แสดงผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในลักษณะการประชุม การสัมมนา หรือการจัดกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ประกาศเจตจำนง มุ่งมั่นสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล และมอบนโยบาย No Gift Policy ความโปร่งใส “ตามโครงการเขตสุจริต"

วันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นายทินกร ชาทอง ผอ. สพป.เพชรบุรี เขต ๒ พร้อมด้วย นายพูลสวัสดิ์ โคตพงค์, นางศศิธร บุตรเมือง รอง ผอ.สพป.เพชรบุรี เขต ๒, ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ประกาศเจตจำนง มุ่งมั่นสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล และมอบนโยบาย No Gift Policy ความโปร่งใส “ตามโครงการเขตสุจริต" ณ บริเวณลานหน้าเสาธง สพป.เพชรบุรี เขต ๒ อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี











การประชุมเชิงปฏิบัติการ ๕ ส. “Big Cleaning Day” และปรับปรุงภูมิทัศน์

วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นายทินกร ชาทอง ผอ.สพป.เพชรบุรี เขต ๒ เป็นประธานเปิดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ๕ ส. “Big Cleaning Day” และปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงาน เกิดความรักความสามัคคี ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และทำให้หน่วยงานสะอาดร่มรื่น มีความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมกันนี้ ได้บรรยายพิเศษเรื่องบทบาทและหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่ได้รับ และมอบนโยบาย No Gift Policy ความโปร่งใส “ตามโครงการเขตสุจริต" ณ ห้องประชุมเกษม กลั่นยิ่ง สพป.เพชรบุรี เขต ๒ อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี




นที่การศึกษาประถมศึกษา
ัศน์ “องค์กรแห่ง
งค์กร “บริหาร









การปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

มีการตั้งป้าย No gift Policy หน้าสำนักงานเขตพื้นที่ และติดสติ๊กเกอร์ No Gift Policy หน้ากลุ่ม/หน่วย และห้องประชุมต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่ เพื่อเป็นการปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่






ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
Information center
ยินดี ต้อนรับ


"สพฐ. เสริมสร้างสังคม ไม่ทนต่อการทุจริต"
สพป.เพชรบุรี เขต 2
No Gift Policy
งดรับ งดให้ของขวัญ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต 2
ขอประกาศตนเป็นหน่วยงาน
ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในสังกัด
"ไม่รับ" ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล


หอประชุม
ฉิ่ง –ไข่ฮวย ทัศนานุตริยกุล
ขั้นตอนการขอทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่
กลุ่มบริหารงานบุ


ffee Libra

หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เจ้าหน้าที่รายงานการรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต	ไม่อนุญาต	
	ให้รับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล	ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็นสิทธิของหน่วยงาน
○	○	○	○

ลงชื่อ.....
(นางสาวอมรรัตน์ คงหวัง)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
(นายทินกร ชาทอง)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์