ที่ ศธ ๐๔๑๐๕/๒๖๖๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒
ตำบลท่ายาง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๓๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต และ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ มีตำแหน่งศึกษานิเทศก์ว่างเพื่อใช้รับย้าย จำนวน ๘ อัตรา จึงขอความอนุเคราะห์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้ทราบโดยทั่วกัน หากมีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่างให้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนา ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบัน (รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ) จำนวน ๑ ชุด
๓. เอกสารประกอบการพิจารณาย้าย ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) จำนวน ๓ ชุด

พร้อมกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะไม่รับการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระ บัวผัน)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๘๖๗
โทรสาร ๐ ๓๒๔๗ ๓๘๕๖

“เรียนดี มีความสุข”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒
เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ มีอัตราว่างสำหรับใช้ในการพิจารณารับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๘ อัตรา ดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง
๑	ศึกษานิเทศก์	๒๓
๒	ศึกษานิเทศก์	๓๑
๓	ศึกษานิเทศก์	๓๔
๔	ศึกษานิเทศก์	๓๖
๕	ศึกษานิเทศก์	๓๗
๖	ศึกษานิเทศก์	๓๘
๗	ศึกษานิเทศก์	๓๙
๘	ศึกษานิเทศก์	๔๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวีระ บัวผัน)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒
เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ก. (๑) (๒) มาตรา ๓๘ ข. (๑) (๒) (๓) (๗) และมาตรา ๓๘ ค. (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ โดย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นั้น

เพื่อให้การประเมินตามองค์ประกอบเป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อให้สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อแต่งตั้ง อาศัยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ พิจารณาจากรายละเอียด องค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน จำนวน ๙ ข้อ (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑. ความรู้	๑๐ คะแนน
๒. ความสามารถ	๑๐ คะแนน
๓. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งปัจจุบัน	๒๐ คะแนน
๔. ผลการปฏิบัติงาน	๑๕ คะแนน
๕. การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ	๕ คะแนน
๖. ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐ คะแนน
๗. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๑๐ คะแนน
๘. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	๑๐ คะแนน
๙. เหตุผลการขอย้าย	๑๐ คะแนน
	รวม ๑๐๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา ๑) ปริญญาเอก ๒) ปริญญาโท ๓) ป.บัณฑิต ๔) ปริญญาตรี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากการลงรายการคุณวุฒิในสำเนา - ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง - สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรอง คุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง แนบหลักฐาน ประกอบการพิจารณา และให้ผู้ขอย้าย รับรองสำเนาถูกต้อง
๒	ความสามารถ ๑) ระดับชาติหรือเทียบเท่า ๒) ระดับเขตตรวจราชการ / ภาค หรือเทียบเคียง ๓) ระดับจังหวัด / ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือเทียบเคียง ๔) ระดับอำเภอ / ศูนย์เครือข่าย หรือ เทียบเคียง ๕) ระดับสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจากการเป็นวิทยากร คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน การเขียนบทความ การ เผยแพร่ผลงาน จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ หรือในกำกับของรัฐ มูลนิธิที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการศึกษา ระบุชื่อของผู้ขอย้าย แนบ หลักฐานประกอบการพิจารณาพร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง (ผลงานย้อนหลัง ๕ ปี นับถึง วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย)
๓	ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑๕ ปี แต่ไม่ถึง ๒๐ ปี ๓) ตั้งแต่ ๑๐ ปี แต่ไม่ถึง ๑๕ ปี ๔) ตั้งแต่ ๕ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี ๕) น้อยกว่า ๕ ปี	(๒๐ คะแนน) ๒๐ ๑๗ ๑๔ ๑๑ ๘	พิจารณาจาก - สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ - ระยะเวลาดำรงตำแหน่งจนถึงวันสุดท้าย ของการยื่นคำร้องขอย้าย
๔	ผลการปฏิบัติงาน ๑) ระดับชาติหรือเทียบเท่า ๒) ระดับเขตตรวจราชการ / ภาค หรือเทียบเคียง ๓) ระดับจังหวัด / ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือเทียบเคียง ๔) ต่ำกว่าระดับจังหวัด / เขตพื้นที่การศึกษา	(๑๕ คะแนน) ๑๕ ๑๓ ๑๑ ๙	พิจารณาจาก รางวัลที่เกิดกับตนเองใน ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ รางวัลที่จัดโดย หน่วยงานภาครัฐ หรือในกำกับของรัฐ มูลนิธิ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระบุ ชื่อของผู้ขอย้ายแนบหลักฐานประกอบการ พิจารณาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ผลงาน ย้ายหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่น คำร้องขอย้าย

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕ คะแนน) ๕ ๐	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ โดยไม่ให้นำผลของ พ.ร.บ. ล้างมลทิน มามีผลต่อการพิจารณา
๖	ความอาวุโสตามหลักราชการ พิจารณาจากวิทยฐานะ ๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ๑) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๑) วิทยฐานะชำนาญการ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖
๗	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๘ ปี แต่ไม่ถึง ๑๐ ปี ๓) ตั้งแต่ ๕ ปี แต่ไม่ถึง ๗ ปี ๔) ตั้งแต่ ๒ ปี แต่ไม่ถึง ๔ ปี ๕) น้อยกว่า ๒ ปี ลงมา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจาก - สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ - ระยะเวลาดำรงตำแหน่งในหน่วยงานปัจจุบัน จนถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับระยะเวลาราชการทวีคูณ
๘	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานของหน่วยงานปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลังในจังหวัดที่มีการประกาศพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจ / นที่พิเศษเฉพาะกิจภาคใต้ (สพฐ.) ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๗	พิจารณาจาก - รายชื่อตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังในจังหวัดที่มีการประกาศ - พื้นที่พิเศษเฉพาะในภาคใต้ (สพฐ.) - แนบเอกสารประกอบการพิจารณา
๙	เหตุผลการขอย้าย ๑) อยู่รวมกับคู่สมรส ๒) ดูแลบิดามารดา หรือบุตร ๓) กลับภูมิลำเนา ๔) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส สำเนาทะเบียนสมรส ๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา หรือบุตร ๓. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ย้าย ๔. เอกสารอื่น ๆ เช่น กรณีเจ็บป่วย ให้แนบใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย วันที่..... ( ) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ( ) สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ชื่อ - ชื่อสกุล..... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....	ขอย้าย	( ) ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ( ) จังหวัด.....
เลขประจำประจำตัวประชาชน.....		( ) ต่างเขตพื้นที่การศึกษา ( ) จังหวัด.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	กรณี	( ) ปกติ ( ) พิเศษ กรณี.....
รับเงินเดือนอันดับ..... ขั้น.....บาท (ปีงบประมาณ.....)		( ) เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ
หมายเลขโทรศัพท์.....		

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่นๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
1. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.	1. การรักวินัยและจรรยาบรรณ	1. ให้ระบุสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	( ) กรณีปกติ.....
2. วุฒิ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย	ตามความประสงค์	.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....	( ) ภาคทัณฑ์	.....	.....
วิชาโท.....	( ) ตัดเงินเดือน	.....	.....
(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโท ที่สำเร็จการศึกษา	( ) ลดขั้นเงินเดือน	.....	.....
3. ความรู้ความสามารถ.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู	.....	.....
.....	( ) ตักเตือน ( ) ภาคทัณฑ์	.....	.....
.....	( ) พักใช้ใบอนุญาต ( ) เพิกถอนใบอนุญา	.....	( ) กรณีพิเศษ.....
.....		.....	.....
4. ประสบการณ์ทำงาน.....	2. สถาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน	2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ	.....
.....	( ) กันดาร/ ชายแดน/ เสี่ยงภัย	.....ขอระงับการย้าย	.....
.....	( ) มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ		.....
.....	( ) ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย	กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้ว	.....
.....	( ) ยากลำบากในการเดินทาง	จะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ารกรณีใดๆ	.....
5. คู่สมรสชื่อ	( ) ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/	ทั้งสิ้น	( ) กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์
อาชีพ.....	เขตพื้นที่การศึกษา..... กม.		ของทางราชการ.....
ที่ทำงาน.....	( ) อื่นๆ (ระบุ).....		.....
ตำบล.....	.....		.....
อำเภอ.....	.....		.....
จังหวัด.....	.....		.....

6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....
หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ

1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
3. รวมเวลารับราชการทั้งหมด..... ปี
.....เดือน .....วัน
4. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา
( ) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
( ) อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
ระดับ.....
สถาบัน.....
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

3. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่

.....
.....
.....
.....
ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....

4. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ

1. .....
.....
.....
2. .....
.....
.....
.....
3. .....
.....
.....
.....

ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)

นาย/นาง/นางสาว.....
เลขประจำตัวประชาชน.....
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่..... อันดับ.....
ขั้น..... บาท
สถานศึกษา.....
.....
สังกัด.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา

กรณีหลักฐานที่เห็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)

( ) สำเนา ก.พ.7
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน
( ) สำเนาใบสำคัญการสมรส
( ) ใบรับรองแพทย์
( ) บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง
( ) บันทึกข้อตำลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน
( ) อื่นๆ (ระบุ).....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....
หากข้าราชการรายนี้ได้รับการพิจารณาย้าย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องการศึกษานิเทศก์
วิชาเอก.....

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้าหน่วยนิเทศฯ
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....