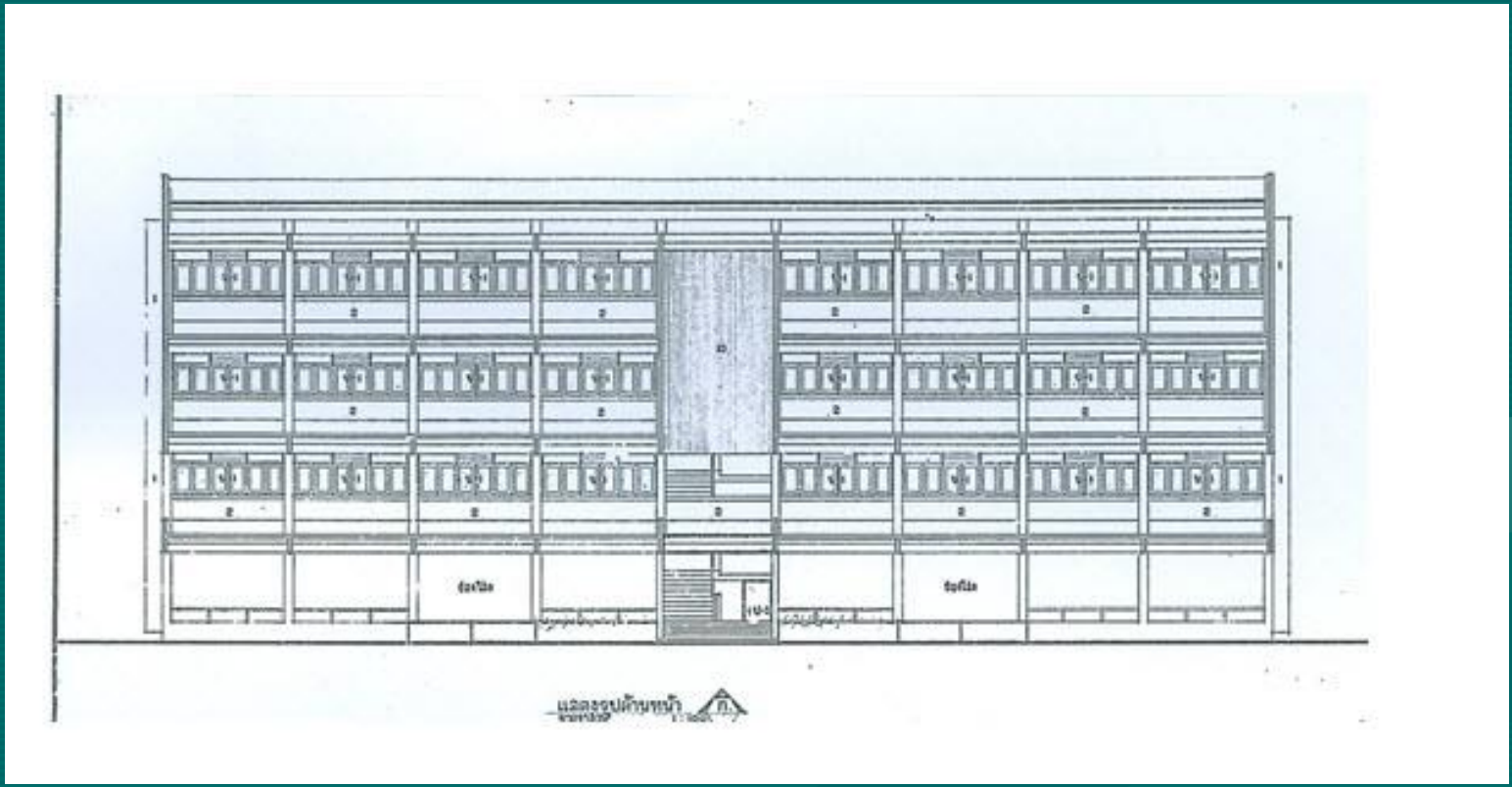


แปลนพื้นชั้นล่าง

โรงฝึกงาน 306 ล./27

กรอบอาคาร12.50 x 40.00 เมตร

สูง 10.90 เมตร



โรงฝึกงาน 306 ล./27

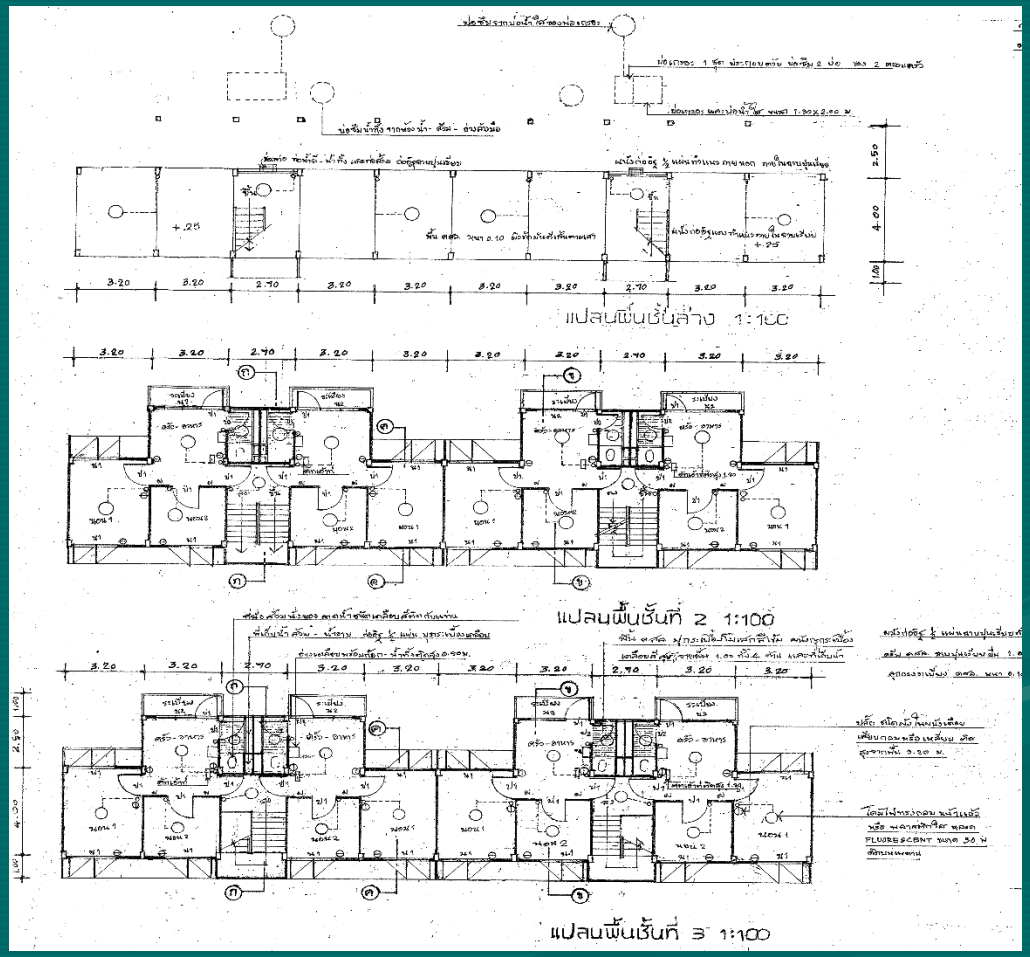
กรอบอาคาร12.50 x 40.00 เมตร สูง 10.90 เมตร

บ้านพักครู บ้านพักนักเรียน

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

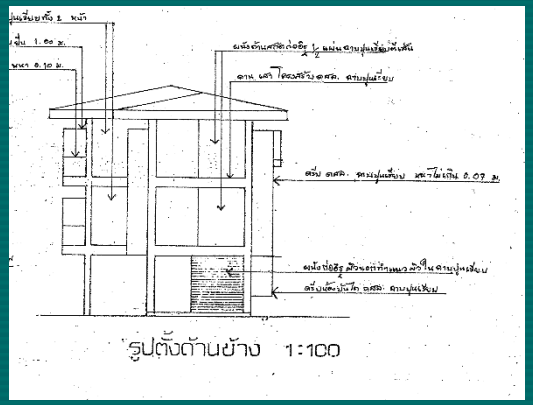
บ้านพักครู 8 ครอบครัว

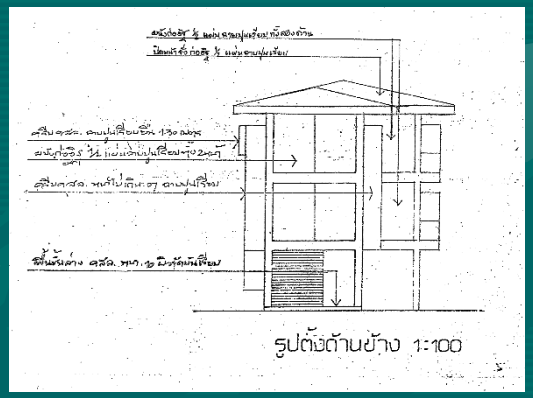
กรอบอาคาร 8.50 x 31.00 เมตร สูง 8.25 เมตร



บ้านพักครู 8 ครอบครัว

กรอบอาคาร 8.50 x 31.00 เมตร สูง 8.25 เมตร





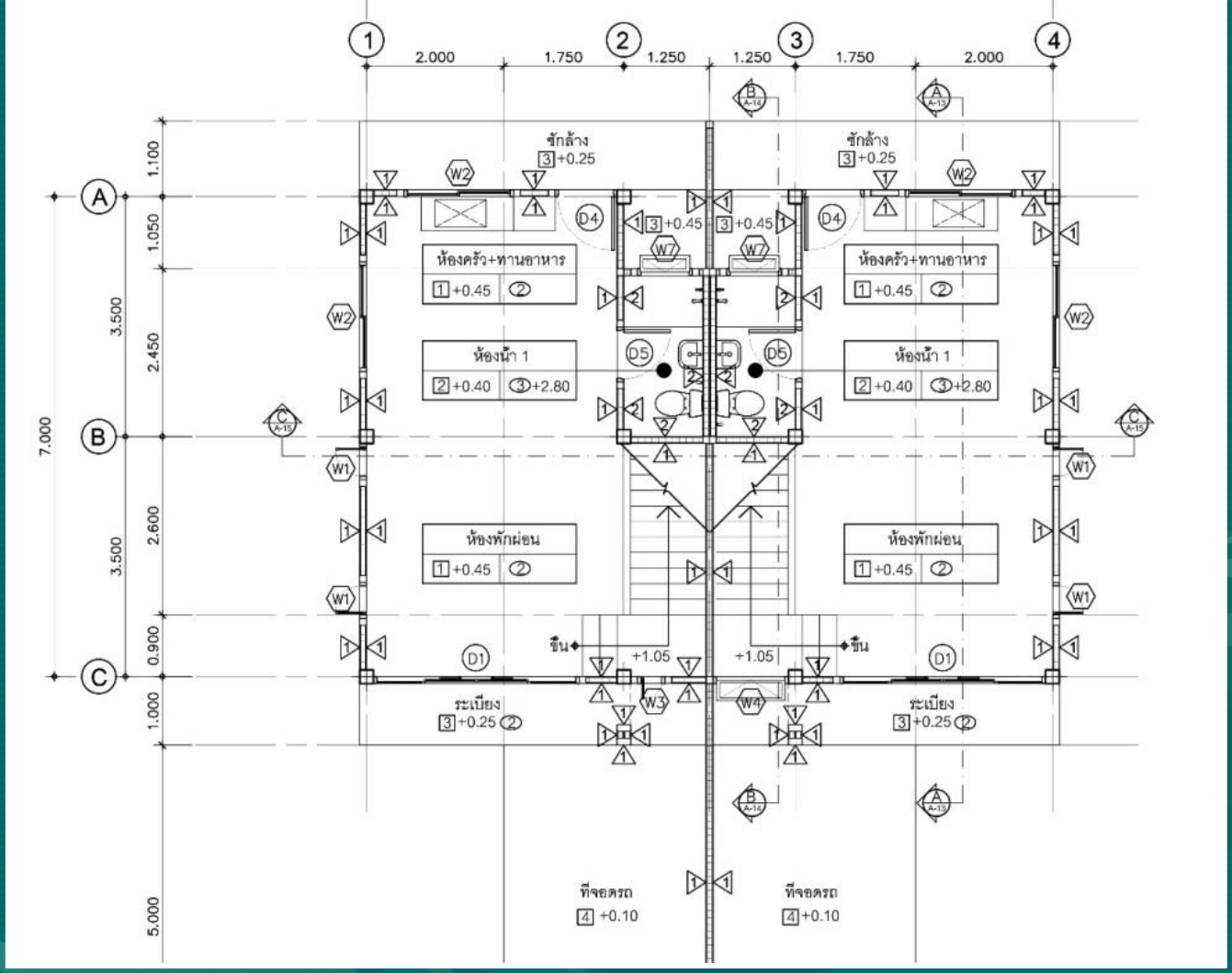
บ้านพักครู 8 ครอบครัว

กรอบอาคาร 8.50 x 31.00 เมตร สูง 8.25 เมตร

บ้านพักข้าราชการระดับชำนาญงาน(ระดับ1-2) หรือเทียบเท่า

(บ้านแฝด) บ้านพักครู 204/61(ฝ)

กรอบอาคาร 10.00 x 14.00 เมตร สูง 8.70 เมตร

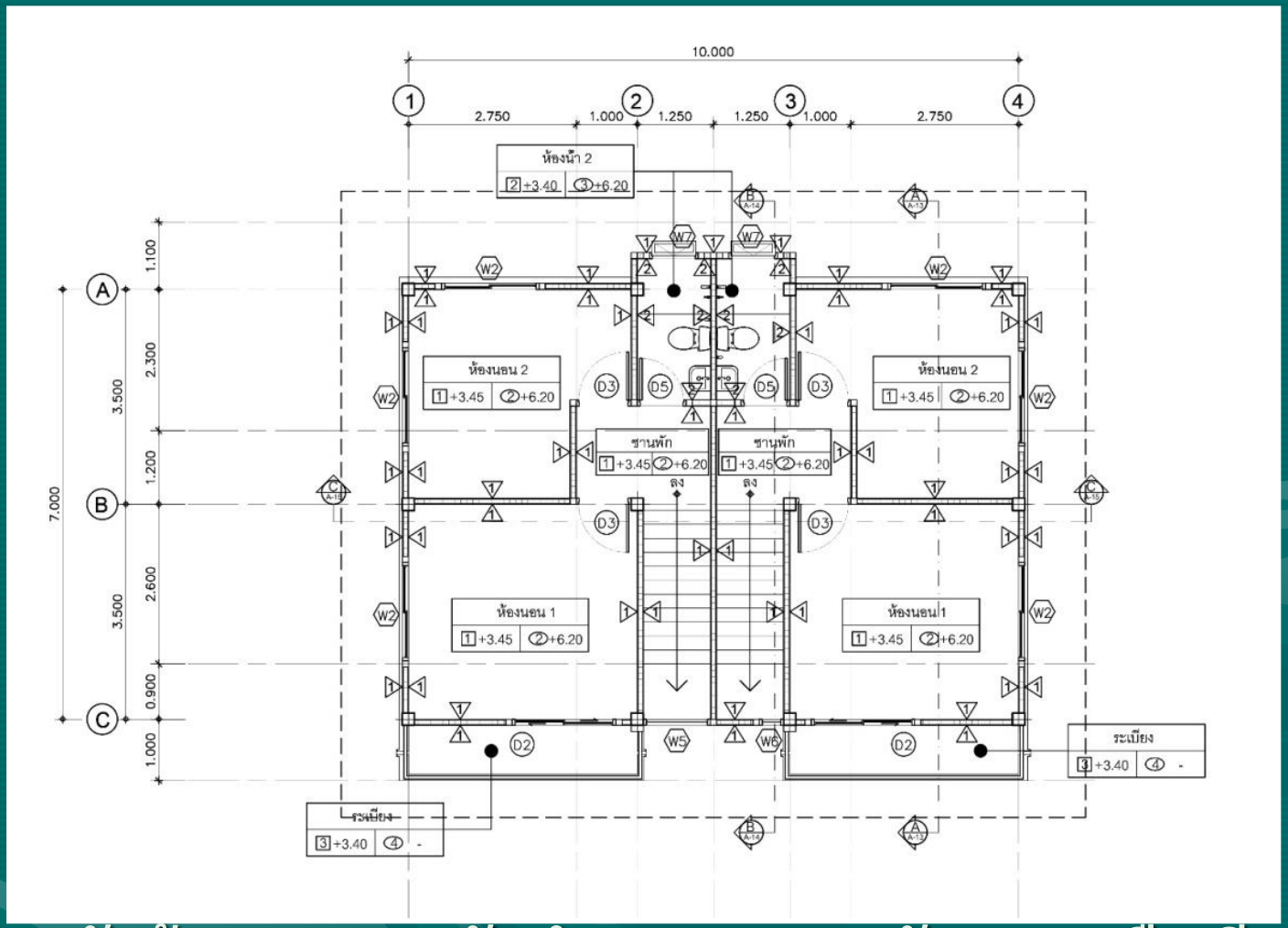


แปลนชั้นล่าง

บ้านพักข้าราชการระดับชำนาญงาน(ระดับ1-2) หรือเทียบเท่า

(บ้านแฝด) บ้านพักคร 204/61(ฝ)

กรอบอาคาร 10.00 x 14.00 เมตร สูง 8.70 เมตร



แปลนชั้นบน

บ้านพักข้าราชการระดับชำนาญงาน(ระดับ1-2) หรือเทียบเท่า

(บ้านแฝด) บ้านพักครู 204/61(ฝ)

กรอบอาคาร 10.00 x 14.00 เมตร สูง 8.70 เมตร

บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่87 ตรม.

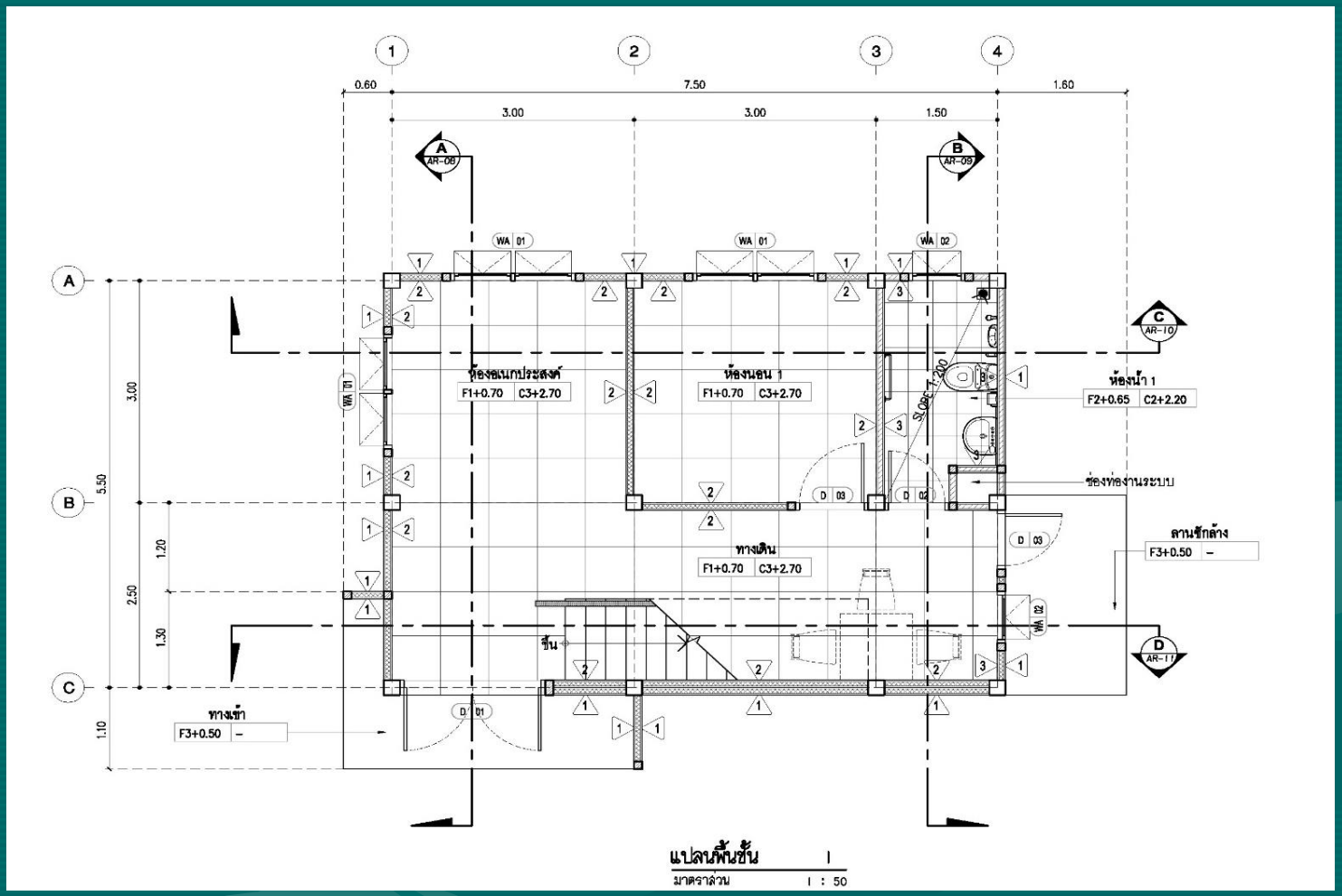
กรอบอาคาร 8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร

บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่87 ตรม.

กรอบอาคาร 8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร

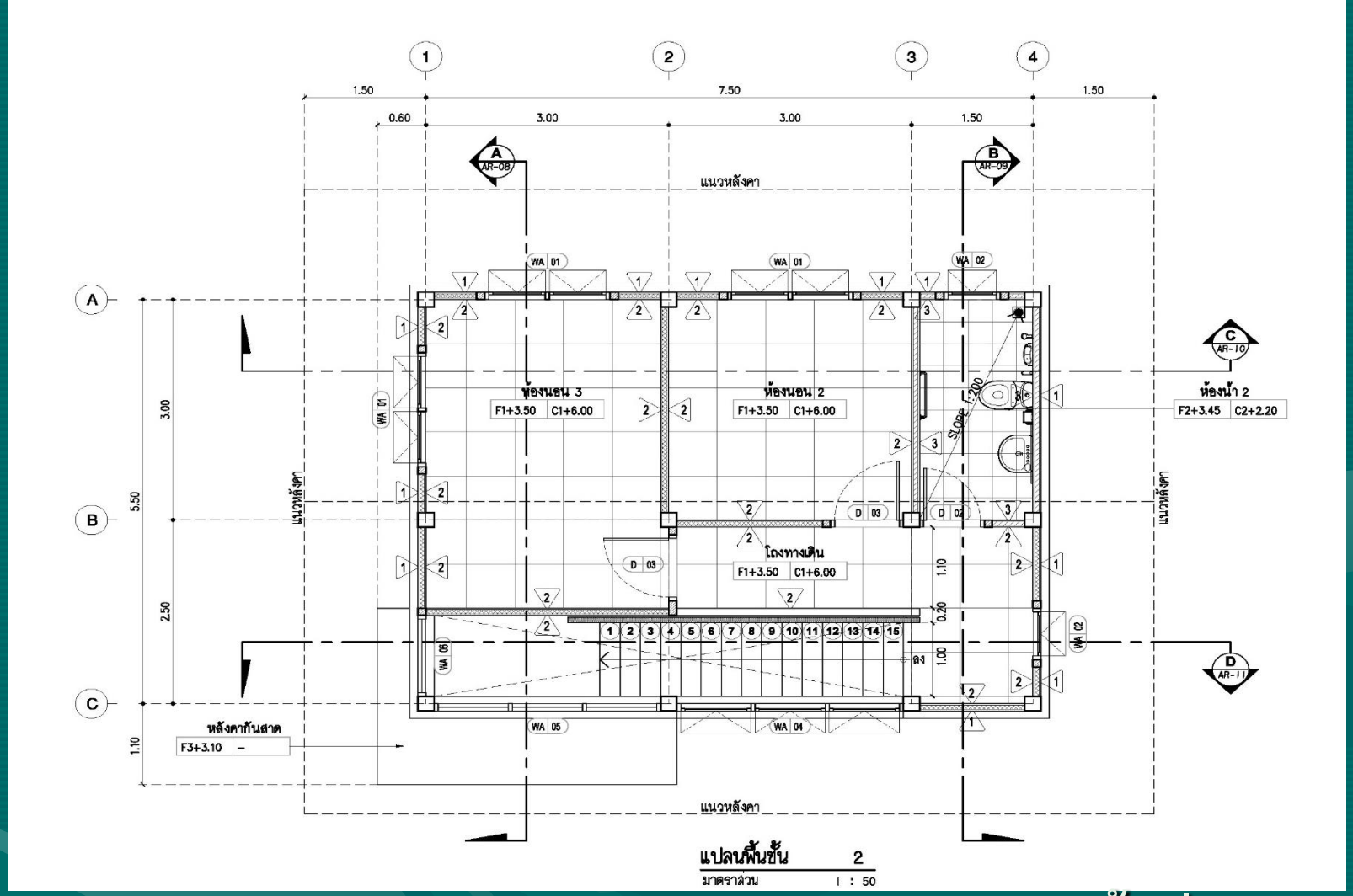
บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่87 ตรม.

กรอบอาคาร 8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร



บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่87 ตรม.

กรอบอาคาร 8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร



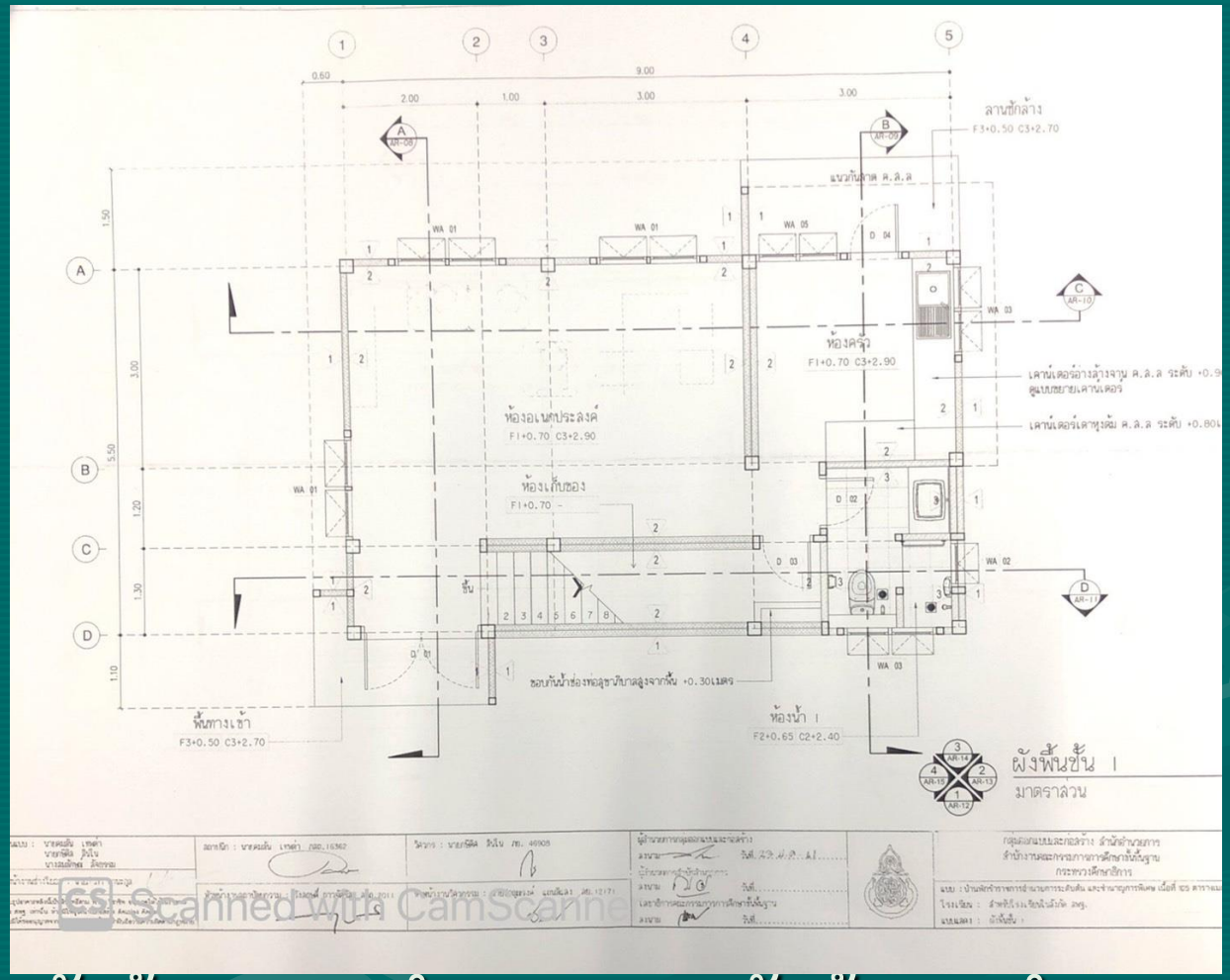
บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่87 ตรม.

กรอบอาคาร 8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร

บ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับต้นและชำนาญการพิเศษ

เนื้อที่105 ตรม.

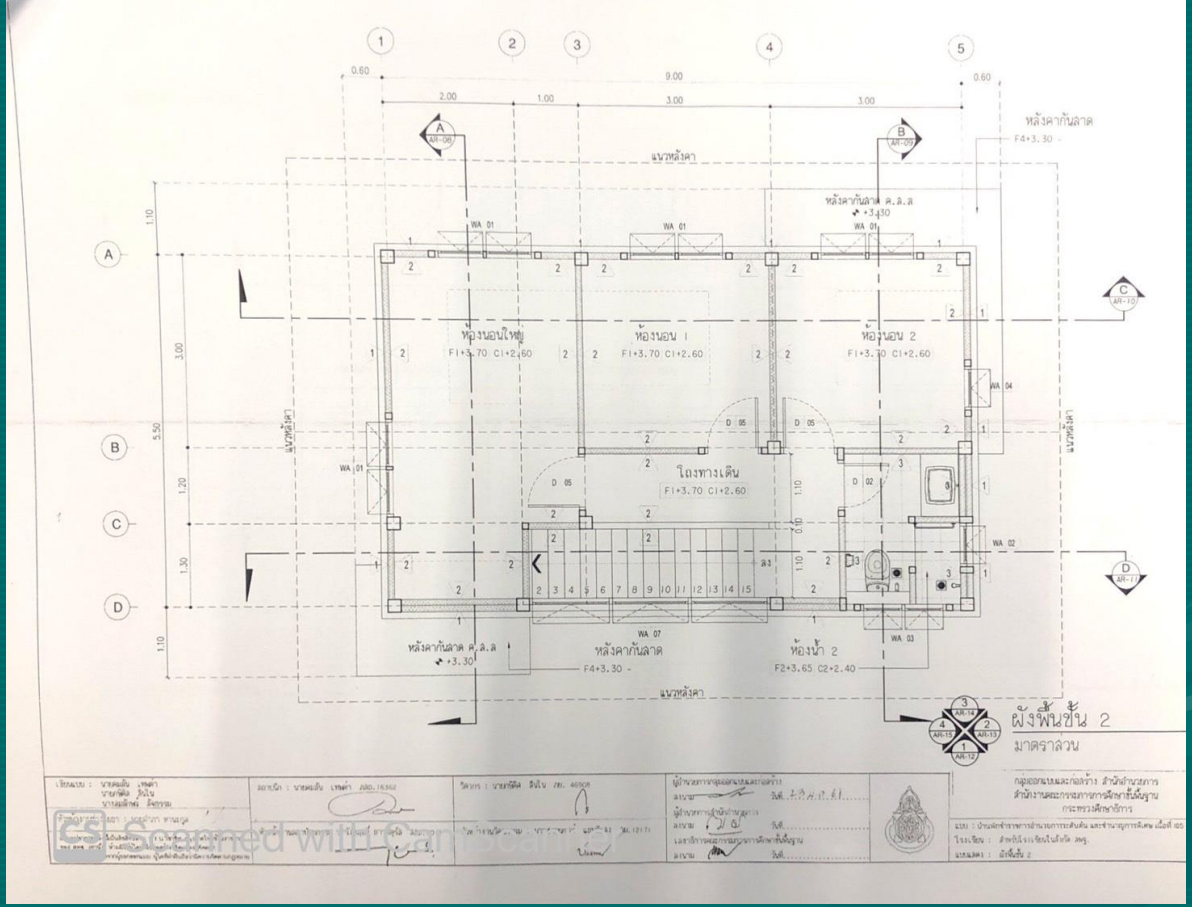
ขนาดอาคาร 5.50 x 9.00 เมตร



บ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับต้นและชำนาญการพิเศษ

เนื้อที่105 ตรม.

ขนาดอาคาร 5.50 x 9.00 เมตร



บ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับต้นและชำนาญการพิเศษ

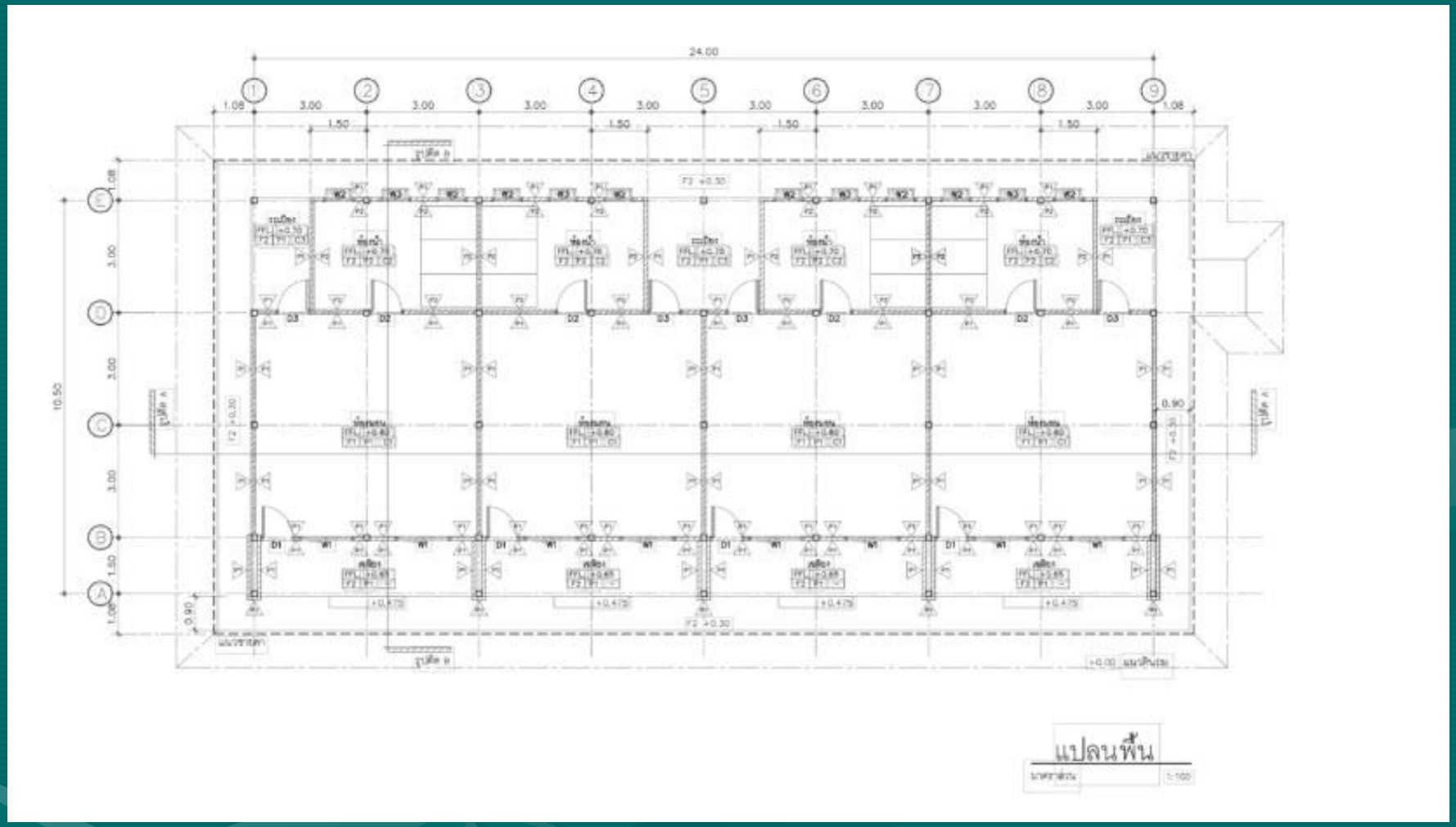
เนื้อที่105 ตรม.

ขนาดอาคาร 5.50 x 9.00 เมตร

ราคากลางก่อสร้าง ปีงบ 2563 เป็นเงิน 1,539 ,000 บาท

แบบรูปการก่อสร้างบ้านพักนักศึกษา ในโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตร
เพื่อชีวิตของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี

กรอบอาคาร 11.50 x 27.00 เมตร สูง 3.10 เมตร



แบบรูปการก่อสร้างบ้านพักนักศึกษา ในโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตร เพื่อชีวิตของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี

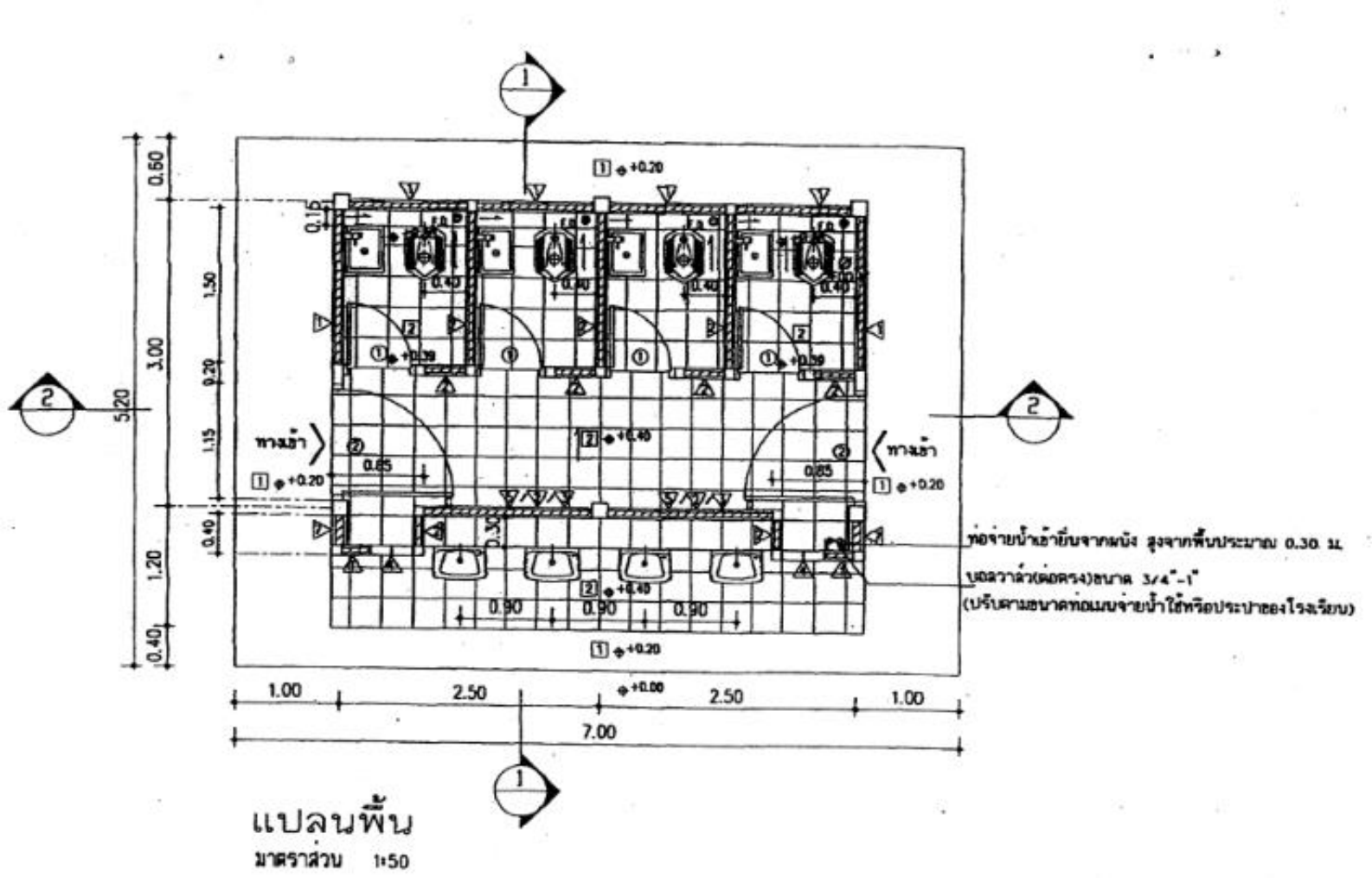
กรอบอาคาร 11.50 x 27.00 เมตร สูง 3.10 เมตร

ห้องน้ำ ห้องส้วม

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 4 ที่/49

กรอบอาคาร 5.20 x 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร

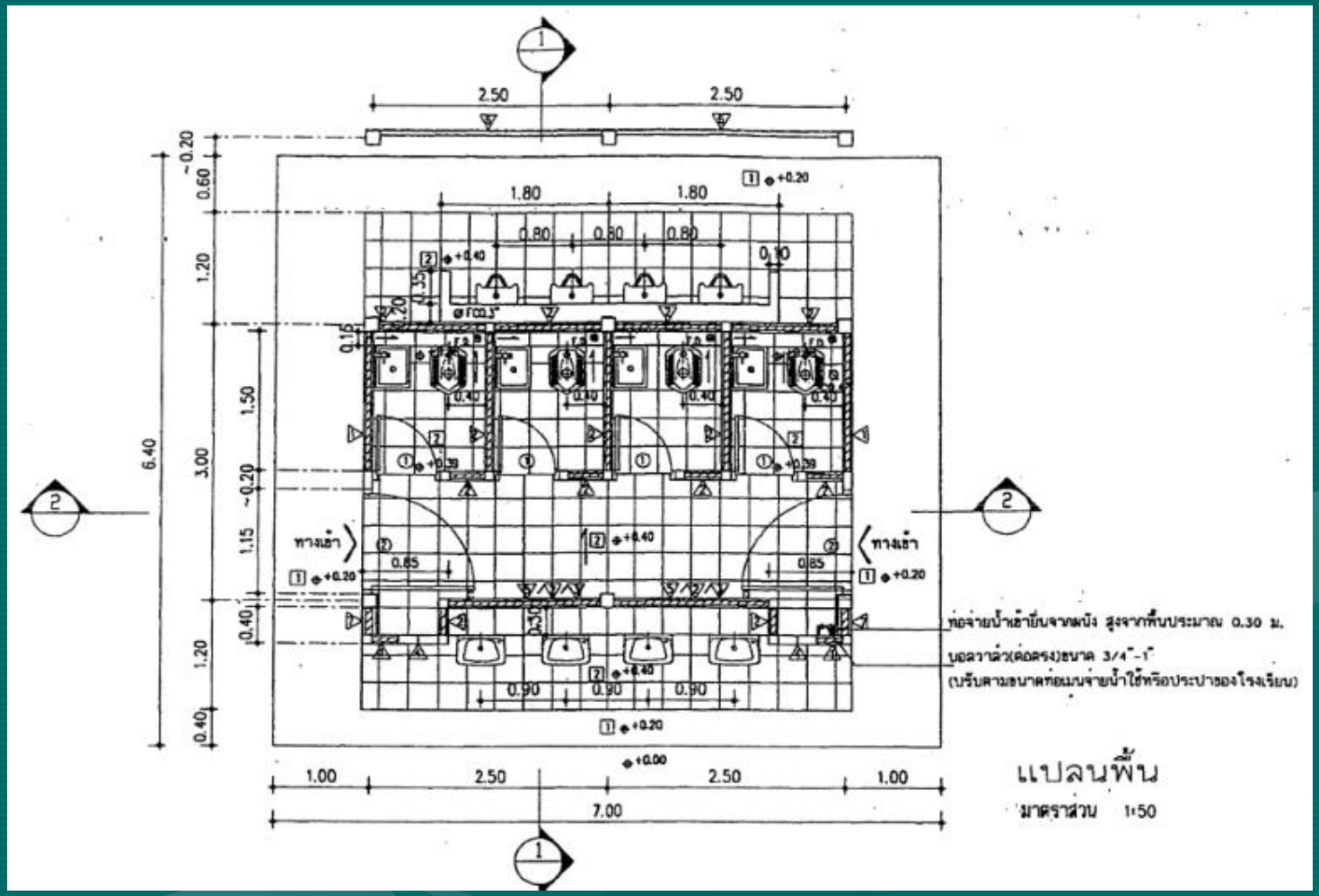


ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 4 ที่/49

กรอบอาคาร 5.20 x 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร

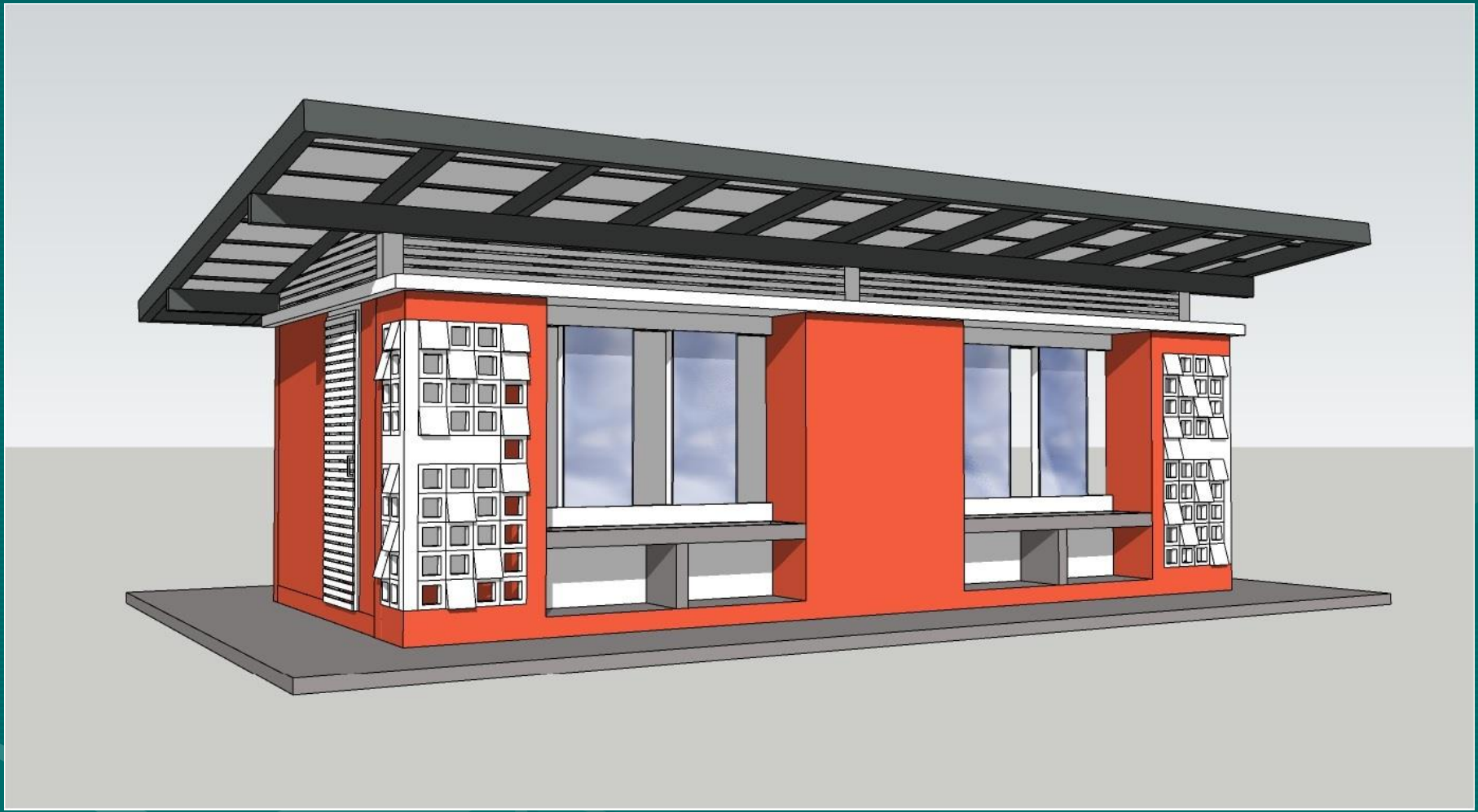
ห้องน้ำ ห้องส้วมนักเรียนชาย 4 ที่/49

กรอบอาคาร 6.40 x 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร



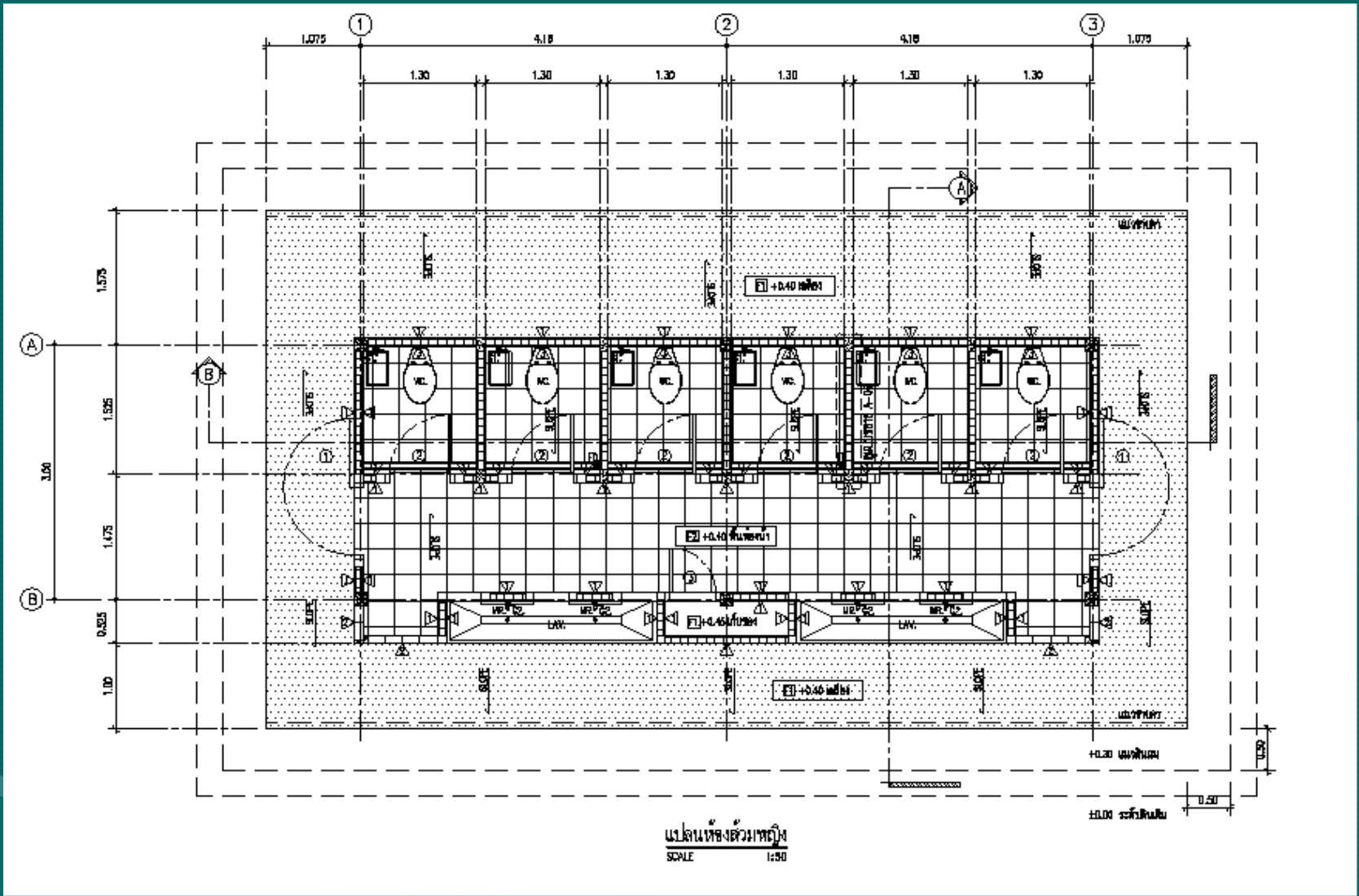
ห้องน้ำ ห้องส้วมนักเรียนชาย 4 ที่/49

กรอบอาคาร 6.40 x 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร



ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49

กรอบอาคาร 6.10 x 10.50 เมตร สูง 3.10 เมตร

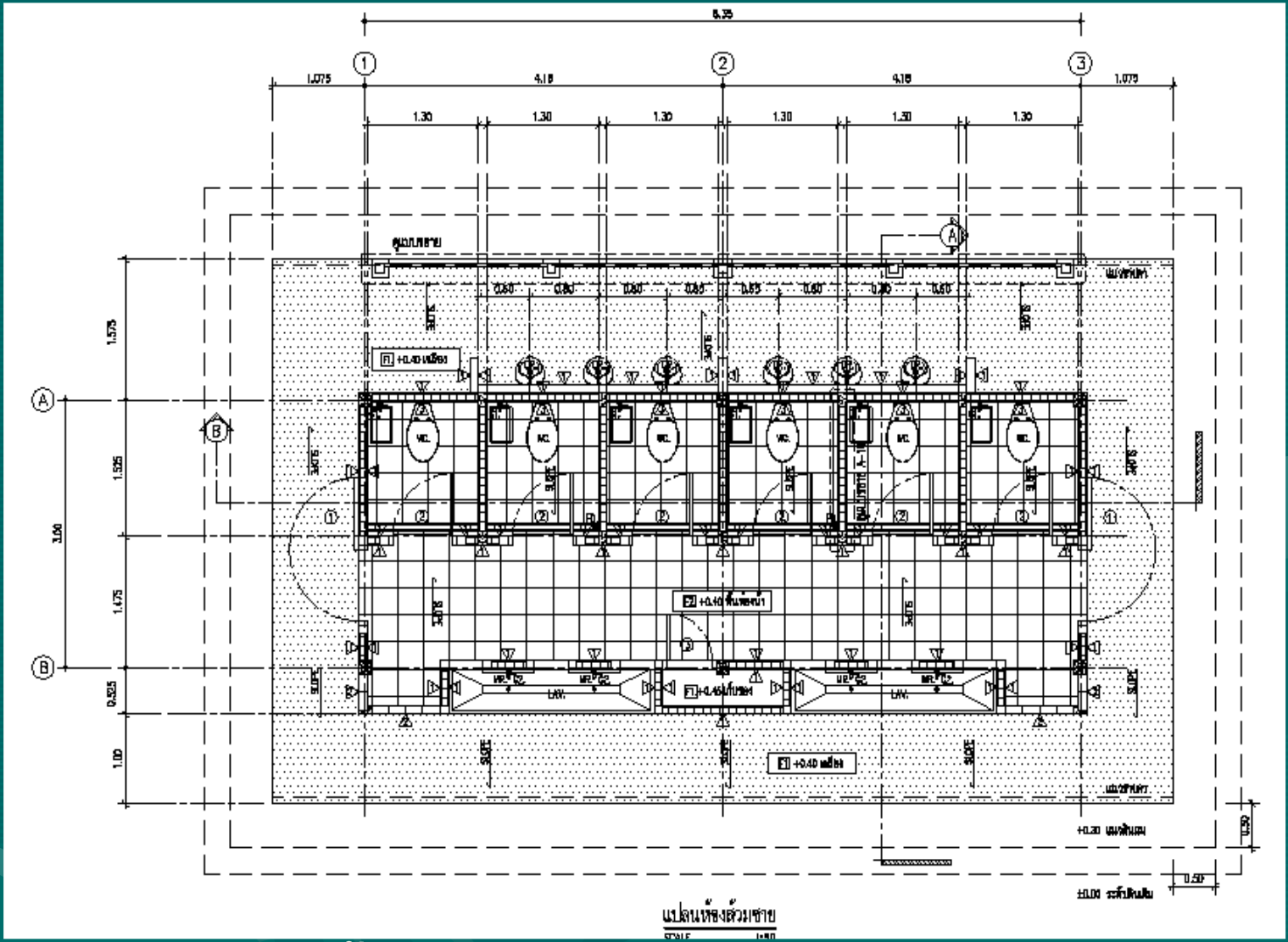


ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49

กรอบอาคาร 6.10 x 10.50 เมตร สูง 3.10 เมตร

ห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49

กรอบอาคาร 6.10 x 10.50 เมตร สูง 3.10 เมตร

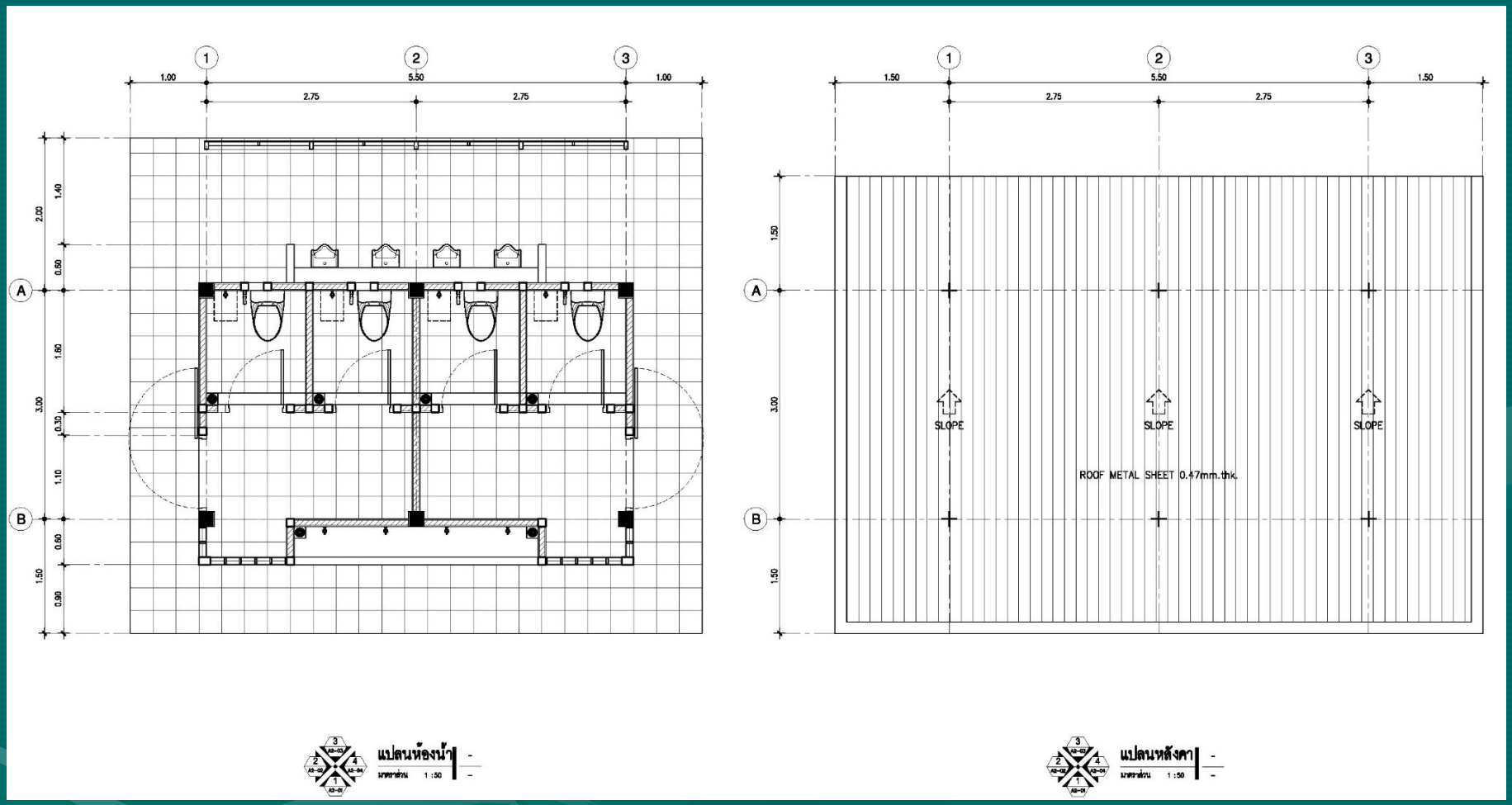


ห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49

กรอบอาคาร 6.10 x 10.50 เมตร สูง 3.10 เมตร

อาคาร สพฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)

กรอบอาคาร 6.50 x 7.50 เมตร สูง 3.60 เมตร

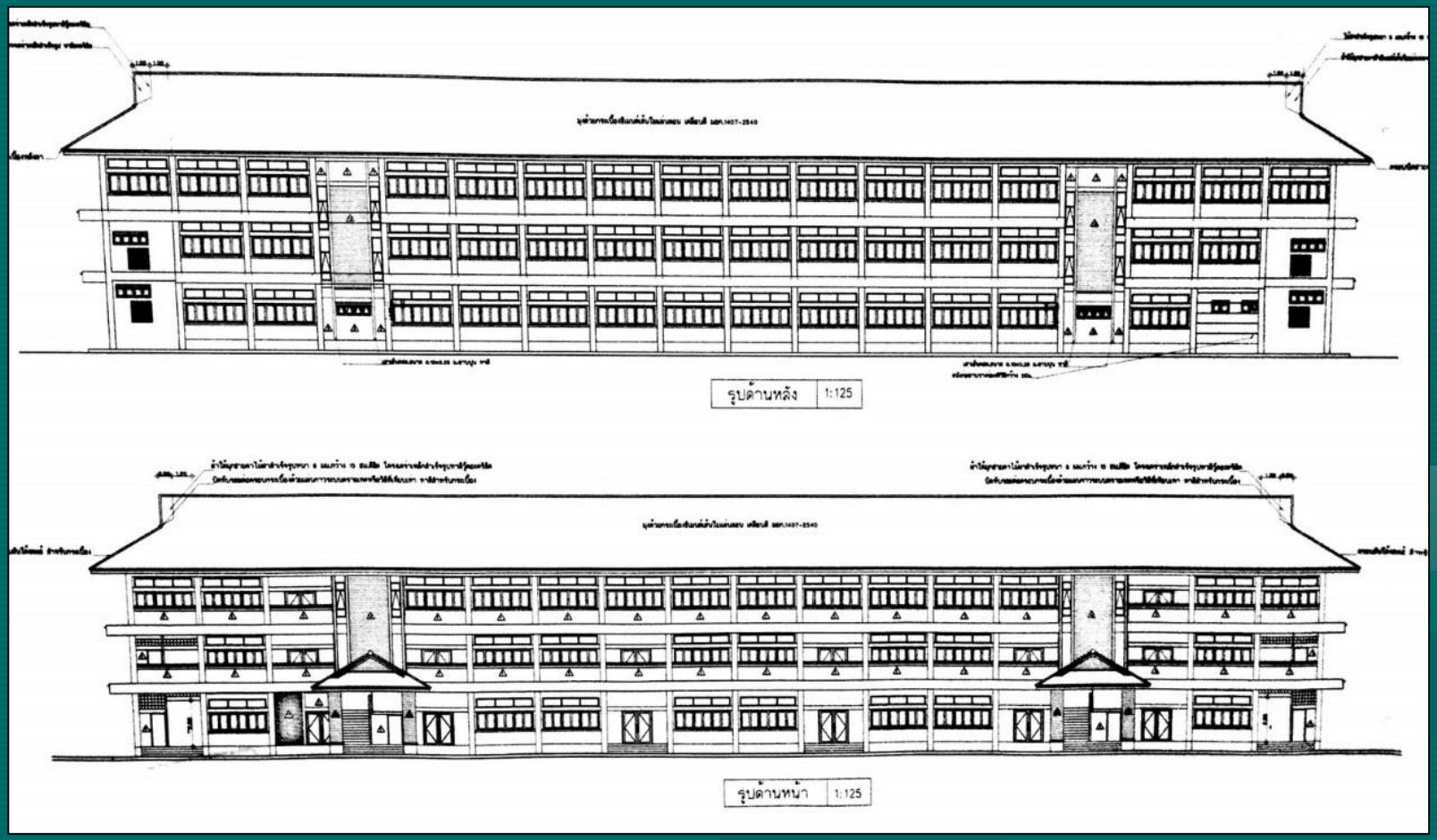


อาคาร สพฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)

กรอบอาคาร 6.50 x 7.50 เมตร สูง 3.60 เมตร

อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.)

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 1

กรอบอาคาร 19.50 x 76.40 เมตร สูง 11.55 เมตร

อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 2

กรอบอาคาร 16.50 x 60.00 เมตร สูง 11.55 เมตร

อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 4

กรอบอาคาร 14.90 x 48.40 เมตร สูง 8.05 เมตร

ตัวอย่างแหล่งสืบค้นราคาครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2565

ที่	รายการ	บริษัท/ยี่ห้อ	แหล่งที่มา (เว็บไซต์)
1	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานกระจกเลื่อน พร้อมฐานรอง	PRELUDE	www.homepro.co.th
		ICONIC	www.iconic-office.com
		Luckyworld	www.rsbfurniture.co.th
2	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานเลื่อนทึบ พร้อมฐานรอง	PRELUDE	www.homepro.co.th
		ICONIC	www.iconic-office.com
		OfficeMate	www.officemate.co.th
3	โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	OfficeMate	www.officemate.co.th
		RF Furniture	www.lazada.co.th
		rungcharoen	www.rungcharoen.com
4	โต๊ะทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ	rungcharoen	www.rungcharoen.com
	(w 150*D80*H75)	OfficeMate	www.officemate.co.th
		nsboffice	http://www.nsboffice.com
5	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (Printer)	nsb office	http://www.nsboffice.com
		KSSFurniture	http://www.kssfurniture.com
		RSB FURNITURE	www.rsbfurniture.co.th
6	โต๊ะพับอเนกประสงค์	boonsub furniture	http://www.furniturebyfactory.com
		saha furniture	http://www.9sahafurniture.com
		furfactory	http://www.furfactory.co.th
7	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	เฟอร์นิเทจ(ประเทศไทย) จำกัด	http://www.thaiofficefurniture.com
		RSB FURNITURE	https://www.rsbfurniture.co.th
		SB FURNITURE	www.sbdesignsquare.com
8	เก้าอี้ทำงาน ชำนาญการพิเศษ	โบ๊ทบุคส์ออฟฟิศเซ็นเตอร์ จำกัด	http://www.boatbook.co.th
		nuteefurniture	http://www.nuteefurniture.com
		OfficeMate	www.officemate.co.th
9	เก้าอี้ประชุม	gous-furniture	www.gous-furniture.com
		KSSFurniture	http://www.m.kssfurniture.com
		rungcharoen	http://www.rungcharoen.com
10	ชั้นวางอเนกประสงค์ 4 ชั้น	indexlivingmall	www.indexlivingmall.com
		officemate	www.officemate.co.th
		dohome	www.dohome.co.th
11	โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	nsb office	http://www.nsboffice.com/productdet
		RDN-Furniture	http://rdn-furniture.com
		Smile Office Furniture	http://www.smileofficefurniture.com

การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

---

1. กรณีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี ได้ดังนี้

1.1 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กรณีเงินเหลือจ่าย

1.2 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กรณีเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดสรร

1.3 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กรณีการเปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่าย

1.4 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กรณีเพิ่มวงเงิน รายการค่าครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

2. ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

2.1 ระเบียบว่าด้วยบริหารงบประมาณ พ.ศ.2562

2.2 หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ.2562

2.3 คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1452/2562 สั่ง ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2562 เรื่อง มอบอำนาจการโอนจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร

2.4 ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2550 ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2550

2.5 คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ

3. การดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

การขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณสามารถโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใด ๆ ภายใต้แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการเดียวกัน และภายใต้เงื่อนไข ที่ต้องไม่นำงบประมาณไปกำหนดเป็นอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการค่าสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ซึ่งเป็นอำนาจของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีกรณีขอโอนเปลี่ยนงบประมาณได้ดังนี้

3.1 กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณงบเหลือจ่ายจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของงบลงทุน (งบปีเดียว) และจากการคืนเงินค่าเสาเข็มงบประมาณรายการผูกพัน ไปดำเนินการเพื่อแก้ไขการปฏิบัติงาน

เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้ เช่น โอนเปลี่ยนแปลงเป็นค่าสาธารณูปโภค งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างรายการอื่น ๆ เป็นต้น

3.2 กรณีเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดสรร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเห็นว่า หน่วยงานมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการ หรือพื้นที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้ เช่น การเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ หรือการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ก่อสร้างจากโรงเรียนหนึ่งไปเป็นอีกโรงเรียนหนึ่ง เป็นต้น

3.3 กรณีเปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเห็นว่า หน่วยงานมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย โอนเงินจัดสรร หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรไปดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้ เช่น เปลี่ยนแปลงงบรายจ่าย งบดำเนินงาน เป็นงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ เป็นต้น

3.4 กรณีการเพิ่มวงเงิน รายการค่าครุภัณฑ์ หรือที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเห็นว่า เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอในการดำเนินการ สามารถขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายการอื่นมาสมทบได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

นอกเหนือจากรายการข้างต้นนี้ เป็นอำนาจของสำนักงบประมาณ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเสน

ทั้ง 4 กรณีดำเนินการได้ ดังนี้

1. ตรวจสอบเงินเหลือจ่าย หรือรายละเอียดการจัดสรร หรือความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่าย หรือเพิ่มวงเงิน รายการค่าครุภัณฑ์ หรือที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาดำเนินการ

2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

3. เสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย **ตามระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องข้างต้น** แล้วเสนอไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1452/2562 สั่ง ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2562 เรื่อง มอบอำนาจการโอนจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร)

หมายเหตุ

1. การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เป็นอำนาจของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอตามขั้นตอนแล้วมีเหตุจำเป็นอาจเสนอมายังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาอนุมัติ

2. กรณีโรงเรียนหน่วยเบิก ให้ดำเนินการลักษณะเช่นเดียวกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

****

ข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจง :

โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน หรือโครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ครอบคลุมถึงการจัดซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน และการเช่าคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เชื่อมโยง ซอฟต์แวร์ ระบบต่างๆ โปรแกรมประยุกต์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร ตลอดจนอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์อื่นใดที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามที่ส่วนราชการส่วนกลาง (กรมบัญชีกลาง สำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) กำหนด เพื่อขออนุมัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน และได้มีการบูรณาการงบประมาณเทคโนโลยีและการใช้ข้อมูลร่วมกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้เกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่จะดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้จัดทำข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (คณะกรรมการ ICT) ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ขอให้ระบุรายละเอียดของโครงการให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาของคณะกรรมการ

เอกสารที่ใช้อ้างอิงและข้อมูลเพิ่มเติม :

1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างบุคลากรด้าน ICT เช่น ค่าจ้างบุคลากรในการพัฒนาระบบ ค่าจ้างบุคลากรในการบำรุงรักษาระบบ ค่าจ้างบุคลากรในการบริหารจัดการระบบ ค่าจ้างบุคลากรในการติดตั้งและทดสอบระบบ เป็นต้น ควรจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตาม “หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา” กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
2. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศใช้ครั้งล่าสุดก่อนวันยื่นคำขออนุมัติโครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ http://www.mdes.go.th
3. หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. แบบบัญชีราคากลาง งานพัฒนาระบบ ประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Application Software Development)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ

.....

2. ส่วนราชการ (รายละเอียดเกี่ยวกับส่วนราชการที่ขออนุมัติ)

2.1 ชื่อส่วนราชการ (ระบุส่วนราชการระดับกรม หรือองค์กรในกำกับ หรือองค์การมหาชน)

2.2 สถานที่ตั้ง (ระบุสถานที่ตั้งของส่วนราชการระดับกรม หรือองค์กรในกำกับ)

2.3 หัวหน้าส่วนราชการ (ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือองค์กรในกำกับ หรือองค์การมหาชน)

2.4 ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของส่วนราชการ

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ .....e-mail : .....

2.5 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ .....โทรสาร.....

e-mail : .....

2.6 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน (อำนาจหน้าที่ตามกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลโครงการ

3. หลักการและเหตุผล

4. วัตถุประสงค์ (ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการที่เสนอขอความเห็นชอบ)

5. เป้าหมาย (โครงการที่เสนอ ระบุเป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมายการให้บริการแก่ใครบ้าง)

6. งบประมาณ

6.1โครงการปีเดียว ปีงบประมาณ.....วงเงินงบประมาณ ..... บาท

6.2 โครงการมากกว่า 1 ปี ปีงบประมาณ..... ถึง.....

ปีงบประมาณ..... วงเงินงบประมาณ ..... บาท

ปีงบประมาณ..... วงเงินงบประมาณ ..... บาท

ปีงบประมาณ..... วงเงินงบประมาณ ..... บาท

รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ..... บาท

7. **ลักษณะโครงการ**

☐ จัดหาใหม่ ☐ ขยายระบบเดิม ☐ ทดแทนระบบเดิม

☐ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บูรณาการ ☐ โครงการตามภารกิจพื้นฐาน

☐ อื่นๆ (ระบุ) .....

8. **ความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนที่เกี่ยวข้อง**

☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ /แผนปฏิรูปประเทศ

☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม/แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศ

☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการศึกษาของกระทรวง

☐ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลของหน่วยงาน

☐ อื่น ๆ ระบุ

(อธิบายถึงความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่เสนอขออนุมัติ)

.....

.....

9. **สภาพปัจจุบัน** (ระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สอดคล้องกับระบบหรืออุปกรณ์ที่ขอจัดหาใหม่)

9.1 สถานภาพของระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน

9.1.1 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์

รายการ	รายละเอียด	จำนวน	ปีที่ติดตั้ง	ชื่อระบบงานที่ใช้	สถานที่ติดตั้ง
ระบุรายการฮาร์ดแวร์	ระบุ ยี่ห้อ รุ่น คุณลักษณะของอุปกรณ์				
ระบุรายการซอฟต์แวร์					

9.1.2 ระบบเครือข่าย

รายการอุปกรณ์	รายละเอียด	จำนวน	ปีที่ติดตั้ง	สถานที่ติดตั้ง
ระบุรายการอุปกรณ์	ระบุยี่ห้อ รุ่น คุณลักษณะของอุปกรณ์			
ผู้ใช้บริการ	ระบุข้อมูลผู้ใช้บริการ			

9.1.3 ระบบงานและปริมาณงาน (อธิบายลักษณะงาน จำนวนผู้ใช้งาน ปริมาณข้อมูล ความถี่ในการใช้ข้อมูลของผู้ใช้งาน)

ชื่อระบบงาน	ลักษณะงาน	จำนวนผู้ใช้งาน	ปริมาณข้อมูล	ความถี่ในการใช้ข้อมูล

9.1.4 สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (แสดงรายการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารจัดการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวนผู้ใช้งาน)

ชื่อสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ลักษณะ/ประเภท/ระดับของสื่อ	จำนวนผู้ใช้งาน	ระบบบริหารจัดการสื่อ

9.2 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

(ให้แสดงรายละเอียดปัญหาอุปสรรคของระบบงานปัจจุบัน ปัญหาอุปสรรคของผู้รับบริการ ที่ทำให้จำเป็นต้องเสนอโครงการจัดหาใหม่)

.....

.....

10. ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์/ระบบงาน ที่จะดำเนินการ

10.1 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์

10.1.1 รายละเอียดระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

(แสดงรายการ จำนวน และคุณลักษณะเฉพาะของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอขออนุมัติ)

รายการและคุณลักษณะ	คุณลักษณะ		จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม เป็นเงิน	สถานที่ติดตั้ง
	MDES	อื่น				

10.2 ระบบงาน

10.2.1 ชื่อระบบงาน .....

10.2.2 ขอบเขตและข้อกำหนดของระบบงาน

.....

.....

.....

10.2.3 ปริมาณข้อมูลนำเข้า (แสดงความพร้อมของข้อมูลที่จะนำเข้า)

☐ ปริมาณข้อมูล

ปีที่ 1 จำนวน.....

ปีที่ 2 จำนวน.....

ปีที่ 3 จำนวน.....

☐ มีข้อมูลอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์

ระบุวิธีการถ่ายโอนข้อมูล.....

ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ.....

☐ บันทึกข้อมูลใหม่ โดย ☐ นำเข้าเอง ☐ จัดจ้างนำเข้า

10.2.4 แนวคิดของระบบงาน

1) Conceptual Diagram
2) Context Diagram
3) ER-Diagram
4) Data Flow Diagram (อย่างน้อย Level 1)
5) System Flow Chart

6) Structure Chart

10.2.5 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

รายการค่าใช้จ่าย	ระยะเวลา	อัตรา	จำนวน	รวมค่าใช้จ่าย
รวม				
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ 1.1 ผู้จัดการโครงการ 1.2 นักวิเคราะห์ระบบ 1.3 ...				
2. ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ				
3. ค่าที่ปรึกษาโครงการหรือผู้เชี่ยวชาญ				
4. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ				

<u>หมายเหตุ</u> ให้จำแนกเป็นรายการค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานพัฒนาระบบของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาของกระทรวงการคลัง

10.2.6 แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการเริ่มตั้งแต่ .....ถึง .....

กิจกรรม	กำหนดดำเนินการ (เดือน)												หมายเหตุ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

(แสดงรายละเอียดและระยะเวลาดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมเพื่อการจัดหา ติดตั้งและ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอโครงการ)

10.2.7 การบำรุงรักษา (งบประมาณต่อปี วิธีหรือขั้นตอนการบำรุงรักษา)

วิธี/ขั้นตอนการบำรุงรักษา	งบประมาณต่อปี		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3

11. ผลผลิตของโครงการ

.....

12. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ด้าน ICT

.....

13. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางแก้ไข

.....

14. ประโยชน์ที่จะได้รับ (แสดงรายละเอียดถึงผู้ที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ หรือผลที่จะได้จากโครงการ)

ส่วนที่ 3 การลงนามรับรองโครงการ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ผอ.กลุ่ม /ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
หน่วยงาน สพป./สพม. เขต
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
e-Mail.....

2. ผู้ควบคุมโครงการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ผอ.สพท./รอง ผอ.สพท ที่ได้รับมอบหมาย
หน่วยงาน สพป./สพม. เขต

3. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานระดับกระทรวง/กรม

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO)
หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

หนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็ก

ประกอบการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการค่าก่อสร้าง .....

โรงเรียน ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

สังกัด สพป. / สพม. .....

****

☐ กรณีโรงเรียนหลักที่มีนักเรียนมาเรียนรวม

☐ กรณีโรงเรียนที่มีลักษณะเป็น Stand Alone

☐ กรณีโรงเรียนโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ

1. เป็นโรงเรียนหลักที่มีจำนวนนักเรียน จำนวน ..... คน (ข้อมูล ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563)

2. จำนวนนักเรียนที่มาเรียนรวม จำนวน ..... คน (ข้อมูล ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563)

   2.1 จาก โรงเรียน ..... ระดับชั้น ..... จำนวน ..... คน
   ตามประกาศ สพป. / สพม. ..... ประกาศ ณ วันที่ .....

   2.2 จาก โรงเรียน ..... ระดับชั้น ..... จำนวน ..... คน
   ตามประกาศ สพป. / สพม. ..... ประกาศ ณ วันที่ .....

   2.3 จาก โรงเรียน ..... ระดับชั้น ..... จำนวน ..... คน
   ตามประกาศ สพป. / สพม. ..... ประกาศ ณ วันที่ .....

3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

   3.1 ผลการทดสอบความรู้ ความสามารถพื้นฐานผู้เรียนระดับชาติ (NT : National Test)
   ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
   ปีการศึกษา 2561

ระดับ	**ความสามารถรายด้าน**		
	ด้านภาษา (Literacy)	**ด้านการคำนวณ (Numeracy)**	**ด้านเหตุผล (Reasoning Ability)**
โรงเรียน			
เขตพื้นที่			
สพฐ.			
ประเทศ			
เปรียบเทียบกับระดับประเทศ			

ปีการศึกษา 2562

ระดับ	ความสามารถรายด้าน	
	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย
โรงเรียน		
เขตพื้นที่		
สพฐ.		
เปรียบเทียบกับระดับประเทศ		

3.2 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O – NET)

สาระวิชา	ผลการประเมิน									
	ระดับโรงเรียน		ระดับเขตพื้นที่		ระดับ สพฐ.		ระดับประเทศ		เปรียบเทียบกับระดับประเทศ	
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562
ภาษาไทย										
สังคมศึกษา										
ภาษาอังกฤษ										
คณิตศาสตร์										
วิทยาศาสตร์										
เฉลี่ยรวม										

หมายเหตุ : กรณีโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ จะไม่นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมาเป็นข้อมูลในการพิจารณา

ลงชื่อ ..... ผู้กรอกข้อมูล
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สพป. / สพม. .....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบข้อมูล
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
****

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจที่จะต้องเตรียมการกำหนดกรอบวงเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และการจัดทำคู่มือการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการบริหารราชการและใช้เป็นแนวทางในการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงขอแต่งตั้งคณะทำงาน ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

๑. นายอำนาจ วิชยานุวัติ — เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นายกวินทร์เกียรติ นนธ์พละ — รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะทำงาน

๑. นางสาวสุกัญญา ว่องปรัชญา — ประธานคณะทำงาน
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นายวันชัย ธงชัย — รองประธานคณะทำงาน
ผู้อำนวยการสำนักการคลังและสินทรัพย์
๓. นายสุรินทร์ สว่างอารมณ์ — รองประธานคณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มงบประมาณ ๓
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. นางสาวิกา วงศ์ฝั้น — คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มออกแบบและก่อสร้าง
สำนักอำนวยการ
๕. นางสุรีรัตน์ ต.สุวรรณ — คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. นางสาวศรณ์วรัชท์ ทองเก่า — คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
สำนักการคลังและสินทรัพย์

/๗. นายพิพัฒน์ ...

๗. นายพิพัฒน์ เพ็ชรพรหมศร คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑

๘. นางสาวอุสา กลับหอม คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕

๙. นางณกัญญา แก้วประเสริฐ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖

๑๐. นางพรพิมล ชินภักดี คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๐

๑๑. นางสาวอรัญญา แยงเจริญ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖

๑๒. นางอโนทัย ทัณกาศ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ่อพลอยรัชดาภิเษก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๘

๑๓. นายนิติกรณ์ ฉันทร์วงศ์ชนะ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสงวนหญิง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙

๑๔. นายคมสันต์ ชุมอภัย คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเวียงวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๕

๑๕. นายศราวุธ ศรีหาบุญทัน คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนจระเข้หินสังฆกิจวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๑

๑๖. นายศุภโชค เข่งแก้ว คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีเทพประชาสรรค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐

๑๗. นางวิลาวัลย์ ทองแย้ม คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑

/๑๘. นายสมจิตร ...

๑๘. นายสมจิต สมอ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

๑๙. นางสุพร เจียร์สุคนธ์ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑

๒๐. นายอุดม ต้องเซ่งกี่ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๒

๒๑. นายธีรศักดิ์ สืบสุติน คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓

๒๒. นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

๒๓. นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พวงเพชร คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒

๒๔. นางสาวอมรา จันทะไทย คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

๒๕. นายองค์การ วงค์เรือง คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๒

๒๖. นายปกรณ์ ศศิวัจน์ไพสิฐ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสว้า
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๒

๒๗. นายกิติศักดิ์ เสนานุช คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแขม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑

๒๘. นายสุเทพ บุญวัฒน์ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๑

/๒๙. นายบุญช่วย...

๒๙. นายบุญช่วย สายราม คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงตาหวัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 2

๓๐. นายรังสฤษดิ์ ถาวจัตุรัส คณะทำงาน
สถาปนิกชำนาญการพิเศษ
สำนักอำนวยการ

๓๑. นายคำภา หานะกูล คณะทำงาน
นายช่างโยธาอาวุโส
สำนักอำนวยการ

๓๒. นายฉัตรชัย แก้วจันทา คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

๓๓. นายณัฐวุฒิ อัศวกวินทิพย์ คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓๔. นายอัครเดช สีมาพลกุล คณะทำงานและเลขานุการ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓๕. นางนุชนาฎ อ่างแก้ว คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓๖. นางสาวสิริภา ซื่อสัตย์ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓๗. นางสาวนฤมล เพ็ชรพรายพริ้ง คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓๘. นางสาวมิลตรา สมบัติ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓๙. นางสมัย พงษ์โพธิ์ชัย คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
พนักงานธุรการ ส๔
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

/๔๐. นายเอนก ...

๔๐. นายเอนก อินเป็ง คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
พนักงานราชการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔๑. นางสาวจีระนันท์ จดชัยภูมิ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
พนักงานธุรการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔๒. นางสาวอรพรรณ พั่วพันศรี คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
พนักงานธุรการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ในการจัดทำคู่มือการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓