แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จัดทำโดย

กลุ่มบริหารงานบุคคล



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

โครงการที่ 1

การพัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

กิจกรรมที่ 1
อบรมเชิงปฏิบัติการทำบันทึกข้อตกลงพัฒนางาน (PA) ของผู้บริหารสถานศึกษาและการใช้ Application Google Sites ในการเก็บข้อมูลและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ 2
ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงพัฒนางาน (PA)

จัดทำโดย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

คำนำ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

O๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายการหรือกิจรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลาในการดำเนินงาน
๑.การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒	ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๘
๒.การบริหารอัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้าง สังกัด สพป.เพชรบุรี เขต ๒	ตุลาคม ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๘
๓. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. (ว.๑๖)	เมษายน ๖๘ – มิถุนายน ๖๘
๔. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครูและผู้บริหารสถานศึกษา	กรกฎาคม ๖๘ – กันยายน ๖๘
๕. การประชุมเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ	มกราคม ๖๘ – ๓๐ กันยายน ๖๘
๖. การพัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ตุลาคม ๖๗, กรกฎาคม ๖๘

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๗ – ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘	เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	
๒. การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและลูกจ้างสังกัด สพป.เพชรบุรี เขต ๒	๐				ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ใช้งบดำเนินงาน
๓. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูและผู้บริหารสถานศึกษา	๐				ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ใช้งบดำเนินงาน
๔. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. (ว.๑๖)	๐			เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘		ใช้งบดำเนินงานและจากค่าธรรมการสมัครสอบ
๕. การประชุมเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๐		ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘	เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ใช้งบดำเนินงาน
๖. การพัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	๒๕,๙๖๐	ต.ค. ๖๗ – ธ.ค. ๖๗			ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	

แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป : M๒

ชื่อโครงการ การพัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองนโยบาย สพฐ. :

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ ๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

จุดเน้น สพป. : จุดเน้นการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ข้อ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

ข้อ ๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ ๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปัทมา เชี่ยงจ๊ง
โทรศัพท์ ๐๙๖ ๘๙๕๔๙๔๕ **E-mail :** patt๒๘๐๘๒๘@gmail.com
ลักษณะโครงการ ☑ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ : M๑

๑.๑ ความสอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ (Z) (๖ ด้าน) (แผนระดับที่ ๑)

๑) ประเด็นยุทธศาสตร์ :

ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒) อธิบายความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์ชาติ

การพัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal System) ของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร พัฒนาระบบการบริหารจัดการ และระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) (๒๓ ประเด็น) (แผนระดับที่ ๒)

๑) แผนแม่บทประเด็น : ประเด็นที่ ๒๐. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

๒) สรุปความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ :

การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานคือการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าที่สุดเพื่อให้เกิดผลลัพธ์หรือผลผลิตสูงสุด เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและ

บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ มี **๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ๒) ความเที่ยงตรง (Validity) ๓) ความน่าเชื่อถือ (Reliability) ๔) ครอบคลุม (Comprehensive) ๕) ใช้ได้จริง (Feasible) ๖) แยกแยะได้ (Distinguish)** หมายถึง ผลการประเมินการปฏิบัติงาน (ค่าคะแนน) สามารถแยก ผู้ปฏิบัติงานโดดเด่น ผู้ปฏิบัติงานได้ตามความคาดหวัง และผู้ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามความคาดหวังออกจากกันได้

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จึงได้จัดทำโครงการ**พัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล** โดยการพัฒนาบุคลากร นำเทคโนโลยีดิจิทัล และ Application Google Sites มาประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานงาน ลดภาระด้านงบประมาณและเวลา เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบุคลากรมีค่านิยมในการทำงานที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

๓) แผนย่อยของแผนแม่บท

(๑) การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ

(๒) การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๔) ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายของแผนย่อย :

ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal System) เป็นหนึ่งในระบบงานด้านทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญที่สุด โดยอยู่ในส่วนของการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) เพื่อการพัฒนาองค์กรซึ่งหลักการออกแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและบุคลากรนั้นต้องมีความสอดคล้องกับบริบทองค์กรและคุณลักษณะของบุคลากรแต่ละกลุ่ม ต้องใช้วิธีการประเมินผลที่เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การประเมิน และการออกแบบต้องส่งผลต่อการพัฒนาบุคลากร **การพัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล** มีเป้าหมายความสำเร็จของโครงการคือ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล การนำ Application มาช่วยในการปฏิบัติงาน บุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดมีความรู้ความสามารถในการใช้งาน Application เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาและของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความสะดวกรวดเร็วโปร่งใส และตรวจสอบได้ ลดปริมาณผู้ดำเนินงาน ระบบการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระเบียบมากขึ้น ลดขั้นตอนลดปริมาณเอกสารและลดข้อผิดพลาดของเอกสารในระหว่างการดำเนินการรวมถึงการลดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสารตลอดจนเป็นการลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงในการปฏิบัติงานของบุคลากรบริสุทธิ์ยุติธรรมสามารถตรวจสอบได้

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/การดำเนินการ: : M๓

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในยุคปัจจุบันนี้การเปลี่ยนแปลงในด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วตลอดเวลา องค์กรทุกองค์กรต้องปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก หรือกระแสสังคม ดังนั้น องค์กรภาครัฐ หน่วยงานต่าง ๆ จึงเริ่มเห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและ ICT ให้เข้ามามีบทบาทในการบริหารงาน เพื่อสนับสนุนการทำงาน สนับสนุนการตัดสินใจการบริหารงานของผู้บริหารทุกระดับ และต้องพัฒนาหรือนำระบบสารสนเทศและนำซอฟต์แวร์หรือ Application ต่าง ๆ มาใช้ในการบริหารงาน ซึ่งผู้บริหารหน่วยงานจะต้องเป็นผู้กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ต้องมีการออกแบบการเก็บข้อมูล การจัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศและการนำเสนอข้อมูลให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ ในการพิจารณาทางเลือกกำหนดการจัดทำระบบสารสนเทศที่จะใช้เป็นตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินหน่วยงาน ประเมินบุคคลโดยมุ่งเน้นที่คุณภาพ เพื่อให้เกิดการยอมรับในความน่าเชื่อถือทางการศึกษา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อ **๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล** ๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก ๖.๔ เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลุกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และนโยบายการลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๑. พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อสนองตอบนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จึงได้จัดโครงการ**พัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล** เพื่อพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องโดยการนำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้เป็นช่องทางในการนำเสนอข้อมูลสื่อในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาครู ข้าราชการครูและบุคลากรให้เกิดความรวดเร็ว ประหยัดเวลา วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณและกำลังคน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและสนองตอบนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการบริหารงานด้วยระ บบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government) ICT และ AI

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ในการนำนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ และนำไปสู่สร้างกลยุทธ์สู่การบริหารสถานศึกษา

๒.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัล Google Sites มาใช้ในการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลตามมาตรฐานวิชาชีพและการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงพัฒนางาน (PA) ของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

๒.๓ พัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นผู้รับการประเมินในการใช้ Prompt AI ในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จำนวน ๙๐ คน

๓.๑.๒ เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จำนวน ๗ คน

๓.๒ เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๓.๒.๑ สนองนโยบายสำคัญตามยุทธศาสตร์ นโยบายเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

๓.๒.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอน ลดการทำเอกสารประหยัดงบประมาณและเวลาในการดำเนินงาน

๓.๒.๓ การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลประกอบการเลื่อนเงินเดือน เลื่อนวิทยฐานะของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม ตรวจสอบได้

๓.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

๓.๓.๑ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Google Sites ในการจัดทำข้อมูลและประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลการทางการศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกและลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง รวดเร็ว สะดวก โปร่งใส ลดการใช้กระดาษ ประหยัดงบประมาณ ทรัพยากร และเวลาลดในการดำเนินงาน

๓.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

เชิงปริมาณ

๓.๔.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ จำนวน ๑๑๐ คน

เชิงคุณภาพ

๓.๔.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใสประหยัดเวลาและงบประมาณ

๓.๕ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ ทุกคน

๔. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๕. พื้นที่การดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ส่วนที่ ๔ แนวทางการดำเนินการ (แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม) : M๔

กิจกรรม	ระยะเวลา											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย
กิจกรรมที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการทำบันทึกข้อตกลงพัฒนางาน (PA) ของผู้บริหารสถานศึกษาและการใช้ Application Google Sites ในการเก็บข้อมูลและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน				↔								
กิจกรรมที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามปฏิทิน										↔		

ส่วนที่ ๕ งบประมาณ : M๕

๑. งบประมาณที่ดำเนินการ จำนวนเงิน ๒๕,๙๖๐ บาท

๒. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๒,๖๐๐	.....	.....	๓,๓๖๐

๓. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ			รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดกลยุทธ์/ทำบันทึกข้อตกลงการพัฒนางาน (PA) ของผู้บริหารสถานศึกษาและการใช้ Application ในการเก็บ เผยแพร่ และนำเสนอผลงาน ให้กับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน **๑.๒** อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องอบรมเกษมกลั่นยิ่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒	๒๓ ม.ค.๖๘				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๑๐ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ)			๖,๖๐๐		๖,๖๐๐
- ค่าอาหารกลางวัน (๑๑๐ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ)			๘,๘๐๐		๘,๘๐๐
- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๑,๒๐๐ x ๖ ชั่วโมง)		๗,๒๐๐			๗,๒๐๐
รวมกิจกรรมที่ ๑		**๗,๒๐๐**	**๑๕,๔๐๐**		**๒๒,๖๐๐**
กิจกรรมที่ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงาน **๒.๑** ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงพัฒนางาน (PA)	ก.ย.๖๘				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ)			๗๒๐		๗๒๐
- ค่าอาหารกลางวัน (๑๒ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ)			๙๖๐		๙๖๐

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ			รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
๒.๒ ประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ) - ค่าอาหารกลางวัน (๑๒ คน x ๘๐ บาท x ๑ มื้อ)	ก.ย.๖๘		 ๗๒๐ ๙๖๐		 ๗๒๐ ๙๖๐
รวมกิจกรรมที่ ๒		-	**๓,๓๖๐**	-	**๓,๓๖๐**
รวมทั้งหมด		**๗,๒๐๐**	**๑๘,๗๖๐**		**๒๕,๙๖๐**

ส่วนที่ ๖ ผลการดำเนินงาน : M๖

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ ผู้บริหารสถานศึกษามีแผนงาน/กลยุทธ์ในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและมีข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	สังเกต สัมภาษณ์ แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ การประเมินผลงานของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรมีประสิทธิภาพ สะดวก ประหยัด ความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้	การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	สังเกต สัมภาษณ์ แบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทมา เชี่ยงจ๊ง)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางประกาย แสนกล้า)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางชวัลลักษณ์ นครวงษ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายทรงศักดิ์ กวานปรัชชา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.๖๘)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.. – มิ.ย.๖๘)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย. ๖๘)	
<u>กิจกรรมที่ ๑</u> การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒					
๑.๑ ค่าเบี้ยประชุม	๑๗,๗๕๐	๑๗,๗๕๐	๑๗,๗๕๐	๑๗,๗๕๐	**๗๑,๐๐๐**
๑.๒ ค่าพาหนะ	๙,๔๐๔	๙,๔๐๔	๙,๔๐๔	๙,๔๐๔	**๓๗,๖๑๖**
๑.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๐ คนๆ ๓๐ บาท ๒ มื้อ	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	**๑๙,๒๐๐**
๑.๔ ค่าอาหารกลางวัน ๒๐ คนๆ ๑๐๐ บาท	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐	**๑๙,๒๐๐**
๑.๕ ค่าถ่ายเอกสาร	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	**๒๐,๐๐๐**
<u>กิจกรรมที่ ๒</u> การบริหารอัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้าง สังกัด สพป.เพชรบุรี เขต ๒					
๑.๑ ค่าอาหารและและเครื่องดื่ม ๑๐ คนๆ ๓๐ บาท ๒ มื้อ				๖๐๐	**๖๐๐**
๑.๒ ค่าอาหารกลางวัน ๑๐ คนๆ ๑๐๐ บาท				๑,๐๐๐	**๑,๐๐๐**
<u>กิจกรรมที่ ๓</u> การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. (ว.๑๖) ๑. รับสมัครคัดเลือก ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเกษม กลั่นยิ่ง สพป.เพชรบุรี เขต ๒ ๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ ในระหว่างวันที่ ๔, ๘ - ๑๐ เม.ย. ๖๘ จำนวน ๒๕ คน จำนวน ๔ วัน มื้อละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๒๕ คน x ๔ วัน x มื้อละ ๘๐ บาท			๘,๐๐๐		
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ ในระหว่างวันที่ ๔, ๘ - ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๕ คน จำนวน ๔ วัน มื้อละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๒๕ คน x ๔ วัน x มื้อละ ๓๐ บาท x ๒ มื้อ			๖,๐๐๐		

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.๖๘)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.. – มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย. ๖๘)	
๑.๓ ค่าตอนแทนคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ในระหว่างที่ ๕ - ๗ เม.ย. ๖๘ จำนวน ๑๙ คน จำนวน ๓ วัน ๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท x ๑๙ คน x ๓ วัน			๒๒,๘๐๐		**๓๖,๘๐๐**
๒. ประชุมคณะกรรมการประเมินเอกสารผลงาน ภาค ค (๑) วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมบุญล้อม สุขโข สพป.เพชรบุรี เขต ๒					
๒.๑ ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการ จำนวน ๑ มื้อ จำนวน ๑๓ คน มื้อละ ๘๐ บาท จำนวน ๑๑ คน x มื้อละ ๘๐ บาท			๘๘๐		
๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ ในวันที่ ๗ พ.ค. ๖๘ จำนวน ๑๓ คน มื้อละ ๓๐ บาท จำนวน ๑๑ คน x มื้อละ ๓๐ บาท x ๒ มื้อ			๖๖๐		**๑,๕๔๐**
๓. ดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเกษม กลั่นยิ่ง สพป.เพชรบุรี เขต ๒					
๓.๑ ค่าตอนแทนคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๑๐ พ.ค. ๖๘ จำนวน ๒๑ คน คนละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท x ๒๑ คน			๘,๔๐๐		
๓.๒ ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๑๐ พ.ค. ๖๘ จำนวน ๒๑ คน มื้อละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๐ บาท x ๒๑ คน			๒,๑๐๐		
๓.๓ ค่าตอนแทนคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก วันที่ ๑๑ พ.ค.๖๘ จำนวน ๒๑ คน คนละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท x ๒๑ คน			๘,๔๐๐		
๓.๔ ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก วันที่ ๑๑ พ.ค. ๖๘ จำนวน ๒๑ คน มื้อละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๐ บาท x ๒๑ คน			๒,๑๐๐		**๒๑,๐๐๐**

กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. – ธ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. – มี.ค.๖๘)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.. – มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. – ก.ย. ๖๘)	
<u>กิจกรรมที่ ๔</u> ๑. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ๑.๑ ผู้ยื่นคำร้อง ยื่นในระบบ TRS และนำผลจากระบบ TRS เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเพื่ออนุมัติให้ย้ายได้ตามคำร้องขอย้ายของตนเอง ๒.การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ๑.๑ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นแบบคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารที่ต้นสังกัด ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๑.๒ ตรวจสอบเอกสารและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ประสงค์ย้ายเข้า ๑.๓ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ๑.๔ นำเรื่องเข้า อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติการย้าย ๑.๕ ออกคำสั่งย้ายฯ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ๑.๖ แจ้งเรื่องให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
<u>กิจกรรมที่ ๕</u> การประชุมเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ๑. ประชุมคณะกรรมกรบริหารวงเงิน ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ๑.๑ ค่าอาหารและและเครื่องดื่ม ๑๗ คนๆ ละ ๓๐ บาท ๒ มื้อ ๒. ประชุม คกก.รายงานผลการพิจารณา ผอ.รร./รก ผอ.รร. วันที่ ๒๐ มี.ค. ๖๘ จำนวน ๓๒ คน ๓. ประชุม คกก.พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ วันที่ ๑๐ เม.ย. ๖๘ จำนวน ๑๑ คน ๓.๑ ค่าอาหารและและเครื่องดื่ม ๑๑ คนๆ ละ ๓๐ บาท ๒ มื้อ ๓.๒ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๘๐ บาท		๕๑๐ ๙๖๐ ๓๓๐ ๘๘๐			**๒,๖๘๐**



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ